

Referat

Handicaprådet 2022-2025

Ordinært møde

Mødetidspunkt:	24-01-2022 13:30
Mødeafholdelse:	Kantinen, VIP-lokalet
Information:	Susanne Friis Andersen deltog i behandlingen af punkterne 7-16.
Medlemmer:	Aksel Jensen, Formand Thomas Hjort Rikke Hermansen Ulla Verner Ole Rørbæk Jensen Gurli Nielsen Børge Bondeven Frederiksen Bent Olsen Dorthe Smidt Susanne Friis Andersen
Afbud:	Ole Rørbæk Jensen Dorthe Smidt
Stedfortrædere:	



Indholdsfortegnelse

Handicaprådet 2022-2025

24-01-2022 13:30

1 (Åben) Temamøde for nyt handicapråd og stedfortrædere	3
2 (Åben) Godkendelse af dagsordenen	4
3 (Åben) Godkendelse af referat	5
4 (Åben) Orientering fra Tilgængelighedsudvalget	6
5 (Åben) Godkendelse af tilsynspolitik for hjemmepleje 2022.....	7
6 (Åben) Godkendelse af udmøntning af de tilførte budgetmidler ved budgetforliget 2022 for Center for Sundhed og Pleje.....	9
7 (Åben) Beslutning om tilsyn i Samværs- og Aktivitetstilbud.....	12
8 (Åben) Orientering om puljemidler til praksisnært kompetenceløft til nedbringelse af antipsykotisk medicin.....	14
9 (Åben) Orientering om puljen - mere hjemlighed på plejehjem	16
10 (Åben) Handicaprådets deltagelse i Forårsmessen 2022.....	19
11 (Åben) Orientering til/fra medlemmerne / sekretariatet.....	20
12 (Åben) Orientering om økonomi.....	21
13 (Åben) Emner til dialogmøderne	22
14 (Åben) Punkter til kommende møder	23
15 (Åben) Eventuelt	24
16 (Lukket) Orientering om udbud på Ortopædisk fodtøj og Ortoser	25

1 (Åben) Temamøde for nyt handicapråd og stedfortrædere

Sags ID: EMN-2022-00297

Ansvarligt center:

Beslutningskompetence

HR

Sagsfremstilling

Jurist Karen Lind vil komme og fortælle om

- Handicaprådets formål og opgaver
- Relevante love og bekendtgørelser
- Tavshedspligten
- Pressekontakt
- Mødeafvikling m.m.

Udover Handicaprådet deltager følgende stedfortrædere:

Birgit Drejød, Lissy Merete Sørensen, Bodil Vestergaard, Rikke Løgtved Bruus,

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Temamødet afholdt.

Afbud fra Dorthe Smidt, Ole Rørbæk og Susanne Friis Andersen

Bilag

.

2 (Åben) Godkendelse af dagsordenen

Sags ID: EMN-2021-05585

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

HR

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsordenen til mødet den 24. januar 2022.

Indstilling

At dagsordenen godkendes.

Beslutninger:

Dagsordenen godkendt.

Afbud fra Dorthe Smidt, Ole Rørbæk og Susanne Friis Andersen

Bilag

.

3 (Åben) Godkendelse af referat

Sags ID: EMN-2021-05585

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

HR

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra mødet den 5. januar 2022.

Indstilling

At referatet godkendes.

Beslutninger:

Referatet godkendt.

Afbud fra Dorthe Smidt, Ole Rørbæk og Susanne Friis Andersen

Bilag

.

4 (Åben) Orientering fra Tilgængelighedsudvalget

Sags ID: EMN-2021-05587

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

HR

Sagsfremstilling

Orientering fra Tilgængelighedsudvalget v/Dorthe Smidt:

Der har ikke været afholdt møde siden sidste møde i HR.

Mødeplan er under udarbejdelse.

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud fra Dorthe Smidt, Ole Rørbæk og Susanne Friis Andersen

Bilag

.

5 (Åben) Godkendelse af tilsynspolitik for hjemmepleje 2022

Sags ID: MOD-2022-00038

Ansvarligt center: Social- og Sundhedsområdet

Beslutningskompetence
SSU

Sagsfremstilling

Baggrund

Jævnfør §151c i Serviceloven skal Kommunalbestyrelsen udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilbud efter §83, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandører. Det vil sige hjemmepleje i form af personlig pleje og praktisk hjælp samt madservice til borgere i eget hjem.

Tilsynspolitikken skal indeholde kommunens procedurer for udførelse af tilsyn med disse tilbud og for opfølgning på tilsynet. Politikken har til formål at sikre en løbende vurdering, kontrol og kvalitetssikring med henblik på læring og udvikling.

