

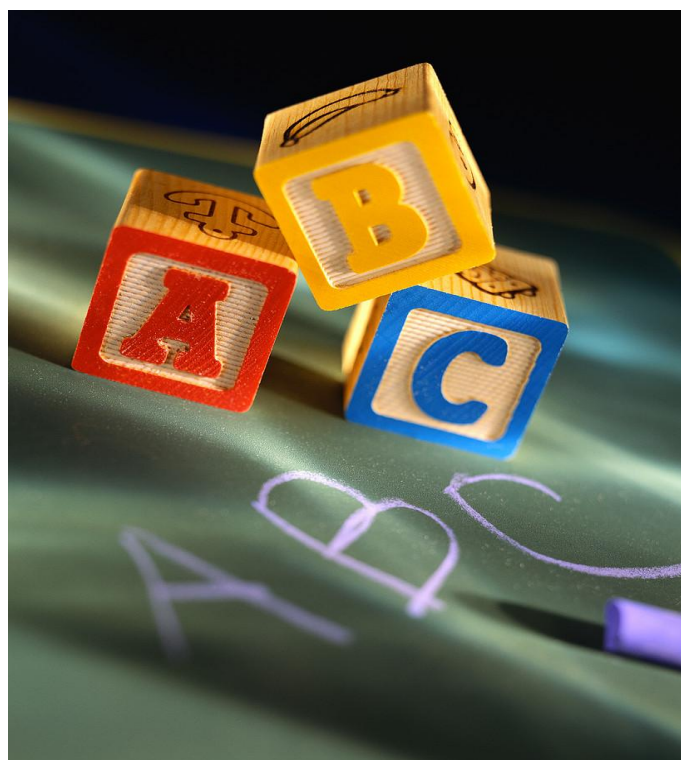


Kvalitetsrapport

Folkeskolerne i

Frederikshavn Kommune

Skoleåret 2009-10



Indhold

Indledning	5
Rapporternes opbygning	5
Skolebestyrelsernes inddragelse i arbejdet med Kvalitetsrapporterne	6
Beskrivelse af de overordnede rammer for Frederikshavn Kommune	6
Kommunale indsatsområder	9
Sammenfattende helhedsvurderinger på kommuneniveau	11
Abildgårdskolen	13
Præsentation af skolen	13
Skolens eget indsatsområde – Implementeringen af LP-modellen	14
Skolens samlede vurderinger	14
Nøgletal for Abildgårdskolen	15
Ankermedets Skole:	18
Præsentation af skolen	18
Skolens samlede vurderinger	18
Nøgletal for Ankermedets Skole	19
Bangsbostrand Skole	21
Præsentation af skolen	21
Skolens samlede vurderinger	21
Nøgletal for Bangsbostrand Skole	22
Dybvad og Hørby Skoler	24
Præsentation af Dybvad Skole	24
Præsentation af Hørby Skole	24
Skolens samlede vurderinger	24
Nøgletal for Dybvad Skole	26
Nøgletal for Hørby Skole	27
Elling Skole	29
Præsentation af Elling Skole	29
Skolens samlede vurderinger	29
Nøgletal for Elling Skole	30

Fladstrand Skole.....	32
Præsentation af skolen.....	32
Skolens samlede vurderinger.....	33
Nøgletal for Fladstrand Skole.....	34
Gærum Skole.....	36
Præsentation af skolen.....	36
I skoleåret 2009/2010 har vi haft nogle lokale fokus punkter:.....	36
Skolens samlede vurderinger.....	36
Nøgletal for Gærum Skole.....	37
Hedeboskolen.....	39
Præsentation af skolen.....	39
Skolens egne indsatsområder.....	40
Skolens samlede vurderinger.....	40
Nøgletal for Hedeboskolen.....	42
Hånbækskolen.....	44
Præsentation af skolen.....	44
Skolens samlede vurderinger.....	44
Nøgletal for Hånbækskolen.....	45
Jerup Skole.....	48
Præsentation af skolen.....	48
Skolens samlede vurderinger.....	49
Nøgletal for Jerup Skole.....	50
Munkebakkeskolen.....	52
Præsentation af skolen.....	52
Skolens samlede vurderinger.....	52
Nøgletal for Munkebakkeskolen.....	53
Ravnshøj Skole.....	55
Præsentation af skolen.....	55
Skolens samlede vurderinger.....	56
Nøgletal for Ravnshøj Skole.....	56
Stensnæsskolen.....	58

Præsentation af skolen.....	58
Skolens samlede vurderinger	58
Nøgletal for Stensnæsskolen	59
Strandby Skole	61
Præsentation af skolen.....	61
Skolens samlede vurderinger	61
Nøgletal for Strandby Skole.....	62
Sæby Skole	64
Præsentation af skolen.....	64
Skolens samlede vurderinger	65
Nøgletal for Sæby Skole.....	66
Sæbygaardskolen.....	68
Præsentation af skolen.....	68
Skolens samlede vurderinger	68
Nøgletal for Sæbygaardskolen	69
Torslev Skole	71
Præsentation af skolen.....	71
Skolens samlede vurderinger	71
Nøgletal for Terslev Skole	73
Ørnevejens Skole	75
Præsentation af skolen.....	75
Skolens samlede vurderinger	76
Nøgletal for Ørnevejens Skole.....	77
Aalbæk Skole.....	79
Præsentation af skolen.....	79
Skolens samlede vurderinger	79
Nøgletal for Aalbæk Skole.....	80
Heldagsskolen	82
Præsentation af skolen.....	82
Skolens samlede vurderinger	82
Nøgletal for Heldagsskolen	84

Indledning

Denne kvalitetsrapport er fjerde udgave af "Kvalitetsrapporten for Frederikshavn Kommunale Skolevæsen".

Ifølge Folkeskolelovens § 40 a er kommunen forpligtet til at udarbejde en årlig Kvalitetsrapport for kommunens folkeskoler. Formålet med rapporten er at tilvejebringe dokumentation om det kommunale skolevæsen så Kommunalbestyrelsens mulighed for at varetage deres ansvar for folkeskolen styrkes.

Bekendtgørelse nr. 162, "Bekendtgørelse om anvendelse af kvalitetsrapport og handleplaner i kommunalbestyrelsens arbejde med evaluering og kvalitetsudvikling i Folkeskolen" beskriver indholdet i Kvalitetsrapporten Rapporten. Rapporten skal indeholde oplysninger indenfor områderne:

Rammebetingelser, der fortæller om de overordnede strukturelle og økonomiske rammer samt nøgletallene fra de enkelte skoler.

Pædagogiske processer, der er en beskrivelse af skolernes pædagogiske praksis i forhold til undervisningens indhold, tilrettelæggelse og organisering.

Resultater, hvor skolerne skal gengive de faglige resultater i form af karakterniveau, resultater i test og overgangsfrekvens til ungdomsuddannelser.

"Frederikshavn Kommunes Kvalitetsrapport, skoleåret 2009-10" er udarbejdet på baggrund af de enkelte skolars indsendte Kvalitetsrapporter.

For at få et dybere kendskab til den enkelte skole arbejde, anbefales det at læse de enkelte skolars rapporter.

"Frederikshavn Kommunes Kvalitetsrapport" underbygges elektronisk af de enkelte folkeskolernes rapporter.

I Frederikshavn Kommune arbejder vi hen imod, at Kvalitetsrapporten bliver et godt redskab både på den enkelte skole og i kommunen.

Hvert år, når rapporten har været behandlet i byrådet, tager skolechefen på besøg på de enkelte skoler for at få en dialog om rapportens indhold, og om hvad der ellers rører sig på skolerne.

Vi håber at kvalitetsrapporten vil blive brugt aktivt af politikere, ledere, skolebestyrelser og medarbejdere til at udvikle kvaliteten i Frederikshavn kommunes skolevæsen.

Rapporternes opbygning.

Den kommunale rapport.

Kvalitetsrapporten indledes med et afsnit omhandlende Frederikshavn Kommunes skolevæsen generelt. Dernæst følger et afsnit for hver af skolerne i kommunen.

I afsnittene fra de enkelte skoler har skolerne udarbejdet en beskrivelse af egen skole samt sammenfattende helhedsvurderinger af deres rammebetingelse, det pædagogiske og det faglige niveau.

For hver skole er der endvidere oplysninger om nøgletal. Denne side er opbygget, så det flere steder er muligt at sammenligne med sidste års data på områderne.

Rapporterne fra skolerne.

Skolerne har udarbejdet skolerapporten i to tempi, idet skolerne i perioden maj-juni arbejder med den del af rapporten som drejer sig om rammebetingelserne.

Her modtog skolerne et udkast til en rapport, hvor nogle data var indskrevet af Børne- og Kulturforvaltningen. Skolerne skulle desuden selv komme med en række oplysninger. Alle disse tal kan ses i rapporten fra den enkelte skole.

I løbet af august-september måned har skolerne beskrevet deres arbejde med de pædagogiske processer. I denne del af rapporten er der givet beskrivelser af skolernes arbejde med:

- De kommunale indsatsområder
- Udviklingen af undervisningen og den kvalitet

- Læsevejledere
- Matematikvejledere
- Pædagogiske processer
 - Undervisningen i dansk som andetsprog
 - Anvendelse af elevplaner
 - Den specialpædagogiske bistand

De enkelte skoler har desuden haft mulighed for at beskrive særlige indsatsområder.

Skolebestyrelsernes inddragelse i arbejdet med Kvalitetsrapporterne

På de enkelte skoler er skolebestyrelserne på forskellig vis inddraget i arbejdet med Kvalitetsrapporten.

- Skolebestyrelsen modtager rapporten til orientering.
- Indholdet i rapporten bliver løbende drøftet på skolebestyrelsesmøder.
- Skolebestyrelserne har mulighed for at komme med indhold til rapporterne.
- Skolebestyrelserne læser og kommenterer den færdige rapport inden den indsendes til Børne- og Kulturforvaltningen.

Beskrivelse af de overordnede rammer for Frederikshavn Kommune.

Dette afsnit giver et billede af skolernes overordnede rammebetingelser på en række udvalgte områder.

I skoleåret 2009-10 havde Frederikshavns Kommunes Skolevæsen 21 folkeskoler, hvoraf den ene er en Høldagssskole.

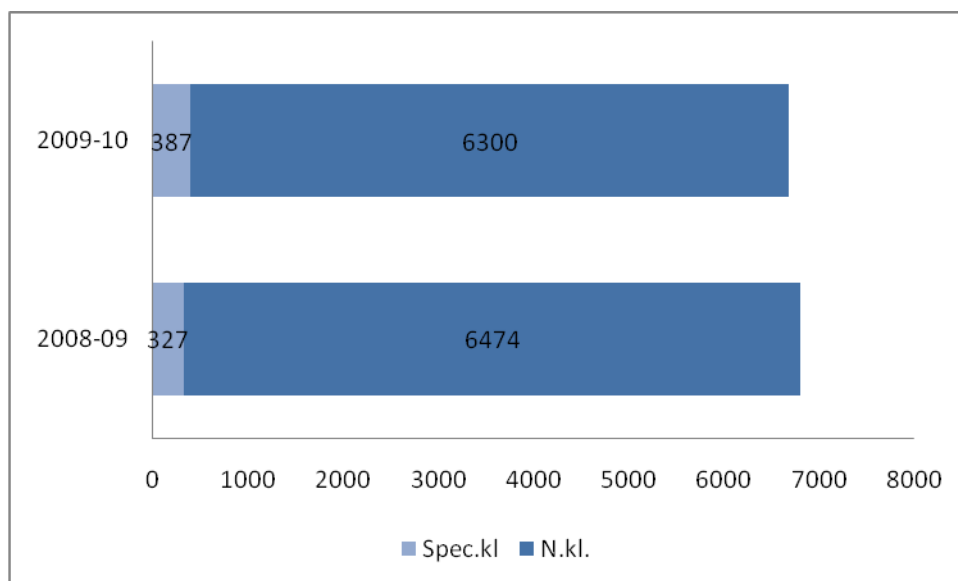
I nedenstående skema er der en oversigt over, hvilke tilbud der er på de enkelte skoler.

Klassetrin	Skolernes navne	Specialklassetilbud
Hele skoleforløbet	Heldagsskolen	Adfærd, kontakt og trivsels problematikker Familieklasser.
Bh. kl.– 4. Klasse	Elling Skole	
Bh. kl. – 6. klasse	Hørby Skole	
Bh. kl. – 9. klasse	Abildgårdskolen	ADHD problematikker, svære generelle indlæringsvanskeligheder
	Dybvad Skole	
	Fladstrand Skole	
	Gærum Skole	Dog var der i skoleåret 2009-10 ingen elever på 9. årgang.
	Hedeboskolen	Generelle indlæringsvanskeligheder, svære generelle indlæringsvanskeligheder samt adfærd, kontakt og trivsels problematikker.
	Hånbæksskolen	Adfærd, kontakt og trivselsproblematikker, elever med kontakt vanskeligheder og autister.
	Jerup Skole	
	Munkebakkeskolen	
	Ravnshøj Skole	
	Stensnæsskolen	
	Strandby Skole	
	Sæby Skole	
	Sæbygaardskolen	Generelle indlæringsvanskeligheder samt adfærd, kontakt og trivsels problematikker.
	Torslev Skole	Familieklasser

Bh. kl. – 10. klasse	Ankermedets Skole	Familieklasser Generelle indlæringsvanskeligheder
	Bangsbostrand Skole	
	Ørnevejens Skole	
	Aalbæk Skole	

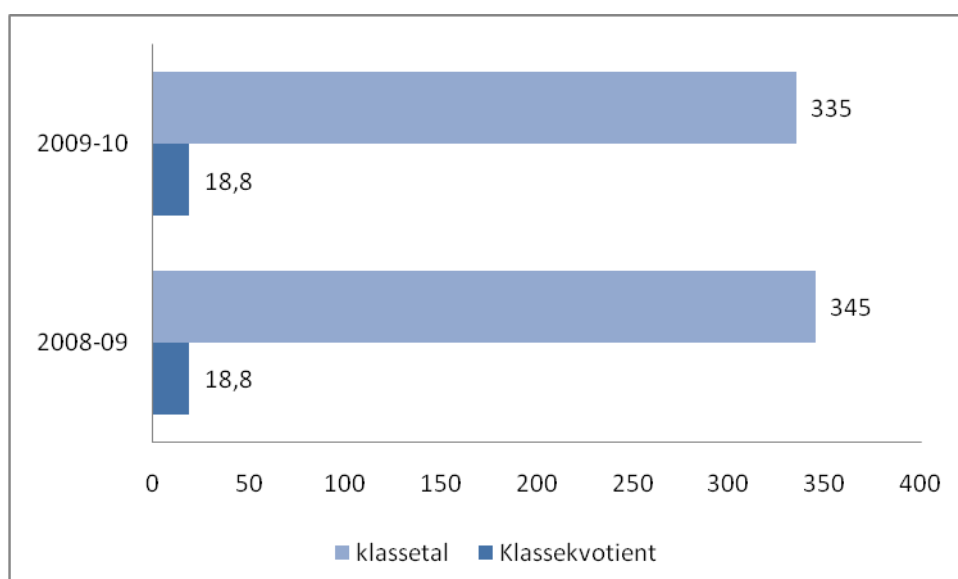
Der er i alt 6687 elever, hvilket er et fald på 114 elever i forhold til skoleåret 2008-09. Der er 387 elever, der modtager undervisning i et specialtilbud i kommunen, dette er en vækst på 60 elever set i forhold til skoleåret 2008-09. Stigningen skal ses i lyset af, at kommunen i skoleåret 2009-10 udelukkende har anvendt egne tilbud og derved ikke visiteret elever ud af Frederikshavn Kommune, som vi gjorde tidligere. De 6300 elever, der modtager undervisning i normalklasser er fordelt på 335 klasser.

Antal elever i Frederikshavn Kommune

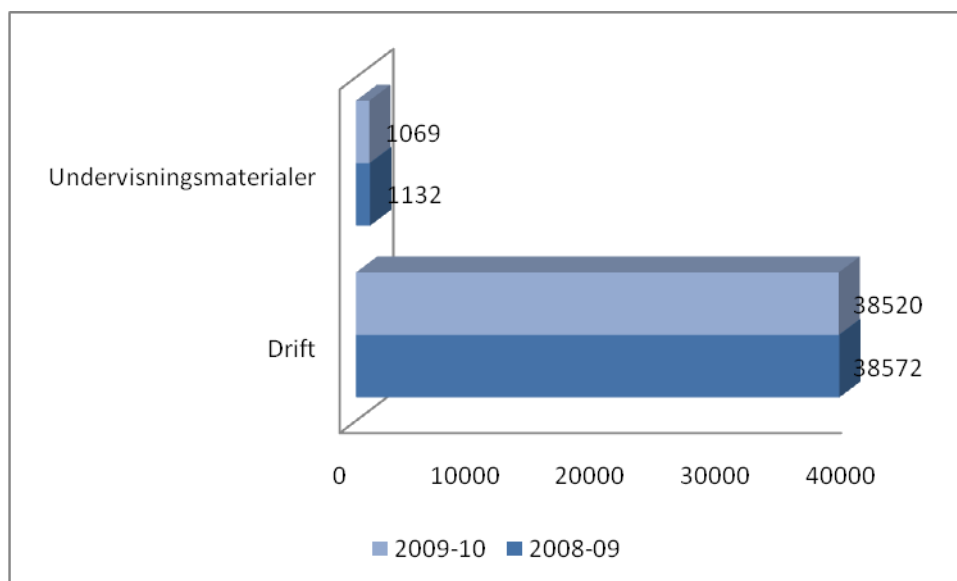


Antal klasser og klassekvotienter

Samtidig med at elevtallet er faldet med 174 elever er antallet af klasser faldet med 10. Samlet set betyder det at der fortsat er en klassekvotient på 18,8 elever i Frederikshavn Kommune.

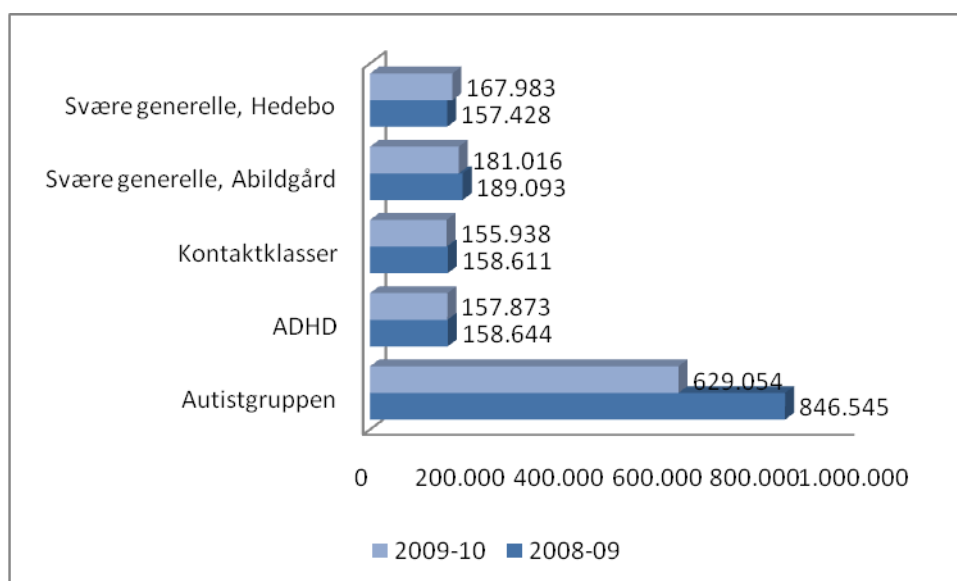


Udgifter til drift¹ og til undervisningsmidler, opgjort pr. elev i normalskolen²



Ved en sammenligning af udgifterne i skoleåret 2008-09 og 2009-10 er såvel udgiften til undervisningsmaterialer som den samlede udgift pr. elev er næsten konstant.

Udgifter pr. elev i specialklassetilbud³



Udgifterne pr. elev i specialklassetilbud er næsten status quo set i sammenligning med skoleåret 2008-09, der er dog tendens til et svagt fald i udgifterne.

¹ Her er indregnet alle elever i normalklasser samt de elever der modtager undervisning i specialklasser for elever med generelle indlæringsvanskeligheder.

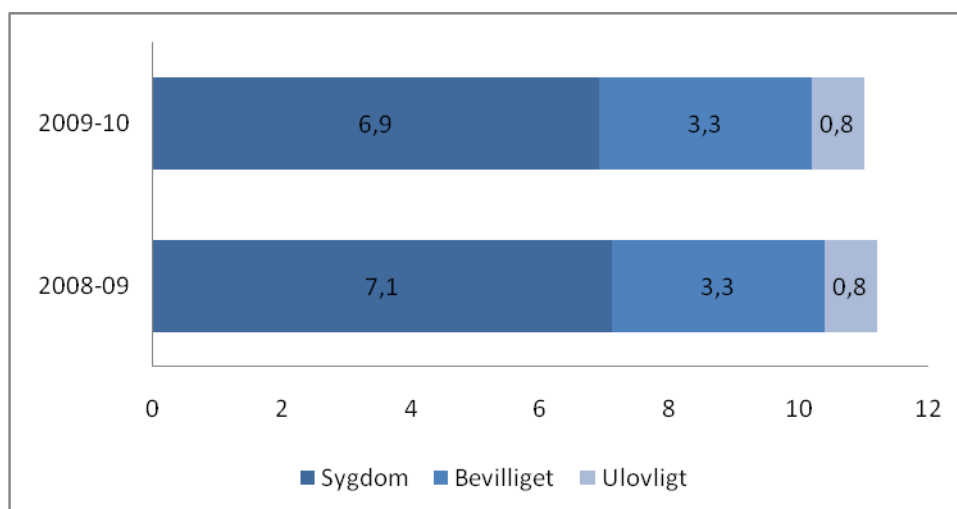
Fig. konti er medregnet: Udgifter til undervisningspersonale, inventar, undervisningsmidler, elevaktiviteter, administration, skolebod, andet.

² Elever i normalklasser samt elever i specialklasser for elever med generelle indlæringsvanskeligheder

³ Er baseret på udgifter til klasser for elever med svære generelle vanskeligheder. Fig. konti er medregnet: Udgifter til undervisningspersonale, behandling og pleje, inventar, undervisningsmidler, elevaktiviteter, administration, uddannelse, andet.

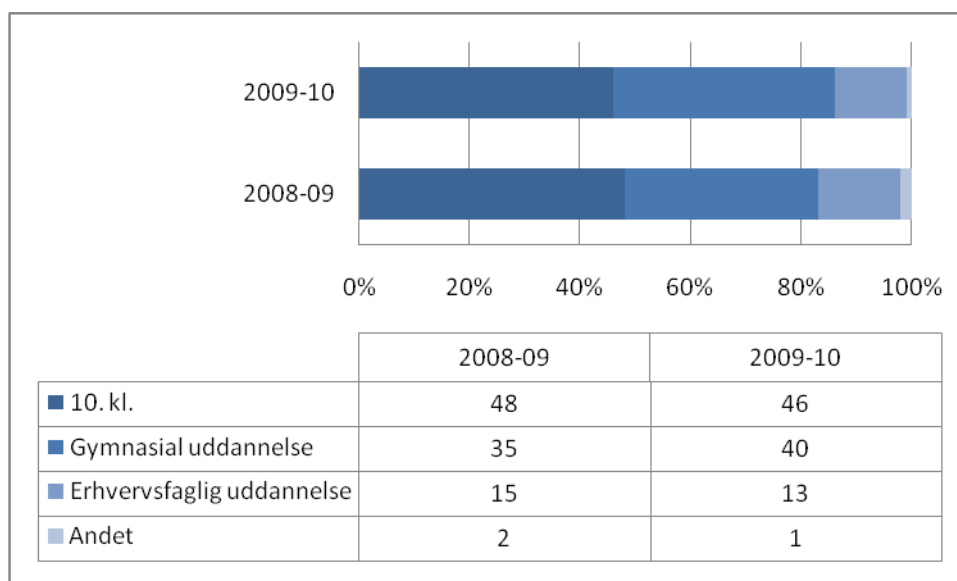
I autistgruppen er der et fald på ca. 220.000 kr. pr. elev. Da det er et tilbud til meget få elever vil udgiften hurtigt få udslag i forhold til antallet. I skoleåret 2008-09 var der 2 elever i tilbuddet mens elevtallet i skoleåret 2009-10 er vokset til 4 elever.

Typer af elevfravær



Der er meget en svag ændring i antallet af fraværsdage ved en sammenligning mellem de to seneste skoleår. Den eneste ændring er et fald på 0,2 dage pr. elev ved sygdom.

Overgang til 10. klasse eller ungdomsuddannelse.



Der er sket en lille forskydning i elevernes valg efter 9. klasse, idet lidt flere elever vælger en gymnasial uddannelse frem for 10. klasse og en erhvervsfaglig uddannelse.

Tallene fortæller udelukkende, at eleverne har valgt ovenstående uddannelser, men ikke om de også gennemfører uddannelserne.

Kommunale indsatsområder

I forbindelse med kommunesammenlægningen i 2007 vedtog Børne- og Ungdomsudvalget, med afsæt i målsætningen for Frederikshavn kommunes skolevæsen, følgende fælles indsatsområder for folkeskolerne.

Kvalitetsudvikling af naturfag, matematik og engelsk i 2007-10.

Vejledende handleplan:

Der er forskelle på skolernes grad af uddannet personale i naturfag, matematik og engelsk

- Over de næste 3 skoleår videre- og efteruddanner skolerne personalet, så der vil være linjefagsuddannede lærere i:
 - Matematik for både begynder og mellemtrin
 - Natur/teknik
 - Biologi
 - Geografi
- Over de næste 3 år efter- og videreuddanner skolerne personalet, så der vil være enkelte vejledere på PD-niveau:
 - Naturfagsvejledere
 - Matematikvejledere
 - Engelskvejledere

Succeskriterier:

- At skolerne ud fra lokale forudsætninger har linjefagsuddannede lærere der underviser i de nævnte fag.
- At fagene styrkes i både elevernes og personalets bevidsthed gennem de uddannede vejlederes arbejde
- At der på tværs af kommunens skoler etableres netværk, der løbende bidrager til faglig opkvalificering på området.

Kvalitetsudvikling af læsning og udvikling af tidlig indsats på læseområdet i skoleårene 2007-10.

Vejledende handleplan:

- Udvikling af et legelæse-samarbejde mellem børnehaver og skoler
- Lektiecafé-tilbud i SFO
- Uddannelse af mindst en læsevejleder på hver skole
- Udvikling af sammenhængende tests og dokumentation på skolen
- Tæt samarbejde med de kommunale læsekonsulenter
- Opbyggelse af læse-videns-netværk
- Løbende opkvalificering af alle dansklærere gennem kurser, konferencer og møder.

Succeskriterier:

Med forskellige indgangsvinkler ønskes følgende nået på alle skoler over 3 skoleår:

- Antallet af børn med utilstrækkelig læsekompetencer falder
- Behovet for kompenserende undervisning aftager
- Der på tværs at kommunens skoler etableres et netværk, der løbende bidrager til faglig opkvalificering på området.

Kvalitetsudvikling af den elektroniske kommunikation i Frederikshavn kommunale skolevæsen 2007-10.

Vejledende handleplan:

Skolerne er i dag på forskellige stadier i implementeringen.

- I de næste 3 skoleår fortsætter skolerne implementeringen af SkoleIntra med hjemmeside, skole/hjemportal, ElevIntra og PersonaleIntra.

Succeskriterier:

Alle skoler har på nuværende tidspunkt egen hjemmeside.

Med forskellige indgangsvinkler ønskes følgende nået på alle skoler over 3 skoleår:

- Implementering af PersonaleIntra, ElevIntra og skole/hjemportal for skole og SFO
- At fordele ved brug af elektronisk kommunikation udnyttes såvel i skole som SFO.

Den rummelige folkeskole 2007-10.

Vejledende handleplan:

- Etablering af AKT-funktion på de enkelte skoler
- At der gennemføres et uddannelsesforløb for AKT-lærere fra alle skoler i kommunen. Dels en gentagelse af det forløb, der kørtes i 2006/07 samt et videreuddannelsesforløb omkring vejledning og rådgivning af kollegaer og forældre.
- Etablering af AKT-netværk
- At det etablerede AKT-netværk løbende videreuddannes som en del af indholdet i netværket.

