



Styrelsesvedtægt
for Frederikshavn Kommune
Gældende fra 1. januar 2011

Dagtilbud

Indholdsfortegnelse

§1 Hvem omfatter styrelsesvedtægten?	3
§2 Mål og rammer	3
§3 Forældrebestyrelsens sammensætning	3
§4 Valg af forældrerepræsentanter	3
§5 Valg af medarbejderrepræsentanter	4
§6 Valgperiode	4
§7 Udtrædelse	4
§8 Mødevirksomhed	4
§9 Formål	5
§10 Mål og rammer	5
§11 Principper	5
§12 Økonomiske beføjelser	5
§13 Ansættelser	5
§14 Tavshedspligt	6
§15 Godkendelse og ændringer af styrelsesvedtægten	6
Bilag	7

§1 Hvem omfatter styrelsesvedtægten?

Denne styrelsesvedtægt gælder fra 1/1 2011 for Frederikshavn kommunes dagtilbudsområder, som er oprettet efter § 19 stk.2 i Dagtilbudsloven.

Dagtilbudsområderne består af 2-6 decentrale enheder med fælles leder, fælles budget og fælles forældrebestyrelse.

§2 Mål og rammer

Frederikshavn Byråd fastlægger overordnede visioner, mål og budget for det samlede dagtilbudsområde.

Byråd og fagudvalg kan desuden løbende fastlægge både økonomiske og indholdsmæssige rammer for dagtilbudsområdernes drift udover de allerede gældende.

Børne- og ungdomsudvalget afholder mindst et årligt fælles dialogmøde med dagtilbudsområdernes forældrebestyrelser.

§3 Forældrebestyrelsens sammensætning

I hvert dagtilbudsområde vælges en forældrebestyrelse. Forældrebestyrelsen består af 7 forældrerepræsentanter, valgt af og blandt forældre med børn i dagtilbudsområdet og af minimum 2 repræsentanter valgt af og blandt medarbejderne. Der kan maksimalt vælges 1 medarbejderrepræsentant fra hver decentral enhed.

Det sikres ved valget, at alle decentrale enheder får en forældrerepræsentant i forældrebestyrelsen.

Dagtilbudslederen er sekretær for forældrebestyrelsen.

I dagtilbudsområder med specialgrupper vælges der desuden 1 forældrerepræsentant af og blandt forældre til børn indskrevet i specialgruppen.

Der skal derudover vælges minimum 3 suppleanter for forældrerepræsentanterne.

Stk. 2. Ved forældre forstås de personer, der på tidspunktet for valget til forældrebestyrelsen har del i forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i daginstitutionen, eller

den forælder, hvor barnet opholder sig mest, men som ikke nødvendigvis har del i forældremyndigheden.

Hvis forældre giver tilladelse dertil, kan valgbare og stemmeberettigede forældre i stedet være:

- Personer, som har et barn boende hos sig i døgnpleje efter bestemmelserne i serviceloven.
- Personer, der har tilknytning til barnet og tilhører samme husstand som forældremyndighedsindehaveren.

Forældre, som tillige er ansatte, kan ikke vælges, men har stemmeret til valget af forældrerepræsentanter.

Stk. 3. Forældrebestyrelsen skal nedsætte forældreråd for hver decentral enhed, når der foreligger ønske herom fra forældregruppen i den enkelte enhed. Der foretages i forbindelse med valget til forældrebestyrelsen en konkret vurdering af behovet for eventuelle ændringer i forbindelse med oprettelse og nedlæggelse.

§4 Valg af forældrerepræsentanter

Valget af forældrerepræsentanter finder sted en gang årligt inden udgangen af november med tiltrædelse pr. 1/1 i det nye år. Forældrebestyrelsen konstituerer sig på første møde, som dagtilbudslederen indkalder til inden udgangen af januar måned.

Dagtilbudslederen har ansvaret for, at forældrene senest 14 dage før valgmødet får kopi af styrelsesvedtægten samt mødeindkaldelse med oplysning om tid og sted.

Stk. 2. Valgbestyrelsen består af dagtilbudslederen og et medlem af den siddende forældrebestyrelse samt en person udpeget af Børne- og ungdomsudvalget.

Valgbestyrelsen er ansvarlig for valgets afvikling, og at meddelelsen om resultatet af valget fremsendes til Børne- og kulturforvaltningen dagen efter valget.

