

Referat

Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025

Ordinært møde

- Mødetidspunkt:** 05-03-2024 15:30
- Mødeafholdelse:** lokale 0.23 (byrådsloungen)
- Information:** kl. 15.30: Temadrøftelse: - Stadionaftaler og evaluering af haltilskudsmodel
- Medlemmer:** Peter Laigaard (C), Formand
Anders Christiansen (A)
June Menne (A)
Tina Nymann (A)
Kasper Bagnkop (A)
Maria Gade Dorf (A)
Lone Haugaard (V)
- Afbud:** Tina Nymann (A)
- Stedfortrædere:**



Indholdsfortegnelse

Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025

05-03-2024 15:30

| | |
|--|-----------|
| 1 (Åben) Godkendelse af dagsorden | 3 |
| 2 (Åben) Behandling af tidsplan og budgetproces for budget 2025-2028 | 4 |
| 3 (Åben) Orientering om Anlægspuljen 2024..... | 6 |
| 4 (Åben) De frie midler 1. kvartal 2024 | 8 |
| 5 (Åben) Godkendelse af ansøgning Slægts-og Lokalhistorisk forening Frederikshavn | 10 |
| 6 (Åben) Orientering om opgørelse af timer i selvejende institutioner 2023..... | 12 |
| 7 (Åben) Årsberetning Børnekulturelt Netværk 2023 | 14 |
| 8 (Åben) Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget..... | 15 |
| 9 (Åben) Underskriftside..... | 16 |

1 (Åben) Godkendelse af dagsorden

Sags ID: MOS-2024-00183

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence

KFU

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsordenen.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Nymann

Bilag

.

2 (Åben) Behandling af tidsplan og budgetproces for budget 2025-2028

Sags ID: EMN-2023-01530

Ansvarligt center: Budget og Analyse

Beslutningskompetence
KFU

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har på deres møde den 14. februar 2024 vedtaget tidsplan, budgetproces og foreløbige budgettrammer for budgetlægning af budget 2025-2028 for samtlige udvalg. Jævnfør tidsplanen skal udvalget på deres møde i marts behandle tidsplan og budgetproces for eget budgetarbejde.

Tidsplan og budgetproces for udvalget udarbejdes, for at sikre at der tilrettelægges en proces der gør, at der på møderne i maj og juni behandles egne budgetforslag, oplæg til ændringer i serviceniveau og/eller ændringer i produktivitetsforhold for rammeoverholdelse samt udmøntning af 1 % budgettilpasning i 2028. Resultatet af dette arbejde skal fremsendes til Økonomiudvalgets behandling i juni 2024. Da Økonomiudvalget på deres møde i august har 1. behandling af budget 2025-2028, er det vigtigt at udvalget fremstiller og behandler budgetforslag inden for udvalgets budgettramme i juni, og at der ikke er udestående udover demografiregulering og reguleringer medført af budgetaftalen.

De foreløbige budgettrammer er udarbejdet med udgangspunkt i overslagsårene fra det vedtagne budget 2024. Rammen for Kultur- og Fritidsudvalget drift udgør i alt 246,3 mio. kr.

Økonomiudvalget har besluttet følgende korrektioner på drift (i 1.000 kr.)

| | |
|-------------------|---------------|
| Oprindelig ramme | 237.038 t.kr. |
| Pris- og lønskøn | 9.280 t.kr. |
| Budgettramme 2025 | 246.318 t.kr. |

Udvalget har i forbindelse med budget 2024-2027 foretaget udmøntning af 1% budgettilpasning for 2025-2027. Der er indregnet en budgettilpasning på 1,9 mio. kr. i 2028, som skal udmøntes senest på mødet i juni 2024. Forslagene til udmøntning af 1% budgettilpasning, som blev indarbejdet ved sidste år budgetlægning, efterprøves for stadig at være gyldige og brugbare.

Rammen for Kultur- og Fritidsudvalgets anlæg for 2025 udgør i alt 3,7 mio. kr.

Det skal understreges at ovenstående budgettrammer er foreløbige budgettrammer, som de ser ud efter Økonomiudvalgets behandling af tidsplan, budgetproces og foreløbige

budgetrammer. Skulle der ske ændringer i budgetrammerne i forbindelse med behandling af budgetrammerne for budgetlægningen 2025-2028 på Økonomiudvalgets møde den 13. marts 2024 vil disse ændringer skulle indarbejdes efterfølgende.

Med afsæt i ovenstående indleder udvalget budgetarbejdet med en generel drøftelse af, hvilke elementer der kan/skal indgå i den administrative proces, der kan danne grundlag for det administrative budgetforslag, der skal behandles på udvalgets kommende møder.

Indstilling

Budget og Analyse indstiller, at

1. udvalget kommer med input og indhold til tidsplan og budgetproces for eget budgetarbejde.
2. de foreløbige budgetrammer drøftes.
3. der foretages efterprøvning af forslag indregnet i budget 2024-2027.

Beslutninger:

Ad 1 godkendt

Ad 2 godkendt

Ad 3 udvalget ønsker at genbesøge taksterne – vedtaget beslutning nr. 13 fra budget 2024 – 2027 med henblik på drøftelse af, om stigningen i budgetperioden fastholdes.

Afbud fra Tina Nymann

Bilag

1. Udmøntede budgetbeløb budget 2024-2027 i 2024 priser- Kultur- og Fritidsudvalget (DokumentID: 7817649 - EMN-2024-00105)

3 (Åben) Orientering om Anlægspuljen 2024

Sags ID: EMN-2023-04333

Ansvarligt center: Center for Kultur- og Borgerservice

Beslutningskompetence

KFU

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede på møde den 6. februar 2024, at bede om et overblik over hvilke ansøgninger administrationen har givet afslag på samt en opgørelse af resterende midler i puljen.

Administrationen kan oplyse at følgende ansøgninger har modtaget administrative afslag i 2024:

- *Frederikshavn Tennisklub*
Projekt: Renovering af dame- og herre omklædningsrum
Administrativt afslag med følgende begrundelse:
Der er tidligere givet tilsagn til samme projekt og der vurderes ikke at være sket væsentligt nyt i projektet.
- *Skagen Billard Klub*
Projekt: Udvidelse af batteripakke med yderligere 15 kwh
Administrativt afslag med følgende begrundelse:
Der er tidligere givet tilsagn til samme projekt og der vurderes ikke at være sket væsentligt nyt i projektet.
- *Foreningen Skagen Bio*
Projekt: Udskiftning af server og projektor
Retningslinjerne fastslår, at der ikke gives til projekter der allerede er afviklet eller igangsat.
Da projektor er indkøbt og installeret, er der givet administrativt afslag på ansøgningen.
- *Maritim Historisk Forening, akutansøgning*
Projekt: Sammenbrudt varmeanlæg
Retningslinjerne fastslår, at der ikke gives til projekter der allerede er afviklet eller igangsat. Da varmeanlægget er indkøbt, er der givet et administrativt afslag på ansøgningen.

Restbeløb for anlægspuljen 2024

Økonomiafdelingen oplyser at der er i 2024 er afsat et budget på 1.262.000 kr. Heraf har udvalget på deres møde den 6. februar disponeret 901.525 kr. til 16 forskellige projekter, hvilket efterlader et restbudget på 361.475 kr. Hertil kommer et forventet forbrug på

160.000 kr. i forbindelse med projekter som administrationen har forlænget fra tidligere år, samt 189.750 kr. i tilbagebetaling fra tidligere år.

Samlet giver det et forventet restbudget på i 2024 på 391.225 kr.

Indstilling

Center for Kultur og Borgerservice indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Udvalget ønsker at få en sag på til et kommende udvalgsmøde i forhold til nye kriterier og beslutning om akutansøgninger og deres behandling.

Afbud fra Tina Nymann

Bilag

1. Retningslinjer for anlægspuljen - godkendt den 5. oktober 2023 (DokumentID: 7482313 - EMN-2023-04333)
2. (Lukket bilag)
3. (Lukket bilag)
4. (Lukket bilag)
5. (Lukket bilag)

4 (Åben) De frie midler 1. kvartal 2024

Sags ID: EMN-2023-05114

Ansvarligt center: Center for Kultur- og Borgerservice

Beslutningskompetence

KFU

Sagsfremstilling

Der er modtaget fem ansøgninger til puljen om de frie midler i 1. kvartal 2024.

De frie midler kan støtte:

- 1) Oplevelses- eller vidensøkonomiske målsætninger
- 2) Vækst- og talentlagsfremmende projekter
- 3) Fagligt og kunstnerisk inkluderende projekter
- 4) Inkluderende projekter
- 5) Synliggørende og banebrydende projekter
- 6) Særlige børnekulturelle aktiviteter
- 7) Folkelige kulturelle aktiviteter

Vedlagt følger indsendte ansøgninger og budgetter.

Der er 381.510 kr. i puljen til uddeling i 2024. Dette er den første af fire uddelingsrunder. Der søges om i alt 203.300 kr.

a) Idrætssamvirket i Frederikshavn kommune søger om 10.000 kr. til afholdelse af hyldestarrangement for unge atleter og trænere 8. marts i Frederikshavn. Administrationen anbefaler, at ansøgningen ikke imødekommes, med baggrund i at Frederikshavn kommune selv afholder frivilligheds fejring.

b) Sano søger om 118.300 kr. til omkostninger i forbindelse med afholdelse af Sæby Festival i august 2024. Ansøger søgte i 4. kvartal 2023 de frie midler om støtte til forskellige aktiviteter i Sæby i forbindelse med Sæbys 500-års Købstadsjubilæum. Blandt de planlagte aktiviteter var afholdelse af Sæby Festival 2024. Udvalget valgte at øremærke 22.500 kr. i støtte til Kunst- og kultursaloner og dermed ikke at støtte de øvrige aktiviteter. På baggrund heraf anbefaler administrationen, at ansøgningen ikke imødekommes.

c) Skagen Musik- og Teaterforening af 1944 søger om 10.000 kr. til udgift til dirigent i forbindelse med koncert med Aalborg Symfoniorkester 22. august i Skagen Kirke. Administrationen anbefaler, at arrangementet støttes med 7.500 kr.

d) Toppen af Danmark F.M.B.A søger om 50.000 kr. til afholdelse af Sankthansaften på Sønderstrand Skagen. Administrationen anbefaler, at ansøgningen ikke imødekommes.

e) Ventilen Frederikshavn søger om 15.000 kr. til aktiviteter med unge. Administrationen anbefaler at ansøgningen støttes med 7.500 kr., da det dækker de omkostninger i budgettet, der vedrører aktiviteter.

Følges anbefalingerne uddeles 15.000 kr.

Indstilling

Center for Kultur og Borgerservice indstiller, at:

- 1) Ansøgning fra Idrætssamvirket Frederikshavn kommune ikke imødekommes.
- 2) Ansøgning fra Sano ikke imødekommes
- 3) Ansøgning fra Skagen Musik- og teaterforening støttes med 7.500 kr.
- 4) Ansøgning fra Toppen af Danmark F.M.B.A. ikke imødekommes
- 5) Ansøgning fra Ventilen Frederikshavn støttes med 7.500 kr.

Beslutninger:

Ad 1 sagen udskydes til et kommende udvalgsmøde.

Ad 2 ansøgningen videresendes til styregruppen for købsstadsjubilæet med henblik på eventuel støtte.

Ad 3 Godkendt

Ad 4 Godkendt

Ad 5 Godkendt.

Afbud fra Tina Nymann

Bilag

1. Ansøgning Idrætssamvirket Frederikshavn Kommune (DokumentID: 7816322 - EMN-2023-05114)
2. Budget Idrætssamvirket Frederikshavn kommune (DokumentID: 7542108 - EMN-2023-05114)
3. Ansøgning Sano (DokumentID: 7816342 - EMN-2023-05114)
4. Budget Sano (DokumentID: 7816345 - EMN-2023-05114)
5. Ansøgning Skagen Musik- og teaterforening af 1944 (DokumentID: 7816442 - EMN-2023-05114)
6. Budget Skagen Musik- og Teaterforening af 1944 (DokumentID: 7816379 - EMN-2023-05114)
7. Ansøgning Toppen af Danmark (DokumentID: 7816426 - EMN-2023-05114)
8. Budget Toppen af Danmark (DokumentID: 7816445 - EMN-2023-05114)
9. Ansøgning Ventilen (DokumentID: 7816451 - EMN-2023-05114)
10. Budget Ventilen (DokumentID: 7469082 - EMN-2023-05114)

5 (Åben) Godkendelse af ansøgning Slægts-og Lokalhistorisk forening Frederikshavn

Sags ID: EMN-2023-01765

Ansvarligt center: Center for Kultur- og Borgerservice

Beslutningskompetence
KFU

Sagsfremstilling

Slægts- og Lokalhistorisk Forening søger om godkendelse som lokalhistorisk forening og om støtte på 60.000 kr. årligt til foreningens lokalomkostninger

Foreningen er flyttet i mindre lokale i den selvejende institution Knivholt Hovedgård efter igennem en årrække at have været i arkivbygningerne på Bangsbo Hovedgård.