I de foregående år har det vist sig hensigtsmæssigt, at tilsynspolitikken kun fastlægger de overordnede rammer for tilsynet. På den måde bliver det muligt for Center for Social- og Sundhedsområdet at tilrettelægge tilsynet ud fra indkomne oplysninger, der peger i retning af særlige vigtige fokusområder.

Lovgivningen specificerer ikke, hvordan tilsynene skal foregå, eller hvor ofte de skal finde sted. Det er i vid udstrækning op til den enkelte kommune.

Socialudvalget præsenteres i denne sagsfremstilling for de tilsyn Center for Social- og Sundhedsområdet har lavet i 2021 samt et beslutningsoplæg for tilsynspolitikken 2022.

Tilsyn og kvalitetsopfølgning foretaget i 2021

Overordnet er tilsynets elementer udvalgt og gennemført på baggrund af løbende indkomne oplysninger om interessante fokusområder. Oplysningerne kommer fra klager, henvendelser, tidligere tilsynsaktiviteter og lignende.

Ligesom tidligere år har der også i 2021 været revisiteringer af de borgere, der modtager praktisk hjælp og personlig pleje. Formålet med revisiteringerne er primært at sikre, at borgerne på baggrund af deres aktuelle funktionsnedsættelse får den hjælp, de har brug for. Formålet er derudover også at føre tilsyn med overholdelse af kontrakten.

I efteråret 2021 er der blevet gennemført en kvalitetsundersøgelse af hjemmeplejen, hvor der har været fokus på dokumentation. Socialudvalget præsenteres for resultaterne af denne undersøgelse på mødet i december.

Jævnfør den kontrakt, der er indgået mellem Frederikshavn Kommune og leverandørerne af personlig pleje og praktisk hjælp, skal der hvert år gennemføres kontrol af det døgndækkende telefonnummer. Undersøgelsen vil blive gennemført i slutningen af 2021.

Tilsynspolitik 2022

Det anbefales, at tilsynspolitikken fortsat fastlægger de overordnede rammer således, at tilsynets elementer løbende kan tilrettelægges i forhold til de oplysninger og forhold, som Center for Social- og Sundhedsområdet bliver opmærksomme på.

Forslag til tilsynspolitik for hjemmepleje 2022 er vedlagt.

Sagen er sendt til høring i Ældreråd og Handicapråd.

Indstilling

Center for Social- og Sundhedsområdet indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget godkender tilsynspolitik for hjemmepleje 2022.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Ældrerådet 2022-2025

Dato: 24-01-2022

Ældrerådet har ingen bemærkninger til forslag til tilsynspolitik for hjemmeplejen 2022, men efterspørger oplysninger vedr:

- Resultat af kvalitetsundersøgelse i hjemmeplejen efteråret 2021, der iflg. sagsfremstillingen er præsenteret for Socialudvalget i december 2021.
- Resultat af undersøgelse af det døgndækkende telefonnummer ved leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp, der jf. sagsfremstillingen er gennemført i "slutningen af 2021".

Beslutninger:

Handicaprådet følger indstillingen.

Afbud fra Dorthe Smidt, Ole Rørbæk og Susanne Friis Andersen

Bilag

1. Tilsynspolitik for hjemmepleje 2022 (DokumentID: 6389034 - EMN-2021-04586)

6 (Åben) Godkendelse af udmøntning af de tilførte budgetmidler ved budgetforliget 2022 for Center for Sundhed og Pleje

Sags ID: EMN-2022-00068

Ansvarligt center: Sundhed og Pleje

Beslutningskompetence
SSU

Sagsfremstilling

I budget 2022 er der afsat 4 mio. kr. med det sigte, at der kan tiltrækkes og fastholdes medarbejdere blandt andet gennem styrket praktikvejledning, arbejdsmiljø- og trivselsindsatser, så der kan skabes bedre vilkår i fremtiden.

Dette forslag til anvendelse af midler har sit afsæt i, at Center for Sundhed og Pleje allerede nu oplever udfordringer med at rekruttere den nødvendige faglige arbejdskraft. Der er sat massivt ind på at øge elevoptaget og der er fokus på den netop politisk vedtagne strategi om rekruttering og fastholdelse inden for SOSU-området.

Forslaget rummer også konkrete indsatser, der understøtter, at medarbejderne kan fokusere på kerneopgaven og at andre medarbejdergrupper involveres for at understøtte dette. Det er nødvendigt i lyset af det pres, der er på at rekruttere den fornødne bemanning med en SOSU-baggrund og det pres, der opleves som følge af udfordringen.

