

Referat

Arbejdsmarkedsudvalget 2022-2025

Ordinært møde

Mødetidspunkt: 10-04-2024 15:00

Mødeafholdelse: lokale 0.28

Information:

Medlemmer: John Karlsson (A)Formand
Erik Kyed Trolle (UP)
June Menne (A)
Gitte Kiilerich (A)
Martin Tøttrup Kelkelund (A)
Jan Bjeldbak (V)
Mette Hardam (V)

Afbud:

Stedfortrædere:



Indholdsfortegnelse

Arbejdsmarkedsudvalget 2022-2025

10-04-2024 15:00

1 (Åben) Godkendelse af dagsorden	3
2 (Åben) Arbejdsmarkedsudvalget - Regnskab 2023	4
3 (Åben) Drøftelse af budget 2025-2028	7
4 (Åben) Orientering om evaluering af Socialrådgiveraftalen med FH Nordjylland 2023	9
5 (Åben) Orientering om Havneteamet.....	12
6 (Åben) Orientering om Jobbarometer 2024	14
7 (Åben) Orientering om statistik over klager til Ankestyrelsen over kommunernes afgørelser 2023	17
8 (Åben) Orientering om ny aftale til forenkling af sygedagpengesystemet	19
9 (Åben) April 2024 - Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget	21
10 (Åben) Underskriftside.....	22

1 (Åben) Godkendelse af dagsorden

Sags ID: MOS-2024-00226

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende dagsordenen for mødet.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at dagsorden godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

2 (Åben) Arbejdsmarkedsudvalget - Regnskab 2023

Sags ID: EMN-2023-04764

Ansvarligt center: Økonomi

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Byrådet behandler det samlede regnskab for 2023 samt overførsler til 2024 i april måned. Arbejdsmarkedsudvalget orienteres hermed om udvalgets regnskab.

Regelsæt for Økonomisk Decentralisering (herefter ØKD-regelsættet):

Frederikshavn Kommune anvender rammestyring, hvilket betyder, at hvert udvalg modtager en driftsbevilling, som skal dække udvalgets samlede driftsøkonomi. Som udgangspunkt er driftsbevillinger gældende for ét år, hvor udvalget har beføjelse til at disponere inden for denne ramme. Det påhviler udvalget at sikre, at det samlede forbrug ikke overstiger den tildelte ramme ved årets udgang. Dog vil det sjældent være muligt for et udvalg at ramme et forbrug, der præcist matcher budgettet ved årets udgang.

Økonomisk decentralisering sigter mod at styrke ansvarligheden og beføjelserne hos de enkelte budgetenheder og sikrer en mere effektiv brug af de bevilgende midler. Ved at tillade budgetoverførsler mellem forskellige år, udvides det finansielle spillerum. Dette åbner op for muligheden for at gennemføre større indkøb, langsigtede investeringer eller specifikke projekter, der strækker sig over flere budgetår.

Ifølge ØKD-reglerne kan hvert omkostningssted som udgangspunkt overføre et overskud eller underskud på op til 100.000 kr. til næste års drift (100.000 kr.-reglen). Beløb over 100.000 kr. vil principielt blive overført til udvalgets bankbog.

Visse udgiftsområder er undtaget fra overførselsretten og tæller derfor ikke med i udvalgets regnskabsresultat ved årets overførsel. Disse områder inkluderer udgifter til overførsler, vintertjeneste, tjenestemandspensioner, forsikringer, barselspuljer, valg og Udbetaling Danmark. Eksternt finansierede projekter kan også undtages under særlige omstændigheder. For selvejende og private institutioner afhænger eventuelle undtagelser af den specifikke driftsaftale med kommunen. Områder finansieret af takster, som f.eks. rottebekæmpelse, overføres og frigives uden begrænsning og indgår ikke i beregningen af udvalgets overførselsbeløb.

På anlægsområdet overføres overskud eller underskud fra afsluttede eller ikke påbegyndte projekter ikke. Kun overskud eller underskud fra igangværende projekter overføres som udgangspunkt.

Årets resultat for Arbejdsmarkedsudvalgets drift kan opgøres således:

Resultat	Merforbrug	16,5 mio. kr.
----------	------------	---------------

Fritagelse fra ØKD-regelsættet:

Overførselsudgifter	Merforbrug	19,8 mio. kr.
---------------------	------------	---------------

Der er ingen eksternt finansieret eller yderligere undtagelser fra ØKD-regelsættet.

100.000 kr.-reglen:

Integration	Merforbrug	0,1 mio. kr.
Kommunale løntilskud	Mindreforbrug	0,1 mio. kr.
Sociale formål	Mindreforbrug	0,0 mio. kr.
Mikroflexjob	Merforbrug	0,1 mio. kr.
Beskyttet beskæftigelse	Mindreforbrug	0,1 mio. kr.
Turistguider	Mindreforbrug	0,1 mio. kr.
Botilbud, misbrugsbehandling og hjælp	Merforbrug	0,1 mio. kr.
Ungdommens Uddannelsesvejledning	Mindreforbrug	0,1 mio. kr.
STU	Merforbrug	0,1 mio. kr.
FGU – kommunale bidrag	Mindreforbrug	0,1 mio. kr.
Efterværn	Mindreforbrug	0,1 mio. kr.
100.000 kr.-reglen i alt	Mindreforbrug	0,2 mio. kr.

Herefter kan årets resultat for Arbejdsmarkedsudvalget opgøres således:

Årets resultat	Merforbrug	16,5 mio. kr.
Fritagelser fra ØKD-regelsættet	Merforbrug	19,8 mio. kr.
Årets resultat efter fritagelser	Mindreforbrug	3,3 mio. kr.
100.000 kr.-reglen	Mindreforbrug	0,2 mio. kr.
Overførsel i alt	Mindreforbrug	0,2 mio. kr.

Direktionen indstiller, at princippet vedrørende bankbøger annulleres, og derfor lægges det resterende mindreforbrug på 3,1 mio. kr. i kassen.

I vedlagte bilag "Regnskab 2023 – Arbejdsmarkedsudvalget – Bemærkninger" er resultatet for drift gennemgået nærmere i henhold til reglerne for Økonomisk Decentralisering.

Indstilling

Økonomi indstiller, at orienteringen om Arbejdsmarkedsudvalgets regnskab for 2023 tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. Regnskab 2023 - Arbejdsmarkedsudvalget - Bemærkninger (DokumentID: 7870620 - EMN-2023-04764)

3 (Åben) Drøftelse af budget 2025-2028

Sags ID: EMN-2024-00732

Ansvarligt center: Budget og Analyse

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har på deres møde den 13. marts vedtaget de endelige budgetrammer for drifts- og anlægsbudgettet for 2025-2028.

Der er ikke foretaget ændring i budgetrammerne i forhold til de foreløbige budgetrammer, som Økonomiudvalget godkendte på mødet i februar.

Dermed udgør udvalgets budgetramme for drift 1.369,5 mio. kr. i 2025.

Udvalget fortsætter på dette møde drøftelser fra mødet i marts omkring 1 % budgettilpasningsforslag, efterprøvning af forslag indregnet i budget 2024-2027 samt øvrige udfordringer.

Udvalget skal tage stilling til, om der er udmøntede budgettilpasningsforslag fra budget 2024-2027 som ikke kan realiseres.

Udmøntede budgettilpasningsforslag fra budget 2024-2027 er vedhæftet som bilag.

I budget 2025-2028 skal der findes budgettilpasningsforslag for 0,8 mio. kr. i 2028, hvoraf 0,5 mio. kr. kan dækkes af tidligere års besparelser.

Udvalget skal drøfte, om der er muligheder, retning eller elementer, der skal tænkes ind i budgettilpasningsforslagene for budget 2025-2028.

Udvalget skal ligeledes drøfte, om der er øvrige udfordringer samt særligt prioriterede områder til budget 2025-2028

Indstilling

Budget og Analyse indstiller, at

1. budget 2025 drøftes ud fra budgetrammen
2. der foretages efterprøvning af forslag indregnet i budget 2024-2027
3. udvalget drøfter, om der muligheder, retning eller elementer, der skal tænkes ind i budgettilpasningsforslagene for budget 2025-2028
4. udvalget drøfter, om der er andre udfordringer samt områder med særlig prioritering til budget 2025-2028.

Beslutninger:

- 1) Godkendt
- 2) Godkendt
- 3) Godkendt
- 4) Godkendt.

Bilag

1. AMU - samlede budgettilpasninger 2024 - 2027 (DokumentID: 7826460 - EMN-2024-00732)

4 (Åben) Orientering om evaluering af Socialrådgiveraftalen med FH Nordjylland 2023

Sags ID: EMN-2018-01480

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

I 2018 godkendte Arbejdsmarkedsudvalget Socialrådgiveraftalen mellem Frederikshavn Kommune og daværende LO Vendsyssel. Aftalen er efterfølgende overtaget af FH Nordjylland. Hvert år modtager Frederikshavn en evaluering af aftalen, som i denne sagsfremstilling præsenteres.

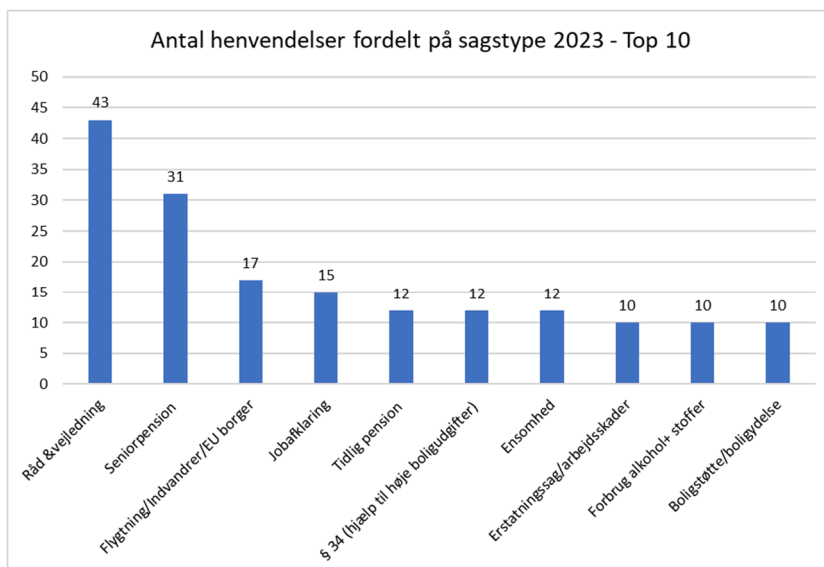
I henhold til aftalen yder Arbejdsmarkedsudvalget et tilskud på 360.000 kr. årligt. Det fulde beløb bliver fremskrevet årligt, så det følger lønreguleringen som følge af de offentlige overenskomster. Der er ikke slutdato på aftalen, men begge parter har mulighed for at opsige aftalen med 6 måneders varsel. Derudover skal aftalen genforhandles, hvis der sker ændringer i ansættelsesvilkår for FH Nordjyllands socialrådgiver.

Formålet med aftalen er at hjælpe alle borgere i Frederikshavn Kommune, der primært har en beskæftigelsessag i Jobcenter Frederikshavn. Dog hjælpes også borgere med sager fra andre fagområder, hvis de har brug for en ganske særlig rådgivning og vejledning for selv i videst muligt omfang at kunne mestre tilværelsen.