Foreningen har fået stillet et lokale på 12 m² til rådighed til deres frivillige, gæster samt til opmagasinering af deres samlinger af dokumenter, billeder m.v. Lokalet koster foreningen 5.000 kr. pr. år.

Lokalets størrelse og indretning er, ifølge foreningen, ikke hensigtsmæssigt og skal deles med andre brugere og derfor har de været i dialog med Knivholt om at kunne være et andet sted.

Knivholt har tilbudt foreningen adgang til væsentligt større lokaler, hvor læsesal og magasin/arkiv bliver adskilt. Her er der både plads til frivillige og besøgende samt en første sal, der kan fremtidssikre magasinet i takt med at borgere indleverer materiale til foreningen. Lokalerne koster 5.000 kr. pr. måned inkl. vand og varme. Foreningen står selv med ansvar for rengøring.

Administrationen har gennemlæst ansøgning, budget og vedtægter og anbefaler på den baggrund af Slægts- og Lokalhistorisk Forening i Frederikshavn bliver godkendt og optaget i udvalgets pulje til lokalhistoriske foreninger og arkiver.

Administrationen anbefaler desuden at puljen tilføres 25.090 kr. for at sikre, at de flere af øvrige foreninger i puljen ikke oplever et væsentligt fald i tilskud, såfremt Slægts- og Lokalhistorisk Forening i Frederikshavn medtages i puljen. De ekstra midler anbefales overført fra de frie midler i 2024. Fra 2025 og frem anbefales midler overført fra budgettet til Nordjyllands Kystmuseum, der herved reduceres med 25.090 kr.

Puljen består i dag af syv foreninger/arkiver rundt om i kommunen og der er samlet afsat 53.050 kr. i 2024.

I 2023 blev der gennemført en administrativ model for tilskud til de lokalhistoriske arkiver. Modellen består af a) et fast og ens driftstilskud alle, b) et variabelt tilskud bundet op på

de vedtagende politiske sigtemål og c) et lokaletilskud på op til max 50 % af den reelle udgift.

Administrationen har foretaget en beregning, hvor Slægts- og Lokalhistorisk Forening tilføjes puljen. Hvis man politisk ønsker at fastholde en procentsats i lokaltilskud på 30,46% af den reelle udgift, vil det være nødvendigt at puljen forhøjes med 25.090 kr.

Indstilling

Center for Kultur og Borgerservice indstiller, at

1. ansøgningen imødekommes og foreningen optages i puljen til lokalhistoriske foreninger
2. puljen til lokalhistoriske foreningen tilføres 25.090 kr. Midlerne for 2024 overføres fra frie midler. Fra 2025 og frem tilføres de fra budgettet til Nordjyllands Kystmuseum.

Beslutninger:

Ad 1 Godkendt

Ad 2 ikke godkendt. Puljen tilføres 25.090 kr og tilføres permanent fra frie midler.

Afbud fra Tina Nymann

Bilag

1. 01.2024 - KFU ansøgning-1 (DokumentID: 7817814 - EMN-2023-01765)
2. SLF Budget 2024 (1) (DokumentID: 7817815 - EMN-2023-01765)
3. 2023 - Underskrevne vedtægter (2) (DokumentID: 7817817 - EMN-2023-01765)

6 (Åben) Orientering om opgørelse af timer i selvejende institutioner 2023

Sags ID: EMN-2023-03145

Ansvarligt center: Center for Kultur- og Borgerservice

Beslutningskompetence
KFU

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget har på møde den 6. oktober 2022 besluttet ny tilskudsmodel som indeholder en årlig opgørelse af foreningstimer i de selvejende institutioner.

De sendes primo januar 2024 til administrationen for at vi kan udarbejde den endelig opgørelse. Opgørelsen viser tilskudsfordelingen mellem driftstilskud og foreningernes timeleje og dette arbejde skal ske inden regnskabsårets afslutning.

Den endelige opgørelse vil også vise, om timeforbruget i institutionerne er steget, faldet eller har forskubbet sig mellem institutionerne i løbet af modellens første år.

På baggrund af opgørelsen af det samlede antal foreningstimer foreslår administrationen, at eventuelle bemærkninger medtænkes i processen for evaluering af haltilskudsmodel for de selvejende institutioner.

Indstilling

Center for Kultur- og Borgerservice indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutninger:

Sagen godkendt og bilag opdateres med faktiske tal for 2022.

Afbud fra Tina Nymann

Bilag

1. Bilag 1 - Foreningstimer i de selvejende institutioner ifm. haltilskudsmodellen 2023 - KFU marts 2024 (DokumentID: 7826527 - EMN-2023-03145)
2. Tillæg til bilag 1. vedrørende foreningstimer i de selvejende haller til KFU den 5. marts 2024 (DokumentID: 7846126 - EMN-2023-03145)

7 (Åben) Årsberetning Børnekulturelt Netværk 2023

Sags ID: EMN-2017-00306

Ansvarligt center: Center for Kultur- og Borgerservice

Beslutningskompetence

KFU

Sagsfremstilling

Børnekulturelt Netværk har til formål at støtte og igangsætte aktiviteter på børnekulturområdet i hele kommunen. Netværket administrerer og uddeler ligeledes midler fra kommunens Børnekulturpulje.

Netværket mødes fem gange årligt og består af repræsentanter fra dagtilbud, skole, ungdomsskole, musikskole og bibliotek samt kommunens børnekulturkonsulent.

I 2023 har netværkets arbejde især haft fokus på et samarbejdsprojekt med Nordstjerneskolens SFO, hvor 3. klasseseleverne blev introduceret for forskellige kunstformer i SFO-tiden. Projektets indhold og de gjorte erfaringer er udfoldet i årsberetningen.

Den vedhæftede årsberetning beskriver udover årets fokusområder også de projekter og arrangementer, der har opnået støtte fra Børnekulturpuljen i 2023.

Indstilling

Center for Kultur og Borgerservice indstiller, at årsberetningen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Nymann

Bilag

1. Årsberetning Børnekulturelt Netværk 2023 (DokumentID: 7815926 - EMN-2017-00306)

8 (Åben) Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget

Sags ID: EMN-2021-03442

Ansvarligt center: Center for Kultur- og Borgerservice

Beslutningskompetence

KFU

Sagsfremstilling

Diverse information/orientering fra Kultur- og Fritidsudvalgets område.

Indstilling

Center for Kultur- og Borgerservice indstiller sagen til orientering.

Beslutninger:

Udvalget ønsker en sag om fejring af de frivillige på et kommende møde.

Afbud fra Tina Nymann

Bilag

.

9 (Åben) Underskriftside

Sags ID: MOS-2024-00183

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence

KFU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Nymann

Bilag

Bilagsforside

| | |
|------------------------|---|
| Dokument Navn: | Udmøntede budgetbeløb budget 2024-2027 i 2024 priser- Kultur- og Fritidsudvalget.pdf |
| Dokument Titel: | Udmøntede budgetbeløb budget 2024-2027 i 2024 priser- Kultur- og Fritidsudvalget |
| Dokument ID: | 7817649 |
| Placering: | Emnesager/KFU - Budget 2025/Dokumenter |
| Dagsordens titel | Behandling af tidsplan og budgetproces for budget 2025- 2028 |
| Dagsordenspunkt nr | 2 |
| Appendix nr | 1 |
| Relaterede Dokumenter: | 1 |

| Kultur- og Fritidsudvalget - Budgettilpasninger 2024 - 2027 | | | | | |
|---|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Beskr. nr. | Emne | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| | Budgettilpasninger: | | | | |
| | Udvalgets område KFU | -19.155 | -76.266 | -171.578 | -227.866 |
| | Center for Kultur og Borgerservice | -1.867.521 | -3.739.821 | -5.629.822 | -7.476.766 |
| | I alt | 1.848.366 | 3.663.555 | 5.458.244 | 7.248.900 |
| | Forslag til realisering af tilpasningskrav 2024 - 2027 | | | | |
| | Udvalgets område KFU | | | | |
| | Center for Kultur og Borgerservice | | | | |
| 1 | Hævelse af prisen for brug af Iscenter Nord | -25.000 | -25.000 | -25.000 | -25.000 |
| 2 | Besparelse på årsværk til nye foreninger | -50.000 | -50.000 | -50.000 | -50.000 |
| 3 | Besparelse på tilskudsrammen | -700.000 | -650.000 | -1.000.000 | -1.550.000 |
| 4 | Besparelser på kulturinstitutioner og kulturtilbud | -300.000 | -600.000 | -900.000 | -1.200.000 |
| 5 | Budgetreduktion Nordjyllands Kystmuseum | -100.000 | -200.000 | -300.000 | -500.000 |
| 6 | Budgettilpasning Aalbæk Kulturhus | -15.000 | -35.000 | -35.000 | -60.000 |
| 7 | Optimering af arbejdsgange, Stadsarkiv | -50.000 | -100.000 | -150.000 | -200.000 |
| 8 | Besparelse på rammen til haltilskud | | -420.000 | -663.744 | -842.900 |
| 9 | Kultur og Borgerservice | -600.000 | -1.000.000 | -1.416.000 | -1.416.000 |
| 10 | Aftenskoler - Svømning, musik, brøker nedsæt | -200.000 | -300.000 | -400.000 | -500.000 |
| 11 | Stadionaftaler | | -300.000 | -300.000 | -500.000 |
| 12 | Filmstriben | | -200.000 | -200.000 | -200.000 |
| 13 | Gebysatser hæves - takstbladet | -100.000 | -100.000 | -300.000 | -400.000 |
| 14 | Filmmaskinen | -100.000 | -100.000 | -100.000 | -100.000 |
| | Andre budgetjusteringer | | | | |
| | Frie midler - øges | 182.451 | 46.201 | 30.275 | 62.894 |
| | Nye partnerskaber | 179.183 | 340.244 | 321.225 | 200.000 |
| | Vendssysel Festival - nyt fast tilskud | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| | Underground - øget tilskud | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 |
| | Forslag i alt | -1.848.366 | -3.663.555 | -5.458.244 | -7.251.006 |
| | Rest sum | 0 | 0 | 0 | -2.106 |

Bilagsforside

| | |
|------------------------|--|
| Dokument Navn: | Retningslinjer for anlægspuljen - godkendt den 5. oktober 2023.pdf |
| Dokument Titel: | Retningslinjer for anlægspuljen - godkendt den 5. oktober 2023 |
| Dokument ID: | 7482313 |
| Placering: | Emnesager/Anlægspuljen 2024/Dokumenter |
| Dagsordens titel | Orientering om Anlægspuljen 2024 |
| Dagsordenspunkt nr | 3 |
| Appendix nr | 1 |
| Relaterede Dokumenter: | 1 |

Retningslinjer for anlægspuljen

Anlægspuljen har til formål at yde støtte til faciliteter, der anvendes til aktiviteter på Kultur- og Fritidsområdet i Frederikshavn Kommune.

Selvorganiserede og nystartede folkeoplysende foreninger (maksimalt et år fra godkendelse ved ansøgning) kan som de eneste søge om tilskud til rekvisitter. Tilskud op til 5.000 kr. kan støttes 100 procent. Ansøgninger derudover støttes med en andel på maksimalt 50 procent. Der kan søges løbende med behandling ved første mulige udvalgsmøde.

Hvem kan søge?

Selvejende institutioner med en driftsaftale, kulturelle institutioner, kulturelle foreninger, godkendte- og selvorganiserede foreninger under Folkeoplysningsloven.

Puljen kan søges til følgende

- Energibesparende foranstaltninger der har til formål at nedbringe driftsudgifterne
- Modernisering, herunder udskift/fornyelse i eksisterende faciliteter
- Sammenflytningsprojekter og forprojekter, der er realistiske i deres gennemførelse, kan støttes. Det forudsætter en underskrevet hensigtserklæring fra parterne, som ønsker at flytte sammen
- Vedligeholdelse af eksisterende lokaler og anlæg, der ikke støttes gennem tilskudsordninger på Kultur- og Fritidsområdet
- Undtagelsesvis kan der søges om tilskud til rekvisitter for selvorganiserede og nyopstartede folkeoplysende foreninger.