Forslag til indsatser falder i tre grupper:

1. Understøttelse af praktikvejledning som følge af et øget elevoptag

SOSU elevområdet er vokset til næsten det tredobbelte niveau på få år. Det betyder, at de administrative opgaver på området hos både praktikvejlederne i plejegrupperne og hos uddannelseskonsulenterne er øgede. For at sikre den fortsatte positive udvikling på elevområdet foreslås det, at der anvendes til midler til at understøtte praktikvejlederne og elevområdet med administrativ bistand. De administrative opgaver kan med fordel løses af medarbejdere med kompetencer som matcher disse opgaver. Der afsættes 400.000 kr. til denne indsats.

2. Styrket rekrutterings- og fastholdelsesindsats

Center for Sundhed og Pleje har erfareret, at der er behov for at tænke nyt og anderledes i forhold til rekrutteringsindsatsen. Skagens-pakken er et eksempel herpå. Som et yderligere initiativ, som underbygger pejlemærket "livslang læring" i rekrutteringsstrategien er "mesterlærepakken". Mesterlærepakken sikrer, at SSH elever i Frederikshavn Kommune får den mest mulige praksisnære uddannelse, idet stort set hele uddannelsen foregår i praktikken. Det betyder at SSH eleverne på mesterlæreforløb vil være i længere praktikker, og dermed kan de bidrage positivt med ressourcer i plejegrupperne. Udvalget vil snarest modtage en nærmere beskrivelse af, hvad mesterlærepakken indebærer. Der afsættes 500.000 kr.

Som et led i at underbygge pejlemærket om "det gode arbejdsliv" sættes der yderligere fokus på en række personalepolitiske tiltag i forhold til i højere grad at kunne understøtte forskellige hensyn i organisationen og hos den enkelte medarbejder afhængigt af, hvor man er i sit arbejdsliv, herunder flere på fuld tid mv. Der afsættes 1 mio. kr.

3. Styrket arbejdsmiljøindsats

I takt med at plejehovene ændres hos borgerne opleves der også et større behov for at ændre tilgangen til forflytningsarbejdet, således at oplæringen i forflytning bliver mere praksisnær og sker med afsæt i den enkelte borger. Der er behov for en stærkere forankring af forflytningsvejledere i den enkelte plejegrupper. Det foreslås, at der ansættes en medarbejder til at forestå undervisning af vejlederne, således at forflytningsvejledere fremover kan frikøbes til forflytningsvejledning af personalet ude hos den enkelte borger. På den led sikres en tættere indsats mellem borger, plejepersonale og forflytningsvejleder, som giver mere kvalitet i alle led. Der er altså fokus på at styrke arbejdsmiljøet gennem kontinuerlig opkvalificering på forflytningsområdet.

Indsatsen skal medvirke til at styrke det gode arbejdsliv, ved at nedbringe antallet af forflytningsskader, og hermed nedbringe sygefraværet. Der er tale om en opprioritering af indsatserne på forflytningsområdet i lyset af udviklingen inden for ældreområdet. Udgift: 1,5 mio. kr.

Derudover foreslås, at der anvendes midler til lokalt at understøtte arbejdsmiljø, trivsel og MED-arbejdet i de enkelte plejegrupper. Der afsættes i alt 600.000 kr.

Sagen er sendt til høring i Ældrerådet og Handicaprådet og til udtalelse i CenterMED Sundhed og Pleje.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller at Social- og sundhedsudvalget godkender det administrative forslag til udmøntning af de 4 mio. kr.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: CenterMED Sundhed og Pleje

Dato: 20-01-2022

CenterMED havde en god drøftelse.

Tilførslen af midler til de foreslåede områder blev hilst velkommen.

Forflytningsvejledningerne inddrages i det videre arbejde med initiativet.

CenterMED støtter op om forslaget til udmøntning af de 4 mio.

Udvalg: Ældrerådet 2022-2025

Dato: 24-01-2022

Ældrerådet finder, at det er rigtig gode tiltag, der er planlagt gennemført i 2022 for at tiltrække og fastholde medarbejdere inden for plejeområdet.

Ældrerådet ønsker at blive orienteret om "mesterlærepakken", når denne ordning er blevet nærmere beskrevet og påpeger vigtigheden af, at der er tilstrækkelig med faglighed i hjemmeplejegruppen til at varetage opgaven.

Ældrerådet anbefaler, at man bruger erfaringerne fra "Skagenpakken" til at gennemføre lignende tiltag inden for plejen i den øvrige del af Frederikshavn Kommune.

Ældrerådet anbefaler, at der laves en status på udmøntningen medio 2022.

Beslutninger:

Handicaprådet følger indstillingen.