På grund af sygdom i andet halvår 2023, er henvendelserne blevet løst ved eksterne socialrådgivere. Derfor omhandler evalueringen kun perioden fra 01.01.2023 til 30.06.2023.

Sager

I 2023 har Socialrådgiverordningen haft i alt 66 åbningsdage og modtaget 266 henvendelser, hvilket svarer til 4 henvendelser pr. åbningsdag. Til sammenligning var der 4,3 pr. dag i 2022, 3,5 i 2021, 3,96 i 2020 og 3,17 i 2019.



Kilde: Evaluering af Socialrådgiverordning 2023 mellem FH Nordjylland og Frederikshavns Kommune

I 2023 har der været flest henvendelser i form af generel Råd & Vejledning, Seniorpension og EU/flygtninge borgere.

Udfald

FH Nordjyllands socialrådgiver har ikke været med som partsrepræsentant i perioden. Socialrådgiveren har henvist borgere til anden indsats som læge, studievejleder, psykolog m.v. 89 gange.

Borgerne

Størstedelen af borgerne er over 40 år med en jævn fordeling mellem kategorierne 40-50, 50-60 og over 60 år. Cirka 43% af henvendelserne kommer fra borgere fra Frederikshavn. Borgere fra Sæby udgør 30%, Præstbo 5% og cirka 4% fra Skagen. Omkring 70% af alle henvendelserne er ikke organiseret i FH-fagforeninger. Sidste år var den andel 50%.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. Socialrådgiverordning FH Nordjylland_2023 (DokumentID: 7862354 - EMN-2018-01480)

5 (Åben) Orientering om Havneteamet

Sags ID: EMN-2024-01399

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Jobcenter Frederikshavn og Center for Ejendomme, Park og Vej har evalueret på den fælles indsats der startede i 2013 ved etablering af Havneteamet. Der er på den baggrund den 26. februar 2024 indgået en ny aftale. Havneteamet er en indsats for borgere, som hjælper ledige borgere, der har ingen eller en mindre grad af tilknytning til arbejdsmarkedet, tættere på job eller uddannelse. Borgere tilbydes praktikforløb i Havneteamet der understøtter den daglige drift på Sæby Havn, Ålbæk Havn og Skagen Havn. Praktikforløb kan have en varighed på mellem 4-13 uger med mulighed for forlængelse hvis det vurderes nødvendigt.

Aftalen er indgået ud fra beskæftigelsesplanens fokusområde på udsatte borgere og det rummelige arbejdsmarked, hvor borgere via praktik og fokus på at "virkeligheden virker" understøttes i at kunne varetage arbejdsmarkedsrettede opgaver som et skridt på vejen til det ordinære arbejdsmarked.

Det nye i aftalen er, at borgerne i udgangspunktet opstartes på et højere timetal end tidligere. Udgangspunktet vil være 4 timer dagligt med mulighed for at tilpasse individuelt i antallet af fremmødedage. Dette for at kunne tilbyde gode arbejdsopgaver i havneregii, og dermed også kunne udvikle til realistiske jobmuligheder på det ordinære arbejdsmarked. Derudover er antallet af borgere der kan deltage samtidig ændret fra 20 til 14, så der kan holdes fokus på de enkelte borgeres udviklingsperspektiv.

Baggrund

Udsatte borgere har ofte ingen eller meget sporadisk tilknytning til arbejdsmarkedet. Der kan derfor være behov for at udvikle på arbejdsevnen inden for nogle særlige rammer, hvor borgerne understøttes i en udvikling, der bringer dem i stand til at honorere krav på det ordinære arbejdsmarked.

Havneteamet har gennem de seneste 11 år medvirket til en indsats for mange af disse borgere, og har understøttet en afklaring af borgernes muligheder for at træde ind på det ordinære arbejdsmarked. Opgaverne har igennem hele perioden været opgaver som f.eks. produktion af flydebroer, vedligehold af havneanlæg, malerarbejde, rengøring og vedligehold af broer og andet forefaldende arbejde på havnene.

Den daglige drift hører under Center for Ejendomme, Park og Vej. Borgere henvises fra jobcentret med et klart mål for praktikken, og jobcentret er ansvarlig for opfølgning herpå.

Statistik

Siden 2021 har der været henvist 55 borgere til forløb i havneteamet, som fordeler sig med størst aktivitet i 2022 og 2023 på henholdsvis 15 og 29 forløb. Der kan kun trækkes valide data fra og med 2021.

År	2021	2022	2023	2024
Antal borgere	9	15	29	2

*Tabel 1 - Antal af borgere i havneteamet mellem 2021-2023
Kilde: Egne registreringer*

I tabel 2 ses gennemsnitsvarigheden per forløb fordelt på år. Her fremgår det, at varigheden ofte er længere end 13 uger, og forløbet derfor ofte er blevet forlænget.

År	2021	2022	2023	2024
Gnms. varighed (uger)	30,6	19,8	24,8	12,9

*Tabel 2 – Gennemsnitsvarighed pr. forløb fordelt på år
Kilde: Egne registreringer*

Forlængelser er primært begrundet i, at borgerne har andre udfordringer end ledighed. Det kan være misbrug, psykiske problemer m.v. Derfor er der i mange tilfælde behov for at forlænge forløbet for at opbygge en stabilitet og læring om det at gå på arbejde. Derudover kan tilbagefald i misbrug også gøre, at varigheden stiger, da forløbene ikke stoppes i den periode.

Havneteamet bruges som en træningsbane til det ordinære arbejdsmarked, og mange af de gode erfaringer, som borger får ved at gå på arbejde, tager tid.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

6 (Åben) Orientering om Jobbarometer 2024

Sags ID: EMN-2024-01431

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Jobcenter Frederikshavn udarbejder årligt et jobbarometer i samarbejde med Jobcenter Hjørring, Jobcenter Jammerbugt og Jobcenter Brønderslev. Sagsfremstillingen beskriver værdien af jobbarometret og kort overblik over resultaterne af jobbarometerundersøgelsen.

Jobbarometeret bidrager til:

- at sikre, at virksomhedernes efterspørgsel imødekommes med veluddannet arbejdskraft, hvilket giver mulighed for økonomisk vækst
- at opkvalificere ledige til områder, hvor der er mangel på arbejdskraft, herved forbedres de lediges muligheder på arbejdsmarkedet
- dialog og samarbejde med virksomhederne for at sikre gode rammebetingelser for jobskabelse

Jobbarometeret er desuden et effektivt redskab til at holde fokus på den jobrettede samtale og tale jobrettet opkvalificering med de ledige. Det understøtter samtidig uddannelses- og erhvervsvejlederne til i folkeskolen at motivere eleverne til uddannelser inden for områder med mangel på arbejdskraft.

Jobbarometeret afdækker:

- hvilke sektorer, der det kommende år forventer hhv. vækst og fald i antallet af ansatte
- hvilke stillingsbetegnelser som de lokale virksomheder forventer at ansætte hhv. flere og færre af det kommende år
- hvilke uddannelser som de lokale virksomheder efter spørger ekstra elever og lærlinge fra

Formålet er således at afdække og tydeliggøre de vendsysselske virksomheders nuværende og kommende behov for arbejdskraft. I 2024 vil der løbende afholdes netværksmøder på tværs af de fire jobcentre, hvor fælles opkvalificeringsindsatser målrettet områder med mangel på arbejdskraft er i fokus.

Data til jobbarometret indsamles ved besøg eller telefoninterviews, hvor virksomheder svarer på standardiserede spørgsmål. Interviewene er gennemført i perioden fra 6. november 2023 til 19. januar 2024.

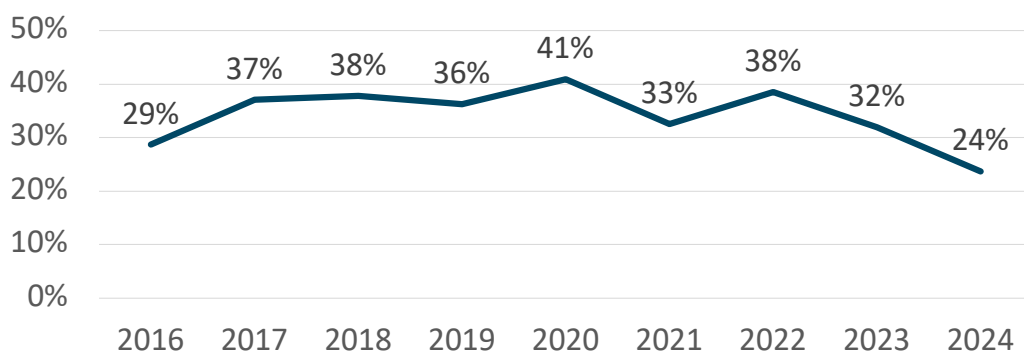
Der er udarbejdet et fælles jobbarometer for de involverede kommuner samt et for hvert af de fire kommuner. Der er i alt interviewet 1478 virksomheder fordelt på 523 i Frederikshavn Kommune, 461 i Hjørring Kommune, 293 i Brønderslev Kommune og 201 i Jammerbugt Kommune.

Undersøgelsens konklusioner

Virksomhederne ser generelt stadig lyst på fremtiden. I år 2024 forventer 30 % af virksomhederne i Vendsyssel, at de om et år vil have flere ansatte. Det er et fald i andel fra 2023, men dog fortsat forventning om vækst. Samlet set har virksomhederne været positive i alle år, hvor prognosen er blevet gennemført med forventninger om vækst i 31% til 41% af virksomhederne.

Frederikshavn følger samme tendens, men på et lidt lavere niveau, hvor der er et fald i andelen, der forventer vækst fra 32 % i 2023 til 24 % i 2024.

Andel af virksomheder som forventer vækst i antallet af medarbejdere om 12 måneder



Virksomhederne i Frederikshavn Kommune forventer i 2024 at have 1.136 jobåbninger ud ad 2901 jobåbninger i Vendsyssel samlet set. Jobåbningerne dækker både virksomhedernes forventede vækst i antal ekstra medarbejdere indenfor 1 års perspektiv samt "yderligere jobåbninger". "Yderligere jobåbninger" dækker over fx sæsonarbejde, midlertidige ansatte/vikardækning og eksisterende stillinger der genbesættes.

Top-5 over sektorer med flest jobåbninger

Nedenstående er en oversigt med en samlet top-5 over sektorer med det højst antal forventede jobåbninger i 2024. Data fremgår for såvel Frederikshavn Kommune som samlet for alle virksomhederne i undersøgelsen.

Sektor	Jobåbninger 2024 Frederikshavn	Jobåbninger 2024 Vendsyssel samlet
Metalindustri	223	294
Kultur, turisme og event	196	512
Fødevarer og støtteerhverv	180	284

Pleje og omsorg	166	416
Transport og støtteerhverv	91	140

I Frederikshavn er der inden for top-5 områderne stor forskel på antallet af ekstra ansatte om et år og yderligere jobåbninger. Generelt er tendensen, at der er flest "yderligere jobåbninger" fremfor ekstra ansatte om et år. Undtagelsen herfor er metalindustrien, der som den eneste i top-5 har et højere antal ekstra ansatte sammenlignet med "yderligere jobåbninger". Denne tendens betyder, at jobåbninger i høj grad består af sæsonarbejde og midlertidige ansættelser.