Puljen støtter ikke

- Projekter der allerede er afviklet eller er igangsat. Det vil sige projekter, hvor der er indgået forpligtende aftaler, eller hvor arbejdet rent fysisk er påbegyndt
- Rekvisitter
- Det samme projekt, som tidligere har fået tilsagn eller afslag, medmindre man kan bringe væsentligt nyt til ansøgningen
- Projekter hvor der kan opstå kommunal deponering eller hvor der er væsentlig forøgelse af kommunale tilskud

Ansøgningsfrist

Der er ansøgningsfrist til anlægspuljen den **1. november**. Ansøgningerne behandles forventeligt af Kultur- og Fritidsudvalget i februar året efter.

Akutansøgninger kan indsendes løbende, ved akut menes opgaver der ikke kan udsættes og ikke dækkes af forsikringer.

Ansøgning

Ansøger skal udfylde det udarbejdede ansøgningsskema og budgetskelon som findes på Frederikshavn Kommunes hjemmeside.

Ansøgningerne screenes for at sikre at det ansøgte står i rimelige forhold til øvrige faciliteter og aktiviteter.

Egenfinansiering

Der skal være en egenfinansiering. Ved egenfinansiering forstås eksempelvis ekstern støtte fra fx sponsorer, fonde o.l. samt frivilligt arbejde (opgjort i timer).

Myndighedstilladelser

Ansøger er selv ansvarlig for indhentning af de nødvendige myndighedstilladelser, herunder byggetilladelse, miljøgodkendelser m.m.

Tilsagn om støtte er ikke ensbetydende med at de relevante tilladelser kan gives. Det er ansøgers eget ansvar at få de nødvendige godkendelser/tilladelser til at gennemføre projektet.

Tilsagn

Tilsagn om støtte fra anlægspuljen er gældende fra den dag ansøger modtager besked om tilsagn til udgangen af indeværende kalenderår. Herefter påhviler det ansøger at overholde tidsfrister for realisering af projektet, samt at sikre, at projektet gennemføres som beskrevet i den fremsendte projektbeskrivelse ved ansøgning.

Udbetaling

- 75 procent af det bevilget beløb ved projektstart jf. tilsagn fra Kultur- og Fritidsudvalget
- 25 procent af det bevilget beløb ved projektafslutning

De sidste 25 procent (2. rate) udbetales først når ansøger har fremsendt dokumentation for gennemførslen og afholdte udgifter der knytter sig til det godkendte projekt. Dokumentationen skal sendes til Fritid@frederikshavn.dk, sker dette ikke inden bevillingsperiodens udløb vil støtten bortfalde.

Administrationen kan kontaktes i tilfælde af uforudsete hændelser der forsinker projektet mellem to kalenderår for dispensation til overførsel mellem årene.

Ubrugte anlægsmidler skal tilbagebetales til Frederikshavn Kommune.

Ændring af projekt

Administrationen er bemyndiget til at behandle projektændringer, hvis ændringerne ligger inden for samme økonomi og formål, som oprindeligt godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget.

Retningslinjerne er godkendt på Kultur og Fritidsudvalget den 05.10.2023.

Bilagsforside

| | |
|------------------------|---|
| Dokument Navn: | Ansøgning Idrætssamvirket Frederikshavn Kommune.pdf |
| Dokument Titel: | Ansøgning Idrætssamvirket Frederikshavn Kommune |
| Dokument ID: | 7816322 |
| Placering: | Emnesager/KFU de frie midler 1. kvartal 2024/Dokumenter |
| Dagsordens titel | De frie midler 1. kvartal 2024 |
| Dagsordenspunkt nr | 4 |
| Appendix nr | 1 |
| Relaterede Dokumenter: | 10 |

Date: Thu, 4 Jan 2024 11:20:14 AM (UTC)
Sent: Thu, 4 Jan 2024 11:20:09 AM (UTC)
Subject: VS: Formularen 'CKB - Fritid og foreninger - Kultur- og Fritidsudvalgets frie midler' blev afsendt
From: Tilskud <Tilskud@frederikshavn.dk >
To: Kultur <kultur@frederikshavn.dk >;
Attachments: prisfest_2024.pdf

Med venlig hilsen
Tanja Hansen

Center for Kultur og Borgerservice

Telefon 98 45 90 11 | Direkte 60 61 41 23
Fritid.frederikshavn.dk | Frederikshavn.dk

Fra: svarikke@frederikshavn.dk <svarikke@frederikshavn.dk >
Sendt: 4. januar 2024 10:21
Til: Tilskud <Tilskud@frederikshavn.dk >
Emne: Formularen 'CKB - Fritid og foreninger - Kultur- og Fritidsudvalgets frie midler' blev afsendt

Kvittering for indsendelse af ansøgning fra frederikshavn.dk.

Formularens indhold

SE/CVR-nr:

3439 5004

Ansøger:

Idrætssamvirket i Frederikshavn kommune

Kontaktperson

Hasse R. Christensen

E-mail

lotteoghasse@gmail.com

Kontaktpersonens telefonnummer

60607500

Hvilket beløb søger I om?

10000

Hvilke udgifter i budgettet skal det søgte beløb specifikt dække?

Idrætssamvirket vil den 8 marts 2024 i tidsrummet 16-19.00 hylde de unge atleter og trænere med et storstilet arrangement i Frederiks Gymnasium. Der hylde i 6 kategorier - unge trænere og atleter der har bragt kommunen på landkortet med den ene eller anden præstation. Det ansøgte beløb skal bidrage til udgiften med at leje lokale, konferencier, it udstyr, forplejning og ikke mindst- underholdning undervejs i arrangementet.

Beskriv aktiviteten/projektet

Det nyskabende i arrangementet er at VI afholder det i Idrætssamvirket. Det har hidtil været afholdt af kommunen, som har valgt at hylde de frivillige, hvilket vi bakker fuldt op om. Vi vil med initiativet bibeholde fejringen af de unge atleter og trænere. Uden dem og deres præstationer, ser vi tiltrækningskræften til kommunen som lidt svækket. Unge mennesker der viger der liv og fritid til sport og trænergerninger ønsker vi at hylde på denne dag, og håber de "frie midler" puljen er med.

Hvad er formålet med aktiviteten/projektet

Prisen kan tildeles individuelle eller hold, der repræsenterer og er indstillet af en af kommunens foreninger (foreningen skal være godkendt som frivillig folkeoplysende forening i Frederikshavn Kommune), som i det forgangne år har vundet et officielt dansk eller jysk mesterskab og- eller et andet tilsvarende højt rangeret mesterskab. Trænere der ligeledes har gjort sig bemærket rundt i kommunens mange foreninger, kan tildeles prisen, hvis disse er indstillet af en af kommunens foreninger (foreningen skal være godkendt som frivillig folkeoplysende forening i Frederikshavn Kommune). Ligeledes kan personer, der udtages til landshold eller tilsvarende repræsentative hold tildeles prisen. Prisen kan i særlige tilfælde tildeles individuelle eller hold præstationer, der repræsenterer og er indstillet af en af kommunens foreninger (foreningen skal være godkendt som frivillig folkeoplysende forening i Frederikshavn Kommune), af anden findes kvalificerede. Fælles for alle priser er en aldersgrænse på 25 år.

Målgruppe:

Potentielle unge sportsudøvere og trænere u/18 samt hold

Hvornår skal aktiviteten/projektet foregå?

Fredag den 8 marts kl. 16.00 - 19.00

Hvor skal aktiviteten/projektet foregå?

Frederikshavn Gymnasiums aula

Hvad skal et evt. overskud bruges til?

Der vil ikke være overskud- tværtimod

Eventuelle samarbejdspartnere

Sparekassen Danmark hvad angår priserne- ikke alle andre udgifter

Forventet antal besøgende:

150-200 børn og unge med trænere og forældre

Vedhæft budget

/media/forms/upload/form_8b677be5-7e87-4f92-8bf5-8df0f8f43ec0/278b4044-0a56-477e-aff8-f9de4ffe60fa/prisfest_2024.pdf

Ja, vi indsender regnskab til Kultur- og Fritidsudvalget, når aktiviteten/projektet er gennemført

Ja, vi indsender regnskab til Kultur- og Fritidsudvalget, når aktiviteten/projektet er gennemført

Hvis regnskab ikke indsendes efter gennemført aktivitet, kan støtten forlanges tilbagebetalt.

Modtager I andre tilskud fra Frederikshavn Kommune til denne eller andre af jeres aktiviteter?

Ja

Eventuelle kommentarer

Eventuelt andet bilag

Relateret document 2/10

**Dokument Navn: Budget Idrætssamvirket
Frederikshavn kommune.pdf**

**Dokument Titel: Budget Idrætssamvirket
Frederikshavn kommune**

Dokument ID: 7542108



Idrætssamvirket og Sparekassen Danmarks prisfest

Tidspunkt 8 marts 2024 i tidsrummet 16 - 19.00
Sted Frederikshavn gymnasium, og ellers de efterfølgende 2 år i henholdsvis-
Skagen og Sæby

Udgifter

| | |
|---------------------------------------|-------|
| Leje af lokale | 4500 |
| Leje af udstyr og itansvarlig | 1800 |
| Underholdning af lokale aktører | 5000 |
| Konferencier | 5000 |
| Let forplejning af deltagere m. flere | 10000 |
| Vand og kaffe | 3000 |

Udgifter i alt 29300

Der er ikke udgifter til selve priserne, da disse afholdes af Sparekassen Danmark.

Relateret document 3/10

Dokument Navn: Ansøgning Sano.pdf

Dokument Titel: Ansøgning Sano

Dokument ID: 7816342

Date: Mon, 5 Feb 2024 9:26:31 AM (UTC)
Sent: Mon, 5 Feb 2024 9:26:28 AM (UTC)
Subject: VS: Formularen 'CKB - Fritid og foreninger - Kultur- og Fritidsudvalgets frie midler' blev afsendt
From: Tilskud <Tilskud@frederikshavn.dk >
To: Kultur <kultur@frederikshavn.dk >;
Attachments: estimeret_budget_s_by_festival_-_frederikshavn_kommune.html

Med venlig hilsen
Søren Frederiksen

Center for Kultur & Borgerservice

Telefon: 98 45 90 47
Mobil: 23 95 21 81
Frederikshavn.dk

Fra: svarikke@frederikshavn.dk <svarikke@frederikshavn.dk >

Sendt: 4. februar 2024 17:03

Til: Tilskud <Tilskud@frederikshavn.dk >

Emne: Formularen 'CKB - Fritid og foreninger - Kultur- og Fritidsudvalgets frie midler' blev afsendt

Kvittering for indsendelse af ansøgning fra frederikshavn.dk.

Formularens indhold

SE/CVR-nr:

44022478

Ansøger:

Sano

Kontaktperson

Nana Hyllested

E-mail

info@saebyfestival.dk

Kontaktpersonens telefonnummer

42714556

Hvilket beløb søger I om?

118300

Hvilke udgifter i budgettet skal det søgte beløb specifikt dække?

Produktionsomkostninger Scene/tekte/borde/bænke/toiletvogne/hegn PR
Honorar til musikere Forplejning til frivillige Sikkerhed

Beskriv aktiviteten/projektet

Sæby Festival - musik og historik er det, der binder os sammen. Sæby Festival er en ny begivenhed, som skydes i gang i år i forbindelse med Sæbys 500 års jubilæum som Købstad, og den massive opmærksom og opbakning, der er fra byen og kommunen, vil vi kunne drage nytte af i forbindelse med promovning, for at opnå så stor tilslutning som muligt og ikke blot fra lokale borgere, men også nationalt. Byen og historien vil sammen danne rammen og være kulisse for en festival, som kan trække tråde tilbage i tiden og samtidig være visionær og fremadskuende, både i forhold til udmøntning af festivalen, musikalske oplevelser krydret med litterære indslag og talks.

Hvad er formålet med aktiviteten/projektet

Vi er en forening, som ønsker at gøre mere for lokalsamfundet og samle borgerne om fællesskabende aktiviteter, og vi har erfaring med at samle folk. Vi ønsker at iværksætte en festival med fokus på lyd og samhørighed, for vi har mange forestillinger om, hvad Sæby kan. Ligesom Skagen er kendt for Skagensmalerne, så var Sæby forfatterens foretrukne refugium, og det tænker vi, at der kan dyrkes mere på med fokus på ordene og poesien og deraf afføde en hyldest til dem, der var og dem der er, i form af en festival i Sæby. Vores vision er at dyrke kunsten i et eksperimenterende, nyskabende og kreativt miljø med flydende grænser, hvor musik, lyrik og kunst smelter sammen i et nydelsesstimulerende refugium fra hverdagen. Vi ønsker at gøre kunsten mere nærværende med relation til eget lokalområde, promovere Sæby og skabe en større bevidsthed og forståelse for kunsts betydning for menneskers trivsel. Ved at skabe en festival med plads til mangfoldighed og innovation, tilbyder vi ikke blot byens indbyggere musikalsk mod, men vi stiler også efter at tiltrække folk fra hele landet, hvilket vil komme hele byen til gode.