Afbud fra Dorthe Smidt, Ole Rørbæk og Susanne Friis Andersen

Bilag

7 (Åben) Beslutning om tilsyn i Samværs- og Aktivitetstilbud

Sags ID: EMN-2019-00831

Ansvarligt center: Social- og Sundhedsområdet

Beslutningskompetence
SSU

Sagsfremstilling

Kommunen har pligt til at føre tilsyn med indsatser, der leveres efter Serviceloven. En af disse indsatser er Samværs- og aktivitetstilbud (i daglig tale dagtilbud) på det specialiserede socialområde iht. Servicelovens § 104. Social- og Sundhedsudvalget bedes på dette møde træffe beslutning om det fremadrettede tilsyn.

Nuværende tilsyn i dagtilbud

Der er ikke i lovgivningen regler for hvilken form for tilsyn, der skal føres i dagtilbud.

BDO har tidligere ført tilsyn på området gennem mange år. På baggrund af gode resultater besluttede Socialudvalget i 2019, at tilsynene skulle springes over og gennemføres i 2020 i stedet for. Det blev samtidig besluttet, at der skulle ses på, hvorvidt de eksterne tilsyn skulle fortsætte fremover.

På grund af restriktioner i forbindelse med Covid-19 blev nogle af tilsynene for 2020 først gennemført i starten af 2021. Socialudvalget blev præsenteret for resultaterne af tilsynene på deres møde den 12. maj 2021.

Forslag til tilsyn fremadrettet.

Center for Social- og Sundhedsområdet foreslår, at der fremadrettet ikke laves eksterne tilsyn på området.

Det foreslås, at tilsynet fremadrettet i stedet består af:

1. Driftsorienteret tilsyn foretaget af ledelsen i Center for Handicap- og Psykiatri, hvor der føres tilsyn med personale, bygninger og økonomi. For de private dagtilbud vil tilsynet blive foretaget ved, at Center for Social- og Sundhedsområdet indhenter budgetter og regnskaber.
2. Løbende internt tilsyn gennem den opfølgning som sagsbehandlere i Socialenheden laver på borgere, de har visiteret til tilbud. Sagsbehandleren vil derudover altid være opmærksom på om borgere, botilbud eller pårørende oplever udfordringer med dagtilbud.

Udover ovenstående kan det mellem Center for Social- og Sundhedsområdet og Center for Handicap- og Psykiatri aftales, at der gennemføres særlige tilsyn, hvis det vurderes nødvendigt.

Baggrunden for forslaget er, at tilsynsrapporterne gennem flere år har vist meget fine resultater, og at det derfor vurderes, at ovenstående løbende tilsyn vil være tilstrækkeligt.

Hvis Social- og Sundhedsudvalget godkender forslaget til fremtidigt tilsyn betyder det, at udvalget ikke årligt vil blive præsenteret for resultaterne af tilsyn. Udvalget vil naturligvis blive orienteret løbende, hvis der findes problemer i dagtilbud på det specialiserede socialområde.

Sagen har været sendt til høring i Handicaprådet.

Indstilling

Center for Social- og Sundhedsområdet indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget beslutter, at tilsyn med Samværs- og Aktivitetstilbud fremadrettet gennemføres efter den beskrevne model.

Beslutninger:

Handicaprådet tager den beskrevne model til orientering, men ønsker gerne fortsat en årlig orientering om resultaterne af tilsyn.

Afbud fra Dorthe Smidt og Ole Rørbæk

Bilag

8 (Åben) Orientering om puljemidler til praksisnært kompetenceløft til nedbringelse af antipsykotisk medicin

Sags ID: EMN-2021-05137

Ansvarligt center: Sundhed og Pleje

Beslutningskompetence
SSU

Sagsfremstilling

Frederikshavn Kommune har ansøgt om midler fra Sundhedsstyrelsens pulje 'Praksisnært kompetenceløft til nedbringelse af antipsykotisk medicin' til projektet "*Med borgers trivsel i centrum*". Ansøgningen om tilskud til projektet er imødekommet, hvorfor tilskuddet udgør 1.175.00 kr. i projektperioden 1. december 2021 til 31. maj 2023.

Projektets formål

Frederikshavn Kommune ønsker at intensivere fokus på trivslen hos borgere med demens på plejecentre. Kommunernes tværfaglige demensteam vil derfor involvere primært kommunens somatiske plejecentre i et praksisnært kompetenceløft. Både personale og ledelse efterspørger redskaber til håndtering af udfordrende adfærd og bedre pleje af deres beboere med demens.

Med udsigten til en eksponentiel stigning i forekomsten af demens, er der kontinuerligt behov for kompetenceløft. Dette for at sikre trivsel hos borgere og derigennem nedbringe behovet for antipsykotika og magtanvendelse.

Projektet ønsker at facilitere en tankegang, hvor borgers trivsel sættes i fokus og hvor mistrivsel betragtes, som værende et resultat af de problemstillinger og kontekster den demente borger befinder sig i – og ikke sygdommen alene.