- Metalindustrien: 201 ekstra ansatte om et år og 22 "yderligere jobåbninger"
- Kultur, turisme og event: 59 ekstra ansatte om et år og 137 "yderligere jobåbninger"
- Fødevarer og støtteerhverv: 5 ekstra ansatte om et år og 170 "yderligere jobåbninger"
- Pleje og omsorg: 34 ekstra ansatte om et år og 132 "yderligere jobåbninger"
- Transport og støtteerhverv: 10 færre ansatte om et år men 101 "yderligere jobåbninger"

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen om Jobbarometer 2024 tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. jobbarometer_prognose_2024_frederikshavn_elever (DokumentID: 7862565 - EMN-2024-01431)
2. jobbarometer_prognose_2024_samlet_elever (DokumentID: 7862562 - EMN-2024-01431)

7 (Åben) Orientering om statistik over klager til Ankestyrelsen over kommunernes afgørelser 2023

Sags ID: EMN-2017-00801

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har offentliggjort tal, der viser klager til Ankestyrelsen over Frederikshavns Kommunes afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet i 2023. Ankestyrelsen offentliggør tal én gang om året fordelt på lovgivninger/paragraffer.

Ankestyrelsen har i 2023 afgjort i alt 140 sager over kommunens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet. Det svarer til 0,76% af alle (18.397) afgjorte sager i 2023 på landsplan. Frederikshavns objektive andel af landstotalen normalvis udgør ca. 1%.

Antal afgørelser i Frederikshavn Kommune fordelt efter sagsudfald og lovgivning

I nedenstående tabel fremgår, hvordan Ankestyrelsens afgørelser har fordelt sig. Af de 73 klagesager, der er afgjort på servicelovsområdet, kan kun sagerne for borgere under 30 år henføres til jobcentrets ansvarsområde. Det er dog ikke muligt at opgøre statistikken på alder, hvorfor alle sagerne i Frederikshavn indgår i opgørelsen.

	Realitetsbehandlede sager i alt	Stadfæstede sager	Ændrede/ophævede sager	Hjemviste sager	Afviste sager
Aktivloven	41	30	9	2	0
Andre love	0	0	0	0	0
Lov om aktiv beskæftigelsesindsats	2	2	0	0	1
Lov om social pension	5	4	1	0	0
Serviceloven	73	49	7	17	9
Sygedagpengeloven	19	18	1	0	2

Antal afgørelser 2023 fordelt efter sagsudfald og lovgivning, Frederikshavn Kommune.

Kilde: Ankestyrelsens talportal

Af de i alt 140 behandlede klagesager i 2023 (på social- og beskæftigelsesområdet i Frederikshavn Kommune) har Ankestyrelsen stadfæstet 103 sager. 12 sager er blevet afvist til behandling af Ankestyrelsen. Afvisning kan f.eks. skyldes, at klagen er indgivet for sent, at borger beslutter at opgive klagen efter den er indgivet, eller at Ankestyrelsen ikke er den korrekte klageinstans og derfor henviser sagen videre til rette myndighed. 19 sager er blevet hjemvist til kommunen, som skal behandle og afgøre sagen på ny. I de resterende 18 sager har Ankestyrelsen ændret eller ophævet kommunens afgørelse.

Omgørelsesprocent

I nedenstående tabel ses omgørelsesprocenten for Frederikshavn Kommune og landstotalen. Det fremgår af tabellen, at Frederikshavn Kommune (26%) har en lavere omgørelsesprocent sammenlignet med landstotalen (30%) i alt. Frederikshavn ligger over niveauet på landsplan på aktivlovgivningen samt lov om social pension. Frederikshavn er

under niveauet på landsplan på lov om aktiv beskæftigelsesindsats, serviceloven og sygedagpengeloven.

Lovgivning	Omgørelsesprocent	
	Frederikshavn	Landsplan
Aktivloven	27	23
Andre love	0	0
Lov om aktiv beskæftigelsesindsats	0	27
Lov om social pension	20	15
Serviceloven	33	39
Sygedagpengeloven	5	23
I alt	26	30

Omgørelsesprocent 2023 fordelt efter lovgivning

Kilde: Ankestyrelsens talportal

Omgørelsesprocenten på 20% for Lov om social pension skyldes én enkelt sag, hvilket gør tallene svære at sammenligne pga. det lave sagsantal. På Aktivloven er der ni omgjorte sager, som fordeler sig på forskellige områder indenfor aktivloven f.eks. sanktion, 225 timers reglen, formueberegning mm. Omgørelsesandelen er beregnet på forholdsvis få sager, da Ankestyrelsen kun har realitetsbehandlet 40 sager fra Frederikshavn ud af 5054 sager på landsplan.

Der er vedlagt en gennemgang af klageproceduren samt en begrebsafklaring i bilag.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. Ankestatistik - Klageprocedure og begrebsafklaring (DokumentID: 7869423 - EMN-2017-00801)

8 (Åben) Orientering om ny aftale til forenkling af sygedagpengesystemet

Sags ID: EMN-2024-01441

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Et politisk forlig har resulteret i en aftale om forenkling af sygedagpengesystemet. Udvalget præsenteres hermed for de primære aftalepunkter inden aftalen lovbehandles. Med aftalen følger en økonomisk besparelse der fortrinsvist skal findes ved afholdelse af færre samtaler.

Baggrund

Regeringen (Socialdemokraterne, Venstre og Moderaterne) og forligspartierne bag reformen af sygedagpengesystemet (Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Dansk Folkeparti) er blevet enige om aftalen til forenkling af sygedagpengesystemet.

Aftalen forventes at træde i kraft den 1. januar 2025.

Aftalen er det første skridt i arbejdet med at frisætte kommunerne på beskæftigelsesområdet og bygger blandt andet på frikommuneforsøget, hvor de nordjyske kommuner har haft gode erfaringer med at bruge både rehabiliteringsteams og lægeattester mere fleksibelt.

Økonomiske konsekvenser

Det forventes, at aftalen samlet set vil indebære mindredgifter på 79 mio. kroner i 2025 og frem, hvor Frederikshavn Kommunes andel vil udgøre ca. 1 %. Besparelsen skal findes ved indhentning af færre lægeerklæringer og færre afholdte samtaler. Provenuet vil indgå i regeringens målsætning om at finde 3 mia. kroner i 2030 ved at nytænke og reformere beskæftigelsesindsatsen.

De 10 initiativer

Aftale om forenkling og målretning i sygedagpengesystemet indeholder 10 initiativer:

1. Fleksibel brug af rehabiliteringsteams
2. Fleksibel sammensætning af rehabiliteringsteams
3. Mestringsforløb skal gives ud fra en faglig vurdering
4. Forenkling af visitationskategorierne
5. Færre krav til sygemeldte fra beskæftigelse
6. Styrket fokus på kommunens kontakt med alvorlig syge
7. Forenkling af "Mit sygefravær"
8. Mulighed for at vise lægeattester for sygemeldte borgere

9. Afskaffelse af generelt krav om lægeattester
10. Undersøge mulighed for at ændre i kommunens anmodning om lægeattester

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen om ny aftale til forenkling af sygedagpengesystemet tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. aftaletekst SDP (DokumentID: 7863058 - EMN-2024-01441)

9 (Åben) April 2024 - Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget

Sags ID: EMN-2021-03838

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Diverse orienteringer fra Arbejdsmarkedsudvalgets område:

- Kvalitetsaftale om tilrettelæggelse af Særlig Tilrettelagt Uddannelse (STU)
- Status på ansøgning til EU's Globaliseringsfond

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

10 (Åben) Underskriftside

Sags ID: MOS-2024-00226

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på godkend.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at udvalget godkender beslutningsprotokollen.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Bilagsforside

Dokument Navn:	Regnskab 2023 - Arbejdsmarkedsudvalget - Bemærkninger.pdf
Dokument Titel:	Regnskab 2023 - Arbejdsmarkedsudvalget - Bemærkninger
Dokument ID:	7870620
Placering:	Emnesager/AMU regnskab 2023/Dokumenter
Dagsordens titel	Arbejdsmarkedsudvalget - Regnskab 2023
Dagsordenspunkt nr	2
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1



Arbejdsmarkedsudvalget

Regnskab 2023



EMN-2023-04764

DOK ID: 7816643

Redigeret senest: 26-03-2024 10:22

Udvalgmøde: 10.04.2024

Læsevejledning

Dette regnskab består af to dele.

I første del præsenteres et samlet overblik for Arbejdsmarkedsudvalgets regnskab under generelle bemærkninger.

I anden del gennemgås bemærkningerne til driftsregnskabet på udvalgets område.

Begrebsafklaring

Negativt fortegn i tabellerne angiver en indtægt eller et mindreforbrug.

I tabellerne indgår følgende begreber:

- "Forbrug" er det samlede forbrug for 2023
- "Korrigeret budget" er for 2023
- "Mer-/mindreforbrug" viser om området har et mer-/mindreforbrug for 2023

Alle beløb i tabellerne er opgjort i 1.000 kr. Bemærk, at afrundingsdifferencer kan forekomme.

Indholdsfortegnelse

Læsevejledning.....	2
Generelle bemærkninger	4
Årets resultat	5
Udvikling i antal personer på ydelser	6
Centerchefens område.....	7
Job og Vejledning	8
Job og Udvikling	10
Den Kommunale Ungeindsats.....	13
Projekt og Integration.....	15
Udisponeret Pulje	17

Generelle bemærkninger

I sammenfatningsmaterialet er fokus primært rettet mod det regnskabsmæssige og økonomiske resultat.

For hvert enkelt omkostningssted er der udarbejdet en opgørelse vedrørende mer- og mindre forbrug i henhold til reglerne for økonomisk decentralisering. Herefter benævnt ØKD.

Årsberetningerne omfatter:

- Orientering om årets resultat.
- Anvendelse af overført mindre forbrug eller afvikling af overført merforbrug.
- Gennemgang af opnåede resultater i 2023.

Centret under Arbejdsmarkedsudvalget har udarbejdet årsberetninger for de enkelte omkostningssteder.

Årets resultat: Her er fokus primært rettet mod det regnskabsmæssige og økonomiske resultat.

Årets resultat**Drift**

Nettobeløb vist i 1.000 kr. - angiver indtægt/mindre udgift	Forbrug 2023	Korrigeret budget 2023	Mer-/ mindreforbrug
Centerchefens område	41.566	59.997	-18.431
Job og Vejledning	253.155	255.863	-2.708
Job og Udvikling	778.748	771.489	7.259
Den Kommunale Ungeindsats	94.062	98.165	-4.103
Projekt og Integration	8.225	12.794	-4.569
Udisponeret pulje - overførselsudgifter	0	-39.035	39.035
I alt inkl. overførte frigivne beløb	1.175.756	1.159.273	16.483

Arbejdsmarkedsudvalgets korrigerede budget 2023 var på 1.159,3 mio. kr., og årets resultat for 2023 viser et forbrug på 1.175,8 mio. kr., svarende til et merforbrug på 16,5 mio. kr. eller 1,4 % af budgetrammen.

Heraf udgør 19,8 mio. kr. overførselsudgifter, som er fritaget for ØKD-regelsættet. Korrigeret for dette udgør årets resultat et mindreforbrug på 3,3 mio. kr.