Målgruppe:

Kunst- og musikinteresserede, kunst og musik er for alle, derfor er der ikke en decideret aldersgruppe, for vi ønsker at give adgang og at være en kulturbærer, som tør at udfordre de gængse rammer og tilbyde roots og folkemusik, som udfordrer begrebet, og som ikke nødvendigvis kan cementeres inden for én genre. Vores målgruppe er defineret af nysgerrighed og holder af at blive forkælet.

Hvornår skal aktiviteten/projektet foregå?

Sæby Festival afholdes i august 2024 - måneden for Sæbys 500 års jubilæum.

Hvor skal aktiviteten/projektet foregå?

Da vi ønsker at holde brugerbetaling på et niveau, hvor alle kan være med, om det er enkelte individer eller hele familier, så skal Sæby Festival være tilgængelig for alle, og derfor er festivalen også placeret i kort gå-afstand fra offentlig transport, på Danish Crowns slagterigrund, så det ikke er en hindring for deltagelse. Lokationen er valgt med det formål at forsøge at skabe et positivt minde og vartegn, efter den over 100 år gamle institution lukkede ned sidste år.

Hvad skal et evt. overskud bruges til?

Vi søger midler til at kunne iværksætte Sæby Festival, og derefter er det vores forhåbning, at der ud over os i foreningen Sano er repræsentanter fra frivillige foreninger og erhvervslivet, som sammen sørger for at bringe Sæby Festival på et niveau, hvor det stødt og roligt vokser sig større med årene. Vi er afhængige af, at der er frivillige kræfter, som ønsker at tage ejerskab og være med til at drive Sæby Festival, så det forankres og videreføres. Vi forestiller os, at vi kan drage nytte af den opsamlede viden, erfaring, afrapportering og evaluering af projektet, for at skabe blivende forandring, partnerskaber og dermed forankring af indsatsen, og hvis der skulle være et eventuelt overskud, så vil det blive brugt på Sæby Festival 2025.

Eventuelle samarbejdspartnere

Danish Crown, Nordea Fonden - Liv i det lokale, frivillige foreninger, Sæby Friskole, Sæbys erhvervsliv

Forventet antal besøgende:

300-400

Vedhæft budget

/media/forms/upload/form_8b677be5-7e87-4f92-8bf5-8df0f8f43ec0/b9d506d5-3399-41f5-b557-91c32c381402/estimeret_budget_s_by_festival_-

Ja, vi indsender regnskab til Kultur- og Fritidsudvalget, når aktiviteten/projektet er gennemført

Ja, vi indsender regnskab til Kultur- og Fritidsudvalget, når aktiviteten/projektet er gennemført

Hvis regnskab ikke indsendes efter gennemført aktivitet, kan støtten forlanges tilbagebetalt.

Modtager I andre tilskud fra Frederikshavn Kommune til denne eller andre af jeres aktiviteter?

Ja

Eventuelle kommentarer

Vi har fået et engangsbeløb på 22.500 kr. fra Frederikshavn Kommune til iværksættelse af Kunst- og Kultursaloner, men dette projekt er selvstændigt og har ikke noget med Sæby Festival at gøre.

Eventuelt andet bilag

Relateret document 4/10

Dokument Navn: Budget Sano.pdf

Dokument Titel: Budget Sano

Dokument ID: 7816345

Estimeret budget til afholdelse af Sæby Festival

| INDTÆGTER til Sæby Festival | | Beløb |
|--|---|--------------------|
| Ansøgt tilskud fra Frederikshavn kommune | | 118.300 |
| Bevilliget tilskud fra Nordea Liv i det lokale | X | 40.000 |
| Entréindtægt (forventet) | | 60.000 |
| Indtægter i alt | | 218.300 kr. |

| UDGIFTER til Sæby Festival | | Beløb |
|--|--|--------------------|
| Honorar til musikere | | 56.480 |
| Forplejning af musikere | | 6000 |
| Transport af musikere | | 15.200 |
| Leje af scene | | 8600 |
| Leje af telt | | 12.640 |
| Strøm | | |
| Vand | | |
| KODA-afgift | | 3485 |
| Markedsføring, PR, video, bannere/beach flag | | 35.000 |
| Hjemmeside | | 1200 |
| Løn til lydteknikere | | 12.000 |
| Løn til elektriker | | 11200 |
| Stage manager | | |
| Vært | | 6000 |
| Administration | | 5000 |
| Produktionsudgifter | | 5000 |
| Toiletvogne | | 15.495 |
| Hegn | | 3000 |
| Sikkerhed | | 5000 |
| Forplejning af teknikere | | 2000 |
| Forplejning frivillige | | 5000 |
| Pixlart | | 10000 |
| Udgifter i alt | | 218.300 kr. |

Indtægter i alt: 218.300 kr.

Udgifter i alt: 218.300 kr.

Vi har stadig nogle ubekendte, blandt andet indtægt på barsalg og madboder, og vi afventer svar på udgift til strøm/vand.

Relateret document 5/10

Dokument Navn: Ansøgning Skagen Musik- og teaterforening af 1944.pdf

Dokument Titel: Ansøgning Skagen Musik- og teaterforening af 1944

Dokument ID: 7816442

Date: Mon, 29 Jan 2024 12:24:55 PM (UTC)
Sent: Mon, 29 Jan 2024 12:24:51 PM (UTC)
Subject: VS: Formularen 'CKB - Fritid og foreninger - Kultur- og Fritidsudvalgets frie midler' blev afsendt
From: Tilskud <Tilskud@frederikshavn.dk >
To: Kultur <kultur@frederikshavn.dk >;
Attachments: 2024_budgetskema_asokoncert.html; smtf_underskrevet_regnskab_2022_20230403.html
Hej I Kultur

Vi har modtaget denne igennem en indgang. Vi I kvittere for ansøgningen?

Med venlig hilsen
Søren Frederiksen

Center for Kultur & Borgerservice

Telefon: 98 45 90 47
Mobil: 23 95 21 81
Frederikshavn.dk

Fra: svarikke@frederikshavn.dk <svarikke@frederikshavn.dk >
Sendt: 26. januar 2024 10:41
Til: Tilskud <Tilskud@frederikshavn.dk >
Emne: Formularen 'CKB - Fritid og foreninger - Kultur- og Fritidsudvalgets frie midler' blev afsendt

Kvittering for indsendelse af ansøgning fra frederikshavn.dk.

Formularens indhold

SE/CVR-nr:
33617712

Ansøger:
Skagen Musik- og Teaterforening af 1944

Kontaktperson
Niels H. Bünemann

E-mail

niels@nhbcommunications.dk

Kontaktpersonens telefonnummer

81770266

Hvilket beløb søger I om?

10.000 kr.

Hvilke udgifter i budgettet skal det søgte beløb specifikt dække?

Andel af udgift til dirigent.

Beskriv aktiviteten/projektet

Aalborg Symfoniorkester (ASO) var meget glade for at give koncert i Skagen i forbindelse med musik- og teaterforeningens 75 års jubilæum. De har derfor tilbudt igen at komme til Skagen, for derved også at leve op til forpligtelsen til at komme rundt i hele landsdelen. For Skagens befolkning og for byens mange gæster er det en enestående lejlighed til at få en musikalsk oplevelse af høj kvalitet.

Hvad er formålet med aktiviteten/projektet

Skagen Musik- og Teaterforening arbejder for at fremme kulturlivet i Skagen. Uden foreningens engagement ville det ikke være muligt at præsentere musikbegivenheder i det omfang og den kvalitet, som vi sigter efter.

Målgruppe:

Fastboende skagboer og gæster i Skagen og omegn.

Hvornår skal aktiviteten/projektet foregå?

22. august 2024 kl. 19.30

Hvor skal aktiviteten/projektet foregå?

Skagen Kirke

Hvad skal et evt. overskud bruges til?

Der kalkuleres med et lille underskud, som dækkes af medlemmernes kontingent-betaling. Hvis koncerten mod forventning skulle give et lille overskud, går dette til at dække forvemntede underskud ved foreningens øvrige arrangementer i årets løb.

Eventuelle samarbejdspartnere

Aalborg Symfoniorkester

Forventet antal besøgende:

Ca. 120 publikummer, heraf 100 betalende

Vedhæft budget

/media/forms/upload/form_8b677be5-7e87-4f92-8bf5-8df0f8f43ec0/7a0f9d39-1409-4397-b8fc-4cd9c7dd08aa/2024_budgetskema_asokonzert.docx

Ja, vi indsender regnskab til Kultur- og Fritidsudvalget, når aktiviteten/projektet er gennemført

Ja, vi indsender regnskab til Kultur- og Fritidsudvalget, når aktiviteten/projektet er gennemført

Hvis regnskab ikke indsendes efter gennemført aktivitet, kan støtten forlanges tilbagebetalt.**Modtager I andre tilskud fra Frederikshavn Kommune til denne eller andre af jeres aktiviteter?**

Nej

Eventuelle kommentarer**Eventuelt andet bilag**

/media/forms/upload/form_8b677be5-7e87-4f92-8bf5-8df0f8f43ec0/aca90385-22ca-4779-b1cd-96ba1249979a/smtf_underskrevet_regnskab_2022_20230403.pdf

Relateret document 6/10

**Dokument Navn: Budget Skagen Musik- og
Teaterforening af 1944.pdf**

**Dokument Titel: Budget Skagen Musik- og
Teaterforening af 1944**

Dokument ID: 7816379

2024 Budgetskema – Skagen Musik- og Teaterforening af 1944

Koncert med Aalborg Symfoniorkester den 22. august 2024

| Indtægter | Bemærkninger | Beløb |
|--|---|--------|
| Tilskud, der søges af Kultur- og fritidsudvalget | | 10.000 |
| Andre budgetterede tilskud – sponsorater eller anden form for tilskud. | | 5.000 |
| Entréindtægter | Entré koster 200 kr. For medlemmer 100 kr. Gennemsnitlig pris ca. 150 kr. | 15.000 |
| Egenfinansiering | | 5.000 |
| Andet | | |
| I alt: | | 35.000 |

| Udgifter | Specifikationer | Beløb |
|-----------------|--|--------|
| Materialer | Plakat – design og trykning | 5.000 |
| Honorar | Honorar til dirigent/solist | 25.000 |
| Transport | Aalborg Symfoniorkester betaler selv transporten | 0 |
| Leje af lokaler | Vi har nul-leje i Skagen Kirke | 0 |
| Annoncering | Facebook og lokalavis | 2.000 |
| Andet | Forplejning til musikerne | 3.000 |
| I alt: | | 35.000 |

Relateret document 7/10

Dokument Navn: Ansøgning Toppen af Danmark.pdf

Dokument Titel: Ansøgning Toppen af Danmark

Dokument ID: 7816426

Date: Thu, 1 Feb 2024 9:37:11 AM (UTC)
Sent: Thu, 1 Feb 2024 9:37:08 AM (UTC)
Subject: VS: Formularen 'CKB - Fritid og foreninger - Kultur- og Fritidsudvalgets frie midler' blev afsendt
From: Tilskud <Tilskud@frederikshavn.dk >
To: Kultur <kultur@frederikshavn.dk >;
Attachments: _konomi.html

Fra: svarikke@frederikshavn.dk <svarikke@frederikshavn.dk >

Sendt: 30. januar 2024 13:06

Til: Tilskud <Tilskud@frederikshavn.dk >

Emne: Formularen 'CKB - Fritid og foreninger - Kultur- og Fritidsudvalgets frie midler' blev afsendt

Kvittering for indsendelse af ansøgning fra frederikshavn.dk.

Formularens indhold

SE/CVR-nr:

25450388

Ansøger:

Toppen af Danmark F.M.B.A

Kontaktperson

Anne-Mie Rasmussen, eventkoordinator Toppen af Danmark

E-mail

ar@toppenafdanmark.dk



Kontaktpersonens telefonnummer

52100292

Hvilket beløb søger I om?

50.000 DKK (eller hvad udvalget må vurdere muligt)

Hvilke udgifter i budgettet skal det søgte beløb specifikt dække?

Budget vedhæftet

Beskriv aktiviteten/projektet

Afholdelse af Sankt Hans aften på Sønderstrand Skagen. Der vil være musik og båltaler. Programmer med sange uddeles og det store bål tændes.

Hvad er formålet med aktiviteten/projektet

I mere end 100 år har vi i turistforeningen videreført traditionen omkring Sankt Hans hvor der hvert år samles tusinde vis af mennesker til et fællesskab på stranden. Både lokale og også mange turister kommer år efter år som en tradition til gavn for hele byen. Formålet er at danne rammerne for en oplevelse til turister og lokale. At fastholde denne tradition som er en del af vores kultur.