Det er projektets formål at bidrage til læring i øjenhøjde og faglig refleksion, så personalet selv får øje på konkrete handlemuligheder. Dette vil formentlig bidrage til bedre borgertrivsel, bedre arbejdsmiljø samt heraf også mindre brug af antipsykotika.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at Social- og sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Social- og Sundhedsudvalget 2022-2025

Dato: 10-01-2022

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud: Mette Hardam (V)

Udvalg: Ældrerådet 2022-2025

Dato: 24-01-2022

Ældrerådet ser positivt på, at der nu tages initiativ til at lave kompetenceløft vedr. bedre trivsel for borgere med demens på de somatiske plejecentre. Ældrerådet tager sagen til efterretning.

Beslutninger:

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud fra Dorthe Smidt og Ole Rørbæk

Bilag

9 (Åben) Orientering om puljen - mere hjemlighed på plejehjem

Sags ID: EMN-2021-04580

Ansvarligt center: Sundhed og Pleje

Beslutningskompetence

SSU

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Pleje har søgt om midler fra ansøgningspuljen til mere hjemlighed på plejehjem til projektet "Det levende liv på plejecentrene, skabes i samarbejde med pårørende, de frivillig og lokalsamfundet". Ansøgningen om tilskud til projektet er imødekommet. Tilskuddet udgør i perioden 31. december – 30. april 2023 i alt kr. 2.950.787.

Puljemidlerne skal blandt andet dække udgifter til ansættelse af brobyggere, indkøb af materiale til at kunne udføre flere ønsker til det levende liv, samt konsulentbistand der skal være behjælpelig med at køre workshops og opbygge model for indsatsen.

Formål med projektet:

Målet med projektet er at skabe de stjernestunder, som hver enkelt beboer og de pårørende har brug for, for at det levede liv kan blive en del af hverdagen. Formålet er hermed, at plejecentrene kommer til at føles som et hjem for beboerne, hvor der er fokus på hjemlighed og fællesskab og er et sted, hvor det er indbydende for pårørende at komme på besøg.

Noget af det, som gør det hjemligt at komme og at få besøg er, at hjemmet kan være rammen om fælles projekter og aktiviteter. Derfor vil vi med projektet også være undersøgende på, hvordan vi kan byde civilsamfundet indenfor, så det bliver naturligt for både plejecenteret og civilsamfundet at tænke hinanden som ressourcer og samarbejdspartnere samt hvordan vi kan gøre brug af hinanden og hinandens omgivelser. Det kan fx være at rykke musikundervisningen fra skolerne over i fællesrummene på plejecentrene, eller lave "lektie-hjælp", hvor børnene kommer og øver sig i oplæsning sammen med de borgere, som gerne vil have læst op for sig.

Dette ønsker vi at skabe ved at nytænke og udvikle en overordnet samarbejdsmodel for, hvordan vi i højere grad kan efterleve beboernes individuelle ønsker og behov i hverdagen med henblik på at skabe de hjemlige rammer ved at indtænke de frivillige og civilsamfundet mere systematisk. Samarbejdsmodellen skal være med til at sikre en ens retning for, hvordan vi vil efterleve beboernes behov, men den skal være fleksibel, så hvert enkelt plejecenter kan efterleve de individuelle behov deres beboere har.

For at lykkes med at skabe rammerne for beboernes levede liv forudsætter det flere elementer:

Først og fremmest skal vi have fokus på og rum til at oversætte ønsker til konkrete rammer for, hvordan det levede liv kan komme til udtryk i hverdagen. Det kan fx være midler til, at vi kan lave et værksted, hvor beboerne kan bygge fuglehuse sammen med deres pårørende eller frivillige, ændre udendørsarealerne, så de minder om private haver, et sy-hjørne, hvor beboerne kan samles og strikke, en mini-campingplads udenfor til hygge og samvær og mulighed for overnattende gæster, eller udsmykning af gangene på plejecentrene, så beboerne får en fornemmelse af at være i eget hjem. Det vigtigste

er, at der er mulighed for at kunne efterleve de individuelle behov for, hvordan det levede liv kan komme til udtryk, men også at vi har muligheden for at være fleksible og omskiftelige i de muligheder vi tilbyder i takt med, at der kommer nye beboere til. For det andet skal vi have rum til og understøttelse af frivillige, som kan bidrage til at få det til at ske og til at støtte det levede liv. Det skal være indbydende at være gæst og komme på besøg, derfor skal frivillige let kunne komme ind, føle sig velkomne og have rum til at udfolde sig. Derfor skal vi også være undersøgende på, hvilke behov de pårørende og de frivillige har ift. at sikre, at plejecentrene er indbydende at komme på. For det tredje skal vi udvikle en overordnet samarbejdsmodel, som skal understøtte, at vi fremadrettet får en ens overordnet tilgang på tværs af plejecentrene for, hvad man som frivillige, pårørende og beboer, kan forvente i forhold til, hvilke rammer vi har for at sikre selvbestemmelse og hjemlighed. Samarbejdsmodellen skal være fleksibel med mulighed for klyngevisse tilpasninger, men den skal også være med til at sikre, at uanset hvor i kommunen man bor, så er der de samme rammer for at få efterlevet ens konkrete behov og ønsker til, hvordan vi kan tilpasse omgivelserne på plejecentret, så det er muligt at udfolde det levede liv.