I henhold til ØKD-regelsættet overføres følgende til drift i 2024:

Til drift:

Integration - boliger	merforbrug	0,1 mio. kr.
Kommunale løntilskud	mindreforbrug	0,1 mio. kr.
Mikroflexjob	merforbrug	0,1 mio. kr.
Beskyttet beskæftigelse	mindreforbrug	0,1 mio. kr.
Botilbud, misbrugsbehandling og hjælp	merforbrug	0,1 mio. kr.
Ungdommens Uddannelsesvejledning	mindreforbrug	0,1 mio. kr.
STU	merforbrug	0,1 mio. kr.
FGU – kommunale bidrag	mindreforbrug	0,1 mio. kr.
Efterværn	mindreforbrug	0,1 mio. kr.
Til drift overføres i alt til 2024	mindreforbrug	0,2 mio. kr.

Det resterende mindreforbrug på 3,1 mio. kr. stilles til rådighed til udligning på tværs af udvalgene.

Der henvises til de efterfølgende årsberetninger, hvor de enkelte områder er opgjort.

Økonomaftalen 2024

Regeringen og KL blev i maj 2023 enige om det kommende års økonomaftale. Som en del af økonomaftalen blev det besluttet, at der i 2023 gennemføres en midtvejsregulering af det budgetgaranterede område samt området for øvrige overførsler. Midtvejsreguleringen betyder, at Arbejdsmarkedsudvalgets budgetramme er forøget med 30,8 mio. kr. som fordeler sig således:

Midtvejsregulering 2023 – udvikling i ledigheden	-0,9 mio. kr.
Midtvejsregulering 2023 – overførsler	31,5 mio. kr.
Midtvejsregulering 2023 – Lov- og cirkulæreprogrammet	0,2 mio. kr.
I alt afregning fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet	30,8 mio. kr.

Arbejdsmarkedsudvalgets budget er opdelt i tre kategorier; overførselsudgifter, beskæftigelsesordninger og serviceudgifter. Ovennævnte reguleringer fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet er indregnet i budgettet for overførselsudgifterne på de respektive ydelsesområder. Budgettet på ydelsesområderne er derefter fordelt på baggrund af det forventede regnskab pr. 31. august 2023. De respektive ydelsesområder viste et samlet forventet merforbrug 39,0 mio. kr., som er placeret på en udisponeret pulje under overførselsudgifterne.

Udvikling i antal personer på ydelser

Nedenfor ses en tabel der angiver udviklingen i antallet af helårspersoner på de respektive ydelser.

Ydelsesgrupper - angivet i helårspersoner	Oprindeligt budget 2023	Korrigeret budget pr. 31. august 2023	Regnskab 2023	Forskel mellem korrigeret budget og regnskab
Kontanthjælp	388	424	423	-1
Integrationsydelse	189	196	193	-3
Uddannelseshjælp	245	272	269	-3
Revalidering	3	1	1	0
Ressourceforløb	276	192	193	1
Seniorjob	15	20	19	-1
Fleksjob/LY	1.461	1.452	1.452	0
Sygedagpenge	953	1.083	1.068	-15
Jobafklaring	212	212	223	11
Førtidspension	3.215	3.227	3.226	-1
Seniorpension	297	334	333	-1
Forsikrede ledige	658	860	837	-23
I alt	7.912	8.273	8.237	-36

Centerchefens område**Drift**

Nettobeløb vist i 1.000 kr. - angiver indtægt/mindre udgift	Forbrug 2023	Korrigeret budget 2023	Mer-/ mindreforbrug
Beskæftigelsesordningerne	41.566	60.007	-18.441
Betaling til kontrolheden	0	-10	10
I alt inkl. overførte frigivne beløb	41.566	59.997	-18.431

Budgetrammen i 2023 var på 60,0 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 18,4 mio. kr.

Beskæftigelsesordningerne

Budgetrammen i 2023 var på 60,0 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 18,4 mio. kr. Mindreforbruget på 18,4 mio. kr. beskæftigelsesordningerne skyldes blandt andet færre forsikrede ledige har gjort brug af deres ret til 6 ugers jobrettet uddannelse er bevilliges af a-kasserne og at der har været færre udgifter til eksterne tilbud samt jobrotation for de forsikrede ledige. Ligesom der har været færre udgifter til eksterne tilbud for ressourceforløbsmodtagere samt borgere i jobafklaring. Derudover er der ligesom de tidligere år, flere kursus- og uddannelseskøb, der har været finansieret via centrale midler fra uddannelsespuljer samt varslingspuljen til indsats ved større afskedigelser, som har ført til en reduceret udgift på beskæftigelsesordningerne.

Kontrolheden

Budgetrammen i 2023 var på 0,0 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et merforbrug på 0,0 mio. kr. svarende til en samlet betaling til Kontrolheden på 3,3 mio. kr., som er trukket i budgettet.

Kontrolhedens indsatsområder på Arbejdsmarkedsudvalgets budgetområde omfatter primært kontanthjælp, uddannelseshjælp, sygedagpenge, fleksjob og integrationsydelse. Kontrolheden er selvfinansieret, så driften dækkes af indtægter fra kommunens andre centre.

Job og Vejledning**Drift**

Nettobeløb vist i 1.000 kr. - angiver indtægt/mindre udgift	Forbrug 2023	Korrigeret budget 2023	Mer-/ mindreforbrug
Forsikrede ledige	125.467	127.509	-2.042
Sygedagpenge	122.917	123.376	-459
Løntilskud kommunalt	29	686	-657
Sociale formål	1.875	1.743	132
Seniorjob	2.867	2.549	318
I alt inkl. overførte frigivne beløb	253.155	255.863	-2.708

Budgetrammen i 2023 var på 255,9 mio. kr.

Årets resultat viser et mindreforbrug på 2,7 mio. kr.

Forsikrede ledige

Budgetrammen i 2023 var på 127,5 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 2,0 mio. kr. Mindreforbruget skyldes færre helårspersoner på dagpenge end forudsat i det korrigerede budget i august.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Der har i 2023 været en stigning i antallet af dagpengemodtagere. Særligt lukningen af Danish Crowns slagteri i Sæby har medført en større stigning midt på året. Antallet er sidenhen faldet i forhold til det korrigerede budget i august da udviklingen på arbejdsmarkedet har været bedre end ventet og at der er kommet færre ledige fra Danish Crowns slagteri i Sæby.

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

Korrigeret budget 2023	860
Regnskab 2023	837

Der har siden det korrigerede budget 2023 til udgangen af 2023 været et fald på 23 helårspersoner.

Sygedagpenge

Budgetrammen i 2023 var på 123,4 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 0,5 mio. kr. Mindreforbruget skyldes færre helårspersoner på sygedagpenge men dette er reduceres grundet højere gennemsnitspris på en sygedagpengemodtager end forudsat i det korrigerede budget i august.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

Korrigeret budget 2023	1.083
Regnskab 2023	1.068

Der har siden det korrigerede budget 2023 til udgangen af 2023 været et fald på 15 helårspersoner.

Løntilskud kommunalt

Budgetrammen i 2023 var på 0,7 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. Mindreforbruget skyldes et fald i antallet af kommunalt ansatte på løntilskud.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Der er fra Jobcentrets side ekstra fokus på at få ledige ind på det ordinære arbejdsmarked. Det drejer sig både om deltids- og fuldtidsstillinger. Som følge af dette fokus, er der relativt færre borgere, som ansættes med løntilskud i kommunalt regi.

Sociale formål

Budgetrammen i 2023 var på 1,7 mio. kr.

Regnskabsresultat viser et merforbrug på 0,1 mio. kr. På området bogføres blandt andet udgifter til medicin samt tandlægebehandling, ligesom der også kan udbetales hjælp til huslejudgifter og udgifter i forbindelse med flytning.

Seniorjob

Budgetrammen i 2023 var på 2,5 mio. kr.

Årets resultat viser et merforbrug på 0,3 mio. kr. Merforbruget skyldes en stigning i gennemsnitsprisen på en helårsperson i seniorjob end forudsat i det korrigerede budget i august.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

Korrigeret budget 2023	20
Regnskab 2023	19

Der har siden det korrigerede budget 2023 til udgangen af 2023 været et fald på 1 helårsperson.

Job og Udvikling**Drift**

Nettobeløb vist i 1.000 kr. - angiver indtægt/mindre udgift	Forbrug 2023	Korrigeret budget 2023	Mer-/mindreforbrug
Kontanthjælp	57.009	55.188	1.821
Førtidspension	458.438	456.637	1.801
Seniorpension	50.775	51.669	-894
Ressourceforløb	24.605	24.522	83
Løntilskud privat	912	1.030	-118
Jobafklaring	28.721	27.767	954
Revalidering	178	213	-35
Ledighedsydelse/fleksjob	158.110	154.463	3.647
I alt inkl. overførte frigivne beløb	778.748	771.489	7.259

Budgetrammen i 2023 var på 771,5 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et merforbrug på 7,3 mio. kr.

Kontanthjælp

Budgetrammen i 2023 var på 55,2 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et merforbrug på 1,8 mio. kr. Merforbruget skyldes en stigning i gennemsnitsprisen på en helårsperson på kontanthjælp end forudsat i det korrigerede budget i august.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

Korrigeret budget 2023	424
Regnskab 2023	423

Der har siden det korrigerede budget 2023 til udgangen af 2023 været et fald på 1 helårsperson.

Førtidspension

Budgetrammen i 2023 var på 456,6 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et merforbrug på 1,8 mio. kr. Merforbruget skyldes en stigning i gennemsnitsprisen på en helårsperson på førtidspension end forudsat i det korrigerede budget i august.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

Korrigeret budget 2023	3.227
Regnskab 2023	3.226

Der har siden det korrigerede budget 2023 til udgangen af 2023 været et fald på 1 helårsperson.

Seniorpension

Budgetrammen i 2023 var på 51,7 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 0,9 mio. kr. Mindreforbruget skyldes et fald i gennemsnitsprisen på seniorpension samt et fald i antallet af helårspersoner på en helårsperson færre på seniorpension end forudsat i det korrigerede budget i august.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

Korrigeret budget 2023	334
Regnskab 2023	333

Der har siden det korrigerede budget 2023 til udgangen af 2023 været et fald på 1 helårsperson.

Ressourceforløb

Budgetrammen i 2023 var på 24,5 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et merforbrug på 0,1 mio. kr. Merforbruget skyldes flere helårspersoner i ressourceforløb end forudsat i det korrigerede budget i august.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

Korrigeret budget 2023	192
Regnskab 2023	193

Der har siden det korrigerede budget 2023 til udgangen af 2023 været en stigning på 1 helårsperson.

Løntilskud privat

Budgetrammen i 2023 var på 1,0 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. Mindreforbruget skyldes færre udgifter til løntilskud til kontant- og uddannelsesmodtagere samt selvforsørgende.

Jobafklaring**Disponering af årets resultat:**

Budgetrammen i 2023 var på 27,8 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et merforbrug på 1,0 mio. kr. Merforbruget skyldes en stigning i antallet af helårspersoner i jobafklaringsforløb end forudsat i det korrigerede budget i august.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

Korrigeret budget 2023	212
Regnskab 2023	223

Der har siden det korrigerede budget 2023 til udgangen af 2023 været en stigning på 11 helårspersoner.

Revalidering

Budgetrammen i 2023 var på 0,2 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 0,04 mio. kr. Mindreforbrug skyldes et fald i gennemsnitsprisen på en helårsperson i revalidering end forudsat i det korrigerede budget i august.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

Korrigeret budget 2023	1
Regnskab 2023	1

Der har siden det korrigerede budget 2023 til udgangen af 2023 været et uændret antal helårspersoner.