Målgruppe:

0-100+ år

Hvornår skal aktiviteten/projektet foregå?

Sankt Hans aften d. 23. juni 2024

Hvor skal aktiviteten/projektet foregå?

Sønderstrand Skagen ved Vippefyret. 9990 Skagen.

Hvad skal et evt. overskud bruges til?

Et evt. overskud bruges til at investere i lokalområdet ved at tiltrække flere gæster også uden for sæson. Dette gøres bl.a. i form af markedsføring, events mm.

Eventuelle samarbejdspartnere

Frederikshavn kommune, Sparekassen Danmark og medlemmer af turistforeningen

Forventet antal besøgende:

2500-6000 mennesker

Vedhæft budget

/media/forms/upload/form_8b677be5-7e87-4f92-8bf5-8df0f8f43ec0/466371fc-6852-4324-9402-0a2c5e2c754b/konomi.xlsx

Ja, vi indsender regnskab til Kultur- og Fritidsudvalget, når aktiviteten/projektet er gennemført

Ja, vi indsender regnskab til Kultur- og Fritidsudvalget, når aktiviteten/projektet er gennemført

Hvis regnskab ikke indsendes efter gennemført aktivitet, kan støtten forlanges tilbagebetalt.

Modtager I andre tilskud fra Frederikshavn Kommune til denne eller andre af jeres aktiviteter?

Nej

Eventuelle kommentarer

Frh. kommune har tidligere støttet arrangementet, men tilskuddet er fra i år fjernet. Kommunen har givet tilsagn om stadig at lave det store bål, og vi håber på et fornyet godt samarbejde.

Eventuelt andet bilag

Relateret document 8/10

Dokument Navn: Budget Toppen af Danmark.pdf

Dokument Titel: Budget Toppen af Danmark

Dokument ID: 7816445

Sankt Hans 2024 - Budget

| Sponsorer- indtægt | Budget 2024 |
|---|---------------|
| Sponsorer- indtægt | 25.000 |
| Øvrige indtægter | 20.000 |
| I alt | 45.000 |
| | |
| Sankt Hans - udgift | |
| Scene | 9.181 |
| Lyd og lys AV center | 12.000 |
| Falck | 12.000 |
| Mariendal | 4.500 |
| EL | 200 |
| Musik | |
| Strygere/ fløjte | 6.000 |
| Musik klaver | 3.000 |
| Sanger | 3.000 |
| | |
| Diverse | |
| Kørerplader Frh. Kommune | 1.250 |
| Pressemateriale | 8.000 |
| - Sanghæfter | 10.000 |
| Deltagerbriefing | 2.500 |
| Overnatning båltaler | 5.000 |
| - Catering | 1.000 |
| - Blomster/tak til medvirkede | 1.500 |
| Markedsføring | 5.000 |
| Diverse: (gaffa, kitler, lys mm.) | 2.500 |
| - Projektledelse (25.000 kr. incl. Egenfinansering) | 10.000 |
| Sub total: | 96.631 |
| Estimeret underskud | -51.631 |

Toppen af Danmark afholder desuden yderligere 15.000 kr. til denne post

Relateret document 9/10

Dokument Navn: Ansøgning Ventilen.pdf

Dokument Titel: Ansøgning Ventilen

Dokument ID: 7816451

Date: Tue, 12 Dec 2023 7:08:20 AM (UTC)
Sent: Tue, 12 Dec 2023 7:08:17 AM (UTC)
Subject: VS: Formularen 'CKB - Fritid og foreninger - Kultur- og Fritidsudvalgets frie midler' blev afsendt
From: Tilskud <Tilskud@frederikshavn.dk >
To: Kultur <kultur@frederikshavn.dk >;
Attachments: budget_1.html; projek_1.html

Fra: svarikke@frederikshavn.dk <svarikke@frederikshavn.dk >

Sendt: 11. december 2023 15:31

Til: Tilskud <Tilskud@frederikshavn.dk >

Emne: Formularen 'CKB - Fritid og foreninger - Kultur- og Fritidsudvalgets frie midler' blev afsendt

Kvittering for indsendelse af ansøgning fra frederikshavn.dk.

Formularens indhold

SE/CVR-nr:

33294700

Ansøger:

Ventilen Frederikshavn

Kontaktperson

Patrick Kulas

E-mail

info@ventilen.dk



Kontaktpersonens telefonnummer

70208308

Hvilket beløb søger I om?

15.000 kr.

Hvilke udgifter i budgettet skal det søgte beløb specifikt dække?

Aktiviteter med de unge i og uden for tilbuddet.

Beskriv aktiviteten/projektet

I Ventilen Frederikshavn arbejder vi efter princippet 'hjælp-til-selvhjælp' og bruger aktiviteter som metode til at forbedre sociale kompetencer.

Aktiviteterne planlægges i fællesskab mellem de unge og de frivillige. Disse aktiviteter kan f.eks. være spilaftener, fællesspisninger og ture i lokalområdet.

Hvad er formålet med aktiviteten/projektet

Det opfattes for mange af de unge som en sejr, at kunne deltage i forskellige aktiviteter, sammen med andre unge. Det styrker deres selvværd og giver de unge større mod på at indgå i sociale situationer og relationer – også uden for mødestedet. Gennem aktiviteterne i mødestedet forsøger vi således at hjælpe de unge med at finde en vej ud af deres ensomhed.

Målgruppe:

Ensomme unge i alderen 15-25 år i Frederikshavn og omegn.

Hvornår skal aktiviteten/projektet foregå?

Ventilen Frederikshavn er et tilbud, der er allerede finder sted med planlagte mødegange, og derfor skal det foregå ugentligt i 2024.

Hvor skal aktiviteten/projektet foregå?

I Frederikshavn Kommune og lokalområdet.

Hvad skal et evt. overskud bruges til?

Generel drift, så tilbuddet kan blive ved med at holde åbent og hjælpe ensomme unge i Frederikshavn og omegn.

Eventuelle samarbejdspartnere

Ventilen Danmark

Forventet antal besøgende:

Vi forventer et gennemsnit på 5 besøgende pr. åbningsgang

Vedhæft budget

/media/forms/upload/form_8b677be5-7e87-4f92-8bf5-8df0f8f43ec0/14898ae2-a325-4ba6-9e88-ff9ddc778797/budget_1.pdf

Ja, vi indsender regnskab til Kultur- og Fritidsudvalget, når aktiviteten/projektet er gennemført

Ja, vi indsender regnskab til Kultur- og Fritidsudvalget, når aktiviteten/projektet er gennemført

Hvis regnskab ikke indsendes efter gennemført aktivitet, kan støtten forlanges tilbagebetalt.

Modtager I andre tilskud fra Frederikshavn Kommune til denne eller andre af jeres aktiviteter?

Ja

Eventuelle kommentarer

Eventuelt andet bilag

/media/forms/upload/form_8b677be5-7e87-4f92-8bf5-8df0f8f43ec0/c55364e0-86b9-4665-846e-aa8d2d412058/projek_1.pdf

Relateret document 10/10

Dokument Navn: Budget Ventilen.pdf

Dokument Titel: Budget Ventilen

Dokument ID: 7469082

Ventilen Frederikshavn

| INDTÆGTER: | Budget 2023 |
|--|--------------------|
| §18 Frederikshavn kommune | 9.000 |
| Øvrige offentlige midler | - |
| Private fonde | 15.000 |
| Donationer | - |
| Deltagerbetaling | 1.000 |
| Tilskud fra Ventilen DK | - |
| Indtægter før hensættelser | 25.000 |
| Hensættelser | - |
| Periodiseringer | - |
| Renter | - |
| Indtægter i alt | 25.000 |
| UDGIFTER | |
| Aktiviteter for og med ensomme unge | 5.000 |
| Husleje og vedligehold | - |
| Dokumentation og evaluering af indsats | 750 |
| Informationmateriale, debatarrangementer, ensomhedsdag mv. | 2.500 |
| Uddannelse af frivillige | 8.000 |
| Møder, herunder frivilligmøder og supervision af frivillige | 3.000 |
| Konsulentbistand, efteruddannelse, organisation og ledelse mv. | 2.000 |
| Telefon og internet | - |
| Kopi og porto | - |
| Inventar, kontorhold mv. | 1.500 |
| Abonnementer/medlemskaber | - |
| Administration, bogføring og revision mv. | 2.000 |
| Renteudgifter | 50 |
| Gebyrer | 100 |
| Diverse | |
| Udgifter i alt | 24.900 |
| Resultat | 100 |

Bilagsforside

| | |
|------------------------|---|
| Dokument Navn: | 01.2024 - KFU ansøgning-1.doc |
| Dokument Titel: | 01.2024 - KFU ansøgning-1 |
| Dokument ID: | 7817814 |
| Placering: | Emnesager/Lokalhistorisk forening, Frederikshavn/Dokumenter |
| Dagsordens titel | Godkendelse af ansøgning Slægts-og Lokalhistorisk forening Frederikshavn |
| Dagsordenspunkt nr | 5 |
| Appendix nr | 1 |
| Relaterede Dokumenter: | 3 |

Slægts- og Lokalhistorisk Forening

Hjørringvej 180, 9900 Frederikshavn

www.slffrh.dk



Til Kultur- og Fritidsudvalget, Frederikshavn Kommune

Slægts- og Lokalhistorisk Forening søger om godkendelse og optagelse som lokalhistorisk forening i puljen til lokalhistoriske foreninger.

Som I ved, så har vi jo været nødt til at flytte location, fra den bygning I i sin tid byggede til vores arkivalier. Foreningen har rødder sammen med Frederikshavns Museumsforening. Her begyndte enkelte af denne bestyrelses medlemmer at indsamle arkivalier og billeder tilbage i 1950'erne. Materialet opbevaredes i kælderen i kælderen på Frederikshavn Gymnasium og loftet på Ørnevejens skole. Senere fik arkivet fast ophold med frivillig betjening i den gamle bademesters lejlighed i Maskinhallen, Skolegade. De startede foreningen den 17. januar 1978, og i 1986 flyttede de så ud i den nye arkivbygning på Bangsbo. Det har ikke tidligere været nødvendigt, at søge tilskud fra kommunen til foreningen, da det hele jo bare kørte på skinner der ud af. Vi hjalp alle hinanden. Vi har imidlertid været nødt til at flytte fra den tidligere location, da vi jo er blevet nægtet adgang til vores arkivalier, og har været nødt til at starte forfra.

Det er dyrt, at starte op igen, og vi skal nu betale for at benytte vores lokaler. Lokaler, som allerede er for små, og heller ikke særlig hensigtsmæssige mht. opbevaring af arkivalier. Vi har et lokale på Knivholt, som er fint nok, men det er imidlertid allerede alt for lille. Hvis Knivholt kan leje lokalet ud til arrangementer, så skal vi give plads til det, står der i vores kontrakt. Dvs. at andre lejere i realiteten kan have adgang til de mange arkivalier, som borgerne allerede nu har indleveret til os. Dette er ikke særlig hensigtsmæssigt. Pladsen er der heller ikke. Vi har fået mange bøger, dokumenter, billeder, negativer mv. ind, og flere vil komme. Lokalet er ca. 12 m² og når vi sidder fire fra foreningen med computere, så er der knap nok plads til vores gæster. Vi kan ikke sidde flere i lokalet og snakke samtidig, da er en dårlig akustik i rummet. Vi kan ganske enkelt ikke høre, hvad vi siger til hinanden. Til vores arkivaftener tager vi et lille beløb for kaffen og kagen. De fleste af vores gæster skriver sig i vores gæstebog. Nogle glemmer det, og dem vi har til foredrag, rundvisninger, arkivdag i Sydbyen og på biblioteket noterer vi hvor mange, som har været tilstede. Der har endnu ikke været en arkivaften eller arkivdag, hvor der ikke har været nogle borgere som spurgte os om hjælp.

Derfor har Knivholt tilbudt os nogle andre lokaler. Lokaler, som kun bliver brugt af os, og hvor læsesal og magasin/arkiv bliver adskilt. Det er også lokaler, der er fremtidssikret på den måde, at vi kan udvide, når magasinet bliver for lille. Lokalerne er Energibyens tidligere lokaler i Nordfløjen, i stuen og på 1. sal. Det er selvfølgelig noget dyrere at leje disse lokaler, da andre ikke kan få adgang, og Knivholt skal have deres budget til at gå op. Vi giver nu ca. 5000 kr. om året, mens de nye p.t. kommer til at koste 5000 kr. om måneden for begge lokaler – dvs. 60.000 kr. om året inkl. Vand og varme. Det bliver uden rengøring ellers bliver lokalerne dyrere at leje. Vi skal derfor selv stå for rengøringen.