Projektet er i øvrigt i tråd med Team hverdagsrehabiliteringsindsatsen på plejecentrene, som i samarbejde med personalet har fokus på beboernes ønsker og behov til deres fysiske, psykiske og sociale funktionsevne for at øge og bevare livskvaliteten samt selvstændigheden. Samtidig med hænger indsatsen også sammen med den nye afprøvning med fællesskabsråd.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Social- og Sundhedsudvalget 2022-2025

Dato: 10-01-2022

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud: Mette Hardam (V)

Udvalg: Ældrerådet 2022-2025

Dato: 24-01-2022

Ældrerådet finder det positivt, at man vil arbejde med mere hjemlighed på plejecentrene, og der er mange spændende tanker i projektet. Det er vigtigt, at indsatsen er med respekt for den enkelte beboers ønsker.

Ældrerådet efterlyser en nærmere beskrivelse af "brobyggernes" rolle/opgave.

Sagen tages til efterretning.

Beslutninger:

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud fra Dorthe Smidt og Ole Rørbæk

Bilag

10 (Åben) Handicaprådets deltagelse i Forårsmessen 2022

Sags ID: EMN-2022-00297

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

HR

Sagsfremstilling

Handicaprådet og Tilgængelighedsudvalget har valgt at deltage i Forårsmessen i Arena Nord den 5. og 6. marts 2022 – igen med en fælles stand -, for at gøre opmærksom på, hvad man beskæftiger sig med.

Handicaprådet besluttede i bred enighed primo 2021, på forespørgsel fra Arena Nord om leje af stand 2022, at deltagelse i Forårsmessen giver god mening – der plejer at komme mange mennesker hen for at snakke med Handicaprådet/Tilgængelighedsudvalget.

Vi opstiller igen en postkasse til ideer/forslag, som Handicaprådet/Tilgængelighedsudvalget efterfølgende kikker på.

På mødet den 24.1. 2022 sættes en plan for, hvem der deltager på hvilket tidspunkt i løbet af weekenden.

Indstilling

Til drøftelse

Beslutninger:

Handicaprådet er helt med på deltagelse i Forårsmessen 2022. Der blev lavet en foreløbig bemandingsplan.

Afbud fra Dorthe Smidt og Ole Rørbæk

Bilag

.

11 (Åben) Orientering til/fra medlemmerne / sekretariatet

Sags ID: EMN-2021-05586

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

HR

Sagsfremstilling

Information fra rådets formand/medlemmer:

Information fra rådets sekretariat:

- Udlevering af nøglekort
- Udlevering af iPads (skete på mødet) – på næste møde gives en kort intro til Prepare
- Gruppefoto (fotograf bestilles til næste møde)
- Afholdelse af "julefrokost" for det afgåede HR/TIU forventes at ske i forbindelse med besøg i Bangsbo Botaniske have.

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud fra Dorthe Smidt og Ole Rørbæk

Bilag

.

12 (Åben) Orientering om økonomi

Sags ID: EMN-2021-05588

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

HR

Sagsfremstilling

Økonomioversigten fremlægges til orientering.

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud fra Dorthe Smidt og Ole Rørbæk

Bilag

1. HR Økonomiorientering 2022 (DokumentID: 6520170 - EMN-2021-05588)

13 (Åben) Emner til dialogmøderne

Sags ID: EMN-2021-05589

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

HR

Sagsfremstilling

Emner, som ønskes drøftet med diverse udvalg i forbindelse med dialogmøderne, som i år er

Social- og Sundhedsudvalget SSU,

Børne- og Ungdomsudvalget BUU,

Arbejdsmarkedsudvalget AMU,

Kultur- og Fritidsudvalget KFU,

Teknisk Udvalg, TU,

Plan- og Miljøudvalget PMU,

Folkeoplysningsudvalget FOU,

Distriktsudvalget DU.

Indstilling

Til drøftelse.

Beslutninger:

Drøftet.

Afbud fra Dorthe Smidt og Ole Rørbæk

Bilag

.