Succeskriterier:

- At der på alle skoler eksisterer en struktur, der kan inkludere flest mulige af de børn, som har adfærds-, kontakt- og trivselsproblemer.
- At der på alle skoler findes AKT-personer med stor kompetence indenfor området, og at disse fungerer som konsultative og vejledende i forhold til kolleger og forældre. Det gælder for skole som for SFO.
- At der etableres et velfungerende AKT-netværk på tværs af kommunens skoler og at arbejdet løbende bidrager til faglig opkvalificering af deltagerne.
- At der arbejdes ud fra en helhedstænkning mellem skole og SFO.

I de forløbne 3-4 år har skolerne arbejdet med ovenstående områder med henblik på en implementering i det daglige arbejde med udgangen af 2010.

Vi henviser til rapporter fra de enkelte skoler, hvor skolerne indenfor hvert indsatsområde har beskrevet:

- Status
- Nærmeste udviklingszone
- Det langsigtede mål.

I forbindelse med vedtagelsen af "Kvalitetsløft af folkeskolerne i Frederikshavn Kommune" afsatte Børne- og Ungdomsudvalget midler til Efter- og videreuddannelse af lærerne. I samme periode var det muligt, gennem Undervisningsministeriet, at få kursus udgifterne dækket til udvalgte uddannelser. Blandt disse uddannelser var Læse- og Matematikvejlederuddannelserne. Det blev derfor kommunalt besluttet at Frederikshavn Kommune skulle satse på at få uddannet så mange vejledere som muligt. Resultatet er blevet, at der nu 20 færdiguddannede læsevejledere på 18 skoler og 16 færdiguddannede matematikvejledere ved 14 skoler.

Det er først fra indeværende skoleår at vejlederne er kommet i funktion.

Sammenfattende helhedsvurderinger på kommuneniveau.

Nationale test

Det er i år første gang, hvor det har været muligt at gennemføre de nationale test indenfor de planlagte klassetrin og fagområder, dog ikke uden forhindringer på vejen.

Et par skoler måtte udsætte deres test p.g.a. tekniske vanskeligheder.

Der er gennemført test i følgende fag og på følgende årgange:

Fag og klassetrin	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Dansk læsning		X		X		X		X	
Matematik			X			X			
Engelsk							X		
Geografi							X		

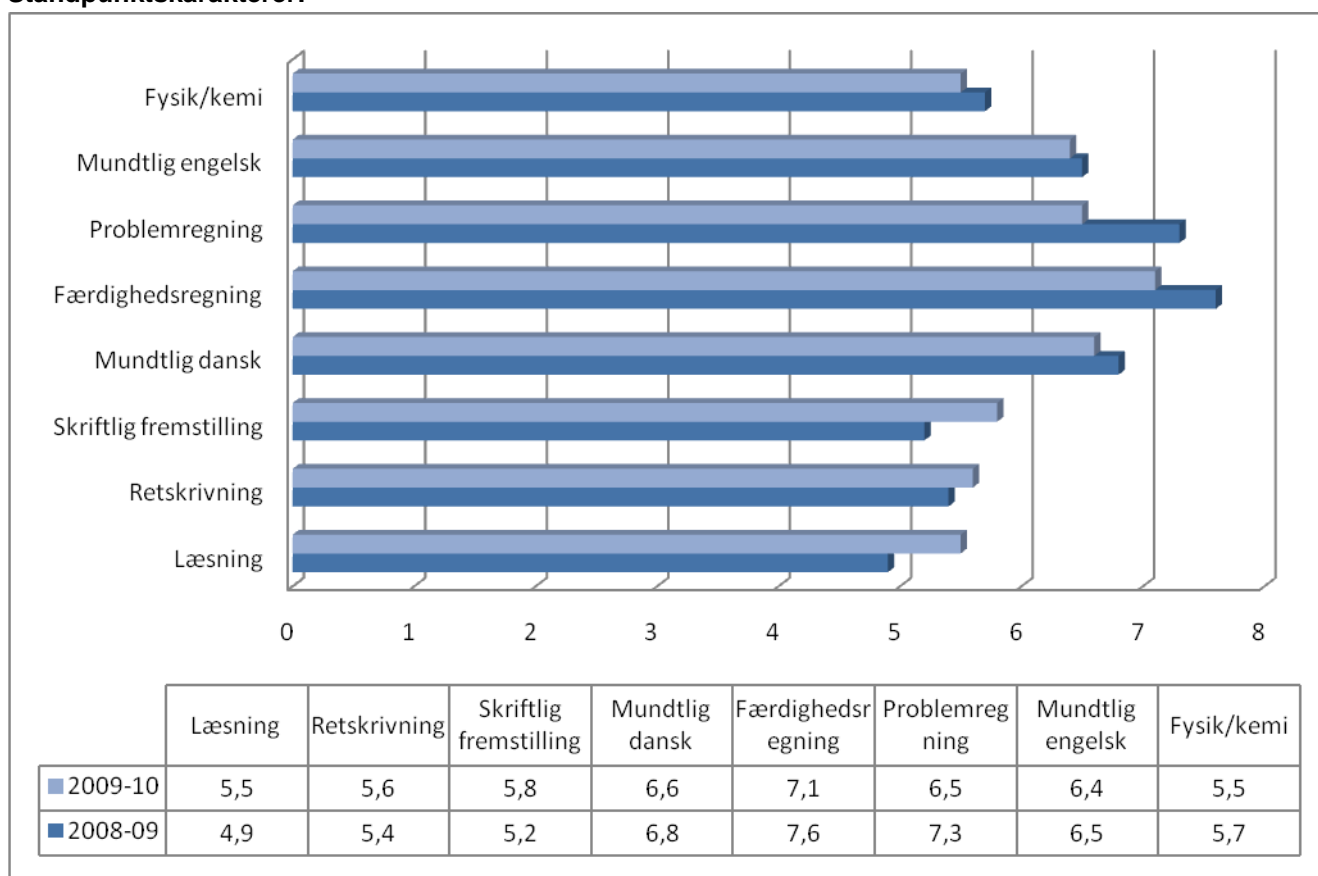
Biologi								x	
Fysik/kemi								x	

Når man ser på Frederikshavn Kommune som en helhed er vi i alle fag og på alle klassetrin placeret i middelgruppen med resultater der ligger i området 44- 49 point. Middelgruppen omfatter skalaen 36-65 point Resultatet vil på enkelte skoler give stof til eftertanke og drøftelse. Resultaterne af de nationale test er imidlertid, som så mange andre test et øjeblikbillede, hvor eleverne måske har været påvirket af de tekniske problemer og af den kendsgerning at testene er adaptive. Det vil sige at opgaverne hele tiden ændrer sig i takt med elevernes besvarelser. Elever vil kunne opleve at de ikke svarer rigtigt, men de er ikke bevidste om at årsagen kan være at de ligger i den gode ende af skalaen og dermed får større udfordringer i form af sværere spørgsmål. Efterhånden som eleverne bliver fortrolige med den måde at udarbejde test på, vil det også være en usikkerhed vi kan fjerne i vores vurderinger af resultaterne

Årskarakterer og afgangsprøver

Hvad angår resultaterne af henholdsvis elevernes standpunktskarakterer og resultaterne af Folkeskolens Afgangsprøve (FA) er Frederikshavn Kommune også her meget tæt på landsgennemsnittet set som en helhed. I matematisk problemløsning ligger eleverne i Frederikshavn Kommune dog over landsgennemsnittet. Igen er der afvigelser skolerne imellem også her vil der være skoler der bør overveje om der forhold, der skal ændres på.

Standpunktskarakterer:



Standpunktskaraktererne samt afviklingen af de nationale tests og resultaterne heraf vil blive et af emnerne i skolechefens dialog om kvalitetsrapporten på hver enkelt skole.

Abildgårdskolen.

Præsentation af skolen.

Abildgårdskolen er beliggende i den nordvestlige del af Frederikshavn by på adressen Abildvej 20. Distriktet er stort set afgrænset af Niels Juelsvej og Hjørringvej. En ret stor del af skolens elevgrundlag i almenområdet kommer fra andre skoledistrikter. Skolen er en "klyngeskole", bestående af fem klynger hver med 6 klasselokaler og et dertil hørende fællesrum. En af skolens klynger rummer pt. Abildgård Børnehave. Skolen disponerer over 3 klasselokaler i denne klynge. I tilknytning til den ene klynge er der lavet en mindre tilbygning, som rummer skolens SFO for almenområdet. Desuden rummer skolens hovedfløj, der er i 2 etager, dels klasselokaler/SFO, administration og alle faglokaler. De tidligere tandlægefaciliteter er netop færdigrenoveret og nu indrettet til klasselokaler. Der er desuden en idrætshal og en gymnastiksal.

Skolen er faseopdelt, således at indskoling og dertil hørende SFO (0.-3 kl.) er samlet i 2 klynger, hvoraf den ene er den, der deles med børnehaven. Mellemskolen (4.-6. kl.) og udskoling (7.-9. kl.) har hver sin klynge. Skolens klasserækker for elever med svære generelle indlæringsvanskeligheder og den dertil hørende SFO rummes i den sidste klynge. Dog har klassen for elever med multiple funktionsvanskeligheder et lokale i skolens hovedfløj, som er placeret i tilknytning til skolens handicaptoilet. Klasserækken for elever med ADHD er placeret på 3 forskellige steder i forhold til faserne. Den store elevtilgang til specialklasserne har sat lokalesituationen under ekstremt pres, dog har nyindretningen af tandlægeområdet samt overtagelsen af skolebibliotekskonsulentens kontor betydet at skolen lige netop, kan rumme alle elever ved starten af skoleåret 2010/11. På ADHD området deler SFO og undervisning lokaler på nuværende tidspunkt.

Abildgårdskolens udeareal er meget stort, hvilket vi værdsætter meget. En stor del af skolegården er belagt med stratelitter – en murstensformet flise. Igennem flere år har skolen gjort opmærksom på, at disse efterhånden ligger meget dårligt og mange steder udgør en risiko for faldulykker. I regnfulde perioder forstærkes problemerne yderligere, idet overfladevand ikke kan ledes bort.

Som tidligere beskrevet er skolens specialpædagogiske afdeling vokset kraftigt i de sidste år. Det har betydet et øget pres på skolens parkeringsfaciliteter. Dels transporteres de fleste af de godt 120 elever i specialtilbud med handicaptransport, som behøver meget plads til ind- og udstigning, dels er antallet af ansatte steget kraftigt – nu 110 ansatte samt Abildgård børnehaves personale.

Det betyder, at antallet af p-pladser ofte er utilstrækkeligt. Desuden betyder den øgede trafik på parkeringspladsen ofte kaotiske situationer, hvor vi kan være bekymret for sikkerheden.

Skolen er organiseret i afdelinger svarende til faserne i de fælles mål for fagene samt af de forskellige specialafdelinger. Skolens SFO er opdelt således, at der er en afdeling for almenområdet samt en afdeling for hvert af de 2 specialspor.

Det betyder, at skolen består af en afdeling for 0. – 3. klassetrin, 4. – 6. klassetrin, 7. – 9. klassetrin, S-klasserne, D-klasserne, SFO-almenområdet, SFO-S-klasserne, SFO-D-klasserne.

I skoleområdet har hvert område en repræsentant i skolens forretningsudvalg (FU) samt i skolens pædagogiske udvalg (UVU). SFO har en samlet repræsentant i hvert af de 2 udvalg.

Ledergruppen består af skoleleder, viceskoleleder, afdelingsleder, SFO-leder, SFO-souchef, Teknisk serviceleder. Skolens sekretær er tilknyttet ledergruppen som økonomisk ekspert.

Skolen har gennem de senere år været meget optaget af den anerkendende og værdsættende tilgang. Der er udarbejdet både et ledelsesgrundlag og et pædagogisk grundlag, som begge tager udgangspunkt i ovennævnte og bygger på den systemiske teori. Det pædagogiske grundlag blev præsenteret i sidste års kvalitetsrapport. I skoleåret 2009/10 har skolen indledt et treårigt samarbejde med University College Nordjylland om implementering af LP-modellen (læringsmiljø og pædagogisk analyse), som er et forskningsbaseret projekt. Hele skolens pædagogiske personale har i skoleåret deltaget i den grundlæggende uddannelse og har i tilknytning til det pædagogiske arbejde gennemført praktiske projekter med udgangspunkt i teorien. LP-arbejdet foregår i tæt samarbejde med PR/SPR, idet personale derfra fungerer som skolens vejledere. Arbejdet med LP-modellen og de politiske signaler der sendes, har betydet, at skolen har sat fokus på arbejdet med folkeskolens kvalitet bl.a. i form af en pædagogisk arbejdsdag med udgangspunkt i rejseholdets anbefalinger og KL's "Nysyn på Folkeskolen".

I skoleåret 09/10 har vi revideret vores grundlag for vores samarbejde mellem undervisning og SFO. Der er udarbejdet nye retningslinjer for samarbejdet, der bl.a. indeholder fælles skole/hjemsamarbejde, planlægning og udformning af dele af elevplanen. Desuden medfører arbejdet med LP, at der bliver lavet projekter på tværs af afdelingerne.

Skolen har i skoleåret 09/10 uddannet både en læse- og en matematikvejleder. I forbindelse med skoleåret 10/11 inddrages disse i udviklingen af undervisningskvaliteten.

Skolens eget indsatsområde – Implementeringen af LP-modellen

Abildgårdskolen har i skoleåret 2009/10 indledt et samarbejde med UCN om implementering af LP-modellen. Modellen er forskningsbaseret og bygger på den positive og anerkendende tilgang samt systemisk teori. Knap 400 skoler i Danmark deltager og der er tilknyttet forskere. Der indsamles og forskes i "god praksis" og læringsmiljø. Denne viden tilføres de implicerede skoler.

Hele det pædagogiske personale (Undervisning og SFO) har deltaget i en fælles pædagogisk opstartsdag og efterfølgende gennemført et e-læringsforløb med den grundlæggende teori omkring modellen. Der er dannet LP-grupper af 5 – 7 pædagogiske personaler. Disse har løbende benyttet modellen på egen praksis.

Der er i modellen særlig fokus på den pædagogiske analyse af en udfordring samt en systematik omkring indhentning af viden, som danner udgangspunkt for pædagogiske handlinger samt evaluering af disse.

PR/SPR har fungeret som vejledere på processerne i LP-grupperne – både uddannelses- og praksisforløb.

Som en del af projektet er gennemført en kortlægningsundersøgelse af skolens pædagogiske undervisningsmiljø. Resultaterne, som er interne, inddrages i det pædagogiske arbejde på skolen. Projektet er som udgangspunkt 3-årigt og på sidste år gennemføres endnu en kortlægningsundersøgelse med henblik på at evaluere effekten af arbejdet

I skoleåret 2010/11 gennemføres et e-læringsforløb om relationspædagogik for hele det pædagogiske personale. Der arbejdes fortsat med implementeringen af modellen i den pædagogiske praksis og modellen indbygges i skolens struktur omkring den specialpædagogiske praksis. Som en del af arbejdet inddrages PR/SPR, læse- og matematikvejledere samt ressourcepersoner fra skolens specialspor som vejledere på LP-processerne på hele skolen. Altså et mål om, at udnytte den interne og ekstern viden bedst muligt. Målet er også at nedbringe antallet af indstillinger til PR/SPR og specialtilbud. (Se organisationsbeskrivelse i Kvalitetsrapporten for Abildgårdskolen)

Det langsigtede mål er:

- at udvikle skolens pædagogiske miljø og faglige kvalitet med henblik på at tilgodese flere elevers behov så tæt på deres normale miljø som muligt
- at øge elever og personales arbejdsglæde og trivsel.
- at udnytte PR/SPR's ressourcer mere konsultativt.
- at, skolens pædagogiske arbejde tager udgangspunkt i den gode praksis og den aktuelle forskning om pædagogisk arbejde.

Skolens samlede vurderinger

Af rammebetingelser.

Vi oplever, at de økonomiske rammer for at drive skole er blevet meget snævre, hvilket har medført, at skolen har været nødt til at prioritere behårdt i aktiviteter og indkøb. Skolebestyrelsen har valgt, at elevernes dagligdag på skolen skal prioriteres og har derfor afskaffet lejrskole og hyttetur. Ture ud af huset med bustransport er stort set afskaffet. Det kniber også med at tilgodese fag med løbende forbrug. Skolens inventar er nedslidt, men rammerne rækker ikke til en løbende udskiftning. I forbindelse med personalefravær er det blevet umuligt at vikardække alle timer i både undervisning og SFO.

Af det faglige niveau.

Skolen har gennem de sidste år udviklet evalueringsplaner for de forskellige årgange. På klassekonferencer gennemgås resultater og skolens læsevejleder har fungeret som faglig sparring. Det betyder, at vi nu ser en løbende forbedring i elevernes faglige niveau på danskområdet samt en afsmitning på de øvrige fag. Med uddannelse af matematikvejleder forventes en lignende udvikling på dette område.

Skolen har særlig fokus på at bedre resultaterne for elever med særlige behov i almenområdet og hæve antallet af gennemførte afgangsprøver for elever i ADHD-området.

Skolen har meget få elever med dansk som andetsprog og oplever ikke at de adskiller sig fra resten.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

Skolen har haft en rigtig god proces omkring den begyndende implementering af LP-modellen og denne proces har positiv indflydelse på arbejde med alle de pædagogiske processer/kommunale indsatsområder.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Abildgårdskolen er en skole i positiv udvikling. Den anerkendende og positive tilgang udvikler skolen til et godt være- og lærested for elever og personale. Det er helt sikkert en gave, at skolen rummer elever med så forskellige behov og funktionsmåder. Skolens mangfoldighed udnyttes i dagligdagen både på det sociale og det faglige område. For eksempel arbejdes på at elever fra ADHD deltager i undervisningen i almenområdet i enkelte fag/timer. Der etableres fælles temaer og aktiviteter i "tværsuger". Der etableres fællesskaber på tværs af sporene i SFO-afdelingerne.

Interessenterne omkring skolen – personale og bestyrelse – her en yderst positiv tilgang til forandringer og udvikling. Børnene lærer, at alle ikke er ens allerede fra børnehaveklassen. Dermed kan man måske undgå en del mobning.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Skolen fortsætter samarbejdet med UCN med henblik på at udvikle den pædagogiske praksis. Ligeledes systematiseres samarbejdsstrukturen på skolen – i fagudvalgene, på tværs af almen- og specialområdet og på tværs af undervisning og SFO. Der arbejdes på at skabe yderligere mulighed for at flere elever i ADHD deltager i større eller mindre grad i undervisningen i almenområdet og etablere udslusning til almenområdet, hvor det er muligt.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Implementering af LP-modellen og ny samarbejdsstruktur.

Systematisering af brugen af de uddannede matematik- og læsevejledere i skolens kvalitetsudvikling.

Nøgletal for Abildgårdskolen

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10
1.	Antal elever i normalklasser	333	367	6300
2.	Antal klasser	19	19	335
3.	Klassekvotient	17,5	19,3	18,8
4.	Antal elever pr. lærer i normalskolen	13,5	13,8	12,6
5.	Antal elever i klasser for elever med svære generelle indlæringsvanskeligheder	43	43	51
6.	Antal klasser	7	7	
7.	Klassekvotient	6,1	6,1	
8.	Antal klasser for elever med ADHD	62	38	62
9.	Antal klasser	9	7	
10.	Klassekvotient	6,9	5,4	

11.	Antal elever pr lærer i specialklasse-tilbud		3,2	2,9				
12.	Antal PC'ere pr. elev		0,32	0,29	0,3			
13.	Antal SMART board		9		122 = 6,1 pr. skole			
14.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift		43.471 kr.	50.725 kr.	43.398 kr.			
15.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev i normalskolen		470 kr.	823 kr.	1.137 kr.			
16.	Udgift pr. elev i klasser for elever med svære generelle indlæringsvanskeligheder		181.016 kr.	214.923 kr.				
17.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev i klasser for elever med svære generelle indlæringsvanskeligheder		2.007 kr.	2.027 kr.				
18.	Udgift pr. elev i klasser for elever med ADHD		157.873 kr.	158.644 kr.				
19.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev i klasser for elever med ADHD		1.676 kr.	1.399 kr.				
20.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.		41,5 %	42,2 %	40,8 %			
21.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	58 %	67 %	67 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	100 %	100 %	94 %			
	Linjefagsdækning	Naturfag	81 %	56 %	73 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	93 %	100 %	98 %			
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	86 %	72 %	81 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	98 %	100 %	97 %			
22.	Antal aflyste timer i %		0,4 %	0,2 %	0,8 %			
23.	Antal børn i SFO 1, inkl. elever far specialklasser		142	139	1795 elever			
24.	Udgift pr. barn i SFO		38.668 kr.		13.310 kr.			
25.	Karakterer		St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
26.	Dansk - Læsning		7,1	5,1	7,2	3,7	6,5	5,5
27.	Dansk - Retskrivning		6,3	6,3	5,5	3,7	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling		5,4	5,1	5,4	3,3	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig		5,6	6,1	5,0	6,8	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning		5,6	6,8	5,5	6,8	6,9	7,1
	Matematik - Problemregning		5,7	6,2	5,9	7,7	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		4,8		6,0		5,7	
	Engelsk - mundtlig		4,0	6,2	4,0	5,2	5,5	6,4

	Fysik/kemi		5,4	5,7	6,2	6,9	5,8	5,5
28.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	55 %		38 %		45,9 %	
		Gymnasial uddannelse	36 %		31 %		40,4 %	
		Erhvervs uddannelse	9 %		31 %		13,4 %	
		Andet	0 %		0 %		0,4 %	
29.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	11,6		11,9		11,0	
		Sygdom	7,3		7,8		6,9	
		Ulovligt fravær	0,7		0,6		0,8	
		Bevilliget fravær	3,6		3,5		3,3	

Ankermedets Skole:

Præsentation af skolen.

Ankermedets Skole er Danmarks nordligste folkeskole. Vi er lige nu 320 elever fordelt på tre afdelinger: indskoling, mellemgruppen og overbygningen.

Bygningerne fremstår i dag som velholdte og renoverede. Vi har et nyt indskolingshus med integreret SFO. Den oprindelige skolebygning er renoveret med nye gulve, lofter, vinduer, døre, lys, ventilation, nymalet og ikke mindst generelt velholdt. Det samme gælder for udeområderne, hvor vi forsøger at holde plænerne slåede, gødede og grønne samt at sikre legepladsen. Fysik, biologi, natur og teknik, eksperimentarium og dansk-/matematikværksted er alle nyrenoverede/nyetablerede faglokaler. Håndarbejde, musik og biograf er delrenoverede. Gymnastiksalene, baderummene og idrætsfaciliteterne udenfor er netop blevet færdigrenoveret. Vi er en skole, der ligger stor vægt på at vedligeholde vores bygninger og udenomsarealer. Vi prioriterer vedligeholdelse af bygningerne som et pædagogisk redskab. Eleverne passer bedre på tingene, hvis de er velholdte.

Ankermedets Skoles pædagogiske profil tager udgangspunkt i medansvarlighedsprojekt, som for år tilbage gjorde os landskendte. Vi kører gennem skoleåret flere kampagner, hvor udgangspunktet altid er et af de 5 medansvarlighedspunkter.

Vi er en af de to skoler, der arbejder med familieklasser. Projektet passer utroligt godt til vores skole, fordi vi i forvejen bruger mange af redskaberne i vores daglige arbejde med elever og forældre. Med en positiv forstærkning af den ønskede adfærd, en cirkulær tankegang og en anerkendende tilgang. De forældre og elever, der har været så heldige at være med i familieklasser har meldt tilbage, at "det vil de ønske, at alle fik lov til at prøve". De går derfra med ny energi, ny viden og nye redskaber til det videre samarbejde om vores fælles børn. Tilbuddet gælder alle elever i Skagen.

Vi lægger i øjeblikket lokaler til børnehavernes familieklasserarbejde. Det giver en god sparring og udnyttelse af viden og ressourcer.

Vi synes, at vores nuværende pædagogiske rammer giver vores børn passende udfordringer og giver grobund for spændende undervisningsmiljøer og projekter. Personalet har stor lyst til at prøve nyt og de har hvert år mange ønsker til efteruddannelse og kurser.

Sidste del af skoleåret 09/10 blev præget af debatten om skolestruktur.

Ankermedets Skole har følgende organisation:

Skoleleder og souschef/administrativ chef. Der er afdelingskoordinatorer for indskoling, mellemgruppen og overbygningen.

Vi har som loven foreskriver Skolebestyrelse, MED-udvalg og Sikkerhedsudvalg, desuden har vi et Kultur- og koordinationsudvalg.

I SFOen er der en SFO-leder, der er souschef/ primærpædagog for 3. årgang, pædagoger med primæransvar for børnehaveklassen, 1. årgang og 2. årgang og pædagogmedhjælper tilknyttet "Pusterummet".

Skolens samlede vurderinger

Rammebetingelser

Generelt synes vi, at vores nuværende pædagogiske rammer giver vores børn passende udfordringer og giver grobund for spændende undervisningsmiljøer og projekter. Vi kan dog i stigende grad mærke at vores pædagogiske råderum udfordres af kommunens økonomiske situation.

Børnetallet i Skagen er faldende. Vi afventer den nødvendige strukturelle beslutning og håber, at der bliver økonomi til en den store proces, som vi har foran os.

Vi lægger stor vægt på at vedligeholde vores bygninger og udenomsarealer. Vi prioriterer vedligeholdelse af bygningerne som et pædagogisk redskab. Eleverne passer bedre på tingene, hvis de er velholdte.

Faglige niveau

Vi er en skole med mange AKT relaterede udfordringer. Det kræver rummelighed og en stor social forståelse. Vi er stolte af et højt fagligt og pædagogisk niveau blandt lærerne på skolen. Fagene bliver forsøgt dækket af linjefagsuddannede lærere.

Skolens karaktergennemsnit ligger ganske pænt. Dette skyldes i høj grad, at der arbejdes konstant med fokus på fagligheden, forældresamarbejdet samt vores medansvarlighedsprojekt.

De afgangselever, som har modtaget specialundervisning eller tidligere været en del af "Sprogcenteret" valgte at gå op på lige fod med klassernes øvrige elever. Eksamensresultaterne for disse elever var bestået i dansk og matematik.

Pædagogiske processer

Trods store økonomiske omvæltninger har vi formået at bibeholde de fleste igangsatte pædagogiske tiltag. Dette har kunnet lade sig gøre med et fleksibelt og motiveret personale samt fordelene ved den nye arbejdstidsaftale.

Ankermedets Skole har stor gavn og glæde af samarbejdet med de eksterne partnere. Familieafdelingen, PPR, SPR, SSP og sundhedsplejersken har bidraget meget konstruktivt i vores dagligdag med hensyn til læseindsatsen og AKT-problematikker.

Intranettet har givet helt nye muligheder i forældresamarbejdet, og vi mærker, at den daglige kontakt bidrager til elevernes trivsel og faglige udbytte af undervisningen.

Sammenfattende helhedsvurdering

Ankermedets Skole er "børneskolen på toppen".

Ord som pædagogisk udvikling, læringsstile, AKT udfordringer, familieklasse, medansvarlighed og sammenhold er nogle af nøgleordene, der har præget Ankermedets Skole i 2009/10.

Hverdagen foregår i sunde, velholdte bygninger med en motiveret personalegruppe i et godt psykisk arbejdsmiljø. Stemningen og fællesskabet på Ankermedets Skole blandt personalet, forældregruppen og børnene kan beskrives med tillid, humor og lyst til læring.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Det faldende børnetal og den pressede økonomi er nogle af de store udfordringer for hele Frederikshavn Kommune, som vi kommer til at arbejde med i de kommende år. Skolen vil også fremover være en aktiv medspiller i denne proces.

Internt vil vi fortsat arbejde med at bevare arbejdsglæde, at sikre en velfunderet fagfordeling og styrke den pædagogiske udvikling.

Skolens AKT-udfordringer søges fortsat mødt gennem samarbejde med familieafdelingen, PPR, SPR, SSP og sundhedsplejersken, samt en fortsat implementering og udvikling af Pusterummet, Kompetencecenteret (nr. 17) og familieklassen.