Ledighedsydelse/fleksjob

Budgetrammen i 2023 var på 154,5 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et merforbrug på 3,6 mio. kr. Merforbruget skyldes en stigning i gennemsnitsprisen på en helårsperson på ledighedsydelse eller i fleksjob end forudsat i det korrigerede budget i august.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

Korrigeret budget 2023	1.452
Regnskab 2023	1.452

Der har siden det korrigerede budget 2023 til udgangen af 2023 været et uændret antal helårspersoner.

Den Kommunale Ungeindsats**Drift**

Nettobeløb vist i 1.000 kr. - angiver indtægt/mindre udgift	Forbrug 2023	Korrigeret budget 2023	Mer-/mindreforbrug
Uddannelseshjælp	21.562	21.889	-327
Botilbud, misbrugsbehandling og hjælp	27.307	26.101	1.206
Ungdommens Uddannelsesvejledning	5.749	6.034	-285
Ungdomsuddannelser	28.557	28.786	-229
Efterværn	10.887	15.355	-4.468
I alt inkl. overførte frigivne beløb	94.062	98.165	-4.103

Budgetrammen i 2023 var på 98,2 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 4,1 mio. kr.

Uddannelseshjælp

Budgetrammen i 2023 var på 21,9 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. Mindreforbruget skyldes færre helårspersoner på uddannelseshjælp end forudsat i det korrigerede budget i august.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

Korrigeret budget 2023	272
Regnskab 2023	269

Der har siden det korrigerede budget 2023 til udgangen af 2023 været et fald på 3 helårspersoner.

Botilbud, misbrugsbehandling og hjælp

Budgetrammen i 2023 var på 26,1 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et merforbrug på 1,2 mio. kr. Merforbruget skyldes at der har været flere borgere i misbrugsbehandling budgetlagt samt at gennemsnitsprisen på private §107 botilbud er endt markant højere end ventet ved budgetlægningen. Tilgangen af borgere fra Familieafdelingen i 2. halvår har været medvirkende til at trække gennemsnitsprisen op.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

	Botilbud	Misbrugsbehandling	Personlig og praktisk hjælp
Budget 2023	25	3	31
Regnskab 2023	24	5	120*

* Ny opgørelsesmetode der betyder et større antal helårspersoner. Med tidligere opgørelsesmetode ville tallet være 34.

Der har siden budgetlægning for 2023 været en stigning på i alt 4 helårspersoner fordelt på de forskellige målgrupper (ud fra tidligere opgørelsesmetode). Det er særligt flere borgere i misbrugsbehandling og §85 bostøtte, der er skyld i stigningen.

Ungdommens Uddannelsesvejledning

Budgetrammen i 2023 var på 6,0 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. Mindreforbruget skyldes færre lønudgifter til uddannelses- og erhvervsvejledere end budgetlagt grundet sygerefusioner og vakant stilling.

Ungdomsuddannelser

Budgetrammen i 2023 var på 28,8 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 0,2 mio. kr. Mindreforbruget skyldes, at der har været færre elever på FGU fra Frederikshavn kommune end forventede.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

	STU	FGU
Budget 2023	52	156
Regnskab 2023	53	142

Der har siden 2022 været et kontinuerligt fald i antallet af FGU-elever. Dette har vist sig større end ventet. Derudover har der løbende været sat fokus på varigheden af de unges forløb i samarbejde med FGU-skolen.

Efterværn

Budgetrammen i 2023 var på 15,4 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 4,5 mio. kr. Mindreforbruget skyldes blandt andet, at flere unge fik en billigere foranstaltning end antaget ved budgetlægningen. Det gør sig særligt gældende for unge, hvor forventningen var en anbringelse ved et opholdssted, hvor mange i stedet er endt med en kontaktperson eller andet internt tilbud. Derudover er udgifterne til mellemkommunale borgere i andre kommune endt lavere end ventet.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabsåret i forhold til budgetforudsætningerne:

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

	Plejefamilie	Opholdssteder	Kontaktperson
Budget 2023	23	9	12
Regnskab 2023	24	2	13

Der har siden budgetlægning for 2023 været et fald på i alt 5 helårspersoner for regnskab 2023. Forskellen skyldes, at markant færre borgere er kommet på et opholdssted, hvilket bl.a. skyldes at de er kommet på mindre indgribende forestillinger som kontaktperson, overgået til voksenparagrafer eller er forsvundet helt ud af jobcenteret.

Projekt og Integration**Drift**

Nettobeløb vist i 1.000 kr. - angiver indtægt/mindre udgift	Forbrug 2023	Korrigeret budget 2023	Mer-/mindreforbrug
Integration - ydelser	15.147	15.369	-222
Integration - aktivering	5.113	4.812	301
Grund- og resultattilskud	-16.447	-10.580	-5.867
Integration - boliger	2.573	314	2.259
Beskyttet beskæftigelse	1.839	2.879	-1.040
I alt inkl. overførte frigivne beløb	8.225	12.794	-4.569

Budgetrammen i 2023 var på 12,8 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 4,6 mio. kr.

Integration - ydelser

Budgetrammen i 2023 var på 15,4 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 0,2 mio. kr. Mindreforbruget skyldes færre helårspersoner på ydelsen end forudsat i det korrigerede budget i august.

Aktiviteter og mål opnået i regnskabet i forhold til budgetforudsætningerne:

Nedenstående aktivitetstal er opgjort i gennemsnitlig antal helårspersoner over hele året.

Korrigeret budget 2023	196
Regnskab 2023	193

Der har siden det korrigerede budget 2023 til udgangen af 2023 været et fald på 3 helårspersoner.

Integration - aktivering

Budgetrammen i 2023 var på 4,8 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et merforbrug på 0,3 mio. kr. Merforbruget skyldes flere udgifter til tolke og mentorer end forudsat i det korrigerede budget i august.

Grund-og resultattilskud

Budgetrammen i 2023 var på -10,6 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 5,9 mio. kr. Mindreforbruget skyldes flere hjemtaget resultattilskud for integrationsborgere der har været i job i en sammenhængende på 6 måneder i løbet af de første 3 år. Derudover er der blevet fundet berigtigelser på tilskud fra tidligere år, som er medregnet i dette regnskabsår.

Integration – boliger

Budgetrammen i 2023 var på 0,3 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et merforbrug på 2,3 mio. kr. Merforbruget skyldes det store antal fordrevne flygtninge, der er kommet til kommunen, som er midlertidigt boligplaceret.

Beskyttet beskæftigelse

Budgetrammen i 2023 var på 2,9 mio. kr.

Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. Mindreforbruget skyldes færre udgifter til ejendomsdrift end forudsat i budgettet for 2023.

Udisponeret Pulje**Drift**

Nettobeløb vist i 1.000 kr. - angiver indtægt/mindre udgift	Forbrug 2023	Korrigeret budget 2023	Mer-/ mindreforbrug
Udisponeret pulje - overførselsudgifter	0	-39.035	39.035
I alt inkl. overførte frigivne beløb	0	-39.035	39.035

Regeringen og KL blev i maj 2023 enige om det kommende års økonomiaftale. Som en del af økonomiaftalen blev det besluttet, at der i 2023 gennemføres en midtvejsregulering af det budgetgaranterede område samt området for øvrige overførsler. Midtvejsreguleringen betyder, at Arbejdsmarkedsudvalgets budgetramme er forøget med 30,8 mio. kr. som fordeler sig således:

Midtvejsregulering 2023 – udvikling i ledigheden	-0,9 mio. kr.
Midtvejsregulering 2023 – overførsler	31,5 mio. kr.
Midtvejsregulering 2023 – Lov- og cirkulæreprogrammet	0,2 mio. kr.
I alt afregning fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet	30,8 mio. kr.

Ovennævnte reguleringer fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet er indregnet i budgettet for overførselsudgifterne på de respektive ydelsesområder. Budgettet på ydelsesområderne er derefter fordelt på baggrund af det forventede regnskab pr. 31. august 2023. De respektive ydelsesområder viser et samlet forventet merforbrug 39,0 mio. kr., som er placeret på en udisponeret pulje under overførselsudgifterne.

Bilagsforside

Dokument Navn:	AMU - samlede budgettilpasninger 2024 - 2027.pdf
Dokument Titel:	AMU - samlede budgettilpasninger 2024 - 2027
Dokument ID:	7826460
Placering:	Emnesager/AMU budget 2025/Dokumenter
Dagsordens titel	Drøftelse af budget 2025-2028
Dagsordenspunkt nr	3
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Arbejdsmarkedsudvalget - Budgettilpasninger 2024 - 2027

Beskr. nr.	Emne	2024	2025	2026	2027	MED behandling
	Budgettilpasninger:					C = CenterMED D = DirektørMED H = HovedMED
	Jobcenter	800.930	1.590.905	2.373.776	3.155.940	
	I alt	800.930	1.590.905	2.373.776	3.155.940	
	Forslag til realisering af tilpasningskrav 2024 - 2027					
1	Kommuneguider	-544.066	-538.394	-538.394	-538.394	
2	Støtte fra Ungeguide (mentor) fremfor bostøtte	0	-453.000	-453.000	-453.000	
3	FGU - lavere tilgang	-756.400	-1.210.240	-1.664.080	-2.117.920	
4	Færre foranstaltninger generelt		-100.000	-300.000	-500.000	
	Forslag i alt	-1.300.466	-2.301.634	-2.955.474	-3.609.314	

Bilagsforside

Dokument Navn:	Socailrådgiverordning FH Nordjylland_2023.pdf
Dokument Titel:	Socailrådgiverordning FH Nordjylland_2023
Dokument ID:	7862354
Placering:	Emnesager/FH socialrådgiveraftale/Dokumenter
Dagsordens titel	Orientering om evaluering af Socialrådgiveraftalen med FH Nordjylland 2023
Dagsordenspunkt nr	4
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Evaluering af Socialrådgiverordning 2023 mellem FH Nordjylland og Frederikshavns Kommune

Forord

Dette år har været et særligt år for FH Nordjyllands socialrådgiverordning, idet det har været præget af sygdom, fra den 26. juni 2023. Der har i perioden fra 26. juni 2023 og indtil 28. februar været henvist til formanden for FH Nordjylland ved henvendelser og de henvendelser der har været er blevet besvaret og klaret af købte socialrådgiver timer, så borgerne ikke er gået forgæves.

Ligeledes har vi været nødsaget til at fraflytte vores adresse, Hangaardsvej 5, 1. sal, idet AOF gik konkurs. Disse lokaler blev ryddet i oktober 2023. Så det har været et år med visse udfordringer.

Fra 1. marts 2024 er der opstart af ny socialrådgiver med samme telefon nummer og mail adresse.

Vi har lejet os ind i Tordenskjoldsgade 1, 1. så det er socialrådgiverens nye domicil.

I nedenstående præsenterer vi den årlige evaluering af FH Nordjyllands Socialrådgiverordning for, så godt vi kan med de mangler der kommer i forbindelse med ordningen og sygdom. Formålet med ordningen er som det altid har været, primært at hjælpe borgere med en beskæftigelsessag i Jobcenter Frederikshavn. Det er også muligt at få rådgivning om andet end netop beskæftigelse. Og dette år har vist en tendens til at folk har mindre penge til deres hverdag. Derfor er der mange henvendelser, der ikke handler om konkrete beskæftigelsessager, men om mange forskellige sager. En del er også udsatte i forhold til at alt er mere og mere digitaliseret.