Vi søger derfor KFU om 60.000 kr. i tilskud om året, således at vi kan sikre vores, eller Frederikshavn kommunes borgeres arkivalier.

Dog har det været en fordel at flytte. Vi har rystet posen og har tænkt nyt i mange henseender. Vi har ikke tidligere taget entré til vores foredrag, det er vi nødt til at gøre nu, ellers hænger vores budget ikke sammen. Der vil blive forskel på, om man er medlem af foreningen eller ej, priserne til vores arrangementer. Det har vi aldrig brugt før. Det var ganske enkelt ikke nødvendigt.

Vi vil fortsætte, som vi plejer, med at holde foredrag, guidede ture og ture rundt i Vendsyssel. Det har foreningen altid gjort og det er en del af vores DNA.

Som noget nyt møder vi borgerne der, hvor de er. Det vil sige én gang om måneden sidder vi i Sydbyens aktivitetscenter og hjælper seniorer på efterløn eller pensionister i alle aldre med slægtsforskning eller lokalhistorie. Det hænger også sammen med det, som man på Christiansborg er ved at snakke om mht. at få frivillige ud og lave frivilligt arbejde på ældrecentre – vi er der som forening allerede.

Dernæst er vi også at finde på biblioteket én gang om måneden, også for at hjælpe med slægtsforskning eller lokalhistorie. Her er det alle aldre vi hjælper. Vi har tænkt, at det jo ikke er os selv, vi er til for, men borgerne. De folk som afleverer arkivalier hos os ønsker specifikt, at vi stiller alle de ting de afleverer til rådighed for alle, og at vi gør meget ud af at fortælle, hvor de kommer fra. Det er nemlig ikke altid tilfældet på andre arkiver.

Vi tilbyder ligeledes gratis foredrag på ældrecentre om lokalhistorien (som frivillige), hvor vi også gerne tilrettelægger arrangementerne efter borgernes ønsker. Måske sidder der en tidligere købmand, maler eller andre imellem, så kan vi efter ønske fortælle lidt om det. Vi er med til at skabe et fundament således, at de ældre på plejecentrene kan få en bedre livskvalitet, og via dette give borgerne en positiv følelsesmæssig tilstand, som er med til at forbedre deres mentale sundhed. Ved at inddrage borgernes egne erindringer, kvikker de op og får en oplevelse af, at de stadig er med til at bidrage og derigennem danner vi grundlag for bedre livskvalitet. Ud over at borgerne vil få noget ud af foredragene, så er det også positivt for plejepersonalet, da de måske får et bedre indblik i borgernes tidligere liv, og dermed får en bedre forståelse for de enkelte borgere. De bliver bedre klædt på til den gode samtale med borgerne, og det kan være med til, at plejepersonalet nemmere kan udføre deres arbejde. Plejepersonalet får nu snakken med den ældre borger, og stresser ikke kun rundt og plejer, men gør rent faktisk det, som man valgte at blive SOSU'er for – nemlig at give de ældre en bedre livskvalitet ved at være til stede og lytte tillige med, at man udfører sit arbejde - plejepersonalet får også bedre livskvalitet/arbejdsmiljø. Glade ansatte giver glade beboere - glade beboere giver glade ansatte - ren win win.

Vi vil, når der falder lidt ro på hele vores situation, også udarbejde noget materiale, som skolerne i Frederikshavn Kommune gratis kan benytte. Der står nemlig i folkeskolens formål for historie –

Stk. 3. Elevernes historiske bevidsthed og identitet skal styrkes med henblik på, at de forstår, hvordan de selv, deres livsvilkår og samfund er historieskabte. Derved opnår eleverne forudsætninger for at leve i et demokratisk samfund.

Dette kan vi som forening være med til at gøre, ved at vise dem, hvordan de finder ud af, hvor de kommer fra – slægtsforske. For at opfylde verdensmålene vil vi fortælle om, hvordan deres forfædre genanvendte alt, for at kunne overleve, og at dette med fordel kan gøres i dag i mange henseender – på den måde får vi (lokal)historien ind i undervisningen.

Selvom vi ikke har udarbejdet noget materiale til skolerne lige pt. får vi besøg af Læsø Skole, som kommer på lejrskole på Knivholt, og dem tilbyder vi et lille forløb og indblik i slægtsforskernes verden. Når det er skoler uden for kommunen, vil vi forlange et lille honorar på 475 kr.

Ud over de ældre borgere og skolerne, så hjælper vi forfattere med vores lokalhistorie. De finder os via vores hjemmeside. Vi hjælper nye med at forske i deres slægt – både unge og ældre. Det er mange år siden vi har haft så mange nye borgere forbi vores arkiv. Der går ikke én mandag uden der er mindst to-tre nye på besøg på arkivet. Der er også mange, der benytter sig af tilbuddet i Sydbyen, og vi håber det samme kommer til at gøre sig gældende på biblioteket.

Der ud over har vi to hjemmesider, som vi betaler til. Den ene er foreningens egen side – www.slffrh.dk, mens den anden er <https://www.jens-ejgild.dk/index.htm> som vi pt. er ved at finde en billigere side til, da den er alt for dyr, hvor vi har den nu. Det er den nuværende pris, som er indregnet i budgettet. Siden har en omfattende samling af slægtsbøger fra Vendsyssel, samt transskriberede folketællinger og Skifteprotokoller. Transformortårnet på Flade Kirkevej er også vores. Vi har i mange år skiftet ruderne i det, men har nu opgivet. Så snart vi får sat nye i, bliver de smadret.

Dernæst har vi et tilbud liggende på bærbare computere, skærme, printer, egen internetadgang (det på Knivholt fungerer ikke optimalt, og er ikke hensigtsmæssigt når vi sidder mange på arkivet i vores åbningstid), Office pakken mv. således, at det vi registrerer kommer til at ligge på en ekstern server. Denne investering medfører, at vi ikke bruger vores egne til at registrere på. Alle de arkivalier, som bliver indleveret og registreret, vil Frederikshavn Stadsarkiv få ubegrænset adgang til, da vi har et godt samarbejde med dem. Til denne investering har vi udarbejdet en fondansøgning. Der vil dog blive et årligt gebyr på diverse ting – dette er med i vores budget. Af andre foreninger er vi medlem af Dansk Lokal Historisk Forening, og vi har planer om at blive medlem af Sammenslutningen af Lokalhistoriske Arkiver. Den er dog endnu ikke indregnet i budgettet.

Det vil sige, at vi som forening er med til, som frivillige, at bidrage med en del forskellige tiltag til borgerne i Frederikshavn Kommune.

Vi håber derfor, at man i KFU vil se positivt på denne ansøgning om optagelse som lokalhistorisk forening i puljen til lokalhistoriske foreninger, samt ansøgningen om 60.000 kr. til lokaletilskud, således at vi også fremadrettet vil kunne tilbyde denne service gratis.

På foreningens vegne

Anette Jørgensen

Formand

Relateret document 2/3

Dokument Navn: SLF Budget 2024 (1).xls

Dokument Titel: SLF Budget 2024 (1)

Dokument ID: 7817815

Budget 2024 for SLF

Indtægter

| | |
|-------------------|----------|
| Medlemskontingent | 8700,00 |
| Arkivaftrner | 2800,00 |
| Arrangementer | 6500,00 |
| I alt | 18000,00 |

Udgifter

| | |
|-------------------------------------|----------|
| Lokale | 60000,00 |
| arkivaftrner | 2500,00 |
| Arrangementer | 5500,00 |
| Hjemmesider | 3600,00 |
| Kontorhold | 3000,00 |
| Internetadgang, officepakken mv. | 1900,00 |
| Medlemskab af Dansk Lokal Historisk | 800,00 |
| Gaver | 1000,00 |
| i alt | 78300,00 |

Relateret document 3/3

Dokument Navn: 2023 - Underskrevne
vedtægter (2).pdf

Dokument Titel: 2023 - Underskrevne
vedtægter (2)

Dokument ID: 7817817

**Vedtægter
for
Slægts- og Lokalhistorisk Forening (SLF)**

1. Foreningens formål er at samle slægts- og lokalhistorisk interesserede, og ved fælles indsats, oplysende foredrag og ekskursioner til arkiver, m.m. at øge kendskab til og interesse for slægts- og lokalhistorie.
Foreningen kan indgå i samarbejde med foreninger, der har tilsvarende formål.

Foreningen driver arkiv, hjemmehørende på Knivholt Hovedgaard, Hjørringvej 180, 9900 Frederikshavn, hvis formål er at indsamle, registrere og bevare arkivalier, billeder, billede- og lydoptagelser, trykt materiale og andre data uanset medium, af ikke offentlig proveniens, med tilknytning til Frederikshavn kommune, nærmere betegnet Flade, Bangsbostrand, Abildgaard og Frederikshavn Sogne som primær indsamlingsområde, dens borgere, foreninger, virksomheder og institutioner af privat karakter i fortid og nutid.
2. Optagelse af medlemmer sker ved henvendelse til bestyrelsen.
Medlemmers ægtefæller har adgang til arrangementer, ligesom gæster med interesse for et specielt emne har adgang.
3. Foreningens mødevirksomhed er fortrinsvis i perioden fra september til juni.
4. Foreningens medlemmer betaler et kontingent, der fastsættes af generalforsamlingen.
Regnskabsåret følger kalenderåret.
5. Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af første kvartal. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsens flertal ønsker det, eller når en trediedel af medlemmerne fremsætter skriftlig begæring herom.
6. Generalforsamlingen vælger en bestyrelse på 5 medlemmer. Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær. Valgene til bestyrelsen gælder for en 2-årig periode.

Der er 2 bestyrelsesmedlemmer på valg de lige årstal, og 3 på de ulige. Første omvalg sker efter lodtrækning i bestyrelsen efter ovennævnte princip.


Der vælges 2 bestyrelsessuppleanter for en 2-årig periode, og 1 revisor for en 1-årig periode. Revisorsuppleant samt revisor er på valg hvert år.
7. Arkivet bliver drevet af SLF efter Sammenslutningen af Lokalhistoriske Arkivers retningslinjer.


1. Det indsamlede materiale betragtes som privat eje, og dets forbliven som sådant garanteres. Donation af oplysninger og materiale betragtes på samme vilkår. Enhver kan pålægge sine indgivne oplysninger en klausul, og til enhver tid få det tilbage.
 2. Ophører arkivet skal samlingen, som beskrevet i foreningens formål, anbringes således at dens tilgængelighed fortsat er garanteret.
8. Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt flertal, dog kræver ændringer i vedtægterne 2/3 flertal blandt de fremmødte medlemmer. En eventuel formue i form af likvide midler ved foreningens opløsning skal tilfalde en kulturhistorisk institution i Frederikshavn Kommune.

Således vedtaget ved det stiftende møde, og et samme dag afholdt udvalgsmøde i den foreløbige bestyrelse den 14. november 1977, og ved den stiftende generalforsamling den 16. januar 1978 på Bangsbo Museum.