14 (Åben) Punkter til kommende møder

Sags ID: EMN-2021-05584

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

HR

Sagsfremstilling

Sager som ønskes behandlet på kommende møder:

Indstilling

Til videre foranstaltning.

Beslutninger:

Drøftet.

Afbud fra Dorthe Smidt og Ole Rørbæk

Bilag

.

15 (Åben) Eventuelt

Sags ID: EMN-2021-05585

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

HR

Sagsfremstilling

Uden beslutning !!

Valg til Tilgængelighedsudvalget (TIU) – medlemmerne fortsætter uændret indtil evt. fratrædelse eller fraflytning fra kommunen – bortset fra politikeren, som skifter hvert 4. år
– Ole Rørbæk indgår i TIU i stedet for Helle Madsen.

Indstilling

-

Beslutninger:

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud fra Dorthe Smidt og Ole Rørbæk

Bilag

.

16 (Lukket) Orientering om udbud på Ortopædisk fodtøj og Ortoser

Beslutninger:

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud fra Dorthe Smidt og Ole Rørbæk

Bilagsforside

Dokument Navn:	Tilsynspolitik for hjemmepleje 2022.docx
Dokument Titel:	Tilsynspolitik for hjemmepleje 2022
Dokument ID:	6389034
Placering:	Emnesager/Tilsynspolitik 2022 (Servicelovens §151c)/Dokumenter
Dagsordens titel	Godkendelse af tilsynspolitik for hjemmepleje 2022
Dagsordenspunkt nr	5
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Tilsynspolitik for hjemmepleje

Gældende for Frederikshavn Kommune 2022

Dato: 28. september 2021

Sagsnummer: EMN-2021-04586

DokId: 6389034

Forfatter:

Ane Marie Larsen

Lovgrundlag

I henhold til §151c i Serviceloven skal kommunalbestyrelsen udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilbud efter §83, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandører. Det vil sige hjemmepleje i form af personlig pleje, praktisk hjælp samt madservice til borgere i eget hjem.

Tilsynspolitikken skal indeholde kommunens procedurer for udførelse af tilsyn med disse tilbud og for opfølgning på tilsynet. Politikken har til formål at sikre en løbende vurdering, kontrol og kvalitetssikring med henblik på læring og udvikling.

Formålet med tilsynet er at sikre, at de leverede ydelser er i overensstemmelse med de ydelser, som borgeren er visiteret til, og at hjælpen lever op til kommunens kvalitetsstandarder. Samtidig er formålet også at sikre en opfølgning på, at hjælpen svarer til borgerens aktuelle behov.

Formålet er endvidere at følge op på, hvordan de enkelte leverandører efterlever leverandørkravene.

Tilsynsopgaven er forankret i Center for Social- og Sundhedsområdet, som har et formaliseret samarbejde med leverandørerne af hjemmepleje og madservice.

Tilsynets indhold

Tilsyn på baggrund af indkomne klager

Indkomne klager over levering af hjælp efter Servicelovens § 83 anvendes både reaktivt i forhold til den specifikke klage og i forhold til at tilrettelægge det aktive tilsyn med leverandørerne. Klagerne giver overblik over generelle problematikker samt problematikker, der knytter sig til bestemte leverandører. Overblikket anvendes i tilrettelæggelsen af det aktive tilsyn.

Der følges løbende op på de henvendelser og klager over levering af ydelser, som Center for Social- og Sundhedsområdet modtager.

Hvis en borger ønsker at klage over levering af ydelser, skal der i første omgang rettes henvendelse til leverandøren. Hvis borgeren og leverandøren ikke opnår enighed, skal Center for Social- og Sundhedsområdet inddrages og efterfølgende behandle klagen. Hvis borgeren får medhold i klagen, pålægges leverandøren at ændre praksis. Der kan desuden forekomme sanktioner. Hvis der forekommer sanktioner, vil dette blive forelagt Socialudvalget til orientering.

Klager kan desuden bruges som udgangspunkt for aktivt tilsyn, hvilket er beskrevet nedenfor.

Aktivt tilsyn



Årligt dialogmøde

Der gennemføres årligt dialogmøde med både den kommunale og den private leverandør af hjemmepleje om aktuelle temaer omkring kvalitet og serviceniveau.

Tilgængelighed ved døgndækkende telefon

Én gang årligt gennemføres stikprøvekontrol af leverandørers tilgængelighed ved døgndækkende telefon.

Driftsorienteret tilsyn

Center for Social- og Sundhedsområdet indhenter og vurderer årligt årsregnskab fra de private leverandører af hjemmepleje og madservice. Dette foregår i samarbejde med Center for Økonomi og Personale.