Evalueringsperiode

Evalueringen er foretaget ud fra registrering af borgere, der har henvendt sig til FH Nordjyllands socialrådgiverordning fra **01.01.23 til 30.06.2023**

I evalueringsperioden har socialrådgiverordningen som aftalt været åbnet for henvendelse mandage, tirsdage, og torsdage. I alt har der **været 66 åbningsdage**, på det første ½ år. hvortil der har været 266 **henvendelser i alt**. Det giver et gennemsnit på 4 henvendelser pr. åbningsdag. Henvendelserne fordeler sig i øvrigt jævnt over hele perioden.

Sager og sagstyper

Følgende oversigt viser henvendelsernes art – altså hvilke sagstype den konkrete henvendelse drejer sig om. Henvendelserne er opgjort ud fra følgende sagstyper:

Kontanthjælp	1
Sygedagpenge	5
Førtidspension	5
Råd & vejledning	43
B&U sager fx tabt arbejdsfortjeneste	0
Erstatningssag/arbejdsskader	10
Fleksjob	6
Plejehjemsplads	0
Ressourceforløb	6
Folkepension	7
Jobafklaring	15
Flygtning/Indvandrer/EU borger	17
Forsikringssag+ indbo+ ansvar	0
Inkassosag/tilbagebetaling off.ydelser	0
Arvesag	0
Forbrug alkohol+ stoffer	10
Liv & Vel+ PensionDanmark med flere	8
Tidlig pension	12
Varmehjælp	8
Seniorpension	31
§ 34 (hjælp til høje boligudgifter)	12
Hospice:	3
Uden forsørgelse:	6
Ensomhed	12
Ludomani	3
Tvangsudsættelse af egen bolig:	6
Hjemløshed	4
Boligstøtte/boligydelse	10
Sinds bisidder	5
DUKH	5
Gældsrådgivningen	6
Manderådgivningen	3
§ 100	6
Selvangivelse	8

Udfald af sager

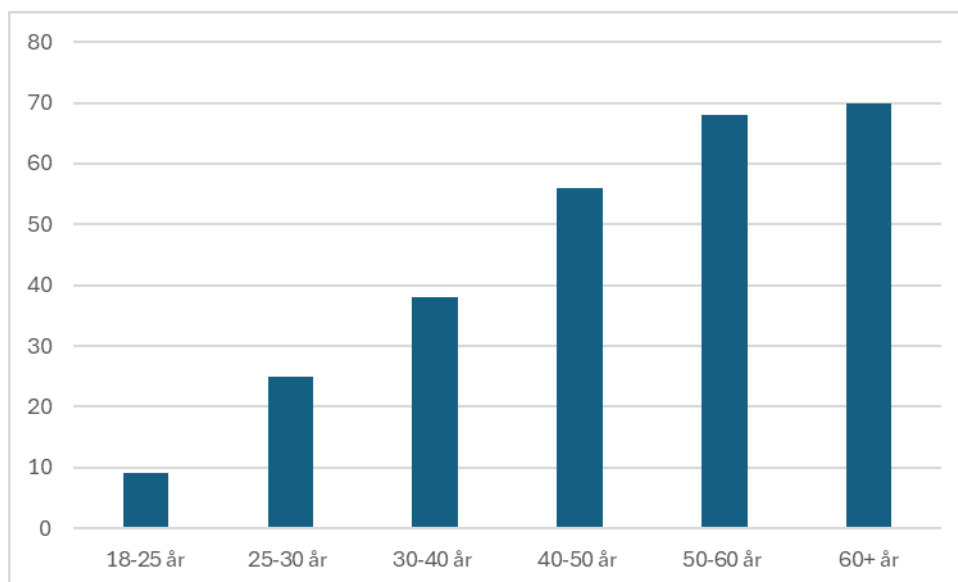
FH Nordjyllands socialrådgiver har været ikke været med som **partsrepræsentant**.

Socialrådgiveren har henvist borgeren til **anden indsats 89 gange**. Anden indsats dækker fx over henvisning til læge, studievejleder, psykolog, borger.dk og ATP.

Aldersfordeling

Registrering af borgernes alder viser en betydelig andel af borger i aldersgrupper 40-60-årige, og i aldersgrupperne derover.

Se nedenstående graf for det fulde billede af aldersfordelingen.



Henvendelser fordelt på postnummer

Ved FH Nordjylland socialrådgiverordning kommer der borgere fra hele Frederikshavn kommune, men der kommer selvfølgelig flest henvendelser fra Frederikshavn

Sted	Antal
9900 Frederikshavn	115
9300 Sæby	79
9930 Præstbro	13
9990 Skagen	11
9981 Jerup	13
9982 Ålbæk	8
9352 Dybvad	7
9970 Strandby	10
9750 Østervrå	10

Yderligere om henvendelserne

Udover ovenstående opgørelser er henvendelserne også opgjort efter socialstatus samt fagligt tilhørsforhold.

Borgerne som henvender sig til FH Nordjyllands socialrådgiverordning, kommer fra et bredt spekter i forhold til socialstatus. Der er dog en klar overvægt af borgere, der er alene og føler ensomhed.

Hvad angår fagligt tilhørsforhold ses et mindre antal henvendelser fra FH fagforeningernes medlemmer. Der er en betydelig gruppe, som ikke er medlem af en fagforening. Omkring 70% af alle henvendelserne er ikke organiseret i FH-fagforeninger.

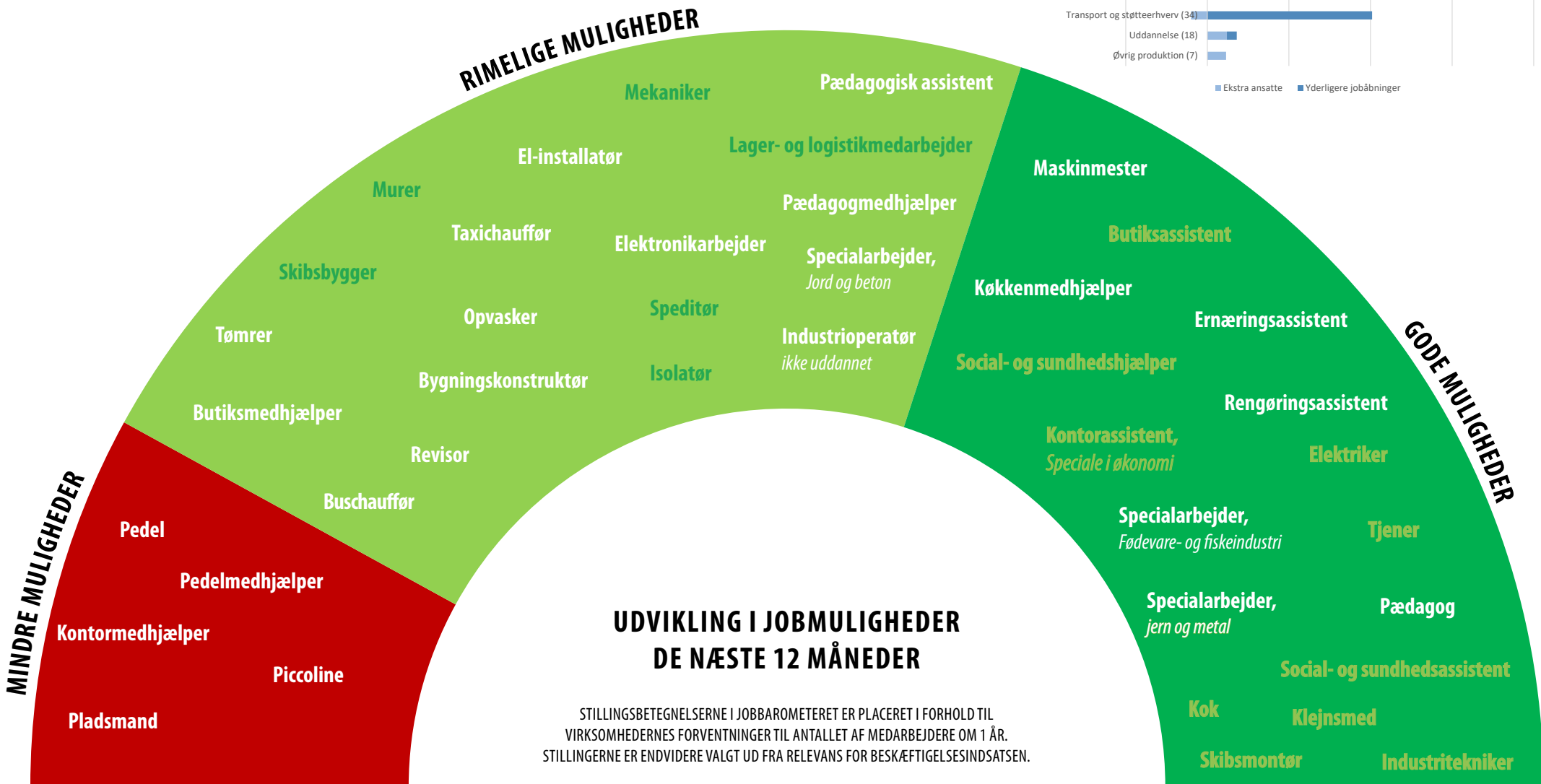
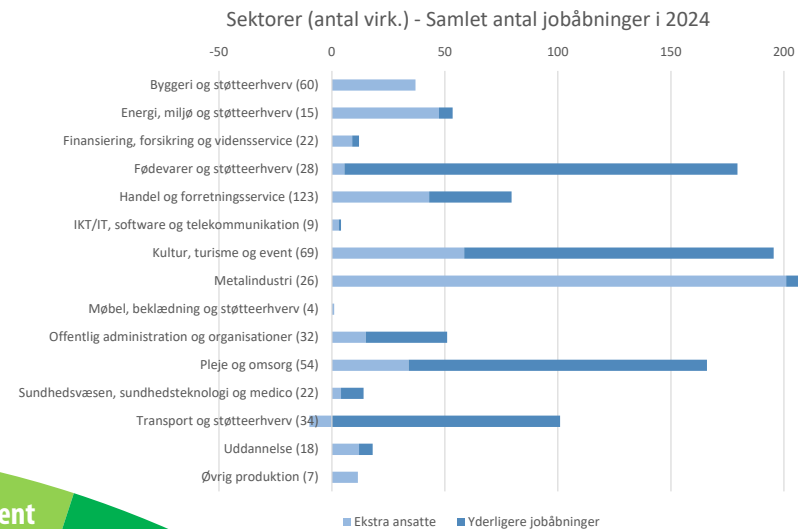
Bilagsforside

Dokument Navn:	jobbarometer_prognose_2024_frederikshavn_elever.pdf
Dokument Titel:	jobbarometer_prognose_2024_frederikshavn_elever
Dokument ID:	7862565
Placering:	Emnesager/Jobbarometer 2024/Dokumenter
Dagsordens titel	Orientering om Jobbarometer 2024
Dagsordenspunkt nr	6
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	2