Vedtægterne ændret efter vedtagelse på den ordinære generalforsamling den 14. januar 1987, samt ekstraordinær generalforsamling den 25. september 2023 på Knivholt Hovedgaard

25.09.2023


Formand – Anette Jørgensen


Næstformand – Lene S. Thomsen


Kasserer – Poul Rughaven


Bestyrelsesmedlem – Erik S. Christensen


Bestyrelsesmedlem – Carl Erik Birk

Bilagsforside

| | |
|------------------------|---|
| Dokument Navn: | Bilag 1 - Foreningstimer i de selvejende institutioner ifm. haltilskudsmodellen 2023 - KFU marts 2024.pdf |
| Dokument Titel: | Bilag 1 - Foreningstimer i de selvejende institutioner ifm. haltilskudsmodellen 2023 - KFU marts 2024 |
| Dokument ID: | 7826527 |
| Placering: | Emnesager/Evaluering af haltilskudsmodellen (efter det første år - 2023)/Dokumenter |
| Dagsordens titel | Orientering om opgørelse af timer i selvejende institutioner 2023 |
| Dagsordenspunkt nr | 6 |
| Appendix nr | 1 |
| Relaterede Dokumenter: | 2 |

Haltilskudsmodellen 2023

Foreningstimer i de selvejende institutioner

| Selvejende institution | 2023 - timer i alt (forventeligt i 2023 jf. 2022) | 2023 - timer d.d. | 2023 - Brugsprocent timer |
|---|---|-------------------|---------------------------|
| Bannerslund Idræts- og Aktivitetscenter | 2.222,00 | 2.034,00 | 91,54% |
| Dybvadhallen | 823,00 | 665,25 | 80,83% |
| Nordjyllandshallen | 1.243,00 | 1.546,75 | 124,44% |
| Skagen Kultur- og Fritidscenter | 1.360,00 | 1.404,25 | 103,25% |
| Skagen Sportscenter | 1.538,00 | 1.672,00 | 108,71% |
| Syvstenhallen | 896,00 | 982,25 | 109,63% |
| Sæby Spektrum | 14.468,00 | 17.092,25 | 118,14% |
| Sæby Svømmebad | 1.521,00 | 1.302,50 | 85,63% |
| Østervrå Idræts- og Kulturcenter | 3.460,00 | 3.627,50 | 104,84% |
| Aalbæk Idrætscenter | 995,00 | 914,25 | 91,88% |
| Fonden Skagen Ridehus | 238,50 | 238,50 | 0 |
| Arena Nord | - | 7.062,77 | 0 |
| | 28.764,50 | 38.542,27 | 134% |

Relateret document 2/2

Dokument Navn: Tillæg til bilag 1. vedrørende foreningstimer i de selvejende haller til KFU den 5. marts 2024.pdf

Dokument Titel: Tillæg til bilag 1. vedrørende foreningstimer i de selvejende haller til KFU den 5. marts 2024

Dokument ID: 7846126

Haltiskudsmodellen

Foreningstimer i de selvejende institutioner

| Selvejende institution | Timer i alt 2022 jf. gebyrordningen - sendt faktura fra de selvejende institutioner | Foreningstimer 2023 jf. haltiskudsmodel. Foreningerne er opkrævet gebyr jf. nedenstående timer. |
|---|---|--|
| Bannerslund Idræts- og Aktivitetscenter | 1.858,00 | 2.036,50 |
| Dybvadhallen | 687,00 | 665,25 |
| Nordjyllandshallen | 1.242,00 | 1.546,75 |
| Skagen Kultur- og Fritidscenter | 1.360,00 | 1.404,25 |
| Skagen Sportscenter | 1.501,00 | 1.672,00 |
| Syvstenhallen | 896,00 | 982,25 |
| Sæby Spektrum | 12.604,00 | 17.092,25 |
| Sæby Svømmebad | 679,00 | 1.302,50 |
| Østervrå Idræts- og Kulturcenter | 3.460,00 | 3.627,50 |
| Aalbæk Idrætscenter | 904,00 | 914,25 |
| Fonden Skagen Ridehus | - | 238,50 |
| Arena Nord | - | 7.062,77 |
| | 25.191,00 | 38.544,77 |

Bilagsforside

| | |
|------------------------|---|
| Dokument Navn: | Årsberetning Børnekulturelt Netværk 2023.pdf |
| Dokument Titel: | Årsberetning Børnekulturelt Netværk 2023 |
| Dokument ID: | 7815926 |
| Placering: | Emnesager/Børnekulturelt Netværk (KAFBU)/Dokumenter |
| Dagsordens titel | Årsberetning Børnekulturelt Netværk 2023 |
| Dagsordenspunkt nr | 7 |
| Appendix nr | 1 |
| Relaterede Dokumenter: | 1 |

Årsberetning for Børnekulturelt Netværk 2023

Formål

Børnekulturelt Netværk i Frederikshavn kommune har til formål at støtte, udvikle og igangsætte aktiviteter inden for børnekulturområdet i hele kommunen. Netværket administrerer og uddeler herudover midler fra Frederikshavns kommunes Børnekulturpulje.

Sammensætning

Børnekulturelt Netværk består af repræsentanter fra forskellige fagområder, der alle beskæftiger sig med børnekultur. Netværket er altid åbent for at optage nye medlemmer, der repræsenterer andre dele af børnekulturen i Frederikshavn kommune. Der er i 2023 sket enkelte personudskiftninger i netværket, men der er ikke kommet nye fagområder til.

Netværket dækker ved udgangen af året følgende fagområder og personer:

- Dagtilbud: Britta Hilding Jeppesen, pædagogisk konsulent Center for Dagtilbud
- Skole: Gitte Kiilerich, skoleleder Hørby-Dybvad Skole
- Ungdomsskolen: Viviann Skjold Henriksen, leder af ungdomsskolen
- Musikskolen/Filmmaskinen: Marie Weiengang, projektkoordinator v/Filmmaskinen
- Bibliotek: Henriette Olesen, bibliotekar
- Børnekulturkonsulent: Kirsten Hald Jensen

Årets gang 2023

I 2023 har netværkets fokus været på at give børnekulturelle oplevelser til så mange børn som muligt. At nå bredt ud uden at glemme dem, der måtte have en særlig interesse eller et særligt talent.

Gennem kulturelle aktiviteter vil vi styrke børnenes nysgerrighed og dannelse og give dem adgang til fællesskab, netværk og nye måder at udtrykke sig på. Det førte til to hovedpunkter for årets arbejde:

Med kulturen i SFO – en undersøgelse

Mange børn går i SFO efter skoletid til og med 3. klasse. Når de starter i 4. klasse skal de i stedet gå i klub, gå hjem eller finde andre aktiviteter. Vi oplever, at børnene kan have svært ved denne overgang og de mange nye beslutninger, der skal tages. Mange går hjem alene og begynder måske at mistrives, fordi de ikke længere er en del af fællesskabet i SFO'en. Det fik os til at spørge: Kan kulturelle aktiviteter hjælpe dem med at skabe bro fra SFO-fællesskabet til fritidsfællesskabet? Vi ville undersøge, om vi ved at introducere 3. klasseeleverne i SFO'en for kulturelle fritidsaktiviteter som billedkunst, musik og drama kunne inspirere dem til at søge over i fællesskabet om den kulturelle udtryksform, når de begynder i 4. klasse. I foråret 2023 udførte vi undersøgelsen med 3. klasseelever i Nordstjerneskolens SFO. Først blev alle børn introduceret til alle tre kunstarter i SFO-tiden over et otte ugers forløb. Derefter valgte de hver især en kunstart at specialisere sig indenfor i de efterfølgende otte uger.

Alle forældre til børn i 3. klasse fik tilbuddet om at melde deres barn til forløbet. Ca. 50% af eleverne i 3. klasse blev meldt til og deltog.

Hvad har vi lært af dette projekt:

- Det kræver meget af en ukendt voksen at engagere børnene i deres frie tid. Det havde været en fordel, at børnene havde mødt underviserne, inden undervisningen gik i gang, så de kunne få en fornemmelse af, hvem de var, og hvad der skulle ske. På denne måde ville der være dannet en relation og forventninger forud for undervisningen.
- Det er vigtigt, der er en voksen, der guider børnene i overgangen fra skoletid til kunstundervisning. Optimalt ville være at kunstundervisningen kunne begynde så snart skoletiden ophører.
- Musikskolens tilbud i fase to fungerede godt. Her mødte musikskolelæreren børnene på skolen og fulgtes med dem ned til musikskolen, hvor undervisningen foregik. Alle tilmeldte mødte op hver gang. Den relationsdannelse, der fandt sted på gåturen, var helt unik, og Musikskolen arbejder videre med denne form i andre projekter.
- En time er for lidt til at nå at få samling på gruppen, stille en opgave, støtte børnene i deres proces og rydde op i lokalet. Især i billedkunst. Det gjorde at den egentlige undervisningstid blev begrænset.

Det har været et særdeles lærerigt projekt for netværket, og vi arbejder videre med de gjorte erfaringer i 2024.

Kulturel rygsæk

Vi har talt om fordelene og ulemperne ved en kulturel rygsæk, set på eksempler på hvordan det organiseres andre steder i landet og set på, hvad vi egentlig har af tilbud i vores egen kommune. Konklusionen er, at vi i Frederikshavn kommune har alle de tilbud, der skal til for at skabe en kulturel rygsæk. I stedet for at lave et defineret tilbud til dagtilbud og skoler, vil vi i stedet arbejde på at synliggøre de tilbud, der allerede er, så det bliver nemt for dagtilbud og skoler at vælge og benytte sig af de eksisterende tilbud. Vi påbegyndte arbejdet med et fysisk katalog medio 2023 og konstaterede hurtigt, at det er en spændende, men tidskrævende opgave. Derfor besluttede vi at se, om vi kunne få en praktikant fra Natur- og kulturformidleruddannelsen tilknyttet netværket til blandt andet at løse opgaven med en fysisk katalog over kulturtilbud til dagtilbud, skoler og familier. De studerende er i praktik i efterårssemesteret og finder typisk praktikplads i løbet af foråret. Derfor bliver arbejdet forhåbentligt igangsat i efteråret 2024. Praktikanten vil desuden skulle arbejde med en plan for formidlingen af kataloget, så det ikke kommer til at ligge i en bunke på lærerværelset men bliver en aktiv ressource, der faktisk benyttes. Et andet ønske er at praktikanten vil kunne lave en oversigt over de børnekulturelle projekter, der har været gennemført og som er i gang i Frederikshavn kommune, samt hvor man kan finde information om de forskellige projekter. Vi oplever ofte, at de erfaringer, der gøres inden for særlige projekter, ofte bliver i en snæver kreds, da det kan svært for udefrakommende at finde frem til projekterne.

Mål for 2024

- Påbegynde arbejdet med katalog over kulturtilbud til dagtilbud og skoler
- Lave oversigt over igangværende og afsluttede børnekulturelle projekter i kommunen
- Udbrede kendskabet til Børnekulturpuljen og dens muligheder gennem fondsansøgningsworkshops for pædagogisk personale i skole og dagtilbud

Børnekulturpuljen

Børnekulturelt Netværk administrerer og uddeler midler fra Frederikshavns kommunes Børnekulturpulje. I Børnekulturpuljen 2023 var der 106.310 kr. til uddeling.

Ansøgningsfristerne til Børnekulturpuljen i 2023 var:

- 25. januar
- 20. marts
- 25. maj
- 20. september
- 23. november

Kriterierne for at opnå støtte fra Børnekulturpuljen er:

- Aktiviteten skal foregå i Frederikshavn Kommune og være afholdt inden udgangen af støtteåret (der kan gives dispensation for dette ved projekter, der støttes sidst i et kalenderår)
- Der kan maksimalt søges 10.000 kr. til hver aktivitet
- Der gives ikke støtte til almindelig drift af institutioner - for eksempel til dækning af tabte entréindtægter og løn til internt personale
- Aktiviteter, hvor ansøgeren afprøver nye metoder eller udvikler nye tiltag, vægtes højt
Børnekulturpuljen støtter derfor som udgangspunkt ikke samme aktivitet flere år i træk.
- Minimum tre børnekulturaktører skal indgå i projektet

I 2023 har følgende aktiviteter modtaget støtte fra Børnekulturpuljen

| Modtager | Projekt | Bevilliget beløb |
|---|--|------------------------------------|
| Børnekulturelt netværk – eget initiativ | Kultur i SFO'en | 28.800 |
| Sæby Jazzfestival | Børnejazz | 10.000 |
| Børnehuset Hånbæk | Udendørs musikrum | 7.986 |
| Børnenes Hus Lærkereden | Musik i børnehøjde | 8.356 |
| Bibliotek og Borgerservice | Flyvende Poesi | 5.140 |
| Team Kultur | Teater og trivsel | 10.000 |
| Billedskolen Frederikshavn og Skagen | Billedkunst, brobygning og fællesskab | 5.096 – afholdes 2024 |
| Center for Dagtilbud | Legekunst i dagplejens legestuegrupper | 18.300 (to forløb) – afholdes 2024 |
| Ålbæk Bibliotek | Leg til læring | 2.000 |

I alt uddelt til aktiviteter: 95.678 kr.

Det er desuden muligt for dagtilbud at søge støtte til transport til kulturtilbud i kommunen. Op til 3.000 kr. pr. ansøgning.

Disse dagtilbud har modtaget støtte til transport i 2023

| Modtager | Destination | Bevilliget beløb |
|-----------------------------|---|-------------------------|
| Dybvad Børnehus | Det Kongelige Teater på Rådhuspladsen i Frederikshavn, april 2023 | 2.400 |
| Sættravejens Børnehus, Sæby | Palads Teatret, november 2023 | 2.400 |

I alt uddelt i transportstøtte: 4.800 kr.

Resterende beløb i Børnekulturpuljen: 5.832 kr.

Evaluering af afholdte aktiviteter i 2023

Kultur i SFO'en

Projektet er evalueret under punktet "Årets gang 2023"

Sæby Jazzfestival - BØRNEJAZZ

Hvordan fik vi indfriet vores formål med projektet- både tilsigtet og utilsigtet?

Gennem jazz i børnehøjde at give børnene i alderen 7-10 en oplevelse af glæden ved musik og bevægelse sammen med 500 jævnaldrende.

Hvordan fungerede projektet i forhold til aldersgruppen og antallet af deltagere?

Medrivende og på alle måder engagerende.