Kvalitetsundersøgelse

Der vil årligt blive gennemført kvalitetsundersøgelse af kommunens leverandører. Undersøgelsen kan eksempelvis have til formål at undersøge om:

- leverandørerne leverer de ydelser, som myndigheden har truffet afgørelse om
- ændringer i modtagernes funktionsniveau meldes tilbage til myndigheden i overensstemmelse med forpligtelser i henhold til kontrakt og samarbejdsaftale
- kvaliteten i de leverede ydelser er i overensstemmelse med den vedtagne kvalitetsstandard samt kommunens værdigrundlag

Fokusområder: Undersøgelsens fokus varierer fra år til år. Fokusområder kan eksempelvis være følgende:

- sammenhæng mellem visiterede og leverede ydelser
- tilbagemelding ved ændrede behov for ydelser
- brugertilfredshed
- personalets kompetencer
- kvalitet af dokumentation

Metode: Metoderne varierer afhængigt af fokusområde og problemstillinger og kan blandt andet omfatte:

- revisiteringer
- dokumentation af faktisk leveret tid
- interview af borgere
- interview af leverandørers personale/ledelse
- gennemgang/statistik fra journaler
- spørgeskemaundersøgelse

Undersøgelsens fokus og metode bestemmes fra år til år af Center for Social- og Sundhedsområdet. Det er ikke nødvendigvis alle ovennævnte fokusområder, der undersøges hvert år.

Undersøgelsen kan bestå af et enkelt/få fokusområder for alle leverandører eller af en række fokusområder for én eller flere udvalgte leverandører. Valg af emner til undersøgelse kan have

udgangspunkt i indkomne klager, tidligere tilsyn eller andre forhold.

Side3/3

Tidspunkter, fokusområder og metoder vil ikke nødvendigvis blive meldt ud på forhånd.

Tilsynets aktører

Tilsyn og opfølgning udføres på foranledning af Kontrakt- og Tilsynsenheden i Center for Social- og Sundhedsområdet. Tilsyns- og opfølgningsopgaver kan udføres af medarbejdere fra Kontrakt- og Tilsynsenheden, øvrige medarbejdere fra Center for Social- og Sundhedsområdet, interne konsulenter eller private konsulentfirmaer.

Opgaverne kan ikke udføres af medarbejdere, der har tilknytning til de kommunale eller de private leverandører.

Opfølgning på tilsynet

Tilsynsopgavernes resultater og problemstillinger sendes til kommentering hos leverandørerne. Herefter følger en høringsfase, hvor Ældre- og/eller Handicaprådet høres ift. tilsynets resultater og leverandørernes kommentarer. Tilsynets resultater, leverandørernes kommentarer samt høringssvar sendes til politisk behandling, hvorefter Kontrakt- og Tilsynsenheden følger op på de politisk truffne beslutninger.

Tilsynsrapporter og årlig statistik vedrørende klager til Ankestyrelsen forelægges Socialudvalget, Ældrerådet og Handicaprådet.

Revidering af tilsynspolitikken

Ultimo 2022 revideres tilsynspolitikken på baggrund af erfaringer og resultater af tilsynspolitikken i 2022 samt beslutninger om serviceniveau og kvalitetsstandard for 2023. Den potentielt ændrede tilsynspolitik forelægges Socialudvalget til godkendelse og offentliggøres primo 2023.

Bilagsforside

Dokument Navn:	HR Økonomiorientering 2022.xlsx
Dokument Titel:	HR Økonomiorientering 2022
Dokument ID:	6520170
Placering:	Emnesager/Handicaprådet 2022-2025 - Økonomi/Dokumenter
Dagsordens titel	Orientering om økonomi
Dagsordenspunkt nr	12
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Økonomioversigt 2022 Handicaprådet

Indtægter 2022		Bogførte udgifter	
	243.440		0
indtægter 2021		Bogførte udgifter 2021	
	241.396		
		Personale	38.547
		Matr og aktivitet	410
		TIU	6.886
		Andet	15.000
I alt			60.843

Rest pr. dato 180.553

Budget 2021	Forventede udgifter	Faktiske Udgifter	Mer-/mindreforbrug
Tilgængelighedsudv	10.000		
Skovens dag arrange	15.000	6.500	8.500
Forårsmesse 2021	15.000	0	15.000
Inspirationsdag	20.000	0	20.000
Diæter og kørsel	20.000	11.200	
Forplejning	7.000	4.103	
Det centrale HR	4.000	0	4.000
Netværksdag HR	15.000	1.875	13.125
VISO	5.000	0	5.000
Andre kurser	7.000		
Juleafslutning	8.000	0	8.000
Tilskud	50.000	20.000	30.000
Handicappris	10.000	0	
Udg. hermed	10.000	0	
Udgifter i alt	196.000		