En vigtig udfordring er også at fastholde en fortsat udvikling af de kommunale indsatsområder efter 2010.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Vi afventer en politisk beslutning om skolestrukturen.

Vi sætter løbende nye pædagogiske tiltag i søen og videreudvikler de allerede igangsatte.

Vores eksterne samarbejdspartnere er fortsat vigtige i sikringen af at alle får et godt børneliv.

Vi har efteruddannet lærerne, nyuddannede vejledere, indkøbt nyt til materialesamlingen og på IT området.

Nøgletal for Ankermedets Skole

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10
1.	Antal elever	361	389	6300
2.	Antal klasser	20	23	335
3.	Klassekvotient	18,1	16,9	18,8
4.	Antal elever pr. lærer	12,5	11,5	12,6
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,32	0,2	0,3
6.	Antal SMART board	4		122 = 6,1 pr. skole

7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift		43.104 kr.	<i>45.001 kr.</i>	43.398 kr.			
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev		1.228 kr.	<i>1.436 kr.</i>	1.137 kr.			
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.		41,9 %	<i>41,5 %</i>	40,8 %			
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	72 %	71 %	67 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	100 %	100	94 %			
	Linjefagsdækning	Naturfag	73 %	46 %	73 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	100 %	100	98 %			
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	78 %	59 %	81 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	100 %	100	97 %			
11.	Antal aflyste timer i %		1,7 %	<i>10 %</i>	0,8 %			
12.	Antal børn i SFO 1		107	<i>135</i>	1795			
13.	Udgift pr. barn i SFO		10.990 kr.		13.310 kr.			
14.	Karakterer		St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning		4,8	5,2	7,5	4,2	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning		4,8	4,8	6,2	5,5	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling		4,4	5,4	5,7	4,1	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig		4,9	5,1	5,9	5,8	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning		6,9	7,0	6,5	6,1	6,9	7,1
	Matematik - Problemregning		5,8	6,5	5,7	5,7	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		4,5		5,9		5,7	
	Engelsk - mundtlig		4,5	4,8	3,9	5,6	5,5	6,4
	Fysik/kemi		5,1	3,3	4,1	5,2	5,8	5,5
15.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	50 %	76 %	45,9 %			
		Gymnasial uddannelse	25 %	16 %	40,4 %			
		Erhvervs uddannelse	25 %	4 %	13,4 %			
		Andet	0 %	4 %	0,4 %			
16.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	14,4 dage	13,4 dage	11,0 dage			
		Sygdom	9,0 dage	7,7 dage	6,9 dage			
		Ulovligt fravær	1,3 dage	1,0 dage	0,8 dage			
		Bevilliget fravær	4,1 dage	4,7 dage	3,3 dage			

Bangsbostrand Skole

Præsentation af skolen

Bangsbostrand skole ligger i den sydlige ende af Frederikshavn by. Skolen er bygget i flere etaper, hvor den ældste er fra 1916. Der er foretaget større tilbygninger i 1959 og 1981. I 1982 er der foretaget renovering af de eksisterende bygninger, og i 1988 blev der opført en selvstændig SFO bygning. Bangsbohallen blev opført i 1998, og i 2000 opførtes en fælles tilbygning til børnehaveklasserne og skolefritidsordningen. Endelig har vi i 2002 fået renoveret biologi, natur/teknik, fysik, musik samt vejlederlokale.

Skolen har 713 elever fra 0. – 10. klasse fordelt på 34 klasser. Der er totalt ansat ca. 80 medarbejdere på skolen.

Skolen har de sidste år arbejdet på at forbedre og kvalificere teamsamarbejdet, såvel i klasserne samt på årgangene. Skolen er en helhedsskole, hvor vi har valgt ikke at inddele i afdelinger, til gengæld arbejder lærerne i klasseteam, årgangsteam og fagteam.

Skolens specialpædagogiske bistand er forankret i Kursuscenteret og Lilleskolen. Kursuscenteret tager sig af den faglige specialpædagogiske bistand, og Lilleskolen tager sig af skolens AKT-tilbud. Udover Kursuscenteret og Lilleskolen har vi en lektiecafe, hvor eleverne tilbydes lektiehjælp efter skoletid.

Skolens ledelse består af en administrativ afdelingsleder, pædagogisk afdelingsleder samt skoleleder.

I skolens ledelsesteam indgår foruden de ovenfor nævnte: teknisk serviceleder, SFO-leder, souschef SFO og sekretær.

Skolen er en af de to skoler i Frederikshavn by, som udbyder 10. klasse.

Skolens værdigrundlag bygger på nøgleordene: trivsel, ansvar/ansvarlighed, respekt, samarbejde og faglighed.

Skoledelen har et velfungerende samarbejde med SFO, som indebærer, at kontaktpædagogen i den enkelte klasse deltager i undervisningen i perioder. Specielt i de første skoleår er der et udbygget samarbejde omkring ”Trin for Trin”, som betyder, at de sociale regler er ens i såvel skole som SFO. Herudover holdes der fælles forældremøder, og kontaktpædagogen deltager i forældresamtaler i det omfang, det er nødvendigt.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

På grund af skolens størrelse har vi forholdsvis mange ressourcer til rådighed og derved også mange muligheder og en stor grad af fleksibilitet i udnyttelsen af ressourcerne.

Vi oplever altså, at der er en god sammenhæng mellem behov og ressourcer.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Elever der har modtaget specialpædagogisk bistand, har klaret sig dårligere end gennemsnittet, men alle elever har klaret at gennemføre 9.klasses afgangsprøve, hvilket må betegnes som en succes.

Elever, der har modtaget undervisning i dansk som andetsprog, har klaret sig bedre end gennemsnittet. Det må derfor konkluderes, at undervisningen indenfor dansk som andetsprog har sat eleverne i stand til at deltage i den daglige undervisning på lige fod med de øvrige elever.

Gennemsnittet for de elever, der har gennemført 9. klasses afgangsprøve, er i år lavere end tidligere år. Dette skyldes, at der i en af skolens afgangsklasser har været sociale vanskeligheder gennem skoleforløbet. Der har været arbejdet intenst med problematikken, og det sidste skoleår var klassen velfungerende, men de tidligere problemer har tydeligvis påvirket klassens faglige standpunkt, hvilket afspejles i karaktergennemsnittet for hele årgangen.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

Indførelsen af den nye arbejdstidsaftale har i skoleåret fyldt meget og har også betydet, at der har været færre udviklingsarbejder end tidligere.

Indenfor området den specialpædagogiske bistand har ændringen af strukturen medført en bedre udnyttelse af ressourcerne og en større effektivitet. Samtidig har der i skoleåret også været fokus på udviklingen af team-samarbejdet på skolen.

Vi oplever et stigende behov for tværfagligt samarbejde og har indført konsultative/coachende samtaler.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Samlet set har vi en skole med et godt fagligt miljø, bl.a. på grund af skolestørrelsen, som betyder, at vi har flere faglærere indenfor de forskellige områder, hvilket muliggør faglig sparring og udvikling.

Skolen er fortsat populær, og vi oplever en stor søgning fra elever, som ikke bor i distriktet.

Endelig må det nævnes, at i dette skoleår, har den ny arbejdstidsaftale haft større konsekvenser end forventet i forhold til den pædagogiske udvikling på skolen.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Vi vil i det kommende skoleår have større fokus på pædagogisk udvikling og skabe rum for dette i forhold til den nye arbejdstidsaftale.

Der vil blive indført obligatoriske konsultative samtaler i skolens årgangsteam, og samtidig vil vi videreføre styrkelsen af det tværfaglige arbejde, specielt i familieteamregi.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

For at styrke det tværfaglige samarbejde har vi i tæt samarbejde med samarbejdspartnerne indført en ny mødeform i familien i centrum. Vi oplever, at møderne bliver mere konstruktive og resulterer i konkrete handlingsforslag, samtidig sikrer den nye mødeform en større respekt for og en større grad af inddragelse af forældrene.

Nøgletal for Bangsbostrand Skole

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10	
1.	Antal elever	719	733	6300	
2.	Antal klasser	34	34	335	
3.	Klassekvotient	21,1	21,6	18,8	
4.	Antal elever pr lærer	13,8	13,5	12,6	
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,2	0,22	0,3	
6.	Antal SMART board	10		122 = 6,1 pr. skole	
7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift	36.317 kr.	35.338 kr.	43.398 kr.	
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	1.067 kr.	1.006 kr.	1.137 kr.	
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	40,8 %	40,4 %	40,8 %	
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	85 %	99 %	67 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	100 %	100 %	94 %
	Linjefagsdækning	Naturfag	80 %	91,8 %	73 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	100 %	99,5 %	98 %

	fag.							
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	93 %	93,6 %	81 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	100 %	95,9 %	97 %			
11.	Antal aflyste timer i %		0,8 %	0,7 %	0,8 %			
12.	Antal børn i SFO 1		237	236	1795			
13.	Udgift pr. barn i SFO		6.867 kr.		13.310 kr.			
14.	Karakterer		St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning		6,9	5,4	7,1	4,8	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning		6,0	5,4	6,4	5,9	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling		5,6	5,5	6,3	5,8	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig		5,6	6,3	6,0	7,0	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning		6,9	6,3	6,7	7,6	6,9	7,1
	Matematik - Problemregning		6,7	6,7	7,6	7,6	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		6,6		5,3		5,7	
	Engelsk - mundtlig		4,3	6,4	5,1	7,3	5,5	6,4
	Fysik/kemi		5,2	5,7	6,6	6,0	5,8	5,5
15.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	52,6 %	49,1 %	45,9 %			
		Gymnasial uddannelse	40,4 %	35,1 %	40,4 %			
		Erhvervs uddannelse	5,3 %	10,5 %	13,4 %			
		Andet	1,7 %	5,3 %	0,4 %			
16.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	9,5 dage	10,7 dage	11,0 dage			
		Sygdom	6,5 dage	7,5 dage	6,9 dage			
		Ulovligt fravær	0,5 dage	0,6 dage	0,8 dage			
		Bevilliget fravær	2,5 dage	2,6 dage	3,3 dage			

Dybvad og Hørby Skoler

Præsentation af Dybvad Skole

Dybvad skole er en folkeskole med 243 elever fra børnehaveklassen til og med 9. klasse. 0. til 6. klasse er 1-sporet, og overbygningen er 2-sporet. Fra og med 7. årgang modtager vi elever fra Hørby Skole.

Der er rige muligheder for at udnytte lokalområdets grønne områder.

Dybvad Skole er profileret som en skole med fokus på trivsel for elever og ansatte. Dette kommer til udtryk gennem de projekter, vi over årene har sat i værk samt gennem det samarbejde, vi har med skolebestyrelsen og forældrekredsen i øvrigt.

Vi har med succes arbejdet med trivselsbarometer, handleplan for mobning samt hyppige målinger af elevernes trivsel. En vigtig forudsætning for den gode trivsel er et meget tæt og frugtbart samarbejde mellem personalet i SFO og skole. Dette samarbejde er videreudviklet gennem de sidste tre år, hvor pædagogerne er blevet faste deltagere i såvel planlægningen som udførelsen af indskolingens holddelingsprojekter.

Hånd i hånd med skolens trivselsarbejde går vores arbejde med at optimere elevernes læringsmiljø. Vi forsøger at skabe rammer, hvor den enkelte elev udfordres bedst muligt.

Vi har et åbent miljø, hvor forandringer og udvikling er accepterede størrelser.

Præsentation af Hørby Skole

Hørby Skole er en 1-sporet folkeskole. Ved udgang af 2009 er der 105 elever, fordelt på 0. klasse til og med 6. Hørby skole har sammen med Børnehuset, borgerforeningen m.fl. været med til at etablere et grønt område med legeplads placeret mellem Børnehus og Skole. Hørby Skole er profileret som en skole med en særdeles kreativ, musisk og praktisk tilgang til undervisningen.

Der fokuseres på fællesskabet gennem dialog, leg og læring. Blandt andet forsøger vi at styrke fællesskabsfølelsen ved to gange ugentligt at holde morgensamlinger for hele skolen.

Der foretages undersøgelser af undervisningsmiljøet med henblik på elevernes trivsel. Vi tilstræber i det daglige arbejde at skabe rammer af forskellige læringsmiljøer, således at det giver flest indlæringsmuligheder for den enkelte elev.

Der er et godt og stabilt samarbejde med forældrekredsen, og skolen er et samlingspunkt for byen, hvilket blandt andet kendetegnes ved en stor opbakning fra forældrene.

Der er ca. 7,5 kilometer mellem skolerne, som siden 2008 har indgået i et tæt samarbejde omkring ledelse og undervisning i forbindelse med fusionen af skolerne pr. 1. august 2010.

Fokuspunkter for begge skoler har været – og er – læringsmiljøer og fagligt samarbejde på tværs af afdelinger og fagteams.

Organisering:

SFO i Dybvad

Indskoling: Team A i Dybvad (0. til og med 3. klasse) + Team 1 i Hørby (0. til og med 3. klasse)

Mellemtrin: Team B i Dybvad (4. til og med 6. klasse) + Team 2 i Hørby (4. til og med 6. klasse)

Udskoling: Team C i Dybvad (7. til og med 9. klasse)

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Dybvad Skole:

Klassekvotient, elevernes timetal (som ligger på vejledende eller derover), samt elevtal pr. lærer må anses som værende tilfredsstillende. Det glæder os utrolig meget, at der snart kommer opgradering af skolens IT-udstyr og at vi via denne pulje kommer op på 4 Smart board på skolen.

Vores største udfordring i dagligdagen er skolens meget små klasselokaler – en del klasselokaler på omkring 44 kvadratmeter besværliggør ofte udførelsen af en differentieret undervisning.

Lærerearbejdspladser, mødelokaler samt lokaler som kan anvendes i forbindelse med holddeling er ligeledes på hele personalets ønskeliste.

Hørby Skole:

Vi har en forholdsvis lille klassekvotient, 15 elever i gennemsnit. Elevernes timetal ligger på vejledende eller derover. I løbet af efteråret 2010 ibrugtages et helt nyt natur- og tekniklokale på Hørby Skole. I forbindelse med renovering af skolen, blev der mulighed for at nedlægge sløjdlokalet og i stedet indrette Natur- og teknik. Dette vil give et meget stor løft til naturfagsundervisningen på Hørby Skole. Eleverne undervises fremover i sløjd på Dybvad Skole.

Pædagogiske rammer:

Skolen har et udviklingsorienteret personale, som har mod på forandringer. Der arbejdes konstant med udvikling af læringsmiljøer.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Skolens samlede faglige niveau (baseret på karaktergennemsnit, testresultater og lærerne generelle vurdering m.v.) anføres som middel.

Vi har stor succes med anvendelsen af CD-ORD 6 til læsesvage elever, ligesom vores to nye læsevejledere er godt i gang med målrettet indsats omkring kvalitetsløfte til skolens læseundervisning. I forhold til afgangsprøven for elever som har modtaget specialundervisning, har to elever været til prøve på særlige vilkår, med forlængelse af tid, oplæsning via talesyntes m.m. Den ene elev klarede sig langt over middel, og den anden elev på middel.

Der er ikke i skoleåret 2009-10 gennemført undervisning i dansk som andetsprog

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

Fusionen mellem Hørby og Dybvad Skole bliver en realitet pr. 1. august 2010. Dette har bevirket et tættere samarbejde mellem personalet på de to skoler. Forskelle og ligheder mellem de to skolars kulturer og pædagogiske processer bliver trukket frem i lyset og giver anledning til at reflektere over praksis. Det er ikke meningen, at vore kulturer skal blive ens, men vi skal lære af hinandens gode historier, og mødes i et fællesskab, som rækker ud over egen skole. Vi må konstatere, at viljen og modet til at indgå i dette større fællesskab er til stede i begge personalegrupper.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Det er vores opfattelse at skolens to afdelinger er velfungerende og udviklingsorienterede både pædagogisk og administrativt. Vi har opbygget et meget velfungerende ledelsesteam, hvor vores forskellige uddannelser og synsvinkler kvalificerer vores beslutninger. Vi må konstatere, at i kraft af at SFOen er en integreret del af Dybvad Skole – også i forhold til ledelsesteamet, er det muligt for os, at bringe langt flere personaleressourcer i spil i forhold til det enkelte barn i Dybvad end i Hørby. En af de helt store positive forandringer i forhold til at kvalitetsudvikle undervisningen er, at skolen nu har to særdeles dygtige læsevejledere, som har lyst og vilje til arbejdet. På sigt vil denne indsats kunne aflæses i elevernes afgangskarakterer.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

De to største udfordringer bliver at få midler til efter og videreuddannelse af personalet og at fastholde kravet om at undervisningen skal tage udgangspunkt i den enkelte elevs potentialer.

Uddannelse af eksperter/vejledere i f.eks. naturfag/sprog/matematik vil betyde et kolossalt løfte til undervisningen og elevernes læring.

Udgangspunkt i den enkelte elevs potentiale betyder øget fokus på undervisningsdifferentiering og holddannelse.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

I forbindelse med de seneste års udviklingsarbejde på Dybvad Skole omkring holddannelse, læringsmiljøer, Fælles Mål og fokus på den enkelte elevs udviklingsmuligheder, er vi nu nået så langt, at vi ønsker at gennemføre nedenstående strukturændringer pr. 1. august 2010:

7. og 8. årgang

De to årgange med i alt ca. 85 elever blandes i 6 primærgrupper som afløsning for det nuværende klassebegreb. Hver primærgruppe består af ca. 14 elever og får tilknyttet en fast primærlærer.

Skoleåret inddeles i 4 planperioder á 10 uger. En planperiode består af 6 basisuger, 3 projektuger samt 5 dage i primærgruppen (se bilag).

De 20 årlige dage i primærgruppe bruges til klasselærerarbejde, de timeløse fag m.m.

I basisugerne arbejdes der på de enkelte årgange – altså 7. årgang som ét hold, men med to lærere, og det samme for 8. årgang.

I basisugerne arbejdes der med grundfagene engelsk, idræt, matematik, dansk og tysk, samt **kulturfag** (som er historie, samfundsfag og kristendomskundskab i én fagblok) og **naturfag** (som består af fysik, geografi og biologi ligeledes i én fagblok).

I projektugerne arbejdes der projektorienteret med mulighed for i perioder at fordybe sig i et personligt projekt.

Målet for strukturændringen er:

- At styrke differentieringsmulighederne
- At skabe bedre læringsmiljøer
- At styrke projektarbejdsformen
- At skaffe tid til dobbeltbemanding
- At styrke kontakten til den enkelte elev

Nøgletal for Dybvad Skole

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10	
1.	Antal elever	242	231	6300	
2.	Antal klasser	13	13	335	
3.	Klassekvotient	18,6	17,8	18,8	
4.	Antal elever pr lærer	12,9	13,4	12,6	
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,24	0,19	0,3	
6.	Antal SMART board	1		122 = 6,1 pr. skole	
7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift	38.520 kr.	41.506 kr.	43.398 kr.	
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	1.069 kr.	1.566 kr.	1.137 kr.	
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	39,6 %	41,2 %	40,8 %	
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	60 %	86 %	67 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	100 %	100 %	94 %
	Linjefagsdækning	Naturfag	80 %	63 %	73 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	100 %	100 %	98 %
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	78 %	71 %	81 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	100 %	100 %	97 %
11.	Antal aflyste timer i %	0,6 %	0,3 %	0,8 %	
12.	Antal børn i SFO 1 og SFO 2	98	99	1795	

13.	Udgift pr. barn i SFO		12.207 kr.				13.310 kr.	
14.	Karakterer		St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning		7,0	6,5	5,3	3,3	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning		5,9	6,7	4,7	4,1	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling		6,5	6,2	5,8	4,4	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig		6,3	8,1	6,1	7,3	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning		6,7	8,2	5,8	6,8	6,9	7,1
	Matematik - Problemløsning		6,6	6,8	6,0	6,6	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		6,6		6,0		5,7	
	Engelsk - mundtlig		6,5	7,6	5,8	7,3	5,5	6,4
	Fysik/kemi		6,7	6,8	6,6	6,9	5,8	5,5
15.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	64 %		58 %		45,9 %	
		Gymnasial uddannelse	24 %		21 %		40,4 %	
		Erhvervs uddannelse	12 %		11 %		13,4 %	
		Andet	0 %		10%		0,4 %	
16.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	8,4		7,7		11,0	
		Sygdom	6,1		5,1		6,9	
		Ulovligt fravær	0,2		0,4		0,8	
		Bevilliget fravær	2,1		2,2		3,3	

Nøgletal for Hørby Skole

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10	
1.	Antal elever	105	108	6300	
2.	Antal klasser	7	7	335	
3.	Klassekvotient	15	15,4	18,8	
4.	Antal elever pr lærer	11,8	13,5	12,6	
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,35	0,25	0,3	
6.	Antal SMART board	1		122 = 6,1 pr. skole	
7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift	44.823 kr.	42.945 kr.	43.398 kr.	
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	1.677 kr.	1.606 kr.	1.137 kr.	
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	38,3 %	40,4 %	40,8 %	
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	27 %	79 %	67 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	50 %	100 %	94 %

	Linjefagsdækning	Naturfag	73 %	22 %	73 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	93 %	100 %	98 %
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	73 %	41 %	81 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	80 %	100 %	97 %
11.	Antal aflyste timer i %		0 %	<i>Ikke oplyst</i>	0,8 %
12.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	7,7	5,1	11,0
		Sygdom	4,2	2,5	6,9
		Ulovligt fravær	0,4	0,2	0,8
		Bevilliget fravær	3,1	2,4	3,3

Elling Skole

Præsentation af Elling Skole

VÆRDIERNE: Det skal være **spændende, udfordrende, udviklende og lærende** for såvel voksne som børn at være og at arbejde på Elling skole.

Der skal i hverdagen være artefakter, synlige tegn og begivenheder, der viser, at skolens værdior **Åbenhed, fællesskab og selvværd** ikke bare fremstår som skueværdier.

VISIONEN: Elling skole har som uddannelsesinstitution kerneydelserne: Uddannelse, dannelse og omsorg. Da Elling skole omfatter årgangene 0.kl. – 4.kl. består kerneydelserne i høj grad i undervisning i kulturredska-berne og i at udvikle børnenes sociale kompetencer, så de kan indgå i fællesskaber med andre.

Visionen om Elling skole som **den lærende skole**, må derfor være kendetegnet ved at:

- alle ansatte til stadighed øger deres evne til at skabe de resultater, de virkelig ønsker at opnå, med særlig vægt på i forhold til skolens kerneydelser
- skabe gode sociale relationer til den enkelte elev
- påtage sig lederrollen i klassen
- levere en kompetent og faglig undervisning
- alle bidrager og opmuntrer til nye måder at tænke på
- den kollektive vision om at skabe det bedste er sat på fri fod
- alle til stadighed lærer, hvordan man lærer

PÆDAGOGIKKEN: Elling skole ønsker som en lærende skole til stadighed i hverdagen at arbejde ud fra en anerkendende, ressourceorienteret og relationel pædagogik.

ETIKEN: Udviklingen af skolen til en lærende skole og den dertilhørende pædagogik har, som forudsætning en etik, der er kendetegnet ved, at den moralske kvalitet i de enkelte handlinger i hverdagen vurderes ud fra, i hvilken grad de enkelte handlinger bidrager til at styrke den indbyrdes forbundenhed og til at forbedre fællesskabets vilkår.

At praktisere denne relationelle etik indebærer at vi som voksne i hverdagen:

- skærper opmærksomheden over for moralske aspekter i hverdagens begivenheder
- træner det værdsættende øje
- giver plads til de mange stemmer og perspektiver
- tager ansvar for, at vi er medskabere af hinanden.

SKOLENS STØRRELSE: Skolen er en 1-sporet skole med elever på 0.- 4. Årg. Der er ansat 7 lærere, 1 børnehaveklasseleder, 1 sekretær, 1 serviceleder og 1 rengøringsdame på skolen. Skolen har et tæt samarbejde med daginstitutionen Andedammen.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Skolens samlede budget og normering er rammerne omkring personalet mulighed for at skabe en spændende skole, hvor såvel børn som voksne udvikler sig fagligt og personligt.

Rammerne er de senere år blevet mindre og mindre. Når vilkår ændres stilles personalet i hverdagen overfor nye og anderledes udfordringer.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Skolens elever har et højt fagligt niveau - de er dygtige læsere, dygtige til matematik, kreative og efter alderen selvstændige.

Skolens elever klarer sig godt i de nationale test og en stor del af deltagende klassers elever ligger over middel.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

De pædagogiske processer bidrager samlet til udviklingen af en lærende skole, så længe processerne styres af en etik, der er kendetegnet ved at den moralske kvalitet i de enkelte handlinger i hverdagen vurderes ud fra, i hvilken grad de enkelte handlinger bidrager til at styrke den indbyrdes forbundenhed og til at forbedre fællesskabets vilkår.

Skolens vision og fremtidige udfordring.

"Det at holde skole skal være sjovt, spændende, udfordrende, udviklende og lærende for børn, forældre og ansatte ved Elling skole".

Nyere forskning påpeger, at når de voksne - forældre som ansatte - påtager sig ansvaret for samværet mellem børn/børn og mellem børn/voksne, så skabes der en god grobund for at børn kan lære og udvikle sig.

Den store udfordring for forældre og ansatte med tilknytning til Elling skole er derfor fremover i alle situationer at påtage sig dette ansvar.

Det skaber gode forudsætninger for, at det enkelte barn fortsat bliver faglig dygtig og kommer til at besidde kompetencer, der gør at det kan indgå i forpligtende fællesskaber.

Dette at lære er et personligt anliggende – men det foregår i fællesskaber.

Dermed sættes retning for **en lærende skole i udvikling.**

For at nærme sig visionen om en lærende skole og imødekomme udfordringerne er det nødvendigt, at vi som voksne på skolen i hverdagen:

- skærper opmærksomheden over for moralske aspekter i hverdagens begivenheder
 - træner det værdsættende øje
 - giver plads til de mange stemmer og perspektiver
 - tager ansvar for at vi er medskabere af hinanden
- for derved at sikre gode vilkår for alles læring og udvikling.

Nøgletal for Elling Skole

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10	
1.	Antal elever	77	77	6300	
2.	Antal klasser	5	5	335	
3.	Klassekvotient	15,4	15,4	18,8	
4.	Antal elever pr lærer	11	10,6	12,6	
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,4	0,45	0,3	
6.	Antal SMART board	2		122 = 6,1 pr. skole	
7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift	47.065 kr.	50.762 kr.	43.398 kr.	
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	644 kr.	1.070 kr.	1.137 kr.	
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	42,8 %	42,9 %	40,8 %	
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	92 %	85 %	67 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	100 %	96 %	94 %
	Linjefagsdækning	Naturfag	24 %	40 %	73 %

	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	100 %	100 %	98 %
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	77 %	59 %	81 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	100 %	100 %	97 %
11.	Antal aflyste timer i %		0 %	0 %	0,8 %
12.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	10,7	9,0	11,0
		Sygdom	6,5	5,2	6,9
		Ulovligt fravær	0,2	0,1	0,8
		Bevilliget fravær	4,0	3,7	3,3

Fladstrand Skole

Præsentation af skolen

Fladstrand Skole er beliggende på Buhlsvej i den nordøstlige del af Frederikshavn by. Den er bygget i 1952. Udvidet i år 2000 med nye lokaler til SFO og bh. kl. I 2007 er faglokalerne på nær billedkundskab og sløjd helt nyetablerede og skolen blev udvidet med et nyt læringscenter, nyt musiklokale og et industrikøkken. Det tidligere biblioteksområde er nu fire store klasselokaler til 8. og 9. klasserne med mulighed for to meget store lokaler til større forsamlinger. I det tidligere fysiklokale er der indrettet et ungdomsmiljø, der i normal skoletid bruges til gruppearbejder, fællessamlinger og være- og aktivitetsområde for udskolings eleverne. Uden for skoletiden benyttes ungdomsmiljøet i høj grad til møder. I alle de nye / nyrenoverede lokaler er der SMART Boards (som eleverne også kan benytte i frikvartererne). I det pædagogisk rum har hver lærer sin egen arbejdsplads med mulighed for at arbejde på faste IT arbejdsstationer. Dette lokale er i dagligdagen skoledelens hjerte.