Valget afvikles efter følgende retningslinjer:

- kontrol af stemmeret og valgbarhed
- kandidatopstilling foregår på valgmødet. Kandidater skal

mundtligt på valgmødet eller ved et skriftligt forhånds-
tilsagn tilkendegive, at de er villige til at stille op.

- skriftlig afstemning med 1 stemme pr. fremmødt foræl-
der
- Den forælder fra hver decentral enhed, der får flest
stemmer, er valgt. De resterende pladser op til 7, besæt-
tes ved at de personer der herefter har flest stemmer
indtræder.
- Ved stemmelighed for den sidste plads, foretages bundet
omvalg. Ved fortsat stemmelighed, foretages lodtræk-
ning.
- Der vælges herefter min. 3 suppleanter ved simpelt
stemmeflertal.

§5 Valg af medarbejderrepræsentanter

Medarbejderrepræsentanterne vælges af og blandt alle
medarbejdere i dagtilbudsområdet på et møde en gang
årligt inden udgangen af november. Hver medarbejder har
én stemme. De medarbejdere, der får flest og næstflest
stemmer er valgt. Hvis der skal vælges mere end 2 medar-
bejderrepræsentanter, er den medarbejder i hver decentral
enhed med flest stemmer valgt. Kun fastansatte medarbej-
dere kan vælges som repræsentanter. Dagtilbudsleder og
daglige pædagogiske ledere kan ikke vælges som medarbej-
derrepræsentanter. Der vælges herefter en suppleant efter
samme retningslinjer.

§6 Valgperiode

Forældrerepræsentanter og suppleanter er valgt for 1 år ad
gangen. Der er mulighed for genvalg.

Medarbejderrepræsentanter og suppleanter er valgt for 1 år
ad gangen. Der er mulighed for genvalg.

Alle repræsentanter er valgt til valgperioden 1. januar til og
med 31. december det samme år.

§7 Udtrædelse

En forældrerepræsentant udtræder af forældrebestyrelsen
fra den dag, de ikke længere har børn i dagtilbudsområdet.
En medarbejderrepræsentant udtræder af forældrebestyrel-
sen fra den dag, de ikke længere er ansat i dagtilbudsom-
rådet.

§8 Mødevirksomhed

Forældrebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.
Forældrebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i et
møde, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for
dem.

Forældrebestyrelsen afholder møder, når det ønskes af
formanden, eller når 2/3 af bestyrelsens medlemmer ønsker
det med angivelse af punkter til dagsordenen.

Formanden fastsætter tid, sted og dagsorden for møderne
og indkalder til møde med mindst 1 uges varsel. Såfremt et
medlem ønsker et punkt på dagsordenen, skal dette med-
deles formanden senest 1 uge før mødet afholdes.

Stk. 2. Forældrebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere
end halvdelen af de stemmeberettigede er til stede. Både
forældre- og medarbejderrepræsentanter har stemmeret.

Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Ved
stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Forældrebestyrelsesrepræsentanterne kan kun deltage i for-
ældrebestyrelsens afstemninger ved personligt fremmøde.

Stk. 3. Dagtilbudslederen fører protokol over forældrebe-
styrelsens beslutninger. I beslutningsprotokollen anføres
for hvert møde, hvilke personer der har været tilstede.
Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de
medlemmer, der har deltaget i mødet.

Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført
protokollen og vedlægges bestyrelsens udtalelser og beslut-
ninger.

Der offentliggøres et referat fra forældrebestyrelsens møder.

Stk. 4. Forældrebestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.

Forældrebestyrelsens opgaver og beføjelser

§9 Formål

Forældrebestyrelsens formål er at sikre forældrene og medarbejderne indflydelse på principperne for dagtilbudsområdets daglige virke.

Forældrebestyrelsen skal endvidere bidrage til, at der opnås bedst mulige samarbejde mellem forældre, medarbejdere og dagtilbudsområdets ledelse på tværs af de decentrale enheder i dagtilbudsområdet. Det enkelte medlem i forældrebestyrelsen repræsenterer helheden i det samlede dagtilbudsområde.

§10 Mål og rammer

Forældrebestyrelsen udøver sin virksomhed i møder inden for de mål og rammer, der er fastsat af Byrådet samt efter Dagtilbudsloven.

Stk. 2. Hvert dagtilbudsområde fastsætter inden for de af byrådet fastsatte mål og rammer en årsplan for dagtilbudsområdets virksomhed, som godkendes af forældrebestyrelsen.