JOBBAROMETERET

FREDERIKSHAVN KOMMUNE

20.02.2024



Relateret document 2/2

Dokument Navn: jobbarometer_prognose_2024_samlet_elever.pdf

Dokument Titel: r

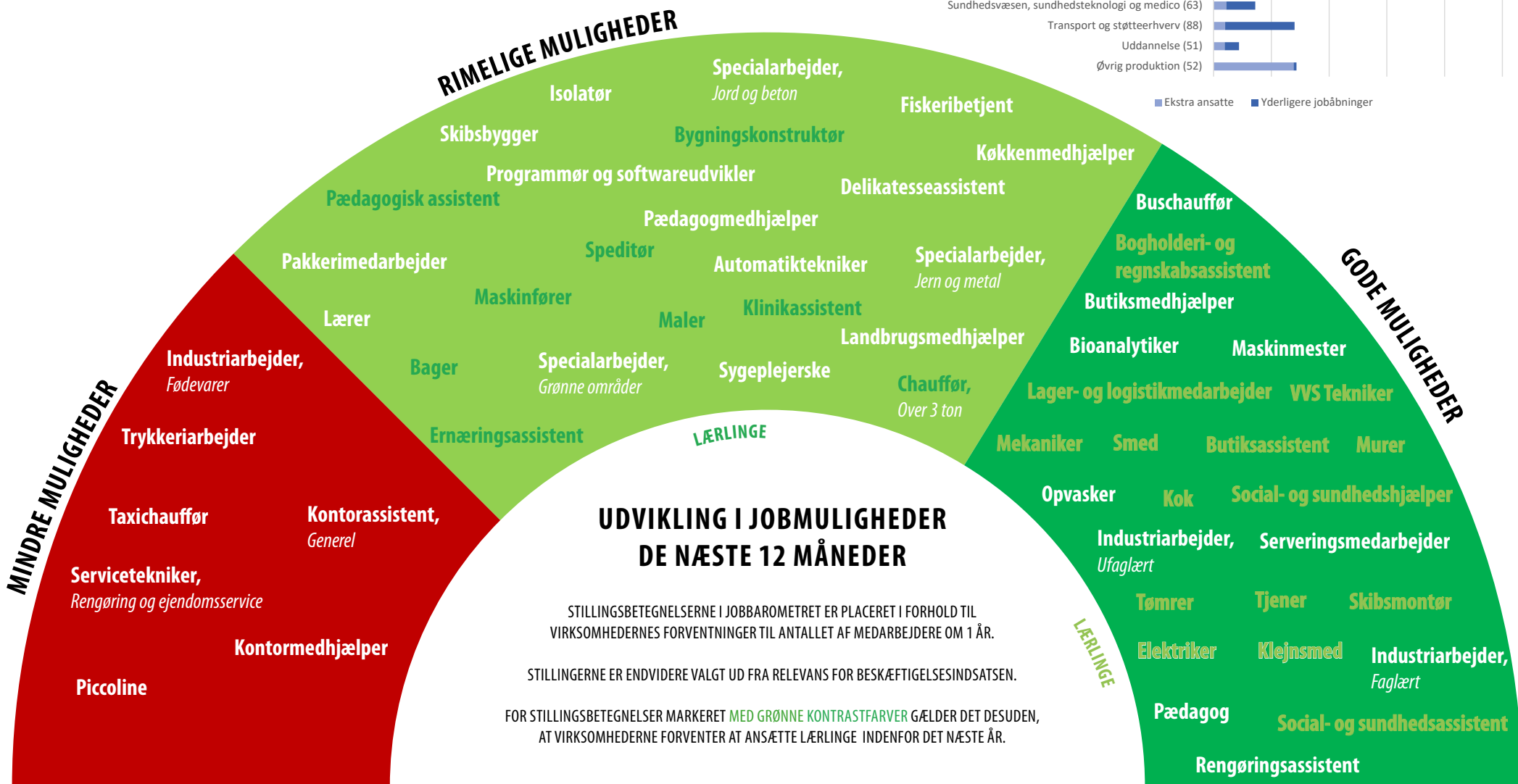
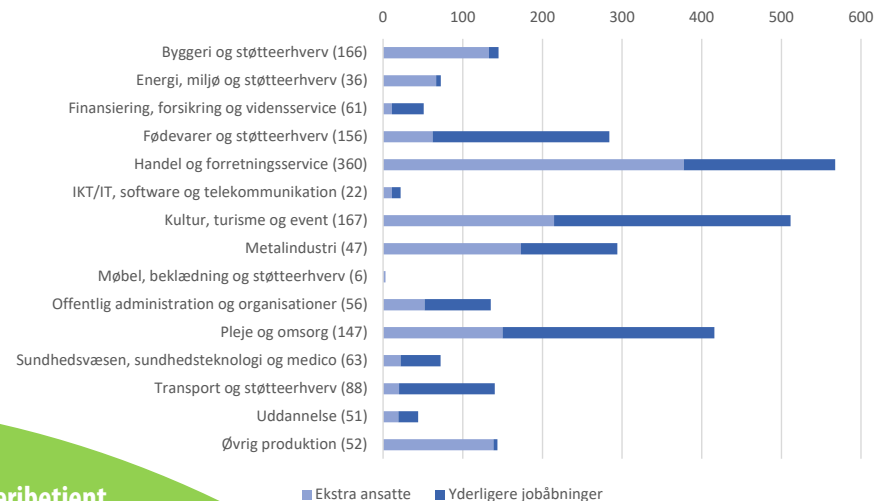
Dokument ID: 7862562

JOBBAROMETERET

FREDERIKSHAVN, BRØNDERSLEV, JAMMERBUGT OG HJØRRING

20.02.2024

Sektorer (antal virk.) - Samlet antal jobåbninger i 2024



Bilagsforside

Dokument Navn:	Ankestatistik - Klageprocedure og begrebsafklaring.docx
Dokument Titel:	Ankestatistik - Klageprocedure og begrebsafklaring
Dokument ID:	7869423
Placering:	Emnesager/Statistik over klager til Ankestyrelsen over kommunens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet/Dokumenter
Dagsordens titel	Orientering om statistik over klager til Ankestyrelsen over kommunernes afgørelser 2023
Dagsordenspunkt nr	7
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Gennemgang af klageproceduren og de væsentligste begreber

Når en borger ønsker at klage over en afgørelse på beskæftigelsesområdet truffet af jobcentret, skal klagen indgives til jobcentret. Ved modtagelse af klagen genvurderes afgørelsen og hvis jobcentret fastholder afgørelsen, videresendes denne til afgørelse i Ankestyrelsen. Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- **Stadfæstelse:** Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- **Hjemvisning:** Hvis der for eksempel mangler oplysninger i en sag, sender Ankestyrelsen den tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny. Det betyder ikke nødvendigvis, at afgørelsen bliver ændret, når sagen hjemvises.
- **Ændring:** Ankestyrelsen er helt eller delvist uenige i afgørelsen og ændrer den.

Når en afgørelse enten hjemvises eller ændres kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Omgørelsesprocenten viser dermed, hvor mange af de sager der er påklaget til Ankestyrelsen, der bliver enten hjemvist eller ændret.

Lovgivningen og dets formål

Aktivloven: Målgrupper og betingelser for bevilling af f.eks. kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse – løbende opfølgning på om fortsat berettiget til ydelsen m.v.

Andre love: Almenboligloven, Boligstøtteleven, Dagtilbudsloven, Integrationsloven, Kontantydelsesloven, Lov om anvendelse af tvang i psykiatrien m.v., Lov om forsøg med socialt frikort, Lov om kompensation for handicappede i erhverv, Repatrieringsloven, Seniorjobloven.

Lov om Aktiv beskæftigelsesindsats: Indsatser/tilbud fra Jobcenteret, de individuelle kontaktførelser/jobsamtaler, mentorstøtte, praktik, løntilskud, vejledning og opkvalificering, arbejdsredskaber m.v. Loven er ændret pr. 1. januar 2020 med henvisning til en forenklet beskæftigelsesindsats.

Lov om social pension: Førtidspension efter ny og gammel ordning.

Service-loven: at tilbyde rådgivning og støtte for at forebygge sociale problemer, at tilbyde en række almene serviceydelser, der også kan have et forebyggende sigte, og at tilgodese behov, der følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Sygedagpengeloven: at yde økonomisk kompensation ved fravær på grund af sygdom, at medvirke til, at den sygemeldte genvinder sin arbejdsevne og vender tilbage til arbejdsmarkedet så hurtigt som muligt og at understøtte samarbejdet mellem kommuner, virksomheder og andre relevante aktører for at nedbringe og forebygge sygefravær.



Bilagsforside

Dokument Navn:	aftaletekst SDP.pdf
Dokument Titel:	aftaletekst SDP
Dokument ID:	7863058
Placering:	Emnesager/Aftale om forenkling og målretning i sygedagpengesystemet/Dokumenter
Dagsordens titel	Orientering om ny aftale til forenkling af sygedagpengesystemet
Dagsordenspunkt nr	8
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Indledning

Det er afgørende, at det danske velfærdssamfund har et sikkerhedsnet, som kan gribe sygemeldte borgere, give den rigtige hjælp og sikre værdighed for den enkelte, der kan stå i en sårbar situation. Alle mennesker, som rammes af sygdom, har brug for en værdig behandling, hvor de oplever, at der bliver taget hensyn til deres behov.

I 2023 var ca. 440.000 mennesker på sygedagpenge. Langt hovedparten i kort tid – de bliver hurtigt raske og kommer tilbage til deres arbejde. Andre er sygemeldte i længere tid og kan stå i en svær livssituation med alvorlig sygdom. Særligt for disse borgere er det væsentligt, at systemet opleves som en hjælpende hånd. De fleste sygemeldte oplever, at systemet fungerer godt, men der er også borgere, som oplever, at de kommer i klemme og føler sig uværdigt behandlet.

Regeringen (Socialdemokraterne, Venstre og Moderaterne) og forligspartierne bag reformen af sygedagpengesystemet (Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Dansk Folkeparti) er enige om at gennemføre ændringer, der på den korte bane kan løse en række udfordringer i sygedagpengesystemet. Formålet er at bidrage til at forenkle og målrette systemet til gavn for den enkelte borger.

Aftalen tager udgangspunkt i *Afdækning af regler for meget alvorligt syge* udarbejdet af Beskæftigelsesministeriet i 2023, Reformkommissionens anbefalinger samt gode erfaringer fra de nordjyske frikommuneforsøg.

Aftalen indeholder fire fokusområder, der skal sikre:

- En større målretning mod den enkelte borgers behov
- Mere værdighed i mødet med systemet
- Mere smidighed i samarbejdet mellem kommuner og praktiserende læger
- Sammenhæng med Ekspertgruppen for fremtidens beskæftigelsesindsats.

Aftalen er det første skridt som led i en større ændring af beskæftigelsesindsatsen. Større strukturelle ændringer af den aktive indsats for sygedagpengemodtagere afventer ekspertgruppens anbefalinger.

Større målretning mod den enkelte sygedagpengemodtager

Sygedagpengesystemet kan bære præg af en "one size fits all"-tilgang, hvor alle borgere er underlagt de samme proceskrav. Men sygdomsforløb er forskellige, og det skal indsatsen afspejle. Korte og forudsigelige sygeforløb kræver ikke samme indsats og opfølgning, som længerevarende og mere komplekse forløb som følge af fx psykiske problemer eller livstruende diagnoser. Forligskredsen ønsker, at sygemeldte i højere grad får en indsats, som matcher deres behov. De nordjyske kommuner har under frikommuneforsøgene haft større frihedsgrader i beskæftigelsesindsatsen. Det har også betydet, at de har haft mulighed for at bruge rehabiliteringsteams mere fleksibelt, og det har kommunerne haft gode erfaringer med.