SFO'en råder bl.a. over et køkken / alrum, et værksted, et bio / aktivitetsrum, et stort SFO 3 lokale forbeholdt 3. klasses elever, to aktivitetsrum, en stor legeplads med legeredskaber, bålplads, legehuse, bordtennisborde m.m. med direkte adgang til skolens sportsplads, et personalerum og et kontor.

Idrætsfaciliteterne er to traditionelle gymnastiksale, en sportsplads med græs, skolegården (f.eks. rullehockey og basketball) og Festsalen. Efter behov lejes Arena Nord til idræt. Svømmeundervisning foregår i den kommunale svømmehal.

Renoveringen af gavlene i hovedbygningen, med tilstødende lokaler, nærmer sig sin afslutning. Ved afslutningen af skoleåret 2009/10 gennemføres en omfattende renovering i de gamle klasse- og gymnastiklokaler. Der opsættes akustiklofter og etableres luftudskiftningsanlæg efter nutidige krav.

Det bærende på Fladstrand Skole er at have et miljø, hvor den enkelte elev får alle sine potentialer udviklet bedst muligt.

Dette udgøres i dagligdagen af et tæt og formaliseret samarbejde i alle relevante kombinationer. I klasseteam, årgangsteam, tre afdelingsteam, SFO teamet, Pædagogisk Råd, arbejdsmiljøgruppen og MED organet. Der er et meget tæt samarbejde med skolesundhedsplejersken, Pædagogisk Rådgivning (PR), Specialpædagogisk Rådgivning (SPR) og skolens AKT personale.

Disse relationer har kun effekt i forhold til eleven, når der er et godt samarbejde med forældrene, derfor vægtes dette meget højt. Eleverne har stadig en kontaktbog, men størstedelen af den daglige kommunikation foregår elektronisk gennem Skole-, Forældre- og ElevIntra. Vigtige samtaler foregår face to face. Skolekom benyttes i udpræget grad som konferencesystem af lærerne for opkvalificering af delområderne inden for skolens virke. Vi er lige nu meget optaget af at opkvalificere indskolingsforløbet. Der er i samarbejde med UCN (University College Nord) igangsat et proces omkring en ny måde at se indskoling på. Det første forsøg blev gennemført i juni 2010. Erfaringerne her fra kommer til at danne baggrund for den videre opkvalificering af skolestarten på Fladstrand Skole. Dette arbejde forventes at udmunde i en ny organisering af indskolingsforløbet (både skole og SFO).

På skolen er vi også meget optaget af den naturfaglige dimension i undervisningen. Dette ses bl.a. ved at emnet for vores tværsdage i foråret for de ældste elever er science. Eksterne "eksperter" fra gymnasiet, handelsskolen og store firmaer i Frederikshavn vurderer elevresultaterne meget højt.

Vi forsætter forsøget med tyskstart fra 6. klasse, da dette har givet meget gode resultater, specielt i forhold til at eleverne er meget friere ved afgangsprøverne end tidligere.

Den daglige ledelse på Fladstrand Skole forestås af skole- og viceskoleleder. Personalet refererer den nærmeste leder (Serviceleder, SFO leder, skole- / viceskoleleder). Skolens sekretær understøtter alle funktioner. Med jævne mellemrum afholdes fælles ledermøder. Skolelederen holder ugentlige møder med hhv. SFO- og serviceleder.

Skolen er organiseret i afdelinger for hhv. SFO, indskoling, mellemtrinnet og udskolingen. Fra hver afd. er der en koordinator, der 6 - 8 gange pr. år mødes med skole- og viceskoleleder for at koordinere det daglige arbejde "på langs i skoleforløbet". Afdelingerne holder koordineringsmøder hver 14. dag (SFO hver uge). Endvidere arbejdes der i årgangs- og klasseteams. AKT lærerne har et tæt samarbejde med skolens psykolog og holder måned et supervisors møde denne.

Specialcentermøde hvor elever i problemer diskuteres afholdes månedligt med deltagelse af PR og SPR.

På lærernes ugentlige mødedag, er det let at arrangere fællesmøde. (anden placering)

Der er et tæt samarbejde mellem skole og SFO. Hver klasse i indskolingen har tilknyttet en pædagog, der hver dag møder eleverne i klassen inden de kommer i SFO. Pædagogen deltager en gang om året i en skole- / hjem samtale. Der afholdes to årlige møder med deltagelse af SFO personalet og alle lærere i indskolingen. SFO og skole samarbejder om en musical for alle elever i indskolingen i forårets tværsuge. SFO lederen deltager i koordinatormøderne.

Skolens samlede vurderinger.

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

På en skole med vores klassekvotient og de deraf tildelte resurser, vurderes rammebetingelserne til, at vi kan drive en virkelig god undervisning. Der er stor rummelighed for elever i problemer, fordi vi kan bruge et stort antal timer til vores AKT personale, der arbejder efter "Frederikshavnermodellen". Et problem er resurserne til vedligehold af bygninger, inventar og materialer.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Det faglige niveau vurderes som tilfredsstillende ud fra afgangsprøverne og den demografi vi er placeret i. Cepos' vurderinger af skolen viser også, at vi er inde i en stigende kurve i forhold til elevernes udbytte af skolegangen.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

Samlet set vurderes de pædagogiske processer som værende i en stabil og godt fremadskridende udvikling. Der er plads og åbenhed til at afprøve nye tiltag og strømninger i den pædagogiske debat. Der er et veludviklet samarbejde om alle pædagogiske tiltag på alle niveauer. Dette samarbejde inkluderer i vid udstrækning også SFO'en. De pædagogiske processer understøttes i høj grad af, at der er tre lærere, der har kombinationsbeskæftigelser som konsulenter inden for vigtige fag- og emneområder.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Fladstrand Skole er en meget velfungerende skole. Det daglige pædagogiske arbejde er præget af høj grad af åbenhed og samarbejde imellem alle involverede parter.

I dagligdagen er der klare guidelinjer for håndtering af alle problemstillinger. Der er aldrig langt til at få hjælp. De fysiske rammer er på de fleste områder helt up to date. Idrætsfaciliteterne har udgangspunkt i to gamle gymnastiksale. Der mangler en lille hal. Sløjde- og billedkundskabslokalerne ønskes renoveret. Miljøproblemer i de fleste gamle lokaler løses i 2010 i forhold til luftudskiftning og akustik,. Der er en skolespisningsmulighed for alle elever, der giver forældrene mulighed for at sikre deres børn et nærende måltid hver dag til en rimelig pris. Skolebestyrelsen, elevrådet og pædagogisk råd er vigtige partnere i forhold til at kvalificere skolens hverdag. Der arbejdes bevidst mod at optimere skolestarten så endnu flere elever kan rummes i skolen.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Vi vil styrke indsatsen i indskolingen for at udnytte det store rationale, der er i medarbejdergruppens faglighed yderligere i en samlet indsats om den enkelte elev. På det fagfaglige område, specielt hos lærerne og på det sociale / motoriske område, specielt hos pædagogerne. Den fagfaglige læseindlæring vil i endnu højere grad blive et fokuspunkt for faglærerne. Samarbejdet med andre uddannelsesinstitutioner og virksomheder i byen søges udbygget.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Der er igangsat udviklingsforsøg i indskolingen, der peger hen imod en heldagsskolelignende organisering. Forsøgene forsættes i skoleåret 2010 -11.

Nøgletal for Fladstrand Skole

Nøgletal		2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10			
1.	Antal elever	441	440	6300			
2.	Antal klasser	20	20	335			
3.	Klassekvotient	22,1	22	18,8			
4.	Antal elever pr lærer	14,7	14	12,6			
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,23	0,2	0,3			
6.	Antal SMART board	14		122 = 6,1 pr. skole			
7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift	36.707 kr.	34.207 kr.	43.398 kr.			
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	950 kr.	935 kr.	1.137 kr.			
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	41 %	42 %	40,8 %			
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	82 %	78 %	67 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	92 %	96,8 %	94 %		
	Linjefagsdækning	Naturfag	80 %	74 %	73 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	92 %	97 %	98 %		
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	72 %	71 %	81 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	99 %	98 %	97 %		
11.	Antal aflyste timer i %	1 %	1,5 %	0,8 %			
12.	Antal børn i SFO 1	157 elever	156 elever	1795			
13.	Udgift pr. barn i SFO	7.873 kr.		13.310 kr.			
14.	Karakterer	St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning	6,2	6,4	7,3	5,2	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning	5,4	6,1	6,4	5,8	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling	5,9	4,7	7,1	5,3	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig	6,2	6,9	7,2	7,3	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning	7,5	7,9	6,8	7,8	6,9	7,1
	Matematik - Problemregning	6,7	7,3	5,3	6,4	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig	6,4		5,7		5,7	
	Engelsk - mundtlig	6,6	7,0	6,2	6,6	5,5	6,4
	Fysik/kemi	7,6	4,3	5,7	6,9	5,8	5,5
15.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	28 %	36 %	45,9 %		

		Gymnasial uddannelse	57 %	46 %	40,4 %
		Erhvervs uddannelse	15 %	15 %	13,4 %
		Andet	0 %	3 %	0,4 %
16.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	12,9	12,3	11,0
		Sygdom	8,2	8,4	6,9
		Ulovligt fravær	1,5	1,0	0,8
		Bevilliget fravær	3,2	2,9	3,3

Gærum Skole

Præsentation af skolen.

Gærum skole er en forholdsvis lille velfungerende landsby skole, der agerer som byens samlingspunkt. Vi ligger i et naturskønt område ikke langt til vand og skov. Dertil sker der megen udvikling af lokalområdet i kraft af eks. vandrestier, byforskønnelse og "Tumbleplads" for flere generationer, som skolen også nyder godt af. Der er generelt stor opbakning blandt lokalbefolkningen til skolen af både faglig og social karakter. Ud over det faglige niveau sætter vi nærheden i højsædet. Dette sker bl.a. ved vores morgensang, og vores tætte kontakt mellem børnehaven, fritidshjem, klub og skole. Vi er en skole, der forsøger at skabe den røde tråd for vores børn fra de starter i børnehaven til de går ud af skolen og vi sætter eleven i front mht. skoleudvikling, læringsrum og undervisningsdifferentiering. Vi sætter eleven i højsædet og søger at komme hele vejen rundt om den enkelte, samtidig med at vi lægger vægt på fællesskabet og det sociale omkring eleverne.

Vi har iværksat mange pædagogiske processer og vi søger konstant at udvikle det pædagogiske miljø. Skolens pædagogiske personale er motiveret for, at arbejde med pædagogiske processer. Vores største udfordring og mest væsentlige opgave er, at samle vores pædagogiske praksis og få styrket den pædagogiske debat yderligere.

Dertil har vi besluttet at dele skolen op i indskoling, mellemtrin og udskoling for derigennem at styrke samarbejdet mellem lærere og arbejdet i de forskellige klasser. Vi bestræber os til stadighed på at højne det faglige niveau. Vi udvikler løbende tiltag, der skal understøtte elevernes faglighed eks. individuelle arbejdsplaner.

I skoleåret 2009/2010 har vi haft nogle lokale fokus punkter:

Science profil på Gærum skole:

Vi vil udvikle en science profil på skolen, hvor vi søger at optimere undervisningen i naturfagene (fysik/kemi, naturfag og geografi). Det er noget vi venter os meget af og synes det er spændende, at have fået en sådan unik mulighed for at lave skoleudvikling.

Ude arealerne:

Eleverne har udfyldt et spørgeskema, hvor de gør opmærksom på ønsker til legepladsen og ude arealerne i det hele taget. Der er nedsat en arbejdsgruppe, der på baggrund af besvarelserne har udfærdiget en plan for, hvad vi skal i gang med.

Psykisk APV:

Vi arbejder fortsat meget med vores psykiske arbejdsmiljø på skolen. Vi erkender, at et godt arbejdsmiljø er meget vigtigt. Det er med til motivere og begejstre og i det hele taget skabe en positiv stemning, der igen gerne skulle smitte af på et godt læringsmiljø for vores elever.

Teams:

Vi fortsætter udviklingsarbejdet.

Principper:

Skolebestyrelsen er ved at revidere skolens principper. Der er gamle, der skal rettes til og helt nye der skal laves. Det er meget interessant fordi det er med til at tegne netop vores skole og vise det unikke ved den.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Rammebetingelserne mht. normalundervisningen er forholdsvis tilfredsstillende. Ressourcen til specialundervisning er ikke tilstrækkelig. Vi prioriterer området højt, da der ligger væsentlige udfordringer her. I den rummelige folkeskole er det nødvendigt at have fokus på dette område, og dertil have tiltag, der dels sikre den daglige undervisning, dels understøtter det pædagogiske personale på skolen.

Det vurderes, at skolen har et behov for at bevillingerne mht. efter – og videreuddannelse øges. Med de øgede krav der stilles til folkeskolen, de kompetencer vi skal være med til at udvikle hos børnene, er der brug for at lærerne (og ledelsen) "er klædt på" til opgaverne.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Vi bestræber os på til stadighed at højne det faglige niveau. Vi udvikler løbende tiltag, der skal understøtte elevernes faglighed eks. individuelle arbejdsplaner.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

Gærums skole har iværksat mange pædagogiske processer og vi søger konstant at udvikle det pædagogiske miljø. Dertil er det pædagogiske personale motiveret til, at arbejde med de pædagogiske processer. Vores største udfordring og mest væsentlige opgave er, at få samlet vores pædagogiske praksis og få styrket den pædagogiske debat yderligere. Dette søger vi at tilgodese gennem eks. vores pædagogiske rådsmøder, ved styrkelse af teamsamarbejdet og gennem arbejdet med skolens værdigrundlag.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Vi er en skole, der forsøger at være i front mht. skoleudvikling, læringsrum og undervisningsdifferentiering. Det er vores klare mål konstant at forbedre det samlede faglige niveau og gøre vores skole til et godt sted at være. Dertil søger vi at opprioritere arbejder både med de interne og eksterne evalueringer former og med de pædagogiske processer.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Vi står over for en del udfordringer som vi har sat på "dagsordenen". Et af de steder det samlede pædagogiske personale har mulighed for at mødes er eks. pædagogiske rådsmøder. Her har vi sat pædagogiske punkter på dagsordenen så vi har søgt at imødegå nogle af de daglige udfordringer ved at have en dialog om vores holdning til tingene. Dette er et fortgående arbejde.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

God opstart med teamdannelsen
Indskolingsprojektet
Individuelle arbejdsplaner
Samarbejdet med Kernehuset (den røde tråd)
Forbedring af det psykiske arbejdsmiljø
Pædagogiske punkter på pæd. råd, dialog om pædagogikken

Nøgletal for Gærums Skole

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10	
1.	Antal elever	133	144	6300	
2.	Antal klasser	9	10	335	
3.	Klassekvotient	14,8	14,4	18,8	
4.	Antal elever pr lærer	10,3	10,3	12,6	
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,4	0,38	0,3	
6.	Antal SMART board	3		122 = 6,1 pr. skole	
7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift	52.307 kr.	47.216 kr.	43.398 kr.	
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	1.330 kr.	1.699 kr.	1.137 kr.	
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	41,9 %	37,8 %	40,8 %	
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	70 %	74 %	67 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	100 %	100 %	94 %
	Linjefagsdækning	Naturfag	73 %	63 %	73 %
	Linjefagsdækning	Naturfag	100 %	100 %	98 %

	og kompetencer svarende til linjefag.							
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	97 %	79 %	81 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	100 %	100 %	97 %			
11.	Antal aflyste timer i %		0,4 %	0,2 %	0,8 %			
12.	Karakterer		St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning				7,3	6,4	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning				7,1	6,8	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling				6,8	6,3	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig				6,3	8,4	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning				5,9	6,9	6,9	7,1
	Matematik - Problemregning				5,9	7,4	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig				5,2		5,7	
	Engelsk - mundtlig				5,3	7,8	5,5	6,4
	Fysik/kemi				4,9	5,0	5,8	5,5
13.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse			37,5 %		45,9 %	
		Gymnasial uddannelse			50 %		40,4 %	
		Erhvervs uddannelse			12,5 %		13,4 %	
		Andet			0 %		0,4 %	
14.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	10,1	10,3			11,0	
		Sygdom	8,0	8,2			6,9	
		Ulovligt fravær	0,1	0,3			0,8	
		Bevilliget fravær	2,0	1,8			3,3	

Hedeboskolen

Præsentation af skolen

Beliggenhed og fysiske rammer

Hedeboskolen er beliggende mellem den centrale del af Skagen og et stort parcelhusområde i den sydlige del af byen. Parcelhusområdets børn benytter et stisystem til skolen. Øvrige tilkørsler til skolen er på skolebestyrelsens foranledning inden for de sidste år blevet sikret.

Skolen er bygget 1974 og har et bebygget areal på 10.500 m². Skolen er klyngeopdelt med meget store ude arealer. Den er oprindeligt projekteret til at rumme 4 klynger, den sidste klynge blev imidlertid sparet væk. Byggeudvalget i 70'erne var meget fremsynede. I rapporten, der ligger til grund for byggeriet står flg. "Den nye skole skal være elevcentreret med størst mulig intimitet, afstanden fra hjemmelokale til ude arealer skal være kortest mulig. Skolen skal være fleksibel i sin indre opbygning og lokalerne af passende størrelse. Der bør være smukke og venlige rammer om det daglige skoleliv."

Hedeboskolens fysiske rammer giver derfor mulighed for at drive en undervisning med afsæt i nutidens pædagogiske viden.

Skolen er placeret på en 80.000 m² stor grund, hvilket er et stort aktiv for børnenes læring og leg. Vi har egen lille sø, skov, idrætsanlæg, diverse cykelbaner, legepladser, multibane og masser af frie arealer.

Udviklingsplanen, populært kaldet "bygningsatlasset" konkluderer følgende:

"Alle nævnte forslag til bygningsmæssige ændringer, holder sig inden for de eksisterende rammer, hvilket også er rimeligt, set i relation til skolens bygningsmæssige størrelse (mange kvadratmeter) og elevtal. De foreslåede bygningsmæssige ændringer:

- Etablering af hemse og foldevægge i klasselokaler. (Foldevægge er etableret i indskolingen)
- Indretning af café/kantineområde.
- Indretning af udearealer for natur/teknik."
-

Hedeboskolens organisering

Hedeboskolen er tosporet med i alt 405 elever (2009/2010) fordelt på 20 klasser. Hertil kommer 8 specialklasser med 38 elever. Skolens SFO har 120 elever. Skolens personale er på 69 personer.

Hedeboskolen er fasedelt (3 faser). Specialklasserne undervises og opholder sig i den fase de aldersmæssigt svarer til. Fase 1 - Indskolingen og SFO er i samme område og deler faciliteter.

I Ny skolestart (aldersblandet undervisning og rullende skolestart) undervises børnene i større grupper (40 børn) og i mindre grupper (10 børn). Børnene i bh.kl.- 2. klasse er ikke klassedelte.

SFO-personalet deltager i undervisningen i Ny skolestart i 40 ugentlige lektioner.

Hedeboskolens profil

Skolens pædagogiske profil kommer primært til udtryk gennem skolens tre "værdipinde", - de tre "F er":

- **Fællesskab**
- **Faglighed**
- **Forældresamarbejde**

Det er vores mål fortsat at være kendt for:

Et højt fagligt niveau og vi vægter derfor faglærerprincippet, aldersblandet undervisning i indskolingen, holddannelse og kursusaktiviteter.(Læringsbutikken).

Forpligtende fællesskaber og vægter derfor traditioner, fællesarrangementer og inklusion af skolens mange specialklasser i skolens normalundervisning.

Rullende skolestart og aldersblandet undervisning.

Tæt samarbejde mellem skole og SFO. Pædagogerne deltager i undervisning og forældresamarbejde.

Konsekvent brug af IT, som en integreret del af undervisningen og i den interne og eksterne kommunikation blandt personale og forældre.

Trivsel blandt børn og voksne, derfor lægger vi vægt på smukke rammer og sundhedsfremmende tiltag.

Skolens egne indsatsområder

Skolens egne indsatsområder

Rullende skolestart og aldersblandet undervisning

Trin 3 – Det langsigtede mål Erfaringerne i indskolingen føres op i fase 2. Etablering af fagligt og socialt homogene 3. klasser.
Trin 2 – Nærmeste udviklingszone Forfine nuværende procedurer: Overgangen mellem børnehave og skole. Forældresamarbejdet. Progressionen i niveaudelingen.
Trin 1 – Status De yngste elever på Hedeboskolen undervises i aldersblandede grupper. Timetallet er 25 timer. Klassesammenkomsten sker fra 3. klasse. Grupperne er på 40-45 børn., der undervises af 2-4 voksne. 10 timer om ugen deles børnene op efter fagligt niveau i dansk og matematik. Der er 6 niveauer. Pædagogerne fra SFO deltager i undervisningen i 40 ugentlige timer.

Cooperative Learning

Trin 3 – Det langsigtede mål Cooperative Learning som en gennemgående undervisningsform på Hedeboskolen
Trin 2 – Nærmeste udviklingszone Cooperative Learning implementeres i indskolingen. Interne kurser i Cooperative Learning
Trin 1 – Status Cooperative Learning er lig med "læring i samarbejde". Metoden betyder, at undervisningen synder af aktivitet. Den giver det enkelte barn et større fagligt udbytte, og lærer det at samarbejde. Eleverne arbejder i grupper, hvor undervisningen er tilrettelagt på den måde, at alle i gruppen: har en rolle er i aktivitet samtidigt er positivt afhængige af hinanden Metoden anvendes i alle klasser i fase 2

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Skolen har et udviklingsorienteret personale. Der arbejdes konstant med udvikling af læringsmiljøer. Skolens fysiske rammer er præget af god plads med gode muligheder for afvekslende og fleksible læringsmiljøer både inde og ude. Det giver mulighed for at drive en skole med afsæt i den nyeste pædagogiske viden.

Vi har store kørselsudgifter (og udgifter til arbejdstid) i forhold til møder og arrangementer i Frederikshavn både for personale og elever. Vi er derfor ofte nødt til at takke nej til netværk, kulturtilbud m.m. Vi kunne ønske at udgifterne var kommunale, mens tiden var et anliggende for den enkelte institution.

Vi kunne ønske, at bevillingerne til Efter- og videreuddannelse øges.

Vi kan registrere et stort forældreønske vedrørende muligheden for et 10 timers modul i skolens SFO. Betalingen for at benytte skolens SFO er større end udgiften til at gå på byens privatskole inkl. SFO, lejrskoler, skolemælk m.m.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Afgangsprøveresultaterne viser, at vi som skole er blevet dygtige til at løfte en stor del af midtergruppen til fine resultater. Skolevejlederen er en vigtig samarbejdspartner.

Faglighed er en af tre pinde i skolens værdigrundlag. Vi har derfor konstant fokus på fagligheden i undervisningen. Skolen tilstræber faglærerprincippet. Skolens lærere har et højt fagligt ambitionsniveau. Hedeboskolen tester eleverne på alle klassetrin i dansk og matematik. Prøver og test viser gennemsnitlige resultater på middel og over middel.

Aldersblandet undervisning i indskolingen har givet et markant løft i det faglige niveau i indskolingen i fagene dansk og matematik.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

Aldersblandet undervisning og rullende skolestart i fase 1 samt et udvidet samarbejde mellem SFO og skole er en stor succes. Vi har stor søgning til skolen bl.a. på den baggrund. Cooperative Learning (se Skolens indsatsområder) i fase 2 og Læringsbutikken (se under holddannelse) i fase 3 er værdsatte indsatsområder. Stjernetimen fastholdes.

Udvikling og udbygning af IT-området og bl.a. udviklingen af den elektroniske kommunikation er skolens fælles og mangeårige indsatsområde. Vi er stolte af vores resultater på det område.

Læseindsatsen er fortsat på alle dagsordener i faserne, og læsebåndet en del af klassernes "skema".

Skolens lærersamarbejde i faserne er kendetegnet af et velfungerende teamsamarbejde, hvor det er lykkedes at få skabt et særdeles godt undervisningsmiljø kendetegnet af ambitiøs undervisning og trivselsmæssig indsats for eleverne, ikke mindst de der har særlige behov.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Det vurderes samlet set at skolen har opfyldt kommunale og egne mål for skoleåret 2009/2010, - ambitiøse mål, så det er vi særdeles tilfredse med. Succeskriterierne for de kommunale indsatsområder er mere end opfyldt, - undtagen dog uddannede vejledere i naturfag og engelsk. På skolens indsatsområder – aldersblandet undervisning, Cooperative Learning og fleksibilitet i fase tre (Læringsbutikken) samt udvikling af IT-området har vi realiseret årets mål for områderne.

Stjernetimer som specialpædagogisk tiltag er videreført. Timerne har stor betydning som forebyggende foranstaltning i forhold til faglige og sociale problemstillinger.

Samarbejdet mellem SFO og skole, hvor pædagoger er med i undervisningen 40 timer om ugen, er en gevinst for alle. Det giver børnene mere undervisningstid, lærere og pædagoger et meningsfuldt samarbejde og for børnene mere sammenhæng mellem leg og læring.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Det langsigtede mål er en fleksibel skole på alle niveauer, hvor eleverne og indholdet bestemmer "skemaet". En skole der gør op med 1-tallets tyranni – én klasse, én lærer, én time. Vores mål er at opbygge en hverdag med en fleksibel struktur.

Vi fastholder nuværende indsatsområder. Pædagogisk udvalg arbejder målrettet med pædagogisk udvikling/nærmeste udviklingszone.

Vores nysgerrighed netop nu i forhold til skoleudvikling går på eleverne i fase tre. Hvordan motiverer vi alle elever og gør dem klar til en ungdomsuddannelse? Mulighed for linjevalg, egen bærbar computer, mere fokus på ønsket uddannelse, -praktik. Tydelige basale mål for den enkelte elev.

Et middel på vejen er efteruddannelse og kompetenceudvikling af lærere og pædagoger samt fortsat understøttelse og udvikling af et godt undervisnings- og arbejdsmiljø.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Fælles kompetenceudvikling på skolen. Lærere med spidskompetencer underviser kollegaer og anerkendes af kollegaerne. Et kursus/en efteruddannelse forpligter til at "give viden videre til kollegaer".

Dette års kursusforløb på Hedeboskolen: Netop School, CD-ord for alle, Skoleaftale 1, Geogebra, Cooperative Learning, SMART board, Mobiltelefonen i uv. Matematik i indskoling. Målrettet anvendelse af ElevIntra.

De månedlige fasemøder har videndeling samt læsning som faste dagsordenspunkter.

Beslutninger vedr. indkøb tager udgangspunkt i at understøtte ønskerne i "nærmeste udviklingszone".

Personalegruppen har et tæt og stærkt sammenhold. Højt ambitionsniveau, stor faglig stolthed og en glæde ved socialt samvær ud over det rent arbejdsmæssige, heri ligger en uvurderlig udviklingskraft.