Hvordan fungerede samarbejdet mellem de børnekulturelle aktører i forhold til planlægning, afholdelse og opgaverne i projektet?

Da vi kender hinanden og hinandens kompetencer og erfaringer fungerede det tilfredsstillende.

Hvad kom der ud af projektet, både tilsigtet og utilsigtet?

Musikgruppen ÆSKEN har stor erfaring med at arbejde med børn og med et kæmpe engagement som gør at børnene spontant hengiver sig til glæden ved at bevæge sig sammen med andre, larme, synge, danse etc. Og det er helt sikkert oplevelser som de vil huske: jazz er også for børn!

Hvad er effekten af projektet – hvad lærte vi, både tilsigtet og utilsigtet?

Jazz i børnehøjde skal også fremover være en integreret og værdsat del af Pinsejazz i Sæby.

Udover nogle begejstrede børn, får også både lærere og forældre en oplevelse af at jazz også er for børn!

Børnehuset Hånbæk – UDENDØRS MUSIKRUM

Hvordan fik vi indfriet vores formål med projektet – både tilsigtet og utilsigtet?

Vi har fået vækket børnenes interesse og lyst til at beskæftige sig med musik, sang og rytme. I og med vi har lavet et udendørs musikrum, giver vi børnene mulighed for at overføre vores indendørs aktiviteter til legepladsen.

Instrumenterne hænger i børnehøjde og indbyder til at børnene på eget initiativ kan fordybe sig i musikken.

Hvordan fungerede projektet i forhold til aldersgruppen og antallet af deltagere?

Det har været et fint antal deltagere og voksne, hvor der har været mulighed for fordybelse i projektet.

Musik fungerer supergodt til netop vores aldersgruppe.

Hvordan fungerede samarbejdet mellem de børnekulturelle aktører i forhold til planlægning, afholdelse og opgaverne i projektet?

Det har fungeret fint. Vi havde de første gange, hvor vi blev kick – startet for senere selv at justere og videreføre projektet.

Hvad kom der ud af projektet (aktiviteter) både tilsigtet og utilsigtet?

Både børn og voksne har vist stor interesse for projektet og børnene er blevet glad for at spille på forskellige instrumenter. Ligeledes leger børnene mere nuanceret med sprogmelodien, når vi har musik og sang. Det er en god måde at samle gruppen på. Børnene ved hvad de skal, når de f.eks. hører der bliver spillet på et instrument.

Hvad er effekten af projektet (hvad lærte vi) både tilsigtet og utilsigtet?

Samme som 4

Børnenes Hus Lærkereden – MUSIK I BØRNEHØJDE

Hvordan fik vi indfriet vores formål med projektet – både tilsigtet og utilsigtet?

Vi har arbejdet videre med musikinstrumenterne efterfølgende på stuen og til fælles samling i hele huset ved overgang (start/slut) Børnene har spillet på tromme og de voksne har brugt vindklokker til afslapning. Vi har fast sat sang og musik på månedsplanen, så det er holdt ved lige.

Hvordan fungerede projektet i forhold til aldersgruppen og antallet af deltagere?

Det fungerede godt med en aldersblandet stue med 15-20 børn. Der var to voksne der stod for aktiviteterne og de andre løste øvrige opgaver. Vi vurderede fra gang til gang hvor længe vi var i gang men for det meste var der koncentration til ca 20 min. Vi fandt også ud af at det fungerede godt med skiftevis at sidde stille og være i bevægelse.

Hvordan fungerede samarbejdet mellem de børnekulturelle aktører i forhold til planlægning, afholdelse og opgaverne i projektet?

Det fungerede godt at Natasja begyndte med at planlægge "timen" og vi så stille og roligt kom mere og mere på banen for til sidst helt selv at overtage forløbet. Det gjorde at vi let kunne køre det videre efterfølgende og især da vi også var heldige at få bevilget instrumenter.

Hvad kom der ud af projektet (aktiviteter) både tilsigtet og utilsigtet?

Vi er helt sikkert blevet en stue der bruger musikken hver dag. Vi synger, spiller, hører musik på skærmen og danser. Børnene står gerne frem og synger og danser for hinanden og andre ude fra. Vi har holdt koncert både her i børnehaven og i en nabo institution. De var så dygtige og stolte over at have øvet og at kunne fremvise noget musikalsk. Børnene tænker slet ikke over at optræde for andre med sang mere. De synger rigtig meget derhjemme også.

Hvad er effekten af projektet (hvad lærte vi) både tilsigtet og utilsigtet?

Vi har altid kunne lide at synge på vores stue, men fik et boost med dette projekt. Se oven for.

Bibliotek og Borgerservice – FLYVENDE POESI

Hvordan fik vi indfriet vores formål med projektet – både tilsigtet og utilsigtet?

Vores vigtigste formål med projektet var at give børnene et øget kendskab til poesi. Det blev indfriet og de lærte samtidig at poesi kan udtrykkes på mange måder, blandt andet gennem billedkunst. Lærerne lærte at de kan undervise i poesi på nye måder.

Hvordan fungerede projektet i forhold til aldersgruppen og antallet af deltagere?

Projektet blev løbende justeret til aldersgruppen. Det første hold havde lidt svært ved at holde fokus, men billedkunstner Jeanette Sætre var hurtig til at justere niveauet. Antallet af deltagere fungerede godt, men det gjorde en stor forskel, at lærerne var aktive og hjalp med at holde styr på børnene.

Hvordan fungerede samarbejdet mellem de børnekulturelle aktører i forhold til planlægning, afholdelse og opgaverne i projektet?

Samarbejdet med billedkunstner Jeanette Sætre fungerede rigtig godt. Jeanette var hurtig til at justere projektet, hvis det var nødvendigt. Hun havde tilrettelagt den kunstneriske del af projektet og det fungerede rigtig godt.

Samarbejdet med skolerne var godt. De var glade for at deltage aktiviteterne og lærerne var aktive i afholdelsen af projektet. Vi havde desværre en enkelt aflysning og et enkelt hold der måtte rykkes til en anden dato, men både skolen og Jeanette Sætre var meget omstillingsparate.

Biblioteket stod for den praktiske del af projektet. Indkøbte materialer, gjorde lokalerne klar og hjalp til med afholdelsen af aktiviteterne.

Hvad kom der ud af projektet (aktiviteter) både tilsigtet og utilsigtet?

Vi afholdte de planlagte workshops. Børnene fik lavet digteriske papirflyvere.

Hvad er effekten af projektet (hvad lærte vi) både tilsigtet og utilsigtet?

Børnene fik kendskab til poesi på en ny måde og lærte, at poesi er noget der er tilgængeligt for alle.

Lærerne udtrykte at de havde fået kendskab til nye måder at tale om poesi og kunst med børnene.

Samarbejdet mellem skolerne og biblioteket blev styrket.

Team Kultur – TEATER OG TRIVSEL

Hvordan fik vi indfriet vores formål med projektet – både tilsigtet og utilsigtet?

Formålet med projektet er at skabe bedre fællesskab og sammenhold blandt udskolingselever gennem brug af scenekunst. Eleverne har været igennem tilsvarende dage i de sidste to skoleår, og vi mærker efterhånden en tydelig forandring i klassen: de er en langt mere harmonisk klasse end tidligere, og grupperinger er knap så tydelige som tidligere. Der er samtidig en oplevelse af, at eleverne tager erfaringerne fra forløbet med sig udenfor klasselokalet, og reflekterer over deres væremåde og handlinger, eksempelvis når de dyrker deres fritidsinteresse.

Hvordan fungerede projektet i forhold til aldersgruppen og antallet af deltagere?

Projektet fungerer godt i forhold til aldersgruppen. Eleverne har været igennem forløbet i en periode, hvor de samtidig forandrer sig meget, men det virker til at de også har vokset med forløbet i mere end en forstand.

Antallet af deltagere er passende. Der skal helst ikke være mange flere deltagere til dramaøvelser, da vi vurderer, at det vil tage noget af den samlede oplevelse. Der var flere elever end klassen at se

teaterforestilling, hvilket fungerede fint.

Hvordan fungerede samarbejdet mellem de børnekulturelle aktører i forhold til planlægning, afholdelse og opgaverne i projektet?

Der er fin afstemning mellem aktørerne i projektet. Alle er klar over deres rolle og funktion.

Hvad kom der ud af projektet (aktiviteter) både tilsigtet og utilsigtet?

Projektet er bygget op omkring en teaterforestilling og dramaøvelser. Begge dele gik som forventet. Eleverne er begyndt at stille flere krav til dramaøvelser, da de gerne vil udfordres mere, når det gælder deres egen præstation. Det har betydet, at teatret har gået en ekstra runde på hvilke øvelser, eleverne skal gennemgå.

Hvad er effekten af projektet (hvad lærte vi) både tilsigtet og utilsigtet?

Der er opnået en større effekt af projektet, ikke mindst set i lyset af at eleverne stiller flere krav til indholdet i dramaøvelser. Det har været et positivt forløb, hvor det er ekstra positivt at se at eleverne udvikler sig i gruppen, men også på individplan.

Bibliotek og Borgerservice - LEG OG LÆRING PÅ ÅLBÆK BIBLIOTEK

Hvordan fik vi indfriet vores formål med projektet – både tilsigtet og utilsigtet?

Vores formål var at indkøbe legetøj, så vi kunne skabe et hyggeligt børnemiljø på Ålbæk Bibliotek og dermed gøre biblioteket attraktivt for børnehaven, skolen og børnefamilier. Det er lykkedes og vi oplever at flere børn bruger biblioteket.

Hvordan fungerede projektet i forhold til aldersgruppen og antallet af deltagere?

Midlerne fra Børnekulturpuljen gjorde det muligt at indkøbe legetøj til en bred aldersgruppe og vi har oplevet, at legetøjet bliver brugt af en bred aldersgruppe. Vi er særligt glade for, at der også kommer mindre børn på biblioteket, da vi ikke så dem så meget før.

Hvordan fungerede samarbejdet mellem de børnekulturelle aktører i forhold til planlægning, afholdelse og opgaverne i projektet?

Samarbejdet fungerede godt. Børnehaven og skolen bidrog med input til hvilket legetøj der skulle indkøbes og har desuden hjulpet med at sprede budskabet om legetøjet til børn og børnefamilier. På den måde har flest muligt hørt, at vi nu har et bedre børnebibliotek i Ålbæk.

Hvad kom der ud af projektet (aktiviteter) både tilsigtet og utilsigtet?

Projektet gjorde det muligt at opgradere vores børneområde, der førhen var stort set ikke eksisterende. Projektet betyder at vi nu har et børneområde på biblioteket, hvor børn og deres familier har lyst til at opholde sig og lege.

Hvad er effekten af projektet (hvad lærte vi) både tilsigtet og utilsigtet?

Effekten har været at vi oplever at flere børn opholder sig på bibliotek og leger. Vi oplever desuden at børn og børnefamilier bruger mere tid på biblioteket.

Foreningen Havnefruen - HAVNEFRUENS FABELAGTIGE RUNDFART (støttet 2022)

Hvordan fik vi indfriet vores formål med projektet – både tilsigtet og utilsigtet?

Formålet var at skabe kunstneriske forløb ude i lokalområderne i Sæby og Strandby. Heri deltog flere skoler, skoleklasser og børnehaver.

Vi engagerede 5 kunstnere til at skabe projekter, samt afholdt flere forløb selv, ved fortæller Helle Maj.

Hvordan fungerede projektet i forhold til aldersgruppen og antallet af deltagere?

Det fungerede til fulde. Der var interesse og opbakning til projektet og faktisk kunne vi have skabt mange flere forløb i hver by.

Hvordan fungerede samarbejdet mellem de børnekulturelle aktører i forhold til planlægning, afholdelse og opgaverne i projektet?

Der var stort samarbejde og vi supplerede hinanden godt. Kunstnerne gik ind i projektet med deres kunstfaglighed og Helle Maj fra Havnefruen hjalp og støttede processen. Det var supergodt at vi var to, der kunne hjælpe den kunstneriske proces med børnene og guide og skabe med dem og lærer/pædagoger.

Hvad kom der ud af projektet (aktiviteter) både tilsigtet og utilsigtet?

Vi skabte i alt 9 forløb (7 på en uge, 1 på to uger og 1 på to dage). Derudover lavede vi 7 familiedage/arrangementer. Vi havde desuden 7 ferniseringer hvor familie og venner kunne se hvad børnene havde lavet i løbet af ugen

Hvad er effekten af projektet (hvad lærte vi) både tilsigtet og utilsigtet?

Vi lærte at det kan svare sig at flytte aktiviteter helt tæt på børnenes hverdag. Der var noget i at det logistisk var nemt for skoler og børnehaver at sige ja til projektet.