Stk. 3. Arbejdsgiver- og bevillingskompetencen forbliver hos byrådet.

§11 Principper

Forældrebestyrelsen fastsætter principper for dagtilbudsområdets virksomhed. Som eksempel på områder, hvor forældrebestyrelsen kan lave principper, kan følgende nævnes:

- Pædagogiske mål og metoder
- Normer for forplejning og inventar

- Institutionens aktiviteter
- Forældresamarbejdet
- Information til forældre og andre
- Samarbejde med andre institutioner og lokalområdet i øvrigt
- Sammensætningen af personale

I øvrigt henvises til "Vejledning om dagtilbud, fritidshjem og klubtilbud", kap. 14.1.4.1 for nærmere om principperne for daginstitutionens arbejde.

Stk. 2 Forældrebestyrelsen kan ikke foretage ændringer i daginstitutionens daglige og ugentlige åbningstid. Åbnings-tider fastlægges centralt.

§12 Økonomiske beføjelser

Forældrebestyrelsen fastsætter principper for dagtilbudsområdets anvendelse af budgetrammen. Dagtilbudslederen udarbejder et forslag til budgettets anvendelse som godkendes af forældrebestyrelsen.

Stk. 2. Dagtilbudslederen træffer alle konkrete beslutninger om anvendelsen af budgettet indenfor det af forældrebestyrelsen godkendte budget.

Der henvises i øvrigt til Byrådets regelsæt om økonomisk decentralisering og kommunens kompetencefordelingsplan.

§13 Ansættelser

Forældrebestyrelsen har indstillingsret til Byrådet i forbindelse med ansættelser af dagtilbudsleder, daglige pædagogiske ledere og medarbejdere i institutionen.

Der henvises i øvrigt til kommunens retningslinjer om ansættelse.

§14 Tavshedspligt

Repræsentanter i forældrebestyrelser er omfattet af tavshedspligt.

§15 Godkendelse og ændringer af styrelsesvedtægten

Styrelsesvedtægten kan kun ændres af Byrådet. Inden styrelsesvedtægten ændres, skal der jf. Dagtilbudsloven indhentes udtalelse fra alle forældrebestyrelserne, der er omfattet af vedtægten.

Vedtaget i Frederikshavn Byråd den 22. juni 2010



Lars Møller
borgmester



Jane Wiis
kommunaldirektør

Bilag

Vedlagt bilag med oversigt over dagtilbudsområder, som er omfattet af styrelsesvedtægten.

Bilag til styrelsesvedtægt – 9 dagtilbudsområder er omfattet af styrelsesvedtægten.

Dagtilbudsområde Skagen	Vuggestuen Regnbuen
	Børnehaven Søstjernen
	Børnehaven Kløvermarken
	Børnehaven Mattisborg
	Trindelvej Børnehavn
	Børnehaven Fyrrekrat
Dagtilbudsområde Opland nord	Børnehuset Mariehønen, Jerup
	Andedammen, Elling
	Strandby Børnehavn
	Børnehaven Havblik, Strandby
Dagtilbudsområde Frederikshavn I	Vuggestuen Storkereden
	Børnehaven Børnebakken
	Børnehaven Børnetofte
Dagtilbudsområde Frederikshavn II	Børnehuset Hånbæk
	Børnehuset Pilekvisten
Dagtilbudsområde Frederikshavn III	Troldehøj (incl. Skærum), Ravnhøj
	Landbørnehaven
	Børnehaven Øster Dal
Dagtilbudsområde Frederikshavn IV	Børnehuset Bangsbo/Skovbørnehaven
	Børnenes hus Lærkereden
	Børnehaven Bølgen
Dagtilbudsområde Frederikshavn V	Børnehuset Spiren
	Abildgård børnehavn
	Børnehaven Spiloppen
	Børnehaven Stjernen
	Børnehaven Tangloppen
Dagtilbudsområde Sæby I	Børnehaven Sæbygaardvej
	Børnehaven Stationsvej
	St. Toftelund
	Dybvad Børnehavn
	Hørby Børnehus
Dagtilbudsområde Sæby II	Brolæggervej/Børnegården
	Børnehaven Violvej

Dagtilbudsområde Østervrå – ingen kommunale institutioner.

FREDERIKSHAVN KOMMUNE



Frederikshavn Kommune
Rådhus Allé 100
9900 Frederikshavn

Tel.: +45 98 45 50 00

post@frederikshavn.dk
www.frederikshavn.dk