Nøgletal for Hedeboskolen

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10	
1.	Antal elever i normalklasser	369	392	6300	
2.	Antal klasser	19	19	335	
3.	Klassekvotient	19,4	20,6	18,8	
4.	Antal elever pr. lærer i normalskolen	13,2	10,3	12,6	
5.	Antal elever i klasser for elever med generelle indlæringsvanskeligheder	23	23		
6.	Antal klasser	4	4		
7.	Klassekvotient	5,8	5,8		
8.	Antal elever i AKT-klasser	11	8		
9.	Antal klasser	2	3		
10.	Klassekvotient	5,5	2,7		
11.	Antal elever i klasser for elever med svære generelle indlæringsvanskeligheder	8	8		
12.	Antal klasser	1	1		
13.	Klassekvotient	8	8		
14.	Antal elever pr lærer i specialklasse-tilbud	3,3	<i>Ikke oplyst</i>		
15.	Antal PC'ere pr. elev	0,3	0,3	0,3	
16.	Antal SMART board	8		122 = 6,1 pr. skole	
17.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift	48.906 kr.	45.809 kr.	43.398 kr.	
18.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev i normalskolen	1.305 kr.	1.350 kr.	1.137 kr.	
19.	Udgift pr. elev i klasser for elever med svære generelle vanskeligheder	167.983 kr.	157.428 kr.		
20.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	1.413 kr.	2.731 kr.		
21.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	41,9 %	42,2 %	40,8 %	
22.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	38 %	42 %	67 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	81 %	92 %	94 %
	Linjefagsdækning	Naturfag	50 %	40 %	73 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	91 %	95 %	98 %
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	68 %	60 %	81 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	99 %	98 %	97 %

23.	Antal aflyste timer i %		3 %	2,5 %	0,8 %			
24.	Antal børn i SFO 1, inkl. specialklasseelever		133	139	1795			
25.	Udgift pr. barn i SFO		21.024 kr.		13.310 kr.			
26.	Karakterer		St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
27.	Dansk - Læsning		7,7	5,6	6,7	4,5	6,5	5,5
28.	Dansk - Retskrivning		7,4	6,4	5,6	5,3	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling		7,6	5,7	6,0	5,6	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig		6,6	6,9	4,8	6,9	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning		7,8	8,4	7,4	8,4	6,9	7,1
	Matematik - Problemregning		7,2	7,2	6,8	7,6	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		5,5				5,7	
	Engelsk - mundtlig		5,9	7,5	4,9	6,0	5,5	6,4
	Fysik/kemi		5,4	4,2	5,8	3,8	5,8	5,5
29.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	43 %	49 %	45,9 %			
		Gymnasial uddannelse	41 %	31 %	40,4 %			
		Erhvervs uddannelse	14 %	18 %	13,4 %			
		Andet	2 %	2 %	0,4 %			
30.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	12,8	11,1	11,0			
		Sygdom	7,4	6,6	6,9			
		Ulovligt fravær	0,8	0,2	0,8			
		Bevilliget fravær	4,6	4,3	3,3			

Hånbækskolen

Præsentation af skolen

Hånbækskolen er en stort set tosporet folkeskole fra bh-klasse til og med 9. klasse. Skolen har en veludbygget testlærerfunktion, et velfungerende resursecenter samt en del undervisning for "tosprogede" elever. Der er i samarbejde med Ungdomsskolen etableret lektiecafé for denne elevgruppe.

Skolen har en etableret AKT-funktion, der vejleder og bistår skolens elever og lærere i dagligdagen.

Skolen er i dag Team-opbygget: Indskolingen, Mellemtrinnet og Udskolingen. Kontaktklasserne og Rønnehuset udgør et fælles team.

Herudover har skolen en AKT-klasse med op til 6 elever. Det er et specialtilbud der kræver visitation.

Rent pædagogisk er skolen kendt for at satse en del på indskolingen. Der er et udvidet samarbejde mellem skole og SFO. Vor SFO indskrives børn til den kommende bh-klasse fra 1. april. Det gode samarbejde og indsatsen i indskolingen generelt gør, at vor skole har gode resultater på læsning.

Vi forsøger at gøre skolen så overskuelig som muligt, via teamopdeling og faste voksne i frikvarter – både ude og inde. Denne ro og orden giver glade elever. Det er en klar holdning at tage på "problemer", og gerne inden de eskalerer.

Der afholdes ud over teammøder, årgangsteam møder og klasseteammøder, hvor de enkelte elever samt den pædagogiske linje drøftes. Der afholdes Specialcenter møder og møder i "Familien i Centrum" månedligt.

Skolen arbejder kontinuerligt på at etablere et fagligt miljø, hvor eleverne lærer. Skolen er omkring udarbejdelsen af gode elevplaner og en positiv dialog med elev og forældre om udbyttet af undervisningen og elevplanen. På dette område har personalet fået meget positive tilbagemeldinger både fra forældre og bestyrelsen.

Skolen har en Kontaktklasse-række, dækkende hele skoleforløbet. Der er omkring 45 elever i K-klasserne.

Herudover er der et særligt heldags tilbud, "Rønnehuset", for børn med vidtgående autismediagnoser (plads op til 6 elever). Disse specielle tilbud kræver visitation.

Undervisningstilbuddet er til elever med AutismeSpektrumTilstande. Eleverne har forskellige diagnoser inden for autismespektret. Der arbejdes ud fra TEACCH-pædagogikken med en implementering af en ikke-konfronterende tilgang over for eleverne. Der er eget eftermiddagstilbud til de ældste elever.

Ledelsen af Kontaktklasserne og Rønnehuset foregår i et samarbejde mellem skolens ledelse og en koordinator for de to tilbud.

Skolen formidler og organiserer pt. kommunens "Modersmålsundervisning". Tidligere har der været hold i dari, tamil og arabisk. I indværende år alene et tamil-hold.

Hånbæk SFO er et velfungerende pasnings- og udviklingstilbud.

Med nogle gode rammer inde og ude. Og veluddannede, engagerede pædagoger. Vi har en god tradition med forårsindskrivning 1. april. Vi har en del samarbejde med indskolingen. Vi har pt. 100 børn fra 0.-3. klasse fordelt på tre basisgrupper, med hver sine primærpædagoger.

Vi har endvidere to specialgrupper med børn fra K-klasserne, også med hver sine primærpædagoger, som har et udvidet samarbejde med lærerne.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Jeg er nødt til at gøre opmærksom på, at de sidste års besparelser gør ondt. Vi kan drive skole efter lovens krav, men heller ikke stort mere. Jeg vil dog stadig "stå inde" for de faglige resultater der opnås. Ligesom personalet yder en god indsats i forhold til det pædagogiske og forældresamarbejdet.

Der er ikke ressourcer til holddeling og andet, ud over det nødvendige i idræt og svømning m.v. hvor en særlig indskolingsordning kører, men på nedsat blus. Der er skåret i bibliotekets åbningstid, samt skolens interne AKT-indsats.

Bøger og andre undervisningsmidler kan ikke altid indkøbes på ønskede tidspunkter.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Skolen har et generelt godt fagligt niveau. På læseområdet klarer vi os godt, især i indskoling. Eksamenskrakterne er udmærkede, men afspejler i enkelte tilfælde det vanskelige i at være "sent ankommet" til Danmark og begå sig i det danske skolesystem. Kommer man her som 14-årig, er det meget vanskeligt at være eksamensklar til 9. klasse.

Det er vort indtryk at en ekstra indsats, specialundervisning, er rigtig godt. Vi forsøger at sætte tidligt ind og løser opgaven i samarbejde med klassen og dens lærere. Vi kan ikke vide hvordan eleverne ville have klaret sig uden den ekstra hjælp, men er overbeviste om at det gavner meget.

Effekten af tosprogsundervisningen er meget tydelig og klart indikerende, at eleverne klarer Folkeskolens Afgangsprøver bedre efter sprogundervisningen.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

Det opleves at skolen er i en god udvikling, der arbejdes godt og positivt videre på de tidligere års indsatsområder. Vores StorTeams fungerer bedre og bedre. Test, tosprogs- og specialundervisning udvikles. Den nye arbejdstidsaftale virker tilsyneladende meget befordrende for lærernes engagement, der ydes hver dag en stor indsats for at rumme og undervise alle.

Skolens K-klasser og det særlige tilbud "Rønnehuset" vokser eksplosivt, men det klares flot og der udvikles hele tiden på projektet. Det er en meget velfungerende og anerkendt del af skolen.

Der er udarbejdet en ny "mobbepolitik" hvor personalet aktivt har arbejdet på at lave et godt og effektivt pædagogisk værktøj på området.

Personalet i skolens tilbud til børn med autisme der kræver særligt "skærmende" rammer skal gennemgå en personaleuddannelse omhandlende "børn med autisme".

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Det er min overbevisning at hele Hånbækskolen er i en positiv og konstruktiv bevægelse. Det er en skole jeg personligt er stolt over at være en del af.

Både elever, forældre og alle ansatte har været gode til at håndtere de store forandringer der ligger i skolevæsenet fremover. Vi ser alle frem til vores placering i den nye store skole.

Det skal også nævnes at alle ansatte har været ansvarsbevidste i forhold til de nødvendige besparelser der har været effektueret.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Ved at have maksimal åbenhed omkring forløbet. Ved at undgå gætterier og skrækscenarier, men derimod forsøge at afdække kendsgerninger, og derigennem kunne være og aktive og attraktive spillere i den udvikling og strukturelle ændring der er nødvendig i vores kommune.

Vi har netop vedtaget et nyt projekt "IT-uger" der skal løbe af stabelen fra 2. uge i januar 2011 (så skulle de nye opkoblinger og maskiner været leveret). Det er vigtigt i disse forandringstider, at kunne samles om et nyt pædagogisk tiltag, IT er oplagt da det er et af kommunens store indsatsområder.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Som ovenfor. Vi har bevidst ikke etableret samarbejde med Ørnevejen og Munkebakken endnu, da vi har besluttet at den nye struktur skal være helt sikker, før det synes relevant at lave fælles initiativer.

Nøgletal for Hånbækskolen

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10
1.	Antal elever i normalklasser	322	366	6300
2.	Antal klasser	19	19	335
3.	Klassekvotient	16,9	19,3	18,8
4.	Antal elever pr. lærer i normalskolen	10,7	12,2	12,6
5.	Antal elever i AKT-klasse	6	4	
6.	Antal klasser	1	1	
7.	Klassekvotient	6	4	

8.	Antal elever i klasser for elever med kontaktvanskeligheder		32	29				
9.	Antal klasser		4	4				
10.	Klassekvotient		8	7,3				
11.	Antal elever med autisme		4	2				
12.	Antal klasser		1	1				
13.	Klassekvotient		4	2				
14.	Antal elever pr lærer i specialklasse-tilbud		3,2					
15.	Antal PC'ere pr. elev		0,34	0,29	0,3			
16.	Antal SMART board		7		122 = 6,1 pr. skole			
17.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift		45.669 kr.	44.588 kr.	43.398 kr.			
18.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev i normalskolen		1.271 kr.	1.326 kr.	1.137 kr.			
19.	Udgift pr. elev i klasser for elever med kontaktvanskeligheder		155.938 kr.	158.611 kr.				
20.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev		2.525 kr.	2.374 kr.				
21.	Udgift pr. elev i klasser for elever med autisme		629.761 kr.	846.545 kr.				
22.	Udgifter til undervisningsmaterialer		6.816 kr.	13.489 kr.				
23.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.		40 %	40,9 %	40,8 %			
24.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	81 %	94 %	67 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	94 %	95 %	94 %			
	Linjefagsdækning	Naturfag	71 %	90 %	73 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	92 %	98 %	98 %			
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	75 %	79 %	81 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	93 %	96 %	97 %			
25.	Antal aflyste timer i %		1,5 %	1 %	0,8 %			
26.	Antal børn i SFO 1, inkl. specialklasselever		100	133	1795			
27.	Udgift pr. barn i SFO		23.354 kr.		13.310 kr.			
28.	Karakterer		St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning		7,3	5,9	7,0	4,9	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning		7,2	6,0	5,5	6,1	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling		6,2	5,9	5,0	5,0	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig		5,8	7,6	5,1	6,5	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning		7,8	7,5	7,5	9,0	6,9	7,1

	Matematik - Problemregning		6,7	7,0	6,7	7,8	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		6,6		6,0		5,7	
	Engelsk - mundtlig		5,9	7,1	6,7	7,6	5,5	6,4
	Fysik/kemi		5,8	6,4	6,5	4,7	5,8	5,5
29.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	39 %		36 %		45,9 %	
		Gymnasial uddannelse	54 %		46 %		40,4 %	
		Erhvervs uddannelse	7 %		18 %		13,4 %	
		Andet	0 %		0 %		0,4 %	
30.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	15,3		16,1		11,0	
		Sygdom	9,7		9,2		6,9	
		Ulovligt fravær	2,4		3,0		0,8	
		Bevilliget fravær	3,2		3,9		3,3	

Jerup Skole

Præsentation af skolen

Skolen er ét sporet og beliggende i naturskønne omgivelser i Jerup by nord for Frederikshavn med børnehaveklasse og 1. - 9. klasse, med 155 elever, 15 lærere og 1 børnehaveklasseleder.

Jerup Skole er begunstiget af meget attraktive ude områder, som udnyttes i undervisningen

Skolen er i bygningsmæssig god stand. Dog trænger faglokaler til en opgradering.

Der er løbende lavet en del forandringer for at skabe mere fleksible rammer og endnu bedre udnyttelse af skolens lokaler, og med hensyn til inventar er der sket et løft, da skolen har overtaget brugt, men nyere møblement til klasseværelser, og dette har givet bedre muligheder for bordopstillinger til mindre elevgrupper ud for klasseværelser og på øvrigt gangareal.

Jerup skoles SFO har fine fysiske rammer.

På Jerup Skole er der vægt på faglighed, trivsel og selvværd og på at eleverne skal udvikle sig til hele mennesker. På skolen er der nærhed, og det vægtes højt, at man behandler hinanden ordentligt og opfører sig som ordentlige mennesker.

Jerup Skole er ikke afdelingsopdelt, men klasserne er fysisk placeret i de 3 afdelinger (indskoling, mellemtrin og overbygning) i den udstrækning de fysiske rammer gør det muligt. Lærerne er oftest primært tilknyttet indskoling, mellemtrin eller overbygning.

Lærerne er tilknyttet stor-team (alle en klassens lærere) og klasseteam (3 lærere).

Skolen grundskema er gældende for et år ad gangen, dog med opbrydning i 3 emneuger.

En engageret lærerstab og et godt skole/hjem samarbejde og fokus på det gode læringsmiljø med en anerkendende tilgang og vægt på den gode relation mellem lærere og elever og mellem eleverne indbyrdes, er nogle af de kvaliteter, der er med til at få ovenstående til at lykkes.

På Jerup skole arbejdes der med begrebet "det gode læringsmiljø". Emnet er et omdrejningspunkt, som er på dagsordenen på alle pædagogisk rådsmøder og skolebestyrelsesmøder. Relations- og ressourcepædagogik og faglig kvalitet er i fokus.

Skolens leder praktiserer fortsat Walk Through / rundgangsmetoden, som følges op med uformelle refleksive samtaler med lærerne.

I samarbejde med AKT lærer er igangsat initiativer med sparring og supervision af kolleger, og der sker vidensdeling omkring anvendelse af AKT ideer og principper til brug i undervisningen.

Skolens målsætning: Med udgangspunkt i det enkelte barn, klassen samt dens lærere, vurderes en god faglig undervisning højt, så børnene kan forlade skolen med en solid basisviden. Denne holdning er skolens fundament, men det er ikke nok. Det samfund, som børnene skal ud i, forudsætter vigtige egenskaber, så som:

- at tænke kreativt
- .tænke i helheder
- selv at kunne tilegne sig ny viden
- hurtige omstilling mellem arbejdsprocesser.

I medfør af dette, bliver undervisningen en vekselvirkning mellem traditionel fagopdelt klasseundervisning og projektorienteret undervisning.

Jerup Skole og SFO vil gennem sit virke i samspil med forældrene arbejde for at styrke og videreudvikle elevernes faglige, sociale og personlige kompetencer.

Omdrejningspunktet omkring undervisningen og aktiviteterne i skolen og SFO'en bliver således funderet i følgende værdier:

- ærlighed i forhold til andre og i forhold til sig selv
- åbenhed og tillid til andre og til sig selv
- tolerance, tålmodighed og accept af forskelligheder
- ansvarlighed over for mennesker og "ting"
- at stille krav til sig selv og være målrettede
- samarbejde også på tværs af aldersgrupper
- trivsel i dagligdagen for såvel børn som ansatte
- nysgerrighed, positiv kritisk tankegang overfor nytænkning
- tydelighed og nærvær

Samarbejde med skolens SFO og børnehaven Mariehønen.

Samarbejdet mellem skole og SFO, samt børnehave og dagpleje er meget tæt, og er et resultat af mange års vilje til at skabe en sammenhæng for barnets egen forståelse, som skaber en glidende overgang undervejs i barnets udvikling, som giver en helhedsforståelse af at være en del af et fællesskab og finde egen betydning deri. Der foreligger nedskrevne aftaler for samarbejdet, og det foregår i en daglig dialog.

Personale fra SFOen deltager i skole-hjemsamtaler de første 3 skoleår, hvor børnenes sociale kompetencer, sammen med forældrene bliver diskuteret og hvor man sammen finder fælles værdier i forhold til det enkelte barn.

Den pædagogiske praksis med en anerkendende tilgang foregår i en åben, løbende dialog mellem leder og ansatte, og det store engagement og samarbejde i hele skolens medarbejderstab, gør at de pædagogiske processer foregår meget tilfredsstillende. Samtidig hermed er der hele tiden udvikling i processerne, da medarbejderne er gode til at give hinanden sparring og der er omstillings- og udviklingsparate.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Skolen er begunstiget af en god beliggenhed med ideelle ude områder, som udnyttes i undervisningen. Skolen er velholdt og de fysiske rammer er rimelige, men ikke ideelle, selv om der løbende bliver rettet til mht. lokaler m.v. inden for de muligheder, der foreligger.

Der mangles fortsat et samlingslokale, og nogle af skolens faglokaler trænger til opgradering.

De økonomiske forudsætninger giver fortsat udfordringer ved planlægning af skoleåret og det er meget vanskeligt at oparbejde et økonomisk råderum til uforudsete hændelser eller andet i løbet af skoleåret.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Resultaterne ved Folkeskolens afgangsprøve og den obligatoriske projektopgave viser et ganske tilfredsstillende resultat.

Resultaterne ved Folkeskolens afgangsprøve viser også, at de elever, som har fået specialundervisning, stort set klarer sig tilfredsstillende.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

Som det vil fremgå af ovenstående beskrivelser vurderes de pædagogiske processer at fungere godt på Jerup Skole.

Der er fortsat et meget stort lærerengagement, et godt teamsamarbejde, og der foregår kollegial sparring i dagligdagen. AKT funktionen, der fungerer meget ude i klasserne, og hvor der foregår sparring mellem AKT lærer og klassens lærerteam er med til at hæve kvaliteten.

Arbejdet med det gode læringsmiljø, fulgt op af leders Walk-through / rundgang, med de lejlighedsvis reflekserive samtaler mellem leder og lærere sikrer, at den røde tråd hele tiden er synlig for alle.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Jerup Skole er velfungerende, og ønsket er at gøre en god skole endnu bedre gennem en løbende proces, som udøves og mærkes i skolens dagligdag. De igangsatte tiltag med: undervisning i medier i 1. og 2. klasse, læseprojekt i 0 – 3 klasse, udvikling af skolens kompetencecenter, den nye praksis vedr. anvendelse af støtte- og holddannelsestimer, udvikling af "det gode læringsmiljø", det gode skole/hjem samarbejde, AKT indsatsen og leders rundgang skal videreføres.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Arbejdet foregår i en løbende proces og i en daglig dialog.

Igangsættelsen af forløbet vedr. relations- og ressourcypædagogik, i samarbejde med CVU skal understøtte den løbende proces.

AKT indsatsen skal videreudvikles og leders rundgang fortsættes.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Jerup Skole har, i flere omgange søgt at få midler til at hele det pædagogiske personale på skolen kan gennemgå "Certificeret uddannelse i Relations- og ressourcerorienteret pædagogik (niveau 1)", og at nøglepersoner på skolen/SFO kan gennemgå niveau 2.

Der arbejdes løbende med begrebet "det gode læringsmiljø", gennem den daglige praksis, som nævnt oven for, og det understøttes af arbejdet med "fokuspunkter".

I samarbejde med CVU er aftalt et "kortere kursusforløb", som kommer til at bestå af oplæg på to pædagogiske eftermiddage med efterfølgende arbejde/opgaveløsning i lærerteam.

Leders rundgang og kollegial sparring skal understøtte udviklingen af "det gode læringsmiljø".

Nøgletal for Jerup Skole

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10			
1.	Antal elever	155	165	6300			
2.	Antal klasser	10	10	335			
3.	Klassekvotient	15,9	16,5	18,8			
4.	Antal elever pr lærer	10,8	10,5	12,6			
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,34	0,3	0,3			
6.	Antal SMART board	4		122 = 6,1 pr. skole			
7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift	48.895 kr.	46.948 kr.	43.398 kr.			
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	1.103 kr.	1.058 kr.	1.137 kr.			
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	41,6 %	47 %	40,8 %			
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	82 %	92 %	67 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	100 %	95 %	94 %		
	Linjefagsdækning	Naturfag	97 %	75 %	73 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	100 %	97 %	98 %		
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	57 %	65 %	81 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	97 %	91 %	97 %		
11.	Antal aflyste timer i %	0,1 %	0,1 %	0,8 %			
12.	Antal børn i SFO 1 og SFO 2	52	53	1795			
13.	Udgift pr. barn i SFO	16.481 kr.		13.310 kr.			
14.	Karakterer	St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning	6,3	4,5	6,9	4,2	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning	5,7	6,1	6,6	4,6	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling	6,6	5,5	8,1	5,9	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig	7,6	7,5	8,0	7,0	5,7	6,6

	Matematik - Færdighedsregning		8,4	7,8	8,0	7,1	6,9	7,1
	Matematik - Problemregning		8,1	6,5	8,1	6,9	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		7,0		6,5		5,7	
	Engelsk - mundtlig		7,2	6,5	6,1	6,7	5,5	6,4
	Fysik/kemi		6,4	5,6	7,8	5,6	5,8	5,5
15.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	40,9 %		50 %		45,9 %	
		Gymnasial uddannelse	54,6 %		31,8 %		40,4 %	
		Erhvervs uddannelse	4,5 %		18,2 %		13,4 %	
		Andet	0 %		0 %		0,4 %	
16.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	11,6		10,8		11,0	
		Sygdom	7,4		7,0		6,9	
		Ulovligt fravær	0,1		0,1		0,8	
		Bevilliget fravær	4,1		3,7		3,3	

Munkebakkeskolen

Præsentation af skolen

Munkebakkeskolen er en tosporet midtbyskole i Frederikshavn by – taget i brug i 1964.

Skolen har ca. 340 elever fordelt på 0. – 9. klassetrin, og der er ca. 30 fuldtidsansatte lærere (inkl. 2 bh.kl. ledere).

SFO'en rummer 140 børn og har 8 fastansatte pædagoger/pæd.medhjælpere inkl. leder.

Skolen har 3 modtageklasser for fremmedsprogede elever ("Verdensklasser") med ca. 20-25 elever – der er løbende indtag i klasserne.

Der er 18 normalklasser på skolen, og alle klasser har eget klasselokale.

Skolen råder over svømmesal, som også bruges af Abildgårdskolen og diverse foreninger.

Vores faglokaler er af svingende kvalitet, idet nogle er forholdsvis nyrenoverede, mens andre endnu ikke er blevet løftet op til dagens standard.

Skolens profil.

Munkebakkeskolen er bl.a. karakteriseret ved at være en skole, hvor "vi kender hinanden". Dette giver sig bl.a. udtryk i, at vi er kendt for at behandle hinanden ordentligt, uanset hvilke processer vi er i gang med – vi er gode til at tage imod nye medarbejdere, og vi har ikke svært ved både at fastholde og rekruttere personale.

Eleverne trives på skolen: Vi har en antimobbepolitik, og vi tager årligt temperaturen på elevernes trivsel via skolebestyrelsen og elevrådet, men vi kører ikke store kampagner over emnet.

I stedet er både elever og personale opmærksomme i dagligdagen og reagerer hurtigt, hvis en elev ser ud til at mistrives, og vi opererer med en meget hurtig forældreinddragelse, som regel via klasselærere og skolens AKT-korps.

Vi har et tæt forældresamarbejde, som den enkelte klasselærer, som formand for klasseteamet, er ansvarlig for at udmønte i forhold til de af skolebestyrelsen fastsatte principper.

Vi ved, at børn samler på gode oplevelser – ikke kun fra klasselokalet. Derfor holder vi fast i en obligatorisk lejrskole på 9. årg. med 3 overnatninger.

Skolens gamle værdigrundlag bliver taget op i den ny skolebestyrelse – vi ønsker dog fortsat at være kendt for:

- Tryghed og trivsel for alle.
- Et godt sted at lære at lære.
- Vi tager godt imod ... nye elever og nye kolleger.
- Vi er fleksible og omstillingsparate.
- Vi giver hinanden plads – både børn og voksne.
- Vi har en god omgangstone.

Skolens organisering.

Munkebakkeskolen er organiseret i 4 afdelinger:

1. SFO – "Krudttønden".
2. Indskolingen: 0. – 3. årgang + Verdensklasse 1.
3. Melletrinnet: 4. – 6. årgang + Verdensklasse 2.
4. Udskolingen: 7. – 9. årgang + Verdensklasse 3.

Alle lærere er aktive i afdelingsteam, fagteam og klasseteam. Der afholdes 8 – 10 lærermøder/pæd.rådsmøder om året.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser

Bygningsmæssigt er skolen "lidt slidt" – det er der dog forståelse for i alle personalegrupper, når man tager skolens usikre fremtid i betragtning. Kontoen til daglig vedligeholdelse ("Viceværtbevillingen") skønnes at være underbudgetteret.

Set i forhold til kommunens gennemsnit vurderer vi, at vores driftsudgift pr. elev har et tilfredsstillende niveau.

Vores gennemsnitlige klassekvotient kunne være højere – også lokale størrelsen taget i betragtning – alle klasser har eget klasselokale.

Beløbet til undervisningsmidler er utilstrækkeligt – der spares hårdt på dette område.

Generelt er vores IT-udstyr nedslidt.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Det faglige niveau vurderes ud fra de givne vilkår at være tilfredsstillende – ved en gennemsnitsbetragtning vurderes der at være store forskelle fra klasse til klasse (Fælles mål m. trinmål og slutmål danner det faglige grundlag i alle fag og klasser).

Det vurderes ikke at være rimeligt at anvende prøveresultaterne ved FSA til en rangordning af skolerne: Enkelte fagligt svage elever slår hårdt igennem i en sådan betragtning.

Endvidere skal det bemærkes, at med ”Verdensklasserne” placeret på Munkebakkeskolen går adskillige af de ældste elever til prøve hos os, og de er ofte kommet så sent på skolen, at de faktisk ikke har nået at erhverve de nødvendige danskundskaber.

Det faktum, at Munkebakkeskolen også er en meget rummelig skole, kan spille ind, når man vurderer prøveresultater jf. ovenstående.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

Vi udfører i stadig stigende grad arbejdet med de pædagogiske processer i teamorganiseringen (klasseteam, fagteam, afdelingsteam).

Der er udpeget/uddannet nøglepersoner på de fleste områder, og en af udfordringerne bliver at holde sammen på hele personalegruppen i en brydnings- og omstillingstid, så vi stadig fremstår og betragter os selv som én skole.

Det er vanskeligt at få IT-området helt ind i processerne, når materiellet er så nedslidt og mangelfuldt, som tilfældet er.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Munkebakkeskolen fremstår som en pædagogisk, fagligt og socialt velfungerende skole.

Lovgivningskravene til undervisningen er opfyldt og der arbejdes ihærdigt med de kommunale indsatsområder. Der er imidlertid ingen tvivl om, at den usikre fremtid, som Munkebakkeskolen især i de seneste år har måttet tolerere, har indvirket på personalets og ledelsens dagligdag. Det er tidskrævende hele tiden at forholde sig til de forskellige meldinger, som kommer, og det er i længden også belastende ikke at kende sin arbejdssituation bare et stykke tid ud i fremtiden.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Det er vores vurdering, at den faglige og pædagogiske indsats er i orden.

Skolens MED-udvalg har på personalets vegne besluttet at indlede et samarbejde med en erhvervspsykolog med ”speciale” i arbejdspladsens og den enkeltes fysiske og psykiske reaktioner, når vilkår og fremtid bliver så usikre, som tilfældet er på Munkebakkeskolen.

Det er hensigten – sammen med erhvervspsykologen at arrangere et fælles møde efterfulgt af en arbejdsperiode og derefter en fælles samlet opfølgning og evaluering.

Det overordnede formål er ”at blive klogere på os selv og vores reaktioner” i en yderst usikker brydningstid.