Forligskredsen er enige om at gennemføre følgende initiativer:

1. Fleksibel brug af rehabiliteringsteams

Med udgangspunkt i de gode erfaringer fra de nordjyske frikommuneforsøg vil forligskredsen lempe kravene til brug af rehabiliteringsteams i sager om jobafklaringsforløb. Der var i 2023 næsten 21.000 personer, der påbegyndte et jobafklaringsforløb. Kommunerne skal kun inddrage rehabiliteringsteamet, når de vurderer, at borgeren kan have behov for en tværfaglig indsats. I dag er der krav om, at sygemeldte i jobafklaringsforløb skal have deres sag behandlet i rehabiliteringsteamet senest 4 uger efter, at de er startet i forløbet. Det krav afskaffes, så ressourcerne anvendes bedst muligt på de borgere, der har brug for en tværfaglig indsats. Hvis borgeren oplever udfordringer i samarbejdet med sin sagsbehandler, kan borgeren altid bede om en ny sagsbehandler, ligesom borgeren altid vil kunne klage over de beskæftigelsesrettede tilbud, der indgår i jobafklaringsforløbet.

2. Fleksibel sammensætning af rehabiliteringsteams

I dag er der en række krav til hvilke fagområder, der skal være repræsenteret i rehabiliteringsteamet. Fremover skal kommunen ud fra en konkret vurdering beslutte, hvilke fagområder, der i den enkelte sag skal være repræsenteret. Der vil alene være krav om, at der altid deltager en repræsentant fra beskæftigelsesområdet og en repræsentant fra regionens kliniske funktion. Borgeren har dog altid mulighed for at medbringe en bisidder til møderne. Med ændringen skal borgeren ikke sidde over for unødvendigt mange fagpersoner. Ændringen betyder færre proceskrav til kommunerne og mindre ressourcebrug til sagsbehandling. Den nye ordning skal gælde for samtlige sager, der skal behandles i rehabiliteringsteamet, dvs. også sager om ressourceforløb, førtidspension og fleksjob.

3. Mestringsforløb skal gives ud fra en faglig vurdering

Mestringsforløb skal i højere grad målrettes de sygedagpengemodtagere, som kan få gavn af forløbet. Derfor vil forligskredsen afskaffe den generelle ret til at blive tilbudt mestringsforløb for sygemeldte i visitationskategori 2. Forligspartierne noterer sig, at en evaluering af et forsøg med mestringsforløb har vist, at forløbet har fastholdt nogle borgere i systemet. Hensigten er derfor at understøtte, at borgeren vender tilbage i arbejde så hurtigt som muligt. Sygemeldte,

der af kommunen vurderes at have behov, vil fortsat kunne blive tilbudt et mestringsforløb.

4. *Forenkling af visitationskategorierne*

Der er i dag tre visitationskategorier, som kommunerne skal forholde sig til, når de skal visitere sygemeldte borgere. Forligskredsen ønsker at lette kommunernes administration, så der fremover kun er to kategorier med dertilhørende regelsæt. Det betyder, at kategori 3 (sygemeldte med behov for en tværfaglig indsats) afskaffes. Borgere vil fortsat kunne få en tværfaglig indsats, hvis der er behov for det.

Større værdighed i mødet med systemet

Nogle sygemeldte borgere oplever bureaukratiske og uforståelige indsatser og regler. Det gælder både for borgere med ukomplicerede sygdomsforløb og for alvorligt syge borgere. Forligskredsen ønsker at forbedre sygedagpengemodtageres møde med systemet, så de i højere grad oplever det som gennemskueligt, sammenhængende og værdigt.

Forligskredsen er enige om at gennemføre følgende initiativer:

5. *Færre krav til sygemeldte fra beskæftigelse*

Forligskredsen vil lempe reglerne for sygemeldte, der har et job at vende tilbage til, så de ikke skal til unødigt opfølgning i kommunen:

- Krav om afholdelse af mindst fire samtaler det første halve år afskaffes for sygemeldte med kortvarige og ukomplicerede forløb. Kommunerne kan således undlade yderligere opfølgning efter første opfølgningssamtale for sygemeldte med en arbejdsgiver, der vurderes at kunne vende tilbage til sin arbejdsplads inden for 13 uger fra første samtale.
- ”Min Plan” afskaffes for alle sygemeldte fra beskæftigelse, der har et arbejde at vende tilbage til.
- Kommunen kan for alle sygemeldte fra beskæftigelse undlade kontakt med arbejdsgiveren i situationer, hvor det vurderes hensigtsmæssigt, at sygedagpengemodtageren selv varetager dialogen. Arbejdsgiveren har ret til løbende at søge information.
- Den nuværende trappemodell afskaffes for både dem med job og dem, der er ledige. Trappemodellen definerer hvilke indsatser, kommunen skal iværksætte hvornår. Kommunerne får større frihed til at tilrettelægge indsatsen for alle sygemeldte, herunder også sygemeldte fra ledighed. Sagsbehandleren kan fx alene understøtte dialog med arbejdsgiveren om gradvis tilbagevenden til arbejdet.

6. *Styrket fokus på kommunens kontakt med alvorligt syge*

For at sikre mere ensartet praksis i kommunerne for alvorligt syge borgere, vil vejledningen om kontakten til borgere omfattet af standbyordningen præciseres. I den seneste fokusrevision på sygedagpengeområdet er der konstateret variation i praksis på tværs af kommuner. Vejledningen om standbyordningen skal tydeliggøre reglerne for kontakten til de alvorligt sygemeldte på ordningen.

7. Forenkling af "Mit Sygefravær"

Der iværksættes en undersøgelse af, hvordan selvbetjeningsløsningen "Mit Sygefravær" kan forenkles og give større mening for den enkelte borger. "Mit Sygefravær" er borgerens første møde med sygedagpengesystemet, men mange borgere har svært ved at se formålet og værdien i de mange oplysninger, de skal give til "Mit Sygefravær". Forligskredsen forelægges resultaterne af undersøgelsen i løbet af 2024.

8. Mulighed for at vise lægeattester for sygemeldte borgere

Forligskredsen har en ambition om, at borgeren kan få større indsigt og kendskab til vigtige oplysninger i egen sag. På sygedagpengeområdet er det især vigtigt at kunne se ens egne lægeattester. Derfor iværksættes en undersøgelse af, om borgeren kan få adgang til sine lægeattester samlet ét sted. Det skal understøtte, at borgeren får bedre indsigt i sin egen sag. Det kan være et første skridt i at få undersøgt mulighederne for, at borgeren kan få adgang til oplysninger om egen sag bredere set. Forligskredsen forelægges resultaterne af undersøgelsen i løbet af 2024.

Smidigere samarbejde med læger

Praktiserende læger og kommuner har efterlyst bedre og mere gennemsigtige rammer for deres samarbejde. Der henvises bl.a. til forskelligt fagsprog, som kan vanskeliggøre kommunikationen og skabe uensartede forståelser af borgerens sygedagpengesag. Forligskredsen ønsker et smidigere samarbejde for at lette administrationen og bidrage til bedre og hurtigere sagsbehandling. De nordjyske frikommuneforsøg har lavet forsøg med mere fleksible krav til indhentning af lægeattester, hvilket kommunernes evaluering har vist gode erfaringer med.

Forligskredsen er enige om at gennemføre følgende initiativer:

9. Afskaffelse af generelt krav om lægeattester

Med udgangspunkt i de gode erfaringer fra de nordjyske frikommuneforsøg afskaffes kravet om, at der skal indhentes en lægeattest i alle sager, der skal behandles i rehabiliteringsteamet dvs. også sager om ressourceforløb, førtidspension og fleksjob. Hvis kommunen vurderer, at de helbredsmæssige oplysninger, der allerede ligger på sagen, danner tilstrækkeligt grundlag, kan kommunen undlade at indhente lægeattesten (LÆ 265). Det vil lette administrationen, bidrage til hurtigere sagsbehandling, og understøtte, at lægernes ressourcer bruges bedre. Kommunerne undgår også at skulle betale for lægeattester, der ikke vurderes nødvendige.

10. Undersøge mulighed for at ændre i kommunens anmodning om lægeattester

Der iværksættes en undersøgelse af mulighederne for at justere udformningen af de attestblanketter, som jobcentre bruger til at anmode om oplysninger fra lægen. Formålet er at forbedre samarbejdet og kommunikationen mellem jobcentre og sundhedsvæsen, så læger får nemmere ved at gennemskue, hvad oplysningerne i en lægeattest skal bruges til. At understøtte bedre kommunikation mellem sagsbehandler og læge kan også bidrage til, at der træffes den rigtige beslutning i borgerens sygedagpengesag. Forligskredsen forelægges resultaterne af undersøgelsen i løbet af 2024.

Sammenhæng med Ekspertgruppen for fremtidens beskæftigelsesindsats

Forligskredsen noterer sig, at regeringen har nedsat *Ekspertgruppen for fremtidens beskæftigelsesindsats*, som i juni 2024 skal afrapportere dens anbefalinger til en reform af hele beskæftigelsesindsatsen med fokus på større frihed, forenkling og værdighed. Forligskredsen er på den baggrund enige om ikke at gennemføre større, strukturelle ændringer af den aktive indsats for sygedagpengemodtagere, før ekspertgruppens arbejde er afsluttet. I den forbindelse noterer forligskredsen sig, at nogle af de større strukturelle problemstillinger, som har været rejst i Beskæftigelsesministeriets *Afdækning af regler for meget alvorligt syge*, er formidlet til ekspertgruppen. Det fremgår bl.a. af afdækningen, at mange interessenter oplever problemstillinger relateret til overgangen til jobafklaringsforløb, forlængelsesreglerne, revurderingstidspunktet og proceskrav på sygedagpengeområdet.

Økonomiske konsekvenser

Aftalen forventes samlet set at indebære mindreudgifter på 79 mio. kr. årligt fra 2025 og frem, jf. tabel 1. Provenuet indgår i målsætning om at tilvejebringe et provenu på 3 mia. kr. i 2030 ved at nytænke og reformere beskæftigelsesindsatsen.

Tabel 1
Økonomiske konsekvenser

Mio. kr. 2024-pl.	2025	2026	2027	2028	Varigt
A. Målbretning af systemet (forslag 1-4)	-19	-19	-19	-19	-19
B. Større værdighed (forslag 5-7)	-52	-52	-52	-52	-52
C. Smidigere lægesamarbejde (forslag 8-10)	-8	-8	-8	-8	-8
I alt (A-C)	-79	-79	-79	-79	-79

Anm.: Negative fortegn indikerer mindreudgifter. Der er sket afrunderinger til nærmeste mio. kr., hvorved summerne kan afvige. Der er udgifter til it på 0,1 mio kr. i hhv. 2024 og 2029, som ikke fremgår af tabellen. It-udgifterne på 0,1 mio kr. i 2024 afholdes inden for Beskæftigelsesministeriets egen ramme. En række af de aftalte initiativer vil skulle DUT-forhandles med kommunerne.

Ikrafttrædelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2025.

Forslag 6, 7, 8 og 10 kræver ikke lovændringer eller systemtilpasninger, og vil derfor kunne iværksættes efter aftalen er indgået.

Sammenhæng til øvrige aftaler

Initiativerne om sammensætning af rehabiliteringsteam samt afskaffelse af krav om lægeattester vil være gældende for alle sager, der behandles i rehabiliteringsteamet, dvs. også sager om ressourceforløb, førtidspension og fleksjob, hvilket forligskredsen bag *Aftale om en reform af førtidspension og fleksjob* (Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Venstre, Det Konservative Folkeparti og Liberal Alliance) fra 30. juni 2012 er enige i.