Nøgletal for Munkebakkeskolen

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10
1.	Antal elever	319	310	6300
2.	Antal klasser	18	18	335
3.	Klassekvotient	17,7	17,2	18,8
4.	Antal elever pr lærer	11	11,9	12,6
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,22	0,24	0,3
6.	Antal SMART board	3		122 = 6,1 pr. skole

7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift		41.965 kr.	42.212 kr.		43.398 kr.		
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev		1.014 kr.	1.855 kr.		1.137 kr.		
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.		41,5 %	40 %		40,8 %		
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	90 %	88 %		67 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	100 %	100 %		94 %		
	Linjefagsdækning	Naturfag	82 %	75 %		73 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	100 %	100 %		98 %		
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	81 %	91 %		81 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	100 %	100 %		97 %		
11.	Antal aflyste timer i %		1,3 %	1,0 %½		0,8 %		
12.	Antal børn i SFO 1		143	114		1795		
13.	Udgift pr. barn i SFO		6.272 kr.			13.310 kr.		
	Karakterer		St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning		6,1	5,7	6,9	5,2	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning		6,0	5,6	6,7	5,9	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling		4,9	7,0	5,4	6,2	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig		5,6	7,0	6,6	7,9	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning		6,5	7,1	6,7	7,2	6,9	7,1
	Matematik - Problemløsning		6,0	5,6	7,4	7,0	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		4,6		7,1		5,7	
	Engelsk - mundtlig		5,7	7,1	6,3	7,4	5,5	6,4
	Fysik/kemi		5,6	5,5	6,8	6,3	5,8	5,5
14.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	34,5 %	59 %		45,9 %		
		Gymnasial uddannelse	44,8 %	41 %		40,4 %		
		Erhvervs uddannelse	20,7 %	0 %		13,4 %		
		Andet	0 %	0 %		0,4 %		
15.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	9,7	10,0		11,0		
		Sygdom	5,6	5,8		6,9		
		Ulovligt fravær	1,1	1,4		0,8		
		Bevilliget fravær	3,0	2,8		3,3		

Ravnshøj Skole

Præsentation af skolen

Skolens pædagogiske profil

Skolens undervisning og arbejdet i fritidsordningen er tilrettelagt ud fra en målsætning om at anvende den bedst mulige pædagogik.

Valget af pædagogik tager udgangspunkt i det enkelte barn, det enkelte klasse- og alderstrin og de givne omstændigheder.

Ofte er der tale om at vælge det bedste fra forskellige modeller, f. eks LP-modellen, ICDP-modellen og de mange intelligenser.

I nærmeste fremtid skal skolens pædagogiske personale deltage i et kursusforløb i LP-modellen.

Eksempler på nøgleord fra skolens pædagogiske profil:

- Åben skole med trivsel og faglighed i god forening.
- Frihed under ansvar.
- Fællesskab med indlevelse, forståelse og plads til mangfoldighed, forskellighed og humor.
- Normer i stedet for regler.
- Traditioner og fornyelse i godt samspil.
- God kommunikation og information, herunder IT.
- Sundhed, herunder kost og motion.

Særlige indsatsområder

Læsebånd:

I halvdelen af skoleåret er hver dag startet med 25 min læsning. Alle elever har læst med fokus på enten oplevelse, teknik, strategi, hastighed eller faglighed mm. Læsebåndet har været "helligt" og bøger mm er fundet i samarbejde med læreren på et andet tidspunkt. Effekten har været meget positiv.

Praktiske fag:

I 4. til 7. klasse er fagene hjemkundskab, sløjd, billedkunst og håndarbejde blevet afviklet i 10-ugers forløb. Formålet har været at samle timerne, så indsatsen er blevet intensiveret med mulighed for et fagligt løft.

Samarbejde mellem skole og SFO:

Fritidsordningen og skolen deler lokaler og samarbejder løbende fagligt og pædagogisk, også som en del af den fælles indsats for børn med specielle behov. Fritidsordningen deltager i teammøder omkring de mindste klasser. I børnehaveklassen, 1. og 2. klasse samarbejdes der omkring skole-hjemssamarbejdet. I perioder samarbejdes der om emne- og temadage. Der er etableret lektiecafé i fritidsordningen, tilrettelagt i samarbejde mellem skole og forældre.

Skolens kantine:

Skolen har en velfungerende kantine, som vi hele tiden forsøger at drive efter gældende normer for sund kost. Udvalget af varer er varieret, samtidig med at det justeres efter elevers og forældres behov og ønsker.

Skolens og fritidsordningens organisering

Eleverne er organiseret i klasser med holddannelse efter behov. Der arbejdes som udgangspunkt efter ugeskema, afbrudt af kortere eller længere perioder med anden struktur. Fire praktiske fag er på 4. til 7. årgang organiseret i 10-ugers moduler. Der arbejdes periodevis tværfagligt og meget på tværs af klasser og årgange. Lærerne er organiseret i team efter behov, omkring klasser og fag. Der er tre storteam, årgangsteam, klasse- og fagteam mm. Fritidsordningen deltager i de team, der er organiseret omkring de mindste årgange.

Fysiske rammer

Gode bygninger og udenomsarealer, som vi hele tiden med udgangspunkt i de til rådighed værende midler, forsøger at vedligeholde og forbedre. Ønske om mere tidssvarende indretning af bygninger med mulighed for mere tidssvarende pædagogik og bedre personaleforhold.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Fysiske: Gode bygninger, men gerne mere plads til tidssvarende pædagogik og bedre personalefaciliteter.

Økonomiske: Rimelig, men det kan sagtens mærkes, at de økonomiske rammer indskrænkes, og at der skal betales for ydelser, som ikke ledsages af yderligere bevillinger.

Yderligere besparelser vil gøre ondt og må nødvendigvis ledsages af ændring i elevernes timetal.

Pædagogiske: Dejligt med pædagogisk råderum, frihed og plads til individuel prioritering på de enkelte skoler.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Det vurderes, at skolens faglige niveau er godt. Eleverne opnår resultater i den gode ende af gennemsnittet, med de variationer, der altid er til den ene og den anden side.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

De pædagogiske processer på Ravnshøj Skole er udbytterige og gode.

Der arbejdes ud fra mange pædagogiske modeller og synsvinkler for at optimere undervisningen og læringen ud fra den til enhver tid bedst anvendelige pædagogik.

Processen med udvikling af vores læsebånd har været rigtig god.

Pædagogiske arrangementer, kurser for personalet og det pædagogiske arbejde i storteamene er inspirerende og givtigt.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Det pædagogiske personale på Ravnshøj Skole skal bl.a. gennemgå et kursusforløb i LP-modellen.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Etablering og udbygning/udvikling af kantine, læsebånd, AKT-lokale, udendørsfaciliteter. Arbejde med rummelighed, trivsel og læringsmiljø. Arrangementer for forældre, elever og personale.

Skolens visioner for ønskede tilstande:

Uddrag:

At være en åben skole, hvor trivsel og faglighed i forening sættes i højsædet.

At der arbejdes ud fra en målsætning om at anvende den bedst mulige pædagogik.

At skabe gode og trygge rammer for elever, medarbejdere og forældre.

At klæde eleverne på til at møde tidens udfordringer og forandringer.

At udvikle elevernes forståelse for fællesskab med plads til mangfoldighed og forskellighed, samt værdien af traditioner med plads til fornyelse.

At gode normer er bedre end strenge regler.

At fremme frihed under ansvar.

At bevare og udbygge god kommunikation, herunder dialog med forældre.

At skole og SFO i samarbejde skaber gode rammer og udviklingsmuligheder.

At udbygge div. faciliteter og rammebetingelser, også økonomiske, så der skabes mulighed for større fleksibilitet mm i undervisningen og bedre forhold for elever og personale.

Nøgletal for Ravnshøj Skole

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10
1.	Antal elever	303	302	6300
2.	Antal klasser	17	18	335
3.	Klassekvotient	17,8	16,8	18,8
4.	Antal elever pr lærer	13,5	12,8	12,6
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,35	0,46	0,3

6.	Antal SMART board		3		122 = 6,1 pr. skole			
7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift		40.569 kr.	41.493 kr.	43.398 kr.			
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev		1.582 kr.	1.099 kr.	1.137 kr.			
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.		39,3 %	41,9 %	40,8 %			
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	63 %	68 %	67 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	100 %	100 %	94 %			
	Linjefagsdækning	Naturfag	53 %	70 %	73 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	100 %	100 %	98 %			
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	100 %	98 %	81 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	100 %	100 %	97 %			
11.	Antal aflyste timer i %		0,4 %	0,8 %	0,8 %			
12.	Antal børn i SFO 1 og SFO 2		113	116	1795 elever			
13.	Udgift pr. barn i SFO		15.731 kr.		13.310 kr.			
14.	Karakterer		St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning		8,3	5,5	8,6	5,6	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning		6,9	5,4	6,7	5,0	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling		6,8	6,7	6,5	5,7	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig		6,7	7,2	6,7	6,3	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning		7,3	6,4	7,6	7,8	6,9	7,1
	Matematik - Problemløsning		6,8	7,0	6,6	7,1	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		6,4		5,8		5,7	
	Engelsk - mundtlig		7,6	7,5	6,0	7,0	5,5	6,4
Fysik/kemi		6,7	4,9	5,7	5,9	5,8	5,5	
15.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	41,4 %	58 %	45,9 %			
		Gymnasial uddannelse	44,8 %	33 %	40,4 %			
		Erhvervs uddannelse	10,3 %	4 %	13,4 %			
		Andet	4,5 %	5 %	0,4 %			
16.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	9,8	9,3	11,0			
		Sygdom	6,5	6,5	6,9			
		Ulovligt fravær	0,2	0,2	0,8			
		Bevilliget fravær	3,1	2,6	3,3			

Stensnæsskolen

Præsentation af skolen.

Stensnæsskolen har gennem året undergået store strukturelle og formelle ændringer. Voerså Børnehave er blevet en del af den samlede organisation, hvilket har givet spændende perspektiver og muligheder. Der er igangsat et styrket samarbejde i overleveringen mellem børnehave og skole. Børnehaven og fritidsordningen har i skolens ferieperioder haft fælles pasning af børn. Der overvejes ligeledes om der skal etableres fælles aflevering morgen og aften.

Da skole, fritidstilbud og børnehave ligger på samme matrikel, kan vore forskellige legepladser, faglokaler og konkrete redskaber bruges i fællesskab.

Skole, fritidstilbud og børnehave er i en proces, hvor medarbejdere og den fælles bestyrelse arbejder med et fælles værdigrundlag. Børn og forældre skal kunne se den "Røde Tråd" i det pædagogiske tilbud i Voerså. Ved at stimulere børnene med et fælles pædagogisk sigte, forventer vi en langt højere grad af personlig udvikling for det enkelte barn.

Fritidsdelen har med "Mål- og indholdsbeskrivelsen" defineret en række fokuspunkter, som inddrages i planlægningen af aktiviteter. Fokus i 09/10 har særligt været rettet mod samarbejdet med skolen og børnehaven i den samdrevede institution.

Skolen har med fokus på læringsstile og farvehold givet en yderst differentieret undervisning, hvor eleverne har profiteret såvel fagligt som socialt med inkluderende undervisning.

Skolen har fået AT-påbud i den ene af bygningerne, der resulterede i sammenlægning af 6 klasselokaler til 3. Disse store lokaler giver god mulighed for at arbejde i et fleksibelt læringsmiljø. Indeklimaet var også omfattet af påbuddet, hvorfor der er blevet installeret mekanisk ventilation.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Skolen har omstruktureret gennem skoleåret på grund af de økonomiske betingelser, hvor farvehold er blevet nedlagt på både mellemtrin og i indskolingen.

På Stensnæsskolen skal vi omdefinere vores organisering af undervisningens tilrettelæggelse, hvor udfordringen bliver at fastholde vores faglige niveau.

Den socialpædagogiske indsats skal også tænkes helt anderledes. Gennem de seneste år har skolen lagt langt hovedparten af specialundervisningens ressource ud i klasserne, men da skolens samlede ressource er reduceret, skal det specialpædagogiske center have tilført flere ressourcer.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Stensnæsskolen har gennem årene med farveholdsundervisning og fokus på læringsstile oplevet et stigende fagligt niveau hos eleverne. Dette niveau skal sammenholdes med skolens socioøkonomiske placering. Den seneste opdaterede vurdering forventet resultat ved afgangsprøve (CEPOS, undervisningseffekt):

<http://www.undervisningseffekt.dk/default.aspx?process=vis/kommune&komid=813>

Vi betragter det gennemsnitlige faglige niveau som tilfredsstillende, hvor vi dog ser muligheder for positiv udvikling. Stensnæsskolen har med sin målrettede indsats over for elever med specifikke vanskeligheder formået at fastholde mange i det lokale skoletilbud.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

De gode resultater med farvehold, læringsstile og udlagte specialundervisningslektioner i klasserne, har givet et blomstrende miljø, som også forældre har kunnet registrere. Skolens medarbejdere skal nu organisere deres undervisning anderledes i forhold til praksis, se neden for.

Der fokuseres målrettet mod elevernes trivsel i større grupper, hvilket sker ved en øget indsats på læse-/matematikvejledning, AKT-området i samarbejde med specialpædagogisk center og SFO.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Stensnæsskolen giver eleverne et meget fleksibelt undervisningstilbud, hvor den pædagogiske linje styrkes gennem samarbejdet med fritidstilbuddet og børnehaven.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Der planlægges en samlet uddannelse af medarbejderne i LP-modellen. På den måde kan personalet arbejde professionelt og målrettet på tværs af institutioner og uddannelsesbaggrund.

I kommende skoleår 10/11 uddannes lærerne i klasseledelse for at imødegå udfordringen ved nedlæggelse af farveholdene.

De uddannede læse- og matematikvejledere skal finde deres praksis på skolen, så faglærerne klædes bedre på til den almindelige undervisning med større hold.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Lærerne i det specialpædagogiske center har fået egen kontrol over deres ressource, så de selv kan flytte rundt i klasser eller arbejde med specifikke elever i perioder.

Der har været forskellige drøftelser i bestyrelse og medarbejdergrupper for at finde besparelser ved den daglige drift. I den sammenhæng er planlagte indkøb udskudt på ubestemt tid.

Nøgletal for Stensnæsskolen

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10	
1.	Antal elever	207	213	6300	
2.	Antal klasser	11	11	335	
3.	Klassekvotient	18,8	19,4	18,8	
4.	Antal elever pr lærer	12,6	11,4	12,6	
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,38	0,26	0,3	
6.	Antal SMART board	2		122 = 6,1 pr. skole	
7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift	41.562 kr.	43.329 kr.	43.398 kr.	
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	1.401 kr.	1.347 kr.	1.137 kr.	
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	39,2 %	38 %	40,8 %	
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	59 %	69 %	67 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	86 %	94 %	94 %
	Linjefagsdækning	Naturfag	78 %	65 %	73 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	98 %	86 %	98 %
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	97 %	98 %	81 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	100 %	100 %	97 %
11.	Antal aflyste timer i %	0,5 %	0,6 %	0,8 %	

12.	Antal børn i SFO 1 og SFO 2		82		93		1795	
13.	Udgift pr. barn i SFO		13.911 kr.				13.310 kr.	
14.	Karakterer		St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning		6,0	5,6	7,7	4,8	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning		4,8	4,9	5,5	5,6	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling		5,3	5,8	6,3	4,5	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig		7,3	7,6	5,2	4,7	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning		7,6	7,3	6,4	7,1	6,9	7,1
	Matematik - Problemregning		7,6	6,1	6,7	7,3	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		6,7		5,8		5,7	
	Engelsk - mundtlig		4,6	7,8	5,7	6,0	5,5	6,4
	Fysik/kemi		6,4	7,0	6,4	6,2	5,8	5,5
15.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	42 %		43 %		45,9 %	
		Gymnasial uddannelse	25 %		29 %		40,4 %	
		Erhvervs uddannelse	33 %		24 %		13,4 %	
		Andet	0 %		4 %		0,4 %	
16.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	11,2		10,3		11,0	
		Sygdom	7,2		7,1		6,9	
		Ulovligt fravær	0,1		0		0,8	
		Bevilliget fravær	3,9		3,2		3,3	

Strandby Skole

Præsentation af skolen.

Værdigrundlag:

Strandby Skole tilstræber at give alle tid til faglig fordybelse og plads til begejstring, samt at skabe vilje til at se muligheder og mod til at prøve noget nyt.

De bærende elementer er: **Engagement, Samarbejde og Fællesskab.**

Engagement fører til personlige udfordringer, faglighed, selvstændighed og livsglæde.

Samarbejde skal kendes på respekt, medbestemmelse, tillid og ansvar.

Fællesskab betyder omsorg og tryghed for den enkelte i den lille og den store gruppe.

Strandby Skole har 370 elever fordelt på 21 klasser. Faldende elevtal har været afgørende for, at vi de seneste år har været i gang med at indskrænke skolen fra tre til to spor fra 5. – 9. Årg.

Skolen er ikke afdelingsopdelt, men vores lærere er alligevel som oftest tilknyttet enten indskoling, mellemtrin eller overbygning. Ligeledes er klasserne også fysisk placeret på skolen sammen med de årgange, de logisk hører sammen med.

Lærerne er organiseret i klasseteams og årgangsteams. Dertil kommer fagudvalg, og lærere der har særlige vejlederopgaver.

På Strandby Skole har fagligheden sammen med den sociale trivsel som foregående år stor betydning. Der arbejdes målrettet i alle fag med at sikre, at der sker en faglig og personlig udvikling hos alle børn.

I den forbindelse må vi også igen nævne, at vi generelt oplever et forældresamarbejde, der er solidt og præget af tillid.

På det pædagogiske område er teamsamarbejdet gennem de seneste år udbygget, som fundament for fælles udvikling. Med konsulenthjælp udefra tog vi desuden i slutningen af året hul på udarbejdelsen af et nyt team-princip – det arbejde fortsættes i det kommende skoleår.

Vi arbejder stadig med at finde nye og tidssvarende løsninger på pædagogiske udfordringer i dagligdagen. Det foregår gennem arbejdet i teamene, i pædagogisk råd og i særlige teams som AKT-teamet og specialcenter-teamet. Den egentlige sammensmeltning af AKT og specialcenter er forberedt til at gå i gang i det kommende skoleår. Vi glæder os i den forbindelse også over, at vi i løbet af næste skoleår vil kunne tage nyrenoverede lokaler i brug. Det er med til at lette den praktiske del af samarbejdet.

Det nye naturfagslokale blev taget i brug i dette skoleår og har i høj grad åbnet for samarbejde på tværs af flere klasser på samme tid. Flexibiliteten og størrelsen af lokalet giver natur/teknikundervisningen nye dimensioner. Lærerne oplever, at de i højere grad kan supplere hinandens undervisning, da lokalet kan rumme flere klasser af gangen. Skolens beliggenhed ved både skov og strand bevirker tilligemed, at omgivelserne i høj grad inddrages i den daglige naturfagsundervisning. Her er den direkte adgang fra lokalet og ud en stor fordel.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Det faldende elevtal medfører i lighed med tidligere år en fortsat nedjustering af den tildelte ressource. Sammenholdt med de voldsomme besparelser på skolens driftsbudget (20 %) i budgettet 2010, har det bevirket en markant begrænsning i skolens fleksibilitet og økonomiske spillerum og dermed en betydelig belastning i forhold til at kunne løse de pædagogiske udfordringer på kvalificeret og forsvarlig vis.

Det er positivt, at det trods alt er lykkedes at fastholde det vejledende timetal.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Den samlede vurdering af afgangsprøverne er, at vore elever generelt har klaret sig godt, og som vi forventede. I løbet af skoleåret har det dog været en særdeles tidskrævende udfordring at skabe motivation til en ordentlig arbejdsindsats hos alle, hvilket i år har afstedkommet et dårligere standpunkt for en mindre gruppe elever.

Elever der i løbet af skoletiden har modtaget støtte på den ene eller den anden måde har klaret sig rigtig godt til årets prøver.

Vi har ingen elever med dansk som andetsprog.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Den daglige pædagogiske udfordring arbejdes der først og fremmest med i teamet.

For teamets lærere er det i nogle klasser en stor opgave at få arbejdet med den alsidige udvikling og den faglige udvikling til at gå hånd i hånd. Det er i arbejdet med rummelighed og ved oplevelsen af stadig knappere ressourcer, at den enkelte lærer og teamet sommetider møder muren. Hvis vi ikke skal udfordre arbejdsmiljøet mere end det kan tåle, må vi ud over at udfordre os selv, også turde udfordre nogle af vore forældre lidt mere. Hvordan sikrer vi, at de rent faktisk reagerer på vore henvendelser? At de eksempelvis læser i ForældreIntraen, at de læser elevplanerne? At de reelt indgår i samarbejdet? At de får øje på, at skolen vil det gode for deres barn?

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Visionen er at kunne skabe pædagogisk bæredygtighed⁴ såvel i den daglige undervisning som i det samlede skoleforløb.

Det forudsætter:

At eleven og læreren kan se meningen i de tiltag, der laves

At vi giver de tegn opmærksomhed, der bærer i den ønskede retning

At vi motiverer til hensigtsmæssig adfærd, som er i overensstemmelse med vores værdigrundlag

At vi er opmærksomme på opfølgning (lærer, AKT, ledelse) – vi skal holde hinanden fast på indgåede aftaler

At vi har en anerkendende tilgang, hvor de implicerede kan bevare deres værdighed

At vi har fokus på relationer

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Med ovenstående in mente arbejdes der med forskellige tiltag:

Nyt princip for teamsamarbejdet, hvilket afstedkom en nytænkning af teamstrukturen med vægt på årgangsteamet. At teamet bliver større tror vi på med tiden vil give et mere dynamisk samarbejde, og måske et blik for flere nye løsninger – også i det fremadrettede visionsarbejde.

Læsevejleder og Matematikvejleder vil give et øget fokus på hver deres faglige område.

Den stadige udvikling på it-området er forhåbentlig med til at lette meget samarbejde, fordi man kan kommunikere via eksempelvis klasselaggen, når man har tid og ikke altid behøver at finde tid til møder.

Nøgletal for Strandby Skole

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10	
1.	Antal elever	370	392	6300	
2.	Antal klasser	21	22	335	
3.	Klassekvotient	17,6	17,8	18,8	
4.	Antal elever pr lærer	12,1	13,3	12,6	
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,27	0,32	0,3	
6.	Antal SMART board	6		122 = 6,1 pr. skole	
7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift	41.455 kr.	40.114 kr.	43.398 kr.	
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	825 kr.	1.100 kr.	1.137 kr.	
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	40,6 %	38,9 %	40,8 %	
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	50 %	79 %	67 %
	Linjefagsdækning og kompetencer	Humanistiske fag	100 %	100 %	94 %

⁴ Definition: Når pædagogikken kan bære igennem på en etisk forsvarlig måde, der også er i overensstemmelse med vores værdigrundlag.

	svarende til linjefag.							
	Linjefagsdækning	Naturfag	79 %	81 %	73 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	100 %	100 %	98 %			
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	57 %	73 %	81 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	83 %	100 %	97 %			
11.	Antal aflyste timer i %		0,9 %	1,6 %	0,8 %			
12.	Karakterer		St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning		6,2	5,6	7,6	5,6	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning		6,2	6,6	7,0	6,6	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling		5,4	5,7	6,6	5,5	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig		4,6	6,4	6,5	6,5	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning		7,9	7,8	8,4	8,8	6,9	7,1
	Matematik - Problemløsning		7,0	7,4	6,5	8,1	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		5,6		6,3		5,7	
	Engelsk - mundtlig		5,2	6,0	6,6	5,6	5,5	6,4
	Fysik/kemi		6,3	6,5	6,4	6,6	5,8	5,5
13.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	37 %	38 %	45,9 %			
		Gymnasial uddannelse	51 %	45 %	40,4 %			
		Erhvervs uddannelse	12 %	17 %	13,4 %			
		Andet	0 %	0 %	0,4 %			
14.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	9,7	11,0	11,0			
		Sygdom	6,2	7,6	6,9			
		Ulovligt fravær	0,7	0,5	0,8			
		Bevilliget fravær	2,8	2,9	3,3			

Sæby Skole

Præsentation af skolen

Sæby Skole er en kommunal folkeskole med 422 elever fra børnehaveklasse til 9. klasse. Skolen har modtageklasser for elever, der har et andet modersmål end dansk. Vi har desuden en SFO "Hvepsereiden", hvor der er tilmeldt ca. 125 børn. Der er p.t. ca. 50 ansatte på skolen. Skolen er en klyngeopdelte skole.

Klynge 1 indeholder: Børnehaveklasserne, 1. klasserne, 2. klasserne og SFO. I denne klynge har Servicelederen sit kontor.

Klynge 2 indeholder: 3.klasserne, 4. klasserne, 5. klasserne og 6. klasserne.

Klynge 3 indeholder: 7. klasserne, 8. klasserne og 9. klasserne.

Huset indeholder: Skolens administration, UU-vejlederkontor, lokaler til EDB, special-undervisning og 2-sprogsundervisning. Fra marts 2010 tages ny administrationsbygning i brug. De to tidligere klasseværelser, som blev brugt til administration renoveres, hvorefter 3. klasserne overtager disse.

Værkstedbygningen / faglokaleklyngen indeholder: Pædagogisk Udviklingscenter, musik-, håndarbejde-, billedkunst-, sløjd-, biologi/geografi-, fysik- og hjemkundskabslokaler, samt skoleboden.

Skolefritidsordningen "Hvepsereiden": Fritidsordningen er et tilbud om pasning af børn fra børnehaveklasse til og med 3. Klasse.

I foråret 2010 er den nye administrationsbygning taget i brug.

På Sæby Skole tager arbejdet med kerneydelsen undervisning sit udgangspunkt i den beskrevne Målsætning, samt skolens værdigrundlag. Grundpillerne i skolens værdigrundlag er *ansvarlighed, engagement, rummelighed og trivsel og glæde* - se også www.saeby-skole.dk.

Målsætning for Sæby skole:

- Vi vil skabe en skole, hvor højt kvalificeret undervisning giver eleverne mulighed for at tilegne sig viden og færdigheder i såvel boglige som kreative fag.
- Vi vil skabe et miljø, der ved tryghed og engagement opøver elevernes demokratiske ansvar, selvstændige vurdering og kritiske sans.
- Vi vil skabe mulighed for, at den enkelte elev udvikler tillid til sig selv, får indsigt i og indflydelse på sin egen rolle i forhold til fællesskabet, samfundet og naturen.
- Vi vil skabe mulighed for et samarbejde mellem skole og hjem præget af åbenhed, gensidig respekt og tillid.
- Vi ønsker, at forældrene inddrages i skolens hverdag, således de får et medansvar for elevens og klassens trivsel.
- Vi vil skabe en omstillings- og udviklingsorienteret arbejdsplads, hvor der er rart at være, og hvor den enkelte medarbejder udvikler sig både menneskeligt og fagligt.
- Vi vil skabe en levende skole, som elever, forældre og medarbejdere føler er deres skole, og hvor skolen fungerer som et naturligt samlingssted for lokalsamfundet.

Sæby Skole **organiserer** sig ud fra et Samarbejdsgrundlag for Sæby Skole, og samarbejdet omfatter alle lærere og medarbejdere i skolens SFO. Hensigten er at skabe den faseopdelte skole med fokus på organisering og indhold i et samarbejdsgrundlag i den fase-/klyngeopdelte skole. Hver lærer er primært tilknyttet én klynge med eventuel faglærer-funktion i en anden klynge. Klassen er stadig udgangspunktet, men der skal skabes et udviklet samarbejde i de eksisterende klynger til understøttelse af en mere fleksibel hverdag. Der gives mulighed for et samarbejde på tværs i klyngen. Herved opnås der tæt tilknytning mellem lærerne og eleverne i den enkelte klynge.

SFO: I tæt samarbejde med skoledelen og med forældrene arbejder SFO'en især med det sociale, relationerne mellem børnene, deres evne til at indgå i større og mindre fællesskaber og det gode og trygge forhold til stabile og nærværende voksne. Med udgangspunkt i det enkelte barns styrker og ressourcer finder vi det vigtigt, at tilbyde alsidige, meningsfulde og udviklende aktiviteter både i og udenfor institutionen. Det er vores overbevisning, at vi ved at arbejde med ovennævnte i fritidsdelen, kan medvirke til at det enkelte barn også får større udbytte af den undervisning, der foregår i skoledelen. Der er i skoleåret 2009/10 udarbejdet en mål- og indholdsbeskrivelse for SFO'en.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Grundet skolens økonomiske situation udvises tilbageholdenhed i investeringer i lærernes efter-/ videreuddannelse, inventar, undervisningsmidler mv. Det er den generelle opfattelse, at der i budgettet lige akkurat er til driften, og det kan være svært at budgettere korrekt pga. mange uforudsete og udefra kommende pålagte udgifter i løbet af året. Der hersker ligeledes usikkerhed omkring børnetal/forældrebetaling, hvorfor der er følgende tilbageholdenhed rent personalemæssigt.

Det vejledende timetal i normalundervisningen læses. Det opleves dog, at det til stadighed bliver sværere at have ressourcer til at indfri de forventede krav til kerneydelsen. Det opleves af alle medarbejdere som frustrerende, når udmeldte budgetter og bevillinger genåbnes og tages tilbage midt i et skoleår.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Herunder også en samlet vurdering af afgangsprøverne for de elever der har modtaget:

Specialundervisning.

Undervisning i dansk som andetsprog

Skolens faglige niveau vurderes til at være tilfredsstillende (middel eller derover). Skolens andel af elever med specielle faglige behov er forholdsvis lavt, men der kan dog spores en stigning af elever, der ønskes diagnosticeret og med adfærdsmæssige problematikker. Enkelte specialundervisningselever har fået dispensation fra prøveformen i enkelte eller alle prøvefag. Det drejer sig om i alt to elever i skoleåret 2009/10. Disse elever er efter drøftelse med relevante parter enten gået op til en alternativ prøve eller der er udarbejdet en målbeskrivelse for skoleåret for det enkelte fag, hvorfra der dispenseres. Disse målbeskrivelser evalueres af eleven og den enkelte faglærer, hvis faget udtrækkes til prøve. De tosprogede elever vurderes generelt til at klare sig på niveau med andre ikke-tosprogede elever. Vi har dog modtaget nogle sent ankomne tosprogede elever, hvor der efterfølgende er udarbejdet specifikke handleplaner på.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

Sæby Skole har en lang og udviklet tradition for et godt fagligt funderet samarbejde. Da skolen er af en vis størrelse, betyder det, at mange lærere eksempelvis underviser i samme fag, hvilket giver mulighed for faglig sparring i alle fag. Der lægges vægt på, at der gives rum til vidensdeling og idéudveksling, når der tales om pædagogiske processer. Der arbejdes ud fra et samarbejdsgrundlag, hvor målet er at videreudvikle lærings- og undervisningsmiljøer for et undervisningstilbud, der i høj grad differentierer i forhold til den enkelte elevs behov.

Der sættes fokus på fleksibilitet omkring de fysiske rammer, organisering og læringsformer; bl.a. gennem øget holddannelse. Der er stor mulighed for omstrukturering af dagen for at opnå større fleksibilitet, ligesom det lykkes at skabe fælles fagligt forum i de enkelte klynger.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Udover kerneydelsen oplever vi i hverdagen mange udfordringer. Vi oplever, at der blandt eleverne er et stigende behov for differentieret indsats af både faglig og adfærdsmæssig karakter. Medarbejderne har brug for sparring, vejledning og efter-/videreuddannelse.

Grundet skolens økonomi, samt det opdrag vi har i at nedbringe et økonomisk underskud på løndelen gør, at det ikke er muligt at læse det i ressourcen udmeldte antal specialundervisningstimer, samt holddannelsestimer, da det vejledende timetal skal læses.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Samarbejdsgrundlaget rummer muligheder for tiltag af både faglig og social karakter. Der lægges op til et tæt samarbejde i de enkelte klynger, i klasseteamet og i årgangsteamet. I disse fora er der mulighed for bl.a. faglig sparring, fokus på problematikker omkring AKT, samt vejledning af læsevejleder, matematik- vejleder, IT- og special-IT vejleder. Der vil blive arbejdet videre med Trivsel på Sæby Skole – både for børn og voksne. Der gives relevante kurser til medarbejdere, der oplever et behov for yderligere kendskab til elever med diagnoser som ADHD, asperger og autisme.

Der sættes fokus på fleksibilitet omkring de fysiske rammer, organisering og læringsformer; bl.a. gennem øget holddannelse.

Ligeledes ønsker vi at sætte fokus på et udvidet samarbejde mellem skoledelen og SFO-delen. Dette samarbejde tager bl.a. sit udgangspunkt i den nyligt udarbejdede Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Skolen har allerede iværksat en del tiltag, som både imødekommer aspekter af faglig som social karakter – se ovenfor bl.a. under punktet "Andre indsatsområder".

Nøgletal for Sæby Skole

	Nøgletal	2009/10		2008/09		Frederikshavn Kommune 2009/10	
1.	Antal elever	421		406		6300	
2.	Antal klasser	20		20		335	
3.	Klassekvotient	21,1		20,3		18,8	
4.	Antal elever pr lærer	14		12,9		12,6	
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,14		0,21		0,3	
6.	Antal SMART board	7				122 = 6,1 pr. skole	
7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift	38.006 kr.		41.909 kr.		43.398 kr.	
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	854 kr.		1.086 kr.		1.137 kr.	
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	42,2 %		40,2 %		40,8 %	
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	48 %	74 %	67 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	100 %	99 %	94 %		
	Linjefagsdækning	Naturfag	57 %	57 %	73 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	100 %	89 %	98 %		
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	64 %	74 %	81 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	100 %	92 %	97 %		
11.	Antal aflyste timer i %	0,2 %		0,3 %		0,8 %	
12.	Antal børn i SFO 1	127		133		1795	
13.	Udgift pr. barn i SFO	8.797 kr.				13.310 kr.	
14.	Karakterer	St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning	6,0	5,8	7,6	5,2	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning	6,0	5,9	8,4	7,0	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling	6,1	6,1	7,9	6,3	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig	6,3	6,4	7,9	7,5	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning	6,5	7,2	7,5	7,6	6,9	7,1
	Matematik - Problemregning	7,2	6,7	7,8	8,0	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig	5,9		6,6		5,7	
	Engelsk - mundtlig	5,6	7,4	6,3	7,2	5,5	6,4
	Fysik/kemi	7,1	7,0	6,5	4,6	5,8	5,5

15.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	47 %	40,0 %	45,9 %
		Gymnasial uddannelse	42 %	42,5 %	40,4 %
		Erhvervs uddannelse	11 %	10,0 %	13,4 %
		Andet	0 %	7,5 %	0,4 %
16.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	11,8	10,0	11,0
		Sygdom	7,3	6,0	6,9
		Ulovligt fravær	0,8	0,4	0,8
		Bevilliget fravær	3,7	3,6	3,3

Sæbygaardskolen

Præsentation af skolen.

Fysiske rammer:

Sæbygaardskolen er en stor etplansskole med god plads. Vores værdier om rummelighed og inklusion understøttes af store arealer og store undervisningslokaler. Vi er godt tilfredse med vores nye udskolingsklasselokaler og den nye indskoling/SFO-bygning, vi tager i brug til august 2010. Vi mærker en stigning i hærværk og konflikter i udskolingen, som efter ombygningen ikke har noget fællesrum. Vi savner desuden faglokaler til håndarbejde og billedkunst, flere personalearbejdspladser og flere personaletoiletter samt renovering af sløjde- og hjemkundskabslokaler. Vores behov er beskrevet i kommunens bygningsatlas i 3 etaper. De to er gennemført og vi savner ovenstående, som er indeholdt i etape 3.

Specielle indsatsområder:

Trivsel som forudsætning for læring: fleksibel AKT-ordning, lektiecafe, forældreklasse.
Medarbejdertrivsel, reflekterende teams, forebyggende konsultativ refleksion, teamsamarbejde.
Forpligtende forældresamarbejde.
Den faseopdelte skole.
Teamentledelse.
Samarbejde SFO/indskoling.
Læsekurser 0. – 8. klasse.
Implementering af læsevejledning som en naturlig del af al tilrettelæggelse.
Implementering af matematikvejledning.
Til børn med særlige talenter: forfatterskole og musical.
Rummelighed: gradvis inklusion af specialelever i takt med at de er klar til det.
Rummelighed: benytte class-room management strategier til at skabe inkluderende læringsrum og nye arenaer.
Implementering af it-medier i undervisning, kollegial kommunikation og forældresamarbejde.

Skolens profil: TTT - Tryghed og Tillid skaber Trivsel, som er en forudsætning for faglig læring.

Skolens organisering: Faseopdelt med 3 afdelinger i normalskolen, 2 specialafdelinger og 1 SFO-afdeling

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Sæbygaardskolens rammebetingelser er stort set tilfredsstillende. Budgettallene for undervisningsmaterialer er for lave, vi udnytter muligheden for at omkontere, her er det en lille del af lønbudgettet, der går til at anskaffe de nødvendige materialer til undervisningens gennemførelse. Skolens lønbudget er tilstrækkeligt. Vi har indført fleksible støtteordninger og arbejder på at samarbejde og øget medarbejdertrivsel nedsætter fravær. Skolens lokaler er særdeles tilfredsstillende i overbygning og indskoling. Resten af skolen er ca. 30 år gammel og trænger til en renovering. Den aflyste renovering af biologi og N/T- lokaler er frustrerende. Der mangler faglokaler til billedkunst og håndarbejde. Undervisnings- og arbejdsforholdene i disse fag er ikke holdbar.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Elevernes faglige niveau vurderes samlet til at ligge mellem tilfredsstillende og særdeles tilfredsstillende. Dette gælder også elever, der har modtaget dansk som andetsprog. For specialelever vurderes det faglige niveau som tilfredsstillende.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

De pædagogiske processer vurderes som værende særdeles tilfredsstillende. Skolens mange udviklingsarbejder skaber en løbende udskiftning og opgradering af fokuspunkter. Samtidig lykkes vi med at holde fast i de etablerede værdier. De gode pædagogiske processer resulterer i et godt miljø for alle.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Sæbygaardskolens størrelse gør det muligt at skabe et godt undervisningsmiljø, et godt arbejdsmiljø og meget tilfredsstillende pædagogiske processer. Blandingen af almindelige klasser, specialklasser for generelle indlæringsvanskeligheder og heldagsklasser i samme hus giver mulighed for erfaringsudveksling og udvikling af rummelighed. Børnene lærer om rummelighed og tolerance i mødet med andre elevgrupper.

Trods den økonomiske krise er det lykkedes at skabe et lille råderum. Vi anvender det til fleksible ordninger, der iværksættes gennemgribende og med henblik på hurtig afvikling. Det skaber frustrationer i forhold til tidligere praksis, men også stor tilfredshed.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Helt overordnet vil Sæbygaardskolen holde fast i udviklingspunkternes visioner og forsøge at konkretisere dem.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Det fremgår af kvalitetstrapperne.

Nøgletal for Sæbygaardskolen

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10	
1.	Antal elever i normal klasser	557	449	6300	
2.	Antal klasser	28	22	335	
3.	Klassekvotient i normalklasser	19,9	20,4	18,8	
4.	Antal elever i special klasser	75	61		
5.	Antal klasser	12	7		
6.	Klassekvotient i specialklasser	6,4	8,7		
7.	Antal elever pr lærer i normalklasserne	15,4	9,4 ⁵	12,6	
8.	Antal elever pr. lærer i specialklasserne	3,7			
9.	Antal PC'ere pr. elev	0,34	0,34	0,3	
10.	Antal SMART board	21		122 = 6,1 pr. skole	
11.	Udgift pr. elev, samlede drift ⁶	41.632 kr.	42.166 kr.	43.398 kr.	
12.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	1.308 kr.	1.205 kr.	1.137 kr.	
13.	Udgift pr. elev i Heldagsklasser	190.671 kr.	154.898 kr.		
14.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev i heldagsklassen	3.234 kr.			
15.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	41,3 %	35,8 %	40,8 %	
16.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	77 %	76 %	67 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	100 %	100 %	94 %
	Linjefagsdækning	Naturfag	82 %	76 %	73 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	100 %	100 %	98 %

⁵ Er for både normal- og specialklasser

⁶ Gælder for både normal og specialklasselever i klasser for generelle indlæringsvanskeligheder

	fag.							
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	96 %	91 %	81 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	100 %	100 %	97 %			
17.	Antal aflyste timer i %		0,4 %	0,04 %	0,8 %			
18.	Antal børn fra normalklasserne i SFO 1		171	136	1795			
19.	Antal specialklasselever i SFO		13	45				
20.	Udgift pr. barn i SFO		8.047 kr.		13.310 kr.			
21.	Karakterer		St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning		6,7	7,2	6,3	5,0	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning		6,8	6,8	5,7	4,9	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling		7,0	6,7	6,4	5,4	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig		6,5	7,6	6,2	6,8	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning		7,2	7,8	6,9	7,7	6,9	7,1
	Matematik - Problemløsning		7,0	8,0	7,0	7,7	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		6,5		5,9		5,7	
	Engelsk - mundtlig		7,7	6,7	6,1	6,2	5,5	6,4
	Fysik/kemi		6,9	6,8	5,6	6,4	5,8	5,5
22.	9. klasselevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	39 %	<i>Ikke oplyst</i>	45,9 %			
		Gymnasial uddannelse	40 %	<i>Ikke oplyst</i>	40,4 %			
		Erhvervs uddannelse	21 %	<i>Ikke oplyst</i>	13,4 %			
		Andet	0 %	<i>Ikke oplyst</i>	0,4 %			
23.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	9,2	9,7	11,0			
		Sygdom	5,6	6,1	6,9			
		Ulovligt fravær	0,6	0,5	0,8			
		Bevilliget fravær	3,0	3,1	3,3			

Torslev Skole

Præsentation af skolen.

Torslev Skole kan den 18. september i år fejre 50 års jubilæum. Skolen ligger i Østervrå i naturskønne områder. Vi har ca. 390 elever fordelt på tyve klasser fra 0. – 9. årgang. Der er to spor hele vejen op gennem skoleforløbet.

Vores skole er inddelt i tre afdelinger: Indskoling(0. – 2. årgang), Mellemtrinnet(3. – 6. årgang) og Udskoling(7. – 9. årgang), og der er en afdelingskoordinator i hver fase, som blandt andet skal koordinere de opgaver, der hører til den pågældende afdeling. De skal samtidig have øje for, at vi skal være en hel skole med gode overgange fra den ene afdeling til den anden.

Vores elever fra 0. – 2. årgang er placeret i vores Indskolingsbygning, og de øvrige elever går i den ”store” skole. Vores Indskolingsbygning blev indviet i 2002. Den står stadigvæk med velfungerende klasselokaler og et velfungerende atelier, hvor eleverne blandt andet har billedkunst. Desuden er der et cafeområde, hvor børnene både kan spise og arbejde i grupper. Vi har lige fået et SMART board sat op i cafeen. Desuden har vi et Storrums. Dette rum kan bruges dels til store samlinger og dels til undervisning uden for klasselokalet. I Storrums er der to computerøer med i alt 12 computere. Afdelingen har desuden bærbare computere. Der er også et Læse- og matematikløftlokale. I forbindelse med Indskolingsbygningen har vi en fantastisk legeplads og en skole-skov, hvor det er nemt at flytte undervisningen i natur/teknik ud i det fri.

Vores elever fra 3. – 9. årgang har hjemme i ”den store skole”. Denne trefløjede bygning blev renoveret i 2005 og fremstår i dag som en moderne skole med velfungerende fag- og klasselokaler. Den store skole har store vinduespartier og dermed meget lysindfald på både gangarealer og i lokaler. Den rummer desuden store og gode grupperum, et godt mødelokale og små fagfløje (naturfags; musik/drama/biograf; sløjd/billedkunst; hjemkundskab)Vi har desuden SMART board i natur/tekniklokalet, et i Kompetencecenteret og i et klasselokale på Mellemtrinnet.

Vores skoleår er inddelt i fire grundperioder med mulighed for at lave anderledes uger i løbet af disse fire grundperioder.

Vi har tilknyttet en Familieklasse på vores skole. Her underviser en pædagog og en lærer. Det er en god konstellation. Vi er rigtig glade for at kunne fortsætte med vores Familieklasse, da vi er af den overbevisning, at vi kan flytte noget positivt. Vi har gode succeshistorier med vores Familieklasse.

Vi har tidligere arbejdet meget med ”De mange intelligenser” og ”De forskellige læringsstile”. Vi er nok ikke så bevidste omkring at få afdækket elevernes læringsstile på samme måde som tidligere, men det ligger så dybt forankret, at vi er klar over, at elever lærer på forskellige måder. Vi arbejder hele tiden ud fra den anerkendende vinkel og ser på styrker frem for svagheder. Vi vil i det kommende år arbejde lidt mere bevidst med Classroom-management.

Vi er altid meget optaget af fagligheden på vores skole. Dette ord er et af de tre nøgleord i vores Værdi- og målsætning. Vi har lavet et ”Ressourceteam” i Udskoling fra næste skoleår, hvor vi både vil have fokus på de svage elever, men også på de elever, som har nogle stærke ressourcer. Vi har således tilbudt valgfag i drengefysik og pigenkemi.

Der er ikke en SFO i forbindelse med vores skole, men vi har et meget fint samarbejde med Bødkergården og Thorshøj Børnehus.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Rent fysisk føler vi, at Torslev Skole er godt med. Vi har nogle rigtig gode klasse- og faglokaler. Vi formår at vedligeholde vores skole på en god og forsvarlig måde. Vi kunne godt ønske, at der havde været mulighed for at renovere vores skolekøkken, idet vi også bruger en del af det som skolebod, men det må vi vente med.

Vi kunne også godt ønske os mulighed for at indkøbe mere IT-udstyr. Vi ser mange pædagogiske muligheder her.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Vores afgangselever klarede sig generelt rigtig flot i år. Vi er meget stolte over deres præstationer og faglige niveau.

Eleverne, som har fået specialundervisning, har klaret sig en lille smule dårligere, men for os at se, så hænger det også sammen med holdning og påvirkning hjemmefra.

En enkelt elev har modtaget to-sprogsundervisning, og han har klaret sig stort lige så godt som hans klassekammerater.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

Vi synes, at vores skole er inde i en god og positiv udvikling, hvor vi lægger vægt på, at eleverne skal klare sig fagligt og socialt godt. Vi tror på, at børn, der trives, også lærer mest. Vi har arbejdet meget med den anerkendende vinkel og skal i gang med arbejdet omkring Classroommanagement. Vi tror, at relationskompetence er meget vigtig, og den bliver allerede praktiseret meget i vores Familieklasse.

Det pædagogiske personale er åben over for nye tiltag, men har også en vis sund skepsis, når vi præsenterer noget nyt for dem. Det er vigtigt, at det pædagogiske personale føler ejerskab til de pædagogiske processer, samtidig med, at ledelsen skal forstyrre dem på en god måde, så der hele tiden er et flow i udviklingen på skolen. Indskolingen vil i det kommende år i gang med at kigge på Rullende skolestart og vurdere fordele og ulemper heraf. Melletrinnet har fokus på faglig læsning, og endelig har Udskolingen startet et Ressourceteam op. Her vil der også være mulighed for at spotte talentelever og udfordre dem i endnu højere grad end tidligere.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Torslev Skole er en god skole, hvor der er mange dejlige og engagerede lærere/pædagoger, som er parate til at gøre en forskel for den enkelte elev. Vi er en skole, som er inde i en god udvikling, hvor vi er parate til at møde de udfordringer, som fremtiden byder på. Det pædagogiske personale er klar til at give hinanden sparring og kollegial vejledning.

Det pædagogiske personale udfordrer eleverne på en god og konstruktiv måde. De er gode til at stille krav til dem og have nogle forventninger til dem.

Vi har et velfungerende skole-hjemsamarbejde, der bygger på tillid, ærlighed og loyalitet. Forældrene er altid meget positive og hjælpsomme i alle henseender. Forældrene er gode til at rette henvendelse til skolen, så vi har en tæt dialog med dem.

Vi har desuden fokus på bekymrende fravær. Heldigvis fylder det meget lidt hos os, men det er vigtigt, at vi hele tiden er i tæt dialog med forældrene for at følge op på aftaler/handleplaner.

Vi har en udfordring i at få den internationale dimension med i spil i undervisningen i denne globaliserede verden, som eleverne skal ud og færdes i. Desuden er det en udfordring at kunne rumme børn med mange forskellige vanskeligheder i en skole bestående af normalklasser

Vi har et kompetent TAP, som i høj grad er med til at støtte op om de fysiske rammer. Vi vil gerne kunne fortsætte med at vedligeholde skolen lige så godt, som det er muligt på nuværende tidspunkt, dog vil vi gerne have renoveret vores hjemkundskabslokale og have udvidet vores skolebod. Vi er af den overbevisning, at æstetikken lige såvel som den sunde kost betyder noget for elevernes læringsmiljø og dermed deres læringslyst og for de ansattes trivsel.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Vi vil sætte yderligere fokus på den specialpædagogiske bistand, men samtidig også lægge vægt på elevernes generelle faglige niveau, da det er meget vigtigt, at eleverne klarer sig godt i deres videre uddannelsesforløb efter Torslev Skole. Vi iværksætter støtteforanstaltninger, så vi herved får mulighed for at intensivere en tidlig, hurtig og præcis indsats overfor elever med vanskeligheder, dette vil på sigt kunne betyde, at vi femover håber at kunne rumme flere børn med vanskeligheder.

Vi har indledt et tæt samarbejde med Ungdomsskolen i Frederikshavn omkring globalisering og den internationale dimension. Vores elever i Udskolingen får tilbudt muligheden for at komme til Tyskland i det kommende skoleår, samtidig med, at vi får besøg af en tysk skoleklasse fra Hamburg.

Vi ønsker os en renovering af vores hjemkundskabslokale og herunder en udvidelse af vores skolebod.

At styrke elevernes og lærerens IT-kundskaber i endnu højere grad end nu. Derfor ønsker vi os flere SMART boards til de enkelte klasselokaler.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Vi har igangsat projektet omkring den røde tråd (se beskrivelsen ovenfor). Hermed bliver der hjælp at hente for den enkelte lærer ved de overfaglige læseplaner. Vi forsøger at tænke holdunder-visning på nye måder, og vi forsøger at samle alle skolens tiltag under en paraply for at skabe overblik og sammenhæng

Forældrene er med til at planlægge, afholde og evaluere møder.

Vi har altid haft et meget tæt samarbejde med skolebestyrelsen, som altid har været meget engageret i skolens hverdag.

Vi tilbyder tysk i 6. årgang for at styrke faget. Det viser sig, at eleverne i 6. årgang er anderledes motiveret for at lære tysk end tidligere, da vi først tilbød tysk i 7. årgang.

Vi har meget fokus på tidlig sprogstimulering, tidlig læseindlæring og matematik i børnehaveklassen.

Nøgletal for Terslev Skole

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10			
1.	Antal elever	385	390	6300			
2.	Antal klasser	20	20	335			
3.	Klassekvotient	19,3	19,5	18,8			
4.	Antal elever pr. lærer	13,8	13,0	12,6			
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,25	0,25	0,3			
6.	Antal SMART board	4		122 = 6,1 pr. skole			
7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift	37.556 kr.	37.445 kr.	43.398 kr.			
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	1.170 kr.	1.680 kr.	1.137 kr.			
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	41,4 %	43 %	40,8 %			
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	78 %	69 %	67 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	100 %	100 %	94 %		
	Linjefagsdækning	Naturfag	64 %	68 %	73 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	100 %	100 %	98 %		
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	76 %	90 %	81 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	100 %	100 %	97 %		
11.	Antal aflyste timer i %	1,6 %	0,8 %	0,8 %			
12.	Karakterer	St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning	7,1	7,3	6,9	3,9	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning	6,0	6,2	5,3	4,1	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling	6,8	7,6	5,7	4,3	5,7	5,8

	Dansk - Mundtlig		6,3	7,8	6,1	5,3	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning		6,7	8,0	6,6	7,1	6,9	7,1
	Matematik - Problemregning		7,2	7,2	6,0	7,0	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		5,8		5,4		5,7	
	Engelsk - mundtlig		6,5	6,7	5,3	5,4	5,5	6,4
	Fysik/kemi		6,7	7,1	5,3	5,5	5,8	5,5
13.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	55 %		32 %		45,9 %	
		Gymnasial uddannelse	51 %		32 %		40,4 %	
		Erhvervs uddannelse	4 %		36 %		13,4 %	
		Andet	0 %		0 %		0,4 %	
14.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	8,7		8,9		11,0	
		Sygdom	5,6		5,4		6,9	
		Ulovligt fra- vær	0,4		0,6		0,8	
		Bevilliget fravær	2,7		2,9		3,3	

Ørnevejens Skole

Præsentation af skolen

Ørnevejens Skole er en alsidig byskole med 381 elever fordelt på et "normal" forløb fra 0. til 9. klasse, et 10. klassecenter, en specialklasserække fra 0. til 10. klasse. Herudover rummer skolen en SFO og IFO (idræts SFO i Arena Nord) samt støtteressourceteamet fra 6 til 18 årige. Samlet personale på 75 medarbejdere inkl. tekniskserviceleder/medarbejdere, sekretærer samt rengøringsassistenter. (se organisationsdiagrammet bilag 1 over skolens virksomhed samt bilag 3 vedr. samarbejde mellem skole og SFO)

Organisatorisk indgår lederne for de 3 hovedområder sammen med tekniskserviceleder i ledelsesteamet. Ledelsesteamet afholder interne ledermøder hver anden uge.

Skoledelen er organiseret i 3 afdelinger; yngste, mellemste og ældste. Lærerne indgår i alle afdelinger i team. Lærerne er i yngste og mellemste afdeling organiseret i team med lærere fra "normal" klasserne og specialklasserne (således at lærere fra en specialklasse indgår i teamet med lærere fra "normal" klassen en årgang under; eks. 1. "normal" klasse i team med 2. specialklasse). Herudover indgår pædagogerne fra SFO´en i teamene i yngste afdeling og i afdelingens møder. Desuden deltager en pædagog fra SFO (som arbejder med børn med særligt behov) i undervisningen i 0. og 1. specialklasse. En børnehaveklasselærer indgår i arbejdet i SFO´en. Endvidere er specialklasselærerne organiseret i en gruppe af lærere med undervisning i specialklasserne. Her er der mulighed for erfarings- og vidensdeling samt indhentning af inspiration til arbejdet ved besøg ved eksterne samarbejdspartnere.

Organisatorisk arbejdes der meget med helhedssynet, at alle medarbejdere indgår i løsningen af organisationens opgaveløsning.

Skolens pædagogiske profil:

Vi er en åben skole, der gerne baner nye veje/afprøver nyt for at skabe resultater.

(Dette udmøntes i tætte relationer imellem elever, forældre og medarbejdere. Der er fokus på elevernes realiseringskompetence ved at udfordre, motivere og støtte det enkelte barn i at realisere sine evner og drømme i et forpligtigende fællesskab).

Skolen satser på faglighed – med afsæt i trivsel og alsidighed.

Dette ved at have fokus på elevers og medarbejdernes trivsel samt ved at have fokus på relations og ressource pædagogik og den anerkendende pædagogik (hvilket der er arbejdet med gennem de sidste 3 år – dette videreførtes i efteråret 2009 med 11 læreres deltagelse i et ICDP kursusforløb).

Skolens værdier for den pædagogiske profil er:

Trivsel: Vi skaber en god skoledag gennem arbejdsglæde og kreativitet). Dette betyder eksempelvis, at vi: ser andre mennesker som en ressource – gerne vil samarbejde med andre som kan tilføre os energi – arbejder for at opbygge et positivt arbejdsmiljø. For at eleverne kan forstå og møde såvel den nære verden i skolen som verden uden for skolen - er det vigtigt at eleverne oplever selvtillid og ligeværd.

Nytænkning: Vi opbygger viden, udvikler og skaber nye relationer gennem engagement og samarbejde. Dette betyder eksempelvis, at vi: eksperimenterer med projekter og tværfaglige temaer – inviterer til samarbejde med personer og virksomheder – opsøger ny viden.

Mangfoldighed: Vi bruger dialogen til at skabe tolerance og ligeværd. Dette betyder eksempelvis, at vi prioriterer den personlige samtale mellem elever, medarbejdere og forældre – tilrettelægger lærerprocesser, der tager størst muligt hensyn til den enkelte elevs behov – arbejder i team og på tværs af team/afdelinger.

Ansvarlighed: Vi har et personligt og et fælles ansvar for at udvikle et medbestemmende læringsmiljø, som vi kan være stolte af. Dette betyder eksempelvis, at vi respekterer undervisningen – holder hinanden fast på de aftaler, vi laver – passer på hinanden og vores ting.

Sundhed: Vi skaber tradition for sund levevis. Dette betyder eksempelvis, at vi: motiverer til at bruge kroppen – skaber optimale fysiske rammer – har fokus på sund kost og motion.

Vores vision er at være anerkendt for at gå nye veje i vores bestræbelser på at opnå de bedste resultater. Dette kræver mod til at eksperimenterer, og det kræver sammenhold og fælles indsats samt accept og anerkendelse af hinandens forskellige kompetencer og personligheder. Grundantagelser og værdier, der bør/skal afspejles i kulturen i organisationen.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Skolen har i skoleåret 09/10 generelt været tilfreds med den timemæssige tildelte ressource (herunder tildelingen til specialpædagogisk indsats og holddelingstimer) – men finder det dog vanskeligt i perioder indenfor den tildelte tidsressource at tilgodese såvel hjemmeundervisning for elever med længerevarende sygdom samtidig med særligt tilrettelagte undervisningsforløb for enkelt elever med periodevist særligt behov.

Det er skolens vurdering, at den lønmæssige tildeling i forhold til den tidsmæssige ressourcetildeling *ikke* matcher hinanden. Der er efter skolens vurdering en lønmæssig undertildeling, der bevirker, at det serviceniveau der kommer til udtryk i den tidsmæssige tildeling ikke kan effektueres.

Lønmidlerne *skal/bør* tildeles med en gennemsnitsløn (trin ca. 36) i forhold til det faktuelle nye lønforløb for lærere (fra løntrin 30 til løntrin 39 + kronebeløb) og ikke med en gennemsnitsløn pr. lærer (løntrin 34) i forhold til et *ikke* længere eksisterende lønforløb (fra løntrin 28 til løntrin 36).

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Skolen har overordnet set været godt tilfreds med elevernes faglige niveau, hvilket har afspejlet sig i afgangsprøverne og ikke mindst i nationale test.

Det faglige niveau, hos de elever, der forlod Ørnevejens Skole efter 9. kl. i skoleåret 09/10 og som gennem deres skoletid har haft behov for specialpædagogisk bistand, ligger lidt under gennemsnittet sammenlignet med de øvrige elever. Indenfor 2 områder har de vist sig at klare sig på niveau med de andre elever eller lidt bedre (retstavning og fysik/kemi)

De har formået, at klare sig igennem deres skolegang på fornuftig vis og med et udbytte, så de alle er gået videre til en ungdomsuddannelse.

I skoleåret 09/10 har Ørnevejens Skole ikke haft elever, der har modtaget undervisning i dansk som andetsprog. Der har i skoleåret 09/10 været givet sprogstimulering til elever med dette behov.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

Der er forskelligartede pædagogiske processer i gang på skolen såvel indenfor de kommunale indsatsområder som indenfor skolens egne indsatsområder. Siden 2006 har der på skolen, udover indsatsområderne, været arbejdet med ressource- og relation pædagogik samt anerkendende pædagogik. Dette arbejde er desuden suppleret i skoleåret 09/10 med 11 læreres deltagelse i et kursusforløb inden for ICDP. Der er i skoleåret 09/10 blevet uddannet læsevejleder, to matematikvejledere, special IT-vejleder, ICDP-vejleder samt test-lærer. Disse nøgleressourcepersoner indgår nu i skolen nyoprettede kompetencecenter. Udviklingen af skolens kompetencecenter har været en proces gennem nogle år, som vil fortsætte i skoleåret 10/11. Et lokalt indsatsområde vi forventer os meget af.

Det vurderes samlet set, at skolen er kommet langt med indsatsområderne. Arbejdet med indsatsområderne har været foregået i et procesforløb, der har inddraget medarbejderne på en god og meget tilfredsstillende måde.

De pædagogiske processer har samlet set været med til at underbygge og fremme for forståelsen af den måde, vi på skolen ønsker at arbejde på – en accept og forståelse af, at forskellighed er en styrke. Udgangspunktet for arbejdet har været det enkelte barn - at der arbejdes med relationer, en vekselvirkning mellem arbejdet i team, afdelinger, PUR, og ledelse samt en kultur og forståelse for, at man kan arbejde ud fra forskellige principper i forskellige områder af skolens virksomhed – på samme tid.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Skolen er meget godt tilfreds med de pædagogiske processer, der har været afviklet de sidste år. Specielt er skolen særdeles tilfreds med de procesforløb, der har inddraget medarbejderne på forskellig vis i udviklingen af indsatsområderne. Vurderingen er, at det ikke var muligt at kunne have opnået det samme niveau for udvikling indenfor disse områderne uden medarbejdernes positive medvirken i diverse processer.

Erfaringen med procesforløb i forbindelse med udviklingen af indsats områder vil blive anvendt i fremtidige udviklingsprocesser/pædagogiske indsatsområder.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Skolen ønsker at have fokus på den specialpædagogiske bistand med særligt fokus på læse- matematikindlæringen samt anvendelse af special IT understøttende muligheder – dette med udgangspunkt i kompetencecentrets nøgleressourcepersoner.

Der ønskes en udvikling af alternative undervisningsmuligheder for elever, der er "træt af traditionel" undervisning. I skoleåret 10/11 er der nedsat et udvalg til undersøgelse af mulighederne for alternativ undervisning på skolen for ovennævnte elevgruppe. Der ønskes fortsat en afprøvning af mulighederne for anvendelse af kombinationen af holddelingstimer med timer til specialpædagogisk bistand på tværs af klasser/årgange.

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Med baggrund i erhvervet erfaring de sidste år har skolen i skoleåret 10/11 oprettet et kompetencecenter med uddannede nøgleressourcepersoner (tovholder for kompetenceteamet, læsevejleder, to matematikvejledere, ICDP-vejleder, special IT-vejleder, AKT-lærer/trivselsperson, testlærere, samt undervisere indenfor specialundervisning). Dette for at anvende deres faglige indfaldsvinkler samt gøre brug af deres faglige kompetencer i en synergieffekt på tværs af faglige indfaldsvinkler i kompetenceteamet. Teamet prioriterer i sparring med skolelederen selv indsatsen i forhold til elever der har behov for en særlig indsats – enkelt elever, grupper på 2-4 elever, indsats på klassen, lektiecaféer – samt kollegial vejledning/sparring (af den enkelte lærer, fagenes muligheder mm.).

Nøgletal for Ørnevejens Skole

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10	
1.	Antal elever i normal klasser	256	232	6300	
2.	Antal klasser	13	14	335	
3.	Klassekvotient i normalklasser	19,7	16,6	18,8	
4.	Antal elever i special klasser	91	82		
5.	Antal klasser	13	15		
6.	Klassekvotient i specialklasser	7,0	5,5		
7.	Antal elever pr lærer i normalklasserne	13,1	7,9 ⁷	12,6	
8.	Antal elever pr lærer i specialklasserne	4,6			
9.	Antal PC'ere pr. elev	0,27	0,3	0,3	
10.	Antal SMART board	8		122 = 6,1 pr. skole	
11.	Udgift pr. elev, samlede drift ⁸	57.318 kr.	61.848 kr.	43.398 kr.	
12.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	900 kr.	881 kr.	1.137 kr.	
13.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	39,9 %	40,5 %	40,8 %	
14.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	38 %	43 %	67 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	97 %	100 %	94 %
	Linjefagsdækning	Naturfag	62 %	47 %	73 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	97 %	96 %	98 %
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	79 %	79 %	81 %
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	94 %	97 %	97 %

⁷ Opgjort samlet for normal- og specialklasser

⁸ Gælder for både normal og specialklasselever

	og kompetencer svarende til linjefag.							
15.	Antal aflyste timer i %		0,8 %		0,3 %		0,8 %	
16.	Antal børn fra normal- og specialklasser i SFO 1		105		73		1795	
17.	Udgift pr. barn i SFO		14.317 kr.				13.310 kr.	
18.	Karakterer		St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning		4,0	5,7			6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning		6,1	6,3			5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling		6,5	6,8			5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig		4,3	6,0			5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning		7,4	7,6			6,9	7,1
	Matematik - Problemregning		7,0	6,1			6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		5,9				5,7	
	Engelsk - mundtlig		4,5	6,0			5,5	6,4
	Fysik/kemi		4,9	6,0			5,8	5,5
19.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	60 %				45,9 %	
		Gymnasial uddannelse	13 %				40,4 %	
		Erhvervs uddannelse	27 %				13,4 %	
		Andet	0 %				0,4 %	
20.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	12,3		15,8		11,0	
		Sygdom	7,0		9,8		6,9	
		Ulovligt fravær	2,2		2,5		0,8	
		Bevilliget fravær	3,1		3,5		3,3	

Aalbæk Skole

Præsentation af skolen

Aalbæk skole er en arbejdsplads som man er stolt af, hvad enten man er elev eller personale. Vi mener, at alle er lige vigtige, lige fra rengøringsassistent til skoleleder.

Vi ser den praktiske musiske dimension i undervisningen som en kvalitet ved undervisning i bred forstand. Det handler derfor om at tilrette skolens undervisningsmiljø og undervisningens tilrettelæggelse, så elevernes opmærksomhed optimeres og klassens fællesskab og den enkelte elevs muligheder udvikles bedst muligt fagligt og socialt. Dette afspejles bl.a. i, at der gennem skoleforløbet arrangeres min. fire undervisningsforløb "ud af huset" med overnatning.

Skolen har med baggrund i sundhedens betydning haft fokus på sundhed (trivsel, kost og motion).

Igennem de seneste fem år, har mellemgruppen med deres deltagelse i to sundhedsprojekter, sat Aalbæk skole på kortet. Sundhedsprojektet fortsættes i skoleåret 10/11.

Skolen er delt ind i fire afdelinger/faser, indskoling, mellemgruppen, udskoling og tiende klasse.

SFO'en er fysisk en integreret del af indskoling.

Hver afdeling har sit team, som er mere eller mindre selvstyrende.

Der pågår en meget positiv udvikling i samarbejdet mellem SFO og skole.

Som pædagogisk udviklingspunkt har vi i skoleåret 09/10 haft fokus på afklaring i forhold til LP-modellen. Arbejdet resulterede i, at skolen blev tilmeldt LP-modellen pr. 1/8-2010.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Med udgangspunkt i de oplysninger, som skolen oplyste i skemaet vedr. rammebetingelser, skal skolen komme med deres samlede vurderinger vedr. rammebetingelserne.

Skolen har et stabilt elevgrundlag med en gennemsnitlig klassekvotient på ca.19. Der er mange elever fra hjem i socialgruppe 5. Der er 2 elever, som har et for højt ulovligt fravær.

Personale sammensætningen er velafbalanceret fagligt og socialt.

At skolen har 10.klasse gør det lettere at dække fagrækken på et højt fagligt niveau

Den økonomiske ramme opleves som utilstrækkelig. Vi savner ressourcer til hjælpelærere, undervisningsmaterialerne og inventar. På lidt længere sigt vil der blive kumuleret et behov for store investeringer.

De fysiske rammer er under renovering, men der vil fortsat være behov for renovering af hjemkundskabslokalet og personalefaciliteterne.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Vi vurderer skolens faglige niveau som højt, på trods af at der er mange elever som har behov for specialundervisning/lektiehjælp. Indskolingens grundlægger en god "sokkel" ved at udfordre de enkelte børn i deres NUZO.

Der er fokus på læsning og en tidlig indsats bl.a. via Læseløft.

Alle 9.klasses elever gik til FA-prøven. Tre elever havde mulighed for at benytte særlige hjælpemidler (ekstra tid, opgaverne indlæst på cd. m.m.), men udnyttede det meget lidt. Specialeleverne blev i de boglige fag bedømt med karaktererne 00- 07.

Der har ikke været tosprogs elever i afgangsklasserne.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

Der arbejdes tæt sammen om at optimere de pædagogiske processer. Skolens faglige niveau er højt. Tiende-klasse-centeret gør at lærergruppen kommer op på ca. 20 pers. Det muliggør en høj dækningsgrad med linjefagslærere. Skolens personale stiller store krav til sig selv og deres elever (NUZO).

Skolen har på sytten år haft fokus på sundhed i mellemgruppen og for andet år på alle øvrige klassetrin. Dette giver en varieret skoledag, som, øger trivslen og dermed indlæringen. Der er fokus på sang og musik hvilket har skabt en god musikkultur på skolen.

Resurseknapheden gør at flere elever ikke får den optimale støtte.

Vi arbejder på at forbedre samarbejdet med fritidsdelen.

Vi er stolte af at arbejde på Aalbæk skole, som efter vores vurdering er en af de allerbedste.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Skolens sundhedsprofil og de tiltag der følger heraf, opleves som en integreret del af undervisningen og giver energi til den mere boglige del.

Arbejdet med mere eller mindre selvstyreende team og den deraf følgende mødestruktur har forbedret engagementet hos lærere og pædagoger.

Lærergruppen er gået ind i arbejdet med OK08 på en særdeles positiv måde.

Det er næsten umuligt at få lærerne til at inddrage IT i den daglige undervisning, når de gang på gang oplever at tingene ikke fungerer.

Den økonomiske tilpasning fra Skagen resursen til Ny Frederikshavn og de igangværende besparelser, opleves som en meget lang "slankekur".

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Rumlighed /inklusion

"Kursus" i LP-modellen, for det pædagogiske personale i perioden år 2010 – 2013.

En fasedelt skole med selvledet afdelingsteam.

Udbygning af den anerkendende pædagogik v.h.a. læringsstile og LP-modellen.

Et tæt og naturligt samarbejde mellem skole og SFO.

Fastholdelse/udbygning af skolens sundhedsprofil. En "selvkørende" kantine (med minimal støtte fra skolens driftsmidler).

Fornyelse af de fysiske rammer. Udbygning af nyt musiklokale starter efterår 2010

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Rumlighed /inklusion. Der arbejdes med en anerkendende pædagogik.

Uddelegering af ansvar til afdelingerne.

Der har i seks år været fokus på sundhed.

Etablering af "Oaser" (En lille gruppe hvor der er tid til individuel guidning af elever).

Nøgletal for Aalbæk Skole

	Nøgletal	2009/10	2008/09	Frederikshavn Kommune 2009/10	
1.	Antal elever	225	212	6300	
2.	Antal klasser	12	11	335	
3.	Klassekvotient	18,8	19,3	18,8	
4.	Antal elever pr lærer	11,9	11,6	12,6	
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,2	0,28	0,3	
6.	Antal SMART board	5		122 = 6,1 pr. skole	
7.	Udgift pr. elev i normalskolen, samlede drift	42.121 kr.	43.440 kr.	43.398 kr.	
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	1.126 kr.		1.137 kr.	
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	39,2 %	42 %	40,8 %	
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	83 %	75 %	67 %
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	100 %	96 %	94 %
	Linjefagsdækning	Naturfag	71 %	68 %	73 %
	Linjefagsdækning og kompetencer	Naturfag	100 %	100 %	98 %

	svarende til linjefag.							
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	98 %	95 %	81 %			
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	100 %	100 %	97 %			
11.	Antal aflyste timer i %		0,6 %	0,2 %	0,8 %			
12.	Antal børn i SFO 1		76	67	1795 børn			
13.	Udgift pr. barn i SFO		9.221 kr.		13.310 kr.			
14.	Karakterer		St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning		6,9	6,4	7,2	5,0	6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning		5,3	5,6	6,6	4,8	5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling		5,6	7,2	6,5	4,2	5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig		6,4	8,4	7,0	6,2	5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning		8,7	8,4	8,9	8,1	6,9	7,1
	Matematik - Problemregning		6,7	8,2	6,4	8,1	6,4	6,5
	Matematik - mundtlig		7,4		7,7		5,7	
	Engelsk - mundtlig		6,2	7,4	5,2	6,5	5,5	6,4
	Fysik/kemi		6,8	6,2	5,6	5,5	5,8	5,5
15.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	72 %	71 %	45,9 %			
		Gymnasial uddannelse	14 %	24 %	40,4 %			
		Erhvervs uddannelse	14 %	5 %	13,4 %			
		Andet	0 %	0 %	0,4 %			
16.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	11,0	11,7	11,0			
		Sygdom	5,7	6,3	6,9			
		Ulovligt fravær	0,7	0,9	0,8			
		Bevilliget fravær	4,6	4,5	3,3			

Heldagsskolen

Præsentation af skolen

Heldagsskolen er:

Et lokalt tilbud til børn og unge med adfærds-, kontakt- og trivselsproblemer. Tilbuddet er helhedsorienteret og kombinerer undervisning, fritid og behandling. Både de faglige, de sociale og de følelsesmæssige aspekter inddrages. Vi har et tæt samarbejde med familie og andre netværk omkring den enkelte familie (plejefamilier, opholdssted m.fl.) Der er fokus på et tæt samarbejde med normalsystemet i forbindelse med handleplaner (skolepraktikker, udslusning, eksamen m.m.)

Vores pædagogiske virke er bl.a. kendetegnet ved:

Tryghed, trivsel og læring for alle – børn som voksne.

Respekt for forskellighed i balance med fælles retning. Rummelighed i forhold til målgruppe.

Tillidsfulde og bæredygtige relationer mellem den enkelte elev og tydelige og vedholdende voksne. Anerkendende tilgang til hinanden.

Kvalitet og sammenhæng i tilbuddet med udgangspunkt i den enkelte elevs behov og kompetencer.

Tværfagligt samarbejde – mellem lærere og pædagoger, psykologer, socialrådgivere, konsulenter m.fl.

Fleksibilitet, engagement og udviklingsparathed i personalegruppen.

Vi har i det forgangne skoleår været særligt optaget af:

At værne om helhed, sammenhæng, kvalitet og fælles retning i skolens daglige virke med udfordringer som fysiske begrænsninger, flere elever med stor aldersspredning, nye personaler samt optimal tilbagevendende for tidligere langtidssygemeldte kollegaer.

De mange store elever – og relativt mange piger – har stillet nye krav til udviklingen af nye kompetencer i personalegruppen. Vi har ligeledes været meget engageret i at støtte vores afgangselever i at gå op til eksamen. Det er lykkedes – også med gode resultater til følge.

En del af vore elever har meget svære og komplekse familiemæssige vilkår. Både ledelse og medarbejdere har brugt megen energi på at agere i forhold til dette faktum.

Organisering.

Heldagsskolen har i dette skoleår haft 36 elever fordelt på 5 team – heraf 1 gruppe med elever på 8.-9. Klassetrin. Mange af eleverne har diagnoser og har meget komplekse problemfelter – herunder også på familiefronten. Både alder og behov er indgået i overvejelserne omkring sammensætning af de enkelte elevgrupper. De 5 faste, selvstyrede personaleteam er sammensat af pædagoger og lærere – med megen fokus på, hvilke kompetencer de kan bidrage med i forhold til den konkrete elevgruppe. Der har i dette skoleår været fokus på faglærervinklen, så flere lærere har undervist i deres linjefag i mere end et team. Kontaktpersoner tilknyttet den enkelte elev varetager desuden rådgivningsopgaven i forhold til hjemmet. Det er også kontaktpersonen, der i samarbejde med ledelsen varetager det koordinerende samarbejde med PR, SPR, Familieafdelingen o.a.

Vi har fortsat funktionen med at servicere kommunens øvrige folkeskoler i forhold til tilflyttere og andre elever med særlige behov, som skolen ikke selv her og nu kan dække ind. Opgaverne udføres af personale, der har deres kerneopgave i et af skolens team - men samtidig har fået en pulje til løbende varetagelse af sådanne opgaver.

Endelig har vi Familieklassen. Deltagere i Familieklassen er kommet dels både fra Heldagsskolens elever og fra andre skoler i kommunen. Familieklassetilbuddet er også med til at udvikle den samlede familieindsats på skolen. Tilbuddet varetages af 3 medarbejdere, der om et år er færdige som familierapeuter.

Skolens samlede vurderinger

Skolens samlede vurderinger vedr. rammebetingelser.

Presset på Heldagsskolens tilbud – både det daglige pædagogiske tilbud og serviceringen af de øvrige folkeskoler – giver dagligt anledning til at forholde sig til store udfordringer ikke mindst omkring den fysiske ramme.

De mange elever med meget forskellige behov lægger pres på lokaleudnyttelsen. De mange store elever fylder godt i vores hus. En del elever har i perioder behov for individuelle tilbud. Vi har i 2009/2010 fortsat haft ringe muligheder for at tilgodese personalet på det bygningsmæssige område. Sidst på skoleåret er det blevet besluttet, at der skal leases endnu en pavillon. Vi ser frem til mere plads – og afventer fortsat implementeringen af den udarbejdede udviklingsplan for vores skole. Vi oplever stadig, at vi har mulighed for at yde en god pædagogisk indsats i forhold til vores kernegruppe inden for rammen. I forhold til elever med komplekse familiemæssige problemer samt en lille gruppe med misbrugsproblematik, oplever vi dog, at vi ikke alene kan løfte denne opgave. Rammerne for en tværfaglig indsats i forhold til disse felter er ikke tilstrækkelig. Familieklassen har været et godt afsæt for udviklingen af vores familieindsats. Vi har haft gode muligheder for uddannelse, supervision m.m.

Skolens samlede vurderinger på det faglige niveau.

Det er ikke muligt at give et entydigt svar på dette. Vore elever kommer til skolen på vidt forskellige tidspunkter af deres liv. Nogle kommer meget sent, nogle har mange huller, nogle har gået meget lidt i skole, hvor store blokeringer, de har, indlæringsvanskeligheder m.m. Vi har relativt mange elever, der er på niveau, nogle er meget under og flere er på udvalgte områder en del over. Det er centralt omkring den enkelte elev, at det faglige niveau hele tiden udvikler sig. I forhold til elever med specifikke indlæringsvanskeligheder – herunder læsehandicap – har vi haft gode resultater med at anvende kompenserende indfaldsvinkler – også i forbindelse med afgangsprøverne. Elever der er gået til afgangsprøve har klaret sig rigtig pænt. Det samme er tilfældet med de nationale tests.

Skolens samlede vurderinger på pædagogiske processer.

Vi har gode rammer for tryghed, trivsel og læring. Tværfaglighed, måltrettethed, løbende evaluering, vedholdenhed, fleksibilitet, engagement, bæredygtige relationer, respekt for forskellighed, rummelighed er vigtige nøgleord. Vi øver os hele tiden på nye værktøjer i forhold til de udfordringer, vi møder i dagligdagen. Balancen mellem højnelse af det faglige niveau og hensynet til andre faktorer har høj prioritet i vores pædagogiske processer. Vi lægger stor vægt på, at vore elever ikke isoleres i forhold til det normale system – herunder også, at de støttes meget i at gå til afgangsprøve. Vi lægger også meget vægt på, at vi ikke møder dem med afvisning og svigt. Deraf den store rummelighed. Uddybes gerne.

Skolens sammenfattende helhedsvurdering.

Vi har en enestående højtillidskultur på skolen. Den vil vi værne om, også selvom skolen bliver større og vi bliver stillet over for store udfordringer. Vi er meget omstillingsparate – et plus – f.eks. er der store udfordringer omkring tilgangen af de mange store elever – både fagligt og på det personlige plan. Indsatsen i forhold til hjemmesituationen er ligeledes vigtig i vores dagligdag. Ikke mindst fordi mulighederne for at trække på eksternt bistand her og nu er blevet færre og mere begrænsede. Vi håber, at de fysiske rammer optimeres yderligere i de kommende år – både af hensyn til de pædagogiske hensyn og men også af hensyn til det psykiske arbejdsmiljø for personalet. Samarbejdet med de øvrige folkeskoler/Andre eksterne samarbejdspartnere er vigtig.

Hvor vil skolen sætte ind for at imødekomme udfordringerne belyst i vurderingen og ud fra hvilke tiltag?

Vi vil arbejde videre med at højne indsatsen i forholdet til de familierelaterede vilkår – bl.a. med inddragelse af vores familieklassemedarbejdere/snart familierapeuter i planlægning, gennemførelse og evaluering i de enkelte team. Vi vil fortsat arbejde på at få tilknyttet én og ikke utallige socialrådgivere til skolen. Vi vil være kreative og fleksible i udnyttelsen af de fysiske rammer, vi får til rådighed i det kommende skoleår – og koncentrere de ældste elever i den nye pavillon. Vi vil forsøge at skabe bedre personalefaciliteter og på andre måde støtte op omkring det psykiske arbejdsmiljø. Vi vil lave elevplaner/uddannelsesplaner, som inddrager normalsystemet i høj grad og arbejde på, at så mange af vore ældste elever som muligt bliver i stand til at gå op til eksamen..

Hvilke tiltag har skolen allerede iværksat for at imødekomme udfordringerne?

Tilbudsviften omkring samarbejdet med forældrene er blevet udvidet i det kommende skoleår. Og udvikling af netværksarbejdet mellem forældre er et indsatsområde. Der arbejdes allerede fra skoleårets start målrettet på en kvalificering af uddannelsesplanerne for de ældste elever. Eleverne inddrages i udstrakt grad, og der samarbejdes med eksterne parter. På flere klassetrin arbejdes der med konkret udslusning – helt eller delvist. Omkring ikke at afvise og svigte - men også at se egne begrænsninger i forhold til at klare indsatsen alene og inden for de normale rammer – arbejder vi proaktivt på sammen med andre at skabe gode ideer til at takle udfordringen omkring nogle elevers brug af hash. Vi har taget initiativ til et samarbejde med både politi, misbrugskonsu-

lent, socialforvaltningen, ungdomsafdelingen m.fl. Omkring de fysiske rammer – de to ældste grupper har til huse i den nye pavillon. Og personalet har fået nogle personalearbejdspladser i et rum, der hidtil har været brugt på anden vis. Og så indgår vi konstruktivt i dialog omkring vores fysiske behov fremover.

Nøgletal for Heldagsskolen

Nøgletal		2009/10		2008/09		Frederikshavn Kommune 2009/10	
1.	Antal elever	35		29		6300	
2.	Antal klasser	5		4			
3.	Klassekvotient	7		7,3			
4.	Antal elever pr lærer	3,1		3,6		12,6	
5.	Antal PC'ere pr. elev	0,5		0,6		0,3	
6.	Antal SMART board	3				122 = 6,1 pr. skole	
7.	Udgift pr. elev, samlede drift ⁹	303.965 kr.		297.316 kr.			
8.	Udgifter til undervisningsmaterialer pr. elev	8.023 kr.		10.426 kr.			
9.	Andel af lærernes tid, der anvendes til undervisning.	39,8 %		38,7 %		40,8 %	
10.	Linjefagsdækning	Humanistiske fag	96 %	87 %	67 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Humanistiske fag	88 %	100 %	94 %		
	Linjefagsdækning	Naturfag	94 %	68 %	73 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Naturfag	100 %	88 %	98 %		
	Linjefagsdækning	Praktisk-musiske	90 %	81 %	81 %		
	Linjefagsdækning og kompetencer svarende til linjefag.	Praktisk-musiske	90 %	100 %	97 %		
11.	Antal aflyste timer i %	0,3 %		0,4 %		0,8 %	
12.	Karakterer	St. p.	FA	St. p.	FA	Standpunkt	FA
	Dansk - Læsning	5,0	3,3			6,5	5,5
	Dansk - Retskrivning	7,7	7,0			5,7	5,6
	Dansk - Skriftlig fremstilling	5,0	6,0			5,7	5,8
	Dansk - Mundtlig	7,0	6,0			5,7	6,6
	Matematik - Færdighedsregning	6,0	6,0			6,9	7,1
	Matematik - Problemregning	7,0	4,0			6,4	6,5
	Engelsk - mundtlig	5,3	7,0			5,5	6,4
13.	9. klasseelevernes uddannelsesvalg i %	10. klasse	100 %	50 %	45,9 %		

⁹ Udgifterne dækker også driften af Familieklasser.

1,2 stilling i Tilflytterpuljen. Timerne i tilflytterpuljen anvendes til elever på kommunens øvrige skoler

		Gymnasial uddannelse	0 %	0 %	40,4 %
		Erhvervs uddannelse	0 %	0 %	13,4 %
		Andet	0 %	50 %	0,4 %
14.	Elevernes fravær, antal dage.	I alt	20,3	16,8	11,0
		Sygdom	11	9,4	6,9
		Ulovligt fravær	1,9	3,1	0,8
		Bevilliget fravær	7,4	4,3